（様式１）

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

**平成２６年度雪処理の担い手の確保・育成のための克雪体制支援調査業務**

**応募申請書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 申請者名(団体名) |  |
| 代表者役職・氏名 |  | 押印又は署名 |
| 所在地 | 〒 |
| 連絡担当窓口 | 部署・役職 |  |
| 氏名（ふりがな） |  |
| 連絡先 | 〒 |
| 電話番号（代表・直通） |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| E-mailアドレス | ※　本欄も必ず記載 |
| ※推薦道府県の担当者 | 道府県名 |  |
| 部署・役職 |  |
| 氏名（ふりがな） |  | 押印又は署名 |
| 連絡先 | 〒（電話番号）　　　　―　　　　― |
| ※推薦市町村の担当者 | 市町村名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 氏名（ふりがな） |  | 押印又は署名 |
| 連絡先 | 〒（電話番号）　　　　―　　　　― |

※地方公共団体による応募の場合を除き、関係道府県または関係市町村の推薦が必要です（様式自由）

（例）

平成26年○月○日

　国土交通省国土政策局

　地方振興課長　様

道府県名（市町村名）　　推薦者氏名　公印

「平成26年度雪処理の担い手の確保・育成のための克雪体制支援調査業務」

 に係る応募団体の推薦について

標記について、克雪体制支援調査業務募集要領の内容を踏まえ、「○○○○（応募団体名）」に　　　よる「△△△△（取組の名称）」の提案を推薦いたします。

（様式２）

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

**平成２６年度雪処理の担い手の確保・育成のための克雪体制支援調査業務　取組提案書**

|  |  |
| --- | --- |
| １．対象地域（１）地域名：※　提案に係る取組の対象となる都道府県・市町村名、集落名等をフリガナ付きで記載　　　※　豪雪地帯対策特別措置法に基づき指定された豪雪地帯であることが必要（２）地域の状況：

|  |
| --- |
| ※　提案の背景となる対象地域の状況（降積雪、高齢化、地域コミュニティ、克雪体制、高齢者対策等）について簡潔に記載 |

 |
| ２．提案に係る取組の概要（１）取組の名称及び趣旨

|  |
| --- |
| 名称：趣旨：※　地域の状況を踏まえた提案に係る取組の趣旨を３００字程度で要約して記載 |

（２）関連する取組の実績、提案に係る取組との関係等

|  |
| --- |
| ※　提案に係る取組に関連する取組を過去に実施し、又は現在まで継続して実施してきている場合は、当該取組の実績、進捗状況、提案に係る取組との関係（新規性・成果の活用の有無、取組内容の異同　等）について記載（複数可）※　該当する取組がない場合は記載不要 |

 |
| （３）取組の具体的な内容・必要性・先導性

|  |
| --- |
| ※提案に係る取組の具体的な内容や、対象地域の克雪体制整備の観点から見た必要性及び他の豪雪地帯での活用につながる先導性を持つと考える理由等を記載 |

（４）取組の実効性・持続可能性

|  |
| --- |
| ※提案に係る取組の成果が、当該地域に及ぼすと期待される早期発現効果について記載※提案に係る取組の成果を、次年度以降どのように自立的に維持・展開させていくのかについて、具体的な活動内容や展望を記載 |

 |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ３．取組の実施体制（１）参加・協力体制

|  |
| --- |
| ※　提案に係る取組に参加・協力する組織・団体、人物等の名称（氏名）、役割分担、意志決定のプロセス、全体マネジメントの方法等を具体的に記載※　地方公共団体以外の団体が応募する場合は、道府県・市町村の参画について記載 |

（２）他の事業等により財政的支援を受けて実施する取組との区分、相乗効果等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業等の名称 | 機　関 | 内容の区分 | 期待される相乗効果 |
|  | ※１ | ※２ | ※３ |
| ※１　財政的支援を行う国の機関、地方公共団体等の名称（内閣官房、○○省、○○（道府）県等）を記載※２　当該事業等による取組の内容及び本調査による取組の内容との区分について記載※３　両者を一体的に実施することにより期待される相乗効果について記載※４　該当する取組がない場合は記載不要 |

４.その他のアピール・ポイント

|  |
| --- |
| ※　１．～３．に記載した事項以外に提案のアピール・ポイントがあれば自由に記載 |

 |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 作業／活動（日程） | 作業／活動の内容（回数、参加者、参加人数、場所　等） |
| １．○○○○　○月○○日～○○日 | ・○○○○○○○○（会議○回、○○○○、○○○○を始め○名程度の参加、各○時間程度を予定）・○○○○○○ |
| ２． |  |
| ３． |  |
| ４． |  |
| ５． |  |
| ６． |  |
| ７． |  |
| ８． |  |
| ９． |  |
| 10． |  |
| 11． |  |
| 12． |  |
| 13． |  |
| 14． |  |
| 15． |  |

５．取組計画提案に係る取組の実施に係る作業／活動を時系列に従って記述してください。 |
| ６．収支計画表＜収入の部＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 金　　　額 | 内　　　　訳 |
| 自己資金（金銭的資金のみ） | １　自己拠出金２　○○○３　○○４　○○○○ |  | ※　取組主体が拠出する資金のほか、取組を実施する過程で見込まれる収益、寄付金その他調査費以外の金銭的資金について、科目ごとに金額及び具体的な内訳を記載※　他の事業等による取組に係る財政的支援その他の収入は記載しないこと。 |
| 自己資金（金銭）計（a） |  |  |
| 調査費申請額(b) |  |  |
| 収入合計（c）=（a）＋(b) | ※１ |  |

※１　＜支出の部＞の活動費合計と同額となることが必要＜支出の部＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 金　　　額 | 内　　　　訳 |
| １　○○○２　○○○○○３　○○○○４　○○○５　６　７　 |  | ※　募集要領４．（４）、（８）に十分留意の上、科目（ボランティアの保険料、会議運営費、アンケート等調査、製作・印刷製本費、通信運搬費、消耗品費、諸謝金等）ごとに、金額及び取組の具体的内容に沿った内訳を記載※　報告書の作成経費は計上可※　他の事業等による取組に係る支出は記載しないこと。 |
| 活動費合計 | ※２ |  |

※２　＜収入の部＞の収入合計と同額となることが必要 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| ７．その他※　参考となる資料、写真、過去に実施した関連する取組の成果物等があれば自由に添付 |