

令和 7 年 3 月 25 日

東京都港区新橋六丁目 17 番 15 号

一般財団法人経済調査会

代表理事 田口 学 殿

国土交通省大臣官房官庁営繕部長

佐藤 由美

業務成績評定通知書

貴社が受注した下記の業務について、官庁営繕部建築設計等委託業務成績評定要領に基づき評定した結果を通知します。

なお、評定の結果に疑問があるときは、当職に対してその疑問の旨を付して、この書面の通知を受けた日から起算して 14 日（行政機関の休日に関する法律（昭和 63 年法律第 91 号）に規定する休日を含む。）以内に書面により、説明を求めることができます。

疑問の旨に対する説明は、書面により郵送いたします。

説明を求める場合の書面の送付先及び手続き等についての問い合わせ先は、下記のとおりです。

記

- | | |
|--------------------|--|
| 1. 業務名 | 令和 6 年度建築保全業務労務費等調査業務 |
| 2. 履行期間 | 令和 6 年 6 月 22 日～令和 7 年 3 月 14 日 |
| 3. 完了検査年月日 | 令和 7 年 3 月 14 日 |
| 4. 業務評定点及び管理担当者評定点 | 別紙「建築設計等委託業務成績評定通知表」に示す |
| 5. 送付先 | 〒100-8918
東京都千代田区霞が関 2-1-2
国土交通省大臣官房官庁営繕部
計画課保全指導室 課長補佐 |
| 6. 書面の宛先 | 国土交通省大臣官房官庁営繕部長 |
| 7. 手続き等の問い合わせ先 | 〒100-8918
東京都千代田区霞が関 2-1-2
国土交通省大臣官房官庁営繕部
計画課保全指導室 保全基準係
TEL 03-5253-8111 内線 23318 |

建築設計等委託業務成績評定通知表

令和 7年 3月 25日

発注者名 国土交通省大臣官房官庁営繕部

業務名称	令和6年度建築保全業務労務費等調査業務			
契約金額	当初: ¥14,080,000円		最終 ¥14,080,000円	
履行期間	当初: 令和6年6月22日～令和7年3月14日		最終: 令和6年6月22日～令和7年3月14日	
完了年月日	令和	7 年	3 月	14 日
完了検査年月日	令和	7 年	3 月	14 日
契約相手方名称・所在地	名 称: 一般財団法人経済調査会			
	所在地: 東京都港区新橋六丁目17番15号			
業務評定点				
① 総合点(基礎項目 ^{注1)} 及び創意工夫項目 ^{注2)} の評価による) (79) 注) 本業務については創意工夫項目を評価していないため、基礎点と同一となっている。				
② 基礎点(基礎項目のみの評価による) (79)				
管理担当者評定点				
管理担当者評定点(管理担当者に対する評価) (78)				

注1) 基礎項目とは、全ての業務に共通する基礎的な内容に関する評価項目をいう。

注2) 創意工夫項目とは、業務の履行上の創意工夫に関する評価項目をいい、「創意工夫の余地の小さい業務」については評価を行わない。

注3) 総合点には、業務履行中又は完了時に生じた事由による減点がある場合、それを反映している。

参考

業務評定点（総合点）の内訳

業務名	令和6年度建築保全業務労務費等調査業務		
受注者名	一般財団法人 経済調査会		
業務評定点（総合点：減点無し）	79	点	
業務履行中及び完了時に生じた事由による減点		点	
業務完了後に生じた事由による減点		点	

業務評定点（総合点：減点無し）の加減点数の評価項目別内訳

評価項目		評価の視点	項目の分類	指標	得点		配点
業務の実施能力	業務実施体制	業務態勢、自主管理	基礎	+ 50	0.50	／	1.00
	管理担当者の能力	業務の全体把握、工程管理、取組姿勢、責任感の強さ、説明力（プレゼンテーション力）、協調性	基礎	+ 36	0.73	／	2.00
	主任担当者の能力	他分野との調整、工程管理、取組姿勢、責任感の強さ、説明力（プレゼンテーション力）、協調性	基礎	+ 6	0.11	／	2.00
業務の実施状況	業務履行中の説明資料に関する評価	記載の程度、説明資料の内容	基礎	+ 28	1.10	／	4.00
	調整及び説明、対応の迅速性	基礎：打合せ内容の理解、記録、指示・協議事項への対応 創意工夫：提案等の説明（プレゼンテーション力）	基礎	+ 39	0.78	／	2.00
			創意工夫	—	—	／	—
	与条件の理解、業務への反映	基礎：与条件の理解、円滑な業務遂行、技術的検討、仕様書・基準類の理解 創意工夫：創意工夫、積極的な提案、専門的な知識、法令等の理解、関係機関等との調整	基礎	+ 61	2.45	／	4.00
			創意工夫	—	—	／	—
業務目的の達成度	業務目的の達成度	記載の程度、成果物の内容	基礎	+ 40	8.00	／	20.00
	課題への対応	提案力、改善力	創意工夫	—	—	／	—
小計（基礎項目）					13.66	／	35.00
小計（創意工夫項目）					—	／	—
合計					13.66	／	35.00

（表の見方）

- 1）評定点は65点を標準として加減点最大±35点で算出している。
- 2）加減点数の項目別の配点は、業務内容によって異なる。
- 3）本業務の受託者が得点した点数を項目別に指標化している。
- 4）指標は0を標準（加減点なし）とし、-100から+100までの整数で表示している。
- 5）「創意工夫の余地の小さい業務」については、創意工夫項目の評価を行わない。