

自動車事故被害者支援体制等整備事業（短期入所協力事業）
実施細目

（通則）

第 1 条 自動車事故被害者支援体制等整備事業（短期入所協力事業）に係る補助金（以下「本補助金」という。）の交付については、法令又は予算の定めるところに従い、被害者保護増進等事業費補助金交付要綱に規定するもののほか、この実施細目の定めるところによる。

（本補助金の交付対象）

第 2 条 本補助金は、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律（平成 17 年法律第 123 号。以下「障害者総合支援法」という。）第 5 条第 8 項に規定する「短期入所」を行う事業所（以下「障害者支援施設等」という。）であつて、次に掲げる要件を満たすもの（以下「間接補助事業者」という。）を交付対象とする。ただし、過去 3 学年度以内に自動車事故被害者支援体制等整備事業において、補助金の返還を求められたことのある者等（団体を含む。）については本補助金への申請を原則制限するものとする。

一 短期入所協力施設における短期入所受入れのための環境整備

イ 国土交通省による短期入所協力施設の指定を受けていること。

ロ 第 3 条に規定する短期入所協力施設における短期入所受入れのための環境整備における補助対象経費のうち、入所施設支援費の申請をしようとする場合にあっては、補助を受けようとする国の会計年度中に、自動車事故により重度の後遺障害を負った在宅重度後遺障害者（独立行政法人自動車事故対策機構の実施する介護料の支給に係る受給資格を有する者をいう。以下同じ。）を短期入所として受け入れた実績、又は受け入れる具体的な見込みがあること。

二 重点支援施設における短期入所受入れのための環境整備

イ 国土交通省による重点支援施設の指定を受けていること。

ロ 第 3 条に規定する重点支援施設における短期入所の受入れのための環境整備における補助対象経費のうち、入所施設支援費の申請をしようとする場合にあっては、補助を受けようとする国の会計年度中に、自動車事故により重度の後遺障害を負った在宅重度後遺障害者を短期入所として受け入れた実績、又は受け入れる具体的な見込みがあること。

（補助対象経費）

第 3 条 本補助金のうち、前条第 1 号の要件を満たす者に対する補助対象経費は、次に掲げる項目の区分に応じ当該各号に定める要件を満たすものとする。ただし、間接補助事業実施期間内に支出した経費のうち、間接補助事業を行うために真に必要な経費であつ

て、本事業に係る部分のみを明確に区分でき、かつ証拠書類によってその金額や根拠等が確認できる経費に限る。

一 入所施設支援費

- イ 短期入所する在宅重度後遺障害者の介護等に有効なものであること。
- ロ 在宅重度後遺障害者の短期入所を受け入れるため、新たに必要となる介護器具・用具等であること。
- ハ 同類の介護器具・用具等を本補助金の交付の申請をしようとする者（以下「申請者」という。）において既に保有している場合にあっては、以下のいずれかの要件を満たすものであること。
 - (1) 既存の介護器具・用具等の減価償却期間が経過し、更新する場合にあっては、在宅重度後遺障害者の短期入所を受け入れるため、当該介護器具・用具等の質の向上が必要となるものであること。
 - (2) 既存の介護器具・用具等と同類の介護器具・用具等を増設する場合にあっては、在宅重度後遺障害者の短期入所を受け入れるため、当該介護器具・用具等の数量の増加が必要となるものであること。

二 原則として、単一取得価格（複数の介護器具・用具等が一体的に使用される場合にあっては、その合計取得価格）が10万円以上であり、かつ、資産として認められるものであること。

ホ 同類の介護器具・用具等に係る申請にあっては、従前に申請者が本補助金の交付を受けていないこと。ただし、以下の要件を満たす場合（ハについては、短期入所する個々の在宅重度後遺障害者の症状に応じて同類の介護器具・用具等を増設する場合その他増設することが適当であると認められる場合を除く。）は、この限りではない。

- (1) 第1号ハ(1)又は(2)のいずれかの要件を満たす場合
- (2) 本補助金の交付を受けて導入した当該介護器具・用具等について、被害者保護増進等事業費補助金交付要綱第19条の規定に基づき定められた財産処分制限期間を経過している場合（当該介護器具・用具等を同類のものに更新する場合に限る。）
- (3) 以下のいずれかの要件を満たす場合
 - ① 在宅重度後遺障害者の短期入所の受入人数が、直近年度よりも当年度に増加又は増加見込みであること。
 - ② 同時期に複数の在宅重度後遺障害者の短期入所の受入実績又は受入見込みがあること。

へ 介護器具・用具等の設置工事費用及び搬入費用が含まれていないこと。

二 利用促進等事務費

イ 在宅重度後遺障害者の短期入所に関する介護の知識・技術等の向上を図るための研修、講演会等（以下「研修等」という。）への参加等に係る経費（以下「研修等

経費」という。)

ロ 在宅重度後遺障害者の短期入所に関する介護の知識・技術等の向上を図るための介護図書等の備品類の導入に係る経費（以下「備品類導入費」という。）

ハ 短期入所の利用促進等の向上を図るための広報活動に係る経費（以下「広報活動費」という。）

二 短期入所前の在宅家庭訪問（在宅療養生活の実態把握）等の実施による入所計画表の作成等に係る経費（以下「短期入所プラン作成費」という。）

ホ 短期入所の入所時及び退所時の移送サービスの実施による車賃等に係る経費（以下「移送サービス費」という。）

ヘ 重点支援施設間における意見交換会の実施による報告書の作成等に係る経費（以下「意見交換会実施費」という。）

2 本補助金のうち、前条第2号の要件を満たす者に対する補助対象経費は、次に掲げる項目の区分に応じ当該各号に定める要件を満たすものとする。ただし、間接補助事業実施期間内に支出した経費のうち、間接補助事業を行うために真に必要な経費であって、本事業に係る部分のみを明確に区分でき、かつ証拠書類によってその金額や根拠等が確認できる経費に限る。

