

交付申請額の算出方法及び事業経費の配分

(単位：千円)

事業 主体名	区 分	補助事業に要する経費			補助率	交付申請額	備 考	
		附帯事務費を除 いた額	附帯事務費					計
			割 合	金 額				
一般社団法人 〇〇〇〇	マンション等安心居住推進事業 (相談体制の整備等に係る事業)	〇, 〇〇〇			〇, 〇〇〇	定額	〇, 〇〇〇	
合 計		〇, 〇〇〇			〇, 〇〇〇		〇, 〇〇〇	

応募申請時の「補助事業に係る経費の概要」の補助対象事業費を記入する。なお、応募申請時と交付申請額に差異がある場合には事前に国土交通省に説明をし、了解を得ておくこと。(単位は千円単位とし、千円未満の端数は切捨てる。)

・「定額」と記入する。

別記様式1「平成22年度住宅市場整備推進等事業費補助金交付申請書」2. 交付申請額を記入する。