応募者履歴書

記入日：令和５年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　氏名（ふりがな） | ２性別 | ３　生年月日（西暦）（満　　歳） |
| ４　現住所（ふりがな）、連絡先写真　3㎝×4㎝〒　　－　　　（TEL　　　　　　　　　　　　）　（E-mail　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ５　現在の所属（会社名・部署）、連絡先（所属先TEL　　　　　　　　　）　（所属先E-mail　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ６　現在の会社での職務内容 |
| ７　健康状態 | ８　留学・海外在住経験（※国・滞在期間） |
| ９　資格・特技（英語能力を証明する資格があれば必ず記載ください） |
| １０　学歴・職歴（書き切れない場合は適宜行を追加） |
| 年（西暦） | 月 | 学歴（高校卒業以降） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | 職歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| １１　緊急連絡先（ふりがな）氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（本人との続柄：　　　）住所（TEL　　　　　　　　　　　　）　（E-mail　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| １２　本事業参加の動機／帰国後のどのように経験を活かすか／自己アピール等 |

※書き切れない場合は適宜枠を広げてご記入ください。