【●●ブロック】　←　東北、関東、中部、近畿、中国、九州・沖縄のいずれか参加される会場を記載ください

**締切　：令和元年〇月〇日（〇）**

送信先：　HPに記載の各事務局宛に送付ください

mail ：　HPに記載の各事務局宛に送付ください

※メールの件名を　「　**【●●】サウンディング案件登録**」として下さい。

FAX ： HPに記載の各事務局宛に送付ください

**官民連携事業の推進のための地方ブロックプラットフォーム**

**「サウンディング」**

**案件登録様式**

* ご記入に当たり

・例示を削除した上で、ご記入ください。

・該当しない項目については、空欄で結構です。また、記入票に記載のない項目についても、必要に応じ適宜項目を追加して記入いただいて構いません。

・記入票は、サウンディング開催案内の際に、民間事業者の参加希望者募集のため、ホームページで公表します。

* 記入票

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 記入欄 |
| **１．サウンディング情報** |  |
| ①団体名 |  |
| ②事業名 |  |
| ③本事業の現在の検討ステージ | 以下の中から本案件の検討ステージを選択してください。1.事業発案2.事業化検討3.事業者選定4.その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）検討ステージの考え方

|  |
| --- |
| 1.事業発案対象地等の活用方針が明確に決まっておらず、助言・提案を受けて新たに計画を検討する段階であり、民間事業者から自由度の高い助言・提案を希望するもの。（例：公有地活用の場合）○○地域の○○haの公有地で図書館を核とした官民の複合施設を整備したいが、民間事業者に導入を期待する機能やその事業手法については具体的に決まっておらず、民間事業者からの助言・提案を踏まえ決める予定としている段階。2.事業化検討対象地等の活用方針は明確に決まっているが、想定される具体的な課題がある段階であり、民間事業者から事業化に向けたより有益な助言・提案を希望するもの。（例：公有地活用の場合）　○○地域の○○haの公有地で図書館を整備するにあたり、飲食店を併設するという方針が決まっているが、テナントとして何者程度の事業者が関心を持つのか、また、収益性がどの程度出るのかなど、特定の事業について具体的な助言・提案を希望する段階。3.事業者選定対象事業の公募条件について、民間事業者から助言・提案を求めるもの。 |

 |
| ④サウンディングの目的 | 記入の留意点

|  |
| --- |
| 利用者等のターゲットを明確にし、サウンディングで受けた提案をどの程度取り入れることが可能なのかについて記入することが効果的。 |

記入例○整備する施設の客層は、恒常的な利用が見込め客層の基盤となるファミリー層を想定しており、将来的には隣接する○○施設の利用者等を取り込むことも視野に入れている。これらの利用者に対して優れたサービスを提供することが目的である。○サイクリングロードを使って訪れるサイクリストをターゲットとし、滞在時間の延長と消費単価の増加を目指した休憩施設を整備したい。○上記の観点から、民間事業者が有する柔軟なアイデアを取り入れたいと考え、サウンディングを実施するものである。今のところ、建物の延床面積については決まっているが、テナントとして入ってもらう業態については、サウンディングを踏まえ決める予定である。 |
| ⑤民間事業者に対する質問事項 | 記入の留意点

|  |
| --- |
| ・事業化の可能性が不明の場合や、検討の初期段階にあるような場合→対話の内容は簡略化し、民間事業者の準備負担を軽減することが効果的・すでに事業者の公募に向けた条件がある程度整理されているような場合→公募条件の詳細化や、参入意向の把握等に向けた意見等を求めることが効果的 |

これらの考え方を踏まえて、対話項目の設定に際しては、以下のような項目設定を基本的な視点としつつ、提案を求めたい内容に応じて調節する（必須項目の例）

|  |
| --- |
| * 事業のアイデアに関する提案
* 実施する事業の内容、整備する施設の内容等に関する提案
* 事業方式に関する提案
* 地方公共団体の施策の方向性を踏まえた提案（地域貢献、環境対策等）
* 事業の対象範囲、事業期間等の諸条件に関する提案
 |

（任意項目の例）

|  |
| --- |
| * 資金計画（収益施設の整備等を伴う場合、もしくは民間事業者の資金調達や、地方公共団体の財政改革又は予算措置等を伴う場合）
* 示された条件による事業化が困難な場合の、その他の活用提案（事業方式の変更等が可能な場合）
* その他、事業実施にあたって行政に期待する支援や配慮してほしい事項
 |