一 人材雇用費 短期入所を利用する在宅重度後遺障害者の医療的ケア（人工呼吸器による呼吸管理、喀痰吸引その他の医療行為）に従事している医師、看護師、介護福祉士及び認定特定行為業務従事者（社会福祉士及び介護福祉士法（昭和62年法律第30号）附則第10条第1項に規定するものであって、社会福祉士及び介護福祉士法施行規則（昭和62年厚生省令第49号）附則第4条に規定する第一号研修又は第二号研修を修了した者（以下単に「認定特定行為業務従事者」という。）（以下「職員」という。）の雇用に係る経費（当該年度中に支給する給与総支給額及び賞与並びに雇用主が負担する法定福利費）を申請しようとする場合にあつては、次に掲げる要件を満たす間接補助事業者とする。

イ 次の表の左欄に掲げる区分に応じ、それぞれ中欄に掲げる法令に定める従業者の員数（以下「人員配置基準」という。）を超えた員数の右欄に掲げる区分の従業者を置いて事業を行っていること。

短期入所（併設事業所）	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく指定障害福祉サービスの事業等の人員、設備及び運営に関する基準（平成18年厚生労働省令第171号）。以下「指定障害福祉サービスの事業等基準省令」という。）	当該施設の利用者の数及び併設事業所の利用者の数の合計数を当該施設の利用者の数とみなした場合において、当該施設として必要とされる数以上
短期入所（空床利用型事業所）	指定障害福祉サービスの事業等基準省令	当該施設の利用者の数及び空床利用型事業所

		の利用者の数の合計数を当該施設の利用者の数とみなした場合において、当該施設として必要とされる数以上
短期入所（単独型事業所）	指定障害福祉サービスの事業等基準省令	当該日の利用者の数が6名以下の場合においては1以上の生活支援員又はこれに準ずる従業者、7名以上の場合においては1に当該日の利用者の数が6を超えて6又はその端数を増やすごとに1を加えて得た数以上

二 求人情報発信費 短期入所を利用する在宅重度後遺障害者の医療的ケアに従事するために新たな職員を雇用するための求人情報の発信に係る経費であって、就職情報サイト掲載料、職業紹介手数料、新聞広告、パンフレット等の作成費、その他求人情報の発信を主目的とした経費で国土交通省が認めるものであり、かつ、原則として契約価格10万円以上であるものとする。

（補助率及び補助限度額並びに交付申請の打ち切り）

第4条 第2条第1号の要件を満たす者に対する補助金の交付に係る補助率及び補助限度額については、次のとおりとする。

一 入所施設支援費にあつては、次に掲げる介護器具・用具等の使用状況の区分に応じて設定する補助率とし、間接補助事業者に別途通知する額を補助限度額とする。

イ 在宅重度後遺障害者の使用割合が75パーセントを超える場合 定額

ロ 在宅重度後遺障害者の使用割合が50パーセントを超え、75パーセント以下の場合 3/4

ハ 在宅重度後遺障害者の使用割合が25パーセントを超え、50パーセント以下の場合 1/2

ニ 在宅重度後遺障害者の使用割合が0パーセントを超え、25パーセント以下の場合 1/4

二 利用促進等事務費にあつては、補助率を定額とし、当該年度の予算の範囲内で補助する。

2 第2条第2号の要件を満たす者に対する補助金の交付に係る補助率及び補助限度額については、補助率は定額とし、補助限度額は次に掲げる経費を合算した額の合計額以内

の額とする。ただし、一の事業主体につき、10,000千円を上限とする。

- 一 入所施設支援費
- 二 利用促進等事務費
- 三 人材雇用費
- 四 求人情報発信費

3 前2項の規定にかかわらず、本補助金の交付状況等により、補助率若しくは補助限度額の変更又は交付申請の打ち切りをすることがある。

(申請期限)

第5条 申請期限については、補助事業者が別に定める期限とする。

(事前相談)

第6条 間接補助事業者は、原則として、本補助金の申請のうち、入所施設支援費、研修等経費（独立行政法人自動車事故対策機構法13条3号に規定する施設における研修、施設見学及び講演会等の出席等に伴う旅費及び雑費を除く。）、備品類導入費、広報活動費及び意見交換会実施費に係るものにあつては、事業に着手する前に補助事業者に対し、相談をし、補助対象経費に該当するものであるかどうか、確認するものとする。

(研修等経費に係る積算方法)

第7条 講師に対する謝金、研修への参加・開催に係る旅費及び雑費の積算方法については、国家公務員等の旅費に関する法律（昭和25年法律第114号）等の規定に準じて謝金、旅費及び雑費の積算を行うものとする。

(間接補助事業の実施期間)

第8条 間接補助事業は、当該年度中に事業を完了し、かつ、指定する期日までに支払いを完了するものとする。

(支給の制限)

第9条 国、地方公共団体、公益法人等から当該事業と同様の補助金を受けている場合については、本補助金の補助対象外とする。