

○ 厚生労働省、農林水産省、  
経済産業省、国土交通省  
告示第 号

工業標準化法に係る民間事業者等が行う書面の保存等における情報通信の技術の利用に関する法律施行規則（平成十七年 厚生労働省、農林水産省、  
経済産業省、国土交通省 令第七号）第四条第三項の規定に基づき、電磁的方法による保存  
をする場合に確保するよう努めなければならない基準を次のように定める。

平成十七年 月 日

厚生労働大臣 尾辻 秀久

農林水産大臣 島村 宜伸

経済産業大臣 中川 昭一

国土交通大臣 北側 一雄

電磁的方法による保存をする場合に確保するよう努めなければならない基準

1 工業標準化法に係る民間事業者等が行う書面の保存等における情報通信の技術の利用に関する法律施行

規則第4条第1項の保存をする場合には、別表に掲げる基準を確保するよう努めなければならない。

2 この基準において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

(1) 「情報システム」とは、ホストコンピュータ、端末機、通信関係装置、プログラム等の全部又は一部により構成され、電磁的方法による記録、保存等をするためのシステムをいう。

(2) 「データ」とは、情報システムの入出力情報をいう。

(3) 「プログラム」とは、プログラム言語により記述された命令の組合せをいう。

(4) 「事務室」とは、端末機、サーバ、ワークステーション、パーソナルコンピュータ等を設置している室、店舗等をいう。

(5) 「データ保管室」とは、データ、プログラム等を含んだ記録媒体等を保管する室をいう。

(6) 「記録媒体」とは、データ、プログラム等を記録した機器、ディスク、磁気テープ、フィルム、カード等をいう。

## 附 則

この告示は、平成十七年十月一日から施行する。

別表

| 基 準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1 ログ</p> <p>①情報システムには、データの保存又は更新時に保存又は更新の日時及び実施者を記録する「ログデータ」の保存機能を設けること。</p> <p>②取得した「ログデータ」は安全な場所に保管し、保管方法等に係る運用管理規程を定めること。</p> <p>2 アクセス</p> <p>①情報システムには、個人別のＩＤ、パスワード等の利用者登録、管理及び認証機能を設けること。</p> <p>②情報システムのうち、データの保管を行う機器に直接接続されたコンピュータが、公衆回線とのオンラインによって接続される場合には、アクセスするユーザ等の正当性を識別し認証する機能を設けること。</p> <p>③個人別のＩＤは、複数者で共用しないこと。</p> <p>④情報システムには、情報やシステムの機密度を区分し、アクセス権限を制御する機能を設けること。</p> <p>⑤情報システムは、ＩＤを付与された関係者以外の者が操作をしないよう周知徹底する等の措置をとること。</p> <p>⑥人事異動等で使わなくなったＩＤ及びパスワードは、直ちに無効化すること。</p> <p>3 バックアップ</p> <p>①情報システムの保守、点検、改造等は、あらかじめ計画を設けた上で行い、バックアップ等当該行為の期間のデータ保護措置を講じること。</p> <p>②データを収蔵したデータ記録媒体は、当該媒体以外にバックアップを行い、当該媒体と異なる保管場所に保管すること。</p> <p>③データを収蔵したデータ記録媒体及びバックアップは、定期的に保管状況の点検を実施すること。</p> <p>4 セキュリティ対策等</p> <p>①外部から入手したソフトウェア、使用済記録媒体等は、ウイルス検査後に利用すること。</p> <p>②情報システムには、データのエラーの検出機能を設けること。</p> <p>③情報システムには、システムへの不正なアクセス及びデータの不正な変更を発見するソフトウェア機能を設けること。</p> |

5 スキャナ（これに準ずる画像読取装置を含む。）による読取に係る取扱い

- ①作業責任者の明確化等スキャナによる読取に係る運用管理規程を定めること。
- ②スキャナにより読み取り画像情報として電子化した文書に圧縮を施す際、圧縮方式を適切に設定すること。

6 情報システムの運用管理

- ①情報システムの管理には、管理責任者を定めること。
- ②管理責任者は、以下の項目の管理規程を明文化して定め、関係者に周知徹底すること。
  - ・ 事務室及びデータ保管室への入退室管理
  - ・ I D及びパスワードの付与及び廃止の管理
  - ・ データ記録媒体の使用、保管、搬出入及び廃棄の管理
- ③情報システムの電源には、システムに無関係な機器の接続を禁止し、電源の誤切断を防止すること。
- ④データを収蔵したデータ記録媒体は、保管場所を定め、施錠して保管し、保管場所からの搬出入及び授受は管理記録を整備して行うこと。
- ⑤情報システムの非使用時には、施錠し又は機能を停止させること。
- ⑥情報処理機器及びソフトウェアは、正常作動を確認した上で情報システム上での運用を開始すること。

7 情報システムの点検・監査

- ①情報システムの自主点検又は内部検査を定期的に行うこと。
- ②第三者による情報システムの監査を定期的に行うこと。