

別紙 あて

国土交通省大臣官房長

「競争契約入札心得について」の一部改正について

令和2年7月17日に閣議決定された「経済財政運営と改革の基本方針2020」により、行政手続における押印を不要とする見直しを行うこととされたこと等を踏まえ、「競争契約入札心得について」（平成24年3月19日国官会第3170号、国地契第90号、国北予第35号）を下記のとおり改正し、令和3年1月1日以降に入札手続を開始するものから適用することとしたので、遺漏無きよう措置されたい。

（以下、気象庁長官及び海上保安庁長官あて）

なお、貴管下関係部局に対しても周知されたい。

記

「競争契約入札心得について」（平成24年3月19日国官会第3170号、国地契第90号、国北予第35号）の一部を次のように改正する。

次の表により、改正前欄に掲げる規定の傍線を付した部分をこれに順次対応する改正後欄に掲げる規定の傍線を付した部分のように改め、改正前欄に掲げる対象規定で改正後欄にこれに対応するものを掲げていないものは、これを削り、改正後欄に掲げる対象規定で改正前欄にこれに対応するものを掲げていないものは、これを加える。

改正後	改正前
別紙 (入札等) 第4条 (略) 2・3 (略) 4 入札書を持参する場合は、入札書を封かんし、 入札参加者の商号又は名称、入札件名及び開札日	別紙 (入札等) 第4条 (略) 2・3 (略) 4 入札書を持参する場合は、入札書を封かんし、 入札参加者の商号又は名称、入札件名及び開札日

<p>時を記載して契約担当官等へ提出しなければならない。</p> <p>また、入札書の押印を省略する場合は、その旨を明示し、かつ、入札書の余白に「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先を記載することとする。</p> <p>5 入札書を郵送等により提出する場合は、二重封筒とし、表封筒に入札書在中の旨を朱書し、中封筒に入札参加者の商号又は名称、入札件名及び開札日時を記載して契約担当官等あての親展で提出しなければならない。</p> <p>また、入札書の押印を省略する場合は、表封筒に押印省略の旨を朱書し、かつ、入札書の余白に「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先を記載することとする。</p> <p>6～9 (略)</p> <p>(無効の入札)</p> <p>第6条 次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。</p> <p>一～五 (略)</p> <p>六 <u>記名</u>を欠く入札(押印を省略する場合、「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先の記載がない入札)</p> <p>七～十一 (略)</p> <p>2 (略)</p> <p>(契約書等の提出)</p> <p>第12条 契約書を作成する場合においては、落札者は、契約担当官等から交付された契約書の案に記名押印し、落札決定の日の翌日から起算して7日以内(行政機関の休日に関する法律(昭和63年法律第91号)第1条第1項各号に規定する行政機関の休日を含まない。)に、これを契約担当官等に提出しなければならない。ただし、契約担当官等の<u>書類</u>による承諾を得て、この期間を延長することができる。</p> <p>2 落札者が前項に規定する期間内に契約書の案を提出しないときは、落札は、その効力を失う。</p>	<p>時を記載して契約担当官等へ提出しなければならない。</p> <p>5 入札書を郵送等により提出する場合は、二重封筒とし、表封筒に入札書在中の旨を朱書し、中封筒に入札参加者の商号又は名称、入札件名及び開札日時を記載して契約担当官等あての親展で提出しなければならない。</p> <p>6～9 (略)</p> <p>(無効の入札)</p> <p>第6条 次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。</p> <p>一～五 (略)</p> <p>六 <u>記名押印</u>を欠く入札</p> <p>七～十一 (略)</p> <p>2 (略)</p> <p>(契約書等の提出)</p> <p>第12条 契約書を作成する場合においては、落札者は、契約担当官等から交付された契約書の案に記名押印し、落札決定の日の翌日から起算して7日以内(行政機関の休日に関する法律(昭和63年法律第91号)第1条第1項各号に規定する行政機関の休日を含まない。)に、これを契約担当官等に提出しなければならない。ただし、契約担当官等の<u>書面</u>による承諾を得て、この期間を延長することができる。</p> <p>2 落札者が前項に規定する期間内に契約書の案を提出しないときは、落札は、その効力を失う。</p>
---	---

3 契約書の作成を要しない場合においては、落札者は、落札決定後すみやかに請書その他これに準ずる書類を契約担当官等に提出しなければならない。ただし、契約担当官等がその必要がないと認めて指示したときは、この限りでない。

3 契約書の作成を要しない場合においては、落札者は、落札決定後すみやかに請書その他これに準ずる書面を契約担当官等に提出しなければならない。ただし、契約担当官等がその必要がないと認めて指示したときは、この限りでない。

様式1

(用紙A4)

入札書

一金

ただし

〇〇競争契約入札心得及び現場説明書を承諾の上、入札します。

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名

(契約担当官等の官職氏名) 殿

※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。

(連絡先は2以上記載すること)

本件責任者(会社名・部署名・氏名)： _____

担当者(会社名・部署名・氏名)： _____

連絡先1： _____

連絡先2： _____

様式1

(用紙A4)

入札書

一金

ただし

〇〇競争契約入札心得及び現場説明書を承諾の上、入札します。

平成 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名(印)

(契約担当官等の官職氏名) 殿

様式2

(用紙A4)

入札辞退届

件名

上記について指名を受けましたが、都合により入札を辞退します。

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名

(契約担当官等の官職氏名) 殿

※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。

(連絡先は2以上記載すること)

様式2

(用紙A4)

入札辞退届

件名

上記について指名を受けましたが、都合により入札を辞退します。

平成 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名(印)

(契約担当官等の官職氏名) 殿

本件責任者（会社名・部署名・氏名）：

担当者（会社名・部署名・氏名）：

連絡先 1：

連絡先 2：