

## 添付資料3-3

各室の在室時間等・清掃業務範囲・立入に関する制限

---

◆在室時間帯等

- : 利用時間帯 (一時在室の時間帯含)
- : 常時在室の時間帯
- (無印) : 常時不在の時間帯

◆立入に関する制限 (時間帯)

- 朝 : 原則として執務時間 (8:30) 前に実施
- 不 : 不在時に実施
- 休 : 原則として休日に実施
- 適 : 職員等の了解を得て、適宜実施
- 保 : 保守員が保守点検時に実施
- : 制限なし

\*ねずみ等防除の駆除は、原則休日に行う。

◆立入に関する制限 (入室許可)

- 届 : 入室に事前の届出が必要
- 立 : 入室に事前の届出・職員等の立会が必要
- : 入室に届出が不要

【新本館】	在室時間帯 *管執時間8:30~17:15																							清掃範囲及び 日常清掃周期		立入に関する制限						入室許可																						
	室名または部位	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	日常 清掃	定期 清掃	日常清掃 ごみ収集	定期 清掃	ねずみ等 防除 (調査)	定期 (法定) 点検保守	消耗品 交換	左記 業務	入室 制限																				
総務課	部長室																									D	○	朝	休	休	適	適	-	-																				
	次長室																									D	○	朝	休	休	適	適	-	-																				
	応接室 (部議室)																									D	○	朝	休	休	不	不	-	-																				
	総務課事務室																									D	○	朝	休	休	適	適	-	-																				
	会計課事務室																									D	○	朝	休	休	適	適	-	-																				
	給与計算機室																									D	○	朝	休・適	休・適	適	適	届	○																				
	入札室																									W	○	朝	休	休	適	適	-	-																				
	休養室																									W	○	不	休	休	不	不	-	-																				
	メンタルヘルス室																									W	○	不	休	休	不	不	-	-																				
	搾乳室																									D	○	不	休	休	不	不	-	-																				
	資料室																									D	○	不	休	休	不	不	-	-																				
	大会議室																									D	○	朝	休	休	不	不	-	-																				
	男性ロッカー室																									D	○	-	休	休	不	不	-	-																				
	女性ロッカー室																									D	○	-	休	休	不	不	-	-																				
	倉庫 供用																									W	○	-	休	休	-	-	-	-																				
	浴室 (男性)																									D	○	不	不・休	不・休	不	不	-	-																				
	浴室 (女性)																									D	○	不	不・休	不・休	不	不	-	-																				
	喫煙室																									D	○	-	休	休	-	-	-	-																				
	食事室																									D	○	-	休	休	不	不	-	-																				
	電話交換機室																									D	○	-	休・適	休・適	適	適	届	○																				
自動車置場																									D	○	-	休	休	-	-	-	-																					
施設課	施設課事務室																								D	○	朝	休	休	適	適	-	-																					
	施設監視室																								D	○	適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	施設課仮眠室																								D	○	適	休・適	休・適	適	適	-	-																					
	電気室 (保安用電源設備-直轄)																									※2	○	適・保	適・保	適	適	届	○																					
	電気室 (一般用電源設備-SPC)																									※1	○	保	保	適	適	届	○																					
	空調機械室																									※1	○	保	保	適	適	届	○																					
	CVCF室																									※2	○	適・保	適・保	適	適	届	○																					
	蓄電池室																									※2	○	適・保	適・保	適	適	届	○																					
	冷凍機室																									※1	○	保	保	適	適	届	○																					
	受水槽室																									※1	○	保	保	適	適	届	○																					
	機械設備監視室 (SPC)																									※1	○	-	-	-	-	届	○																					
	電気設備監視室 (直轄)																									○	○	-	-	-	-	届	○																					
消火ポンペ庫																									※1	○	保	保	適	適	届	○																						
共用部	受付・守衛室																								※1	○	-	-	-	-	-	-																						
	清掃器具・業者控え室																								※1	○	-	-	-	-	-	-																						
	湯沸室 共用																								D	○	-	休	休	-	-	-	-																					
	男子トイレ 共用																								D	○	-	休	休	-	-	-	-																					
	女子トイレ 共用																								D	○	-	休	休	-	-	-	-																					
	エントランス・風防室																									D	○	朝	休	休	-	-	-	-																				
ホール・廊下・階段・EV																									D	○	朝	休	休	-	-	-	-																					
航空管制技術官	無線機器室 (保守工作室、機材庫含)																								W	○	適	休・適	休・適	適	適	立	○																					
	信頼性管理官室																								D	○	朝	休	休	適	適	-	-																					
	管技事務室																								D	○	朝	朝・休	朝・休	適	適	-	-																					
	保守技術者室																								※2	○	朝	朝・休	朝・休	適	適	-	-																					
	管技仮眠室																								D	○	適	休・適	休・適	適	適	-	-																					
	管技女子仮眠室・ロッカー室																								D	○	適	休・適	休・適	適	適	-	-																					
	RDPマシン室																								W	○	適	休・適	休・適	適	適	立	○																					
	RDP保守員室																								※2	○	適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	SUP室 (RDP監視装置室)																								D	○	適	休・適	休・適	適	適	立	○																					
	データ解析室																								D	○	適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	システム統制室																								D	○	朝	休・適	休・適	適	適	立	○																					
	システム統制機器室																								W	○	適	休・適	休・適	適	適	立	○																					
	管技訓練室																								D	○	朝	朝・休	朝・休	適	適	-	-																					
MDP運用業務室																								D	○	適	休・適	休・適	適	適	届	○																						
航空管制官	管制事務室																								D	○	朝	朝・休	朝・休	適	適	-	-																					
	調査解析室																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	立	-																					
	管制訓練教官室																								D	○	朝	休	休	適	適	-	-																					
	管制訓練室1																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	-	-																					
	管制訓練室2																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	-	-																					
	ETRS室																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	CBI室																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	管制シミュレーター訓練室																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	管制マニュアル訓練室																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	管制運用室																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	届	○																					
	管制ブリーフィング室																								D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	-	-																					
	テープレコーダ室																								W	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	届	○																					

【新本館】 室名または部位	在室時間帯 *管執時間8:30~17:15																							清掃範囲及び 日常清掃周期		立入に関する制限						入室許可	
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	日常 清掃	定期 清掃	時間帯			左記 業務	入室 制限		
																								日常清掃 ごみ収集	定期 清掃	ねずみ等 防除 (調査)	定期 (法定) 点検保守	消耗品 交換					
管制待機室																									D	○	適	休・適	休・適	適	適	—	
管制男子仮眠室																									D	○	適	休・適	休・適	適	適	—	
管制女子仮眠室																									D	○	適	休・適	休・適	適	適	—	
管制シミュレーター電算機室																									D	○	朝・適	休・適	休・適	適	適	届	○

※1：SPCが業務の一環として適宜清掃を行うこと。  
 ※2：PFI対象外とし、国が委託業者に適宜実施させる予定。