　記入例○公園内に整備する○○施設（○○㎡）を活用して、できるだけ多くの収益を上げるためには、どのような業態のテナントに入ってもらうのが良いかについて提案いただきたい。○官民連携手法としてどのような手法が想定され得るか、また、どの手法が適しているかについて提案いただきたい。また、設計・施工・運営を一体的に実施した場合と個別に実施した場合の事業期間や全体事業費についてどのような違いが出そうか意見をいただきたい。○通常の維持管理だけでなく、管理期間中に行う大規模改修工事を含めた場合、この施設規模で民間事業者が関心を持つかどうかについてお聞きしたい。 |
| ④対話を希望する業種※該当する番号に○（複数可）注）希望する業種の事業者の参加を確約するものではありません | 1.設計　　　　2.建設　　　　3.不動産　　　　4.金融機関　　　　5.維持管理　　　　6.コンサル　　　　7.運営（　　　　　　　　　　）8.その他（　　　　　　　　　　） |
| **２．事業概要** |  |
| **（１）基本情報** |  |
| ①事業の種類※該当する番号に○（複数可） | 1.新設　　　　2.建替え　　　　3.改修　　　4.管理運営のみ5.公有地活用　　　　6.包括委託7.その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| ②事業内容※事業の内容を簡潔にご記入下さい |  |
| ③現状及び課題 | 例）本事業に関連する地域や施設の現状や課題、本事業実施の必要性等 |
| ④前提条件 | 例）利用者のターゲット、施設の所有形態、分棟/合築　等 |
| ⑤事業スケジュール（予定） | 例）平成33年　着工、平成34年度　供用開始 |
| **（２）対象地** |  |
| ①所在地（交通情報含む） | 例）●●県●●市●●町1－2－3　（●●駅から徒歩●分） |
| ②敷地面積 | 例）●●●㎡ |
| ③土地利用上の制約 | 例）商業地域、防火地域、建蔽率・容積率 |
| ④所有者 | 例）市 |
| ⑤周辺施設等 | 例）1km圏内に、小学校、老人保健センター、診療所が立地 |
| ⑥対象地周辺の一般的なイメージ | 例）●●市のベッドタウン、文教地区　等 |
| ⑦その他(上記項目以外の情報、特徴、留意すべきこと等） | 例）2018年に大規模商業施設が近隣に開業予定 |
| **（３）対象施設** |  |  |
| **4-1．建物** | **既存** | **整備後（予定）** |
| ①施設名称 | 例）●●地域センター | 例）●●地域センター |
| ②施設の延床面積 | 例）●●●㎡ | 例）●●●㎡ |
| ③建物の構成（構造、階数） | 例）RC、3階 | 例）RC、５階 |
| ④主な施設の内容、導入機能 | 例）会議室、管理室 | 例）会議室、管理室、民間収益施設 |
| ⑤運営状況(運営主体、事業手法　等） | 例）指定管理者 | 例）指定管理者、SPC |
| ⑥その他(上記項目以外の情報、特徴、留意すべきこと等） |  |  |
| **4-2．インフラ系****（上下水道、道路等）** | **既存** | **整備後（予定）** |
| ①施設名称 |  |  |
| ②規模、能力　等 | 例）●●㎥/日、●●km、●●㎡、●●方式 | 例）●●㎥/日、●●km、●●㎡、●●方式　 |
| ③運営状況(運営主体、事業手法　等） | 例）●●、●●を分割で委託 | 例）●●、●●、●●を包括委託 |
| ④その他(上記項目以外の情報、特徴、留意すべきこと等） |  |  |

* 添付資料

民間事業者がサウンディングに参加するにあたり、参考となる情報がございましたら、資料を添付してください。情報量の多い資料で公表されている資料は、URLを記載してくだい。

特に、事業採算性の検討に必要と思われる資料（対象地・対象施設の現在の利用状況や収支状況など）は、差し支えのない範囲で、可能な限り前広に添付してください。

（添付資料例）

* 計画地の位置図（交通環境、周辺の施設の立地がわかる図が望ましいです）
* 敷地図
* 現況の写真、イメージ図
* 人口、年代別人口構成、昼夜間人口構成比率
* 収支
* 利用者数
* 本事業に対する市民の意見アンケート結果等
* ●●計画　　　<http://www.●●>　　　　等
* ご連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 貴団体名 |  |
| ご住所 |  |
| 部署名 |  |
| 役職 |  |
| ご氏名 |  |
| お電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 備考 |  |

プラットフォームメンバーでない団体の方については、プラットフォームメンバーとして登録させていただきます。