

空き家データベースシステム標準仕様書【第1.0版】

別紙5 画面・遷移設計書

令和7年4月

国土交通省 住宅局 住宅総合整備課 住環境整備室

目次

- 0. 本書の位置づけ・前提事項
- 1. 設計方針
- 2. 画面一覧
- 3. 画面遷移
- 4. 画面コンセプト
- 5. 画面イメージ

0. 本書の位置づけ・前提事項

本書では空き家データベースシステムの画面設計の指針・方針案を記述。

本書の 位置づけ

- 本書は、空き家データベースシステムの整備に向けた調査事業における画面設計の方針案を記述したものである。本システムは、各市区町村が効率的に空き家情報を管理・活用することを目的としており、本書では調査結果に基づいて設計された画面構成やレイアウトの具体的なイメージを示している。

前提事項

- 空き家データベースシステムはPCでの利用が中心となるため、プロトタイプや本設計書のレイアウトもPC利用を前提としている。
- 2024年9月25日時点の市区町村アンケート調査結果によると、PCが94%、タブレットが4%、スマートフォンが1%、その他が1%の割合で使用されている。

1. 設計方針

空き家データベースシステムの画面設計方針を、想定利用者、ユーザビリティ、アクセシビリティ、デザインの4つの観点で策定。

<画面設計における方針>

観点	概要	設計方針	
想定利用者	市区町村、都道府県、国土交通省(本省/地方部局)、運営事業者の4所属組織、10種類のアカウントを想定	- 特に各市区町村の空き家管理担当者がユーザとして日常的に使用することを想定 - 利用者の業務内容、システムの使用頻度、ITリテラシーレベルを考慮	
ユーザビリティ	利用者が業務時にスムーズに使用できるよう考慮	- 利用者が迷わず操作できる直感的なインターフェイス - 操作ミスを防げる適切なエラー防止 - 業務の負担が減るよう、無駄な操作を削除した操作の最小化	
アクセシビリティ	どんな利用者でも問題なくシステムを使用できるよう考慮	- デジタル庁定義のWEBアクセシビリティ導入ガイドブックに準拠すること JIS X 8341-3:2016のレベル AAに準拠すること	
デザイン	業務を円滑に進めるために、シンプルで一貫性があり、視覚的な要素を効果的に使用できているか考慮	デジタル庁定義のデザインシステムに準拠すること	

空き家データベースシステムのウェブアクセシビリティを担保する上で、デジタル庁のウェブアクセシビリティ導入ガイドブックに則り、各基準に対する対応方針を整理。

＜ウェブアクセシビリティ導入ガイドブックに対する方針 1/3＞			○ 対応	△ 一部対応	✕ 対象外
観点	基準	本システムにおける対応			
アクセシビリティ	利用者に重大な悪影響を及ぼすもの（重大）	音声を自動再生はさせない	✕	音声を使用する想定はない為、対象外	
		一度フォーカスしたら抜け出せないような袋小路に陥らせない	○	パンくずリストを使用したナビゲーションにて対応	
		光の点滅はしない	✕	光の点滅を使用する想定はない為、対象外	
		スライドショーなど自動で切り替えない	✕	スライドショーなど使用する想定はない為、対象外	
	必ず達成しないといけないもの（必須）	ロゴ・写真・イラストなどの画像が指し示している情報を代替テキストとして付与する	○	写真等の画像が指し示している情報を入力および表示可能	
		キーボード操作だけでサービスのすべての機能にアクセスすることが出来るようにする	○	Tabキー等で移動可能な開発をすること	
		操作に制限時間を設けない	○	閲覧や入力の操作に制限時間を設けないこと	
		赤字・太字・下線・拡大など単一の情報のみで情報を伝えない	○	太字・下線等の複合的な視覚要素を駆使して重量な情報を目立たせる	
		スクリーンリーダーで順に読み上げた時に、意味が通じる順序になっていること	○	スクリーンリーダーの読み上げ順を考慮し左上から右下にコンテンツを配備	

空き家データベースシステムのウェブアクセシビリティを担保する上で、デジタル庁のウェブアクセシビリティ導入ガイドブックに則り、各基準に対する対応方針を整理。

<ウェブアクセシビリティ導入ガイドブックに対する方針 2/3>

○ 対応 △ 一部対応 ✕ 対象外

観点	概要	本システムにおける対応
アクセシビリティ	必ず達成しないといけないもの (必須)	見出し要素だけで、セクションやブロックに含まれる要素を表現する
		文字と背景の間に十分なコントラスト比を保つ
		テキストの拡大縮小をしても情報が読み取れる
		文字コードはUTF-8を使用すること
		ページの内容を示すタイトルを適切に表現する
		リンクを適切に表現する
		ナビゲーションに一貫性を持たせる
		ナビゲーションが同じ機能には同じラベルや説明をつけるように一貫性を持たせる
		内容が想起されるよう見出しの表現する
		デジタル庁のデザインシステムに準拠
		文字サイズを拡大しても文字が重ならないように開発すること
		文字コードUTF-8を使用して開発すること
		機能や操作などが分かりやすい画面タイトルを採用
		遷移先がわかるようなリンク名を採用
		パンくず配置を画面間で統一
		画面間で同じ機能には同じラベル名を使用

空き家データベースシステムのウェブアクセシビリティを担保する上で、デジタル庁のウェブアクセシビリティ導入ガイドブックに則り、各基準に対する対応方針を整理。

＜ウェブアクセシビリティ導入ガイドブックに対する方針 3/3＞		○ 対応 △ 一部対応 ✕ 対象外	
観点	概要	本システムにおける対応	
アクセシビリティ	状況に応じて確認すべきこと (個別対応)	入力フォームを様々な使い方で使えるようにする	○ デザインシステムに準拠する
		音声・映像コンテンツに代替コンテンツを付与する	✕ 音声・映像を使用する想定はない為、対象外
		動きや点滅などがあるコンテンツを利用者が操作できるようにする	○ 動きや点滅があるコンテンツはない為、対象外
		コンテンツの変化がスクリーンリーダーにも分かるようにする	○ ポップアップなどのコンテンツの変化がスクリーンリーダーに分かるよう開発すること
	導入に慎重な検討が必要 (非推奨)	アクセシビリティ・オーバーレイなどのプラグインは支援技術の機能と重複させない	△ アクセシビリティ・オーバーレイなどのプラグインの採用は設計・開発フェーズにて検討すること
		文字サイズの変更、読み上げプラグインの利用は非推奨	○ 文字サイズの変更ボタンは用意せず、ブラウザの拡張機能での文字サイズ変更を想定

本設計書およびプロトタイプにて、デザインシステムに関する空き家データベースシステムの設計検討の内容を記載。各観点の詳細は設計・開発フェーズで改めて検討。

<デザインシステムの基本デザインおよびコンポーネントに対する方針>

観点			概要	本システムにおける方針	設計・開発フェーズ検討内容
デザイン	基本デザイン	カラー	サイト全体の印象や情報伝達を左右する色の使い方	プロトタイプ(Figma)を参照	具体的な色のコードや、マウス操作時の色の変化などの詳細設定
		タイポグラフィ	フォント選定、サイズ、ウェイト、行間などの規定	プロトタイプ(Figma)を参照	実際の文字サイズや行間など、具体的な数値
		レイアウト	画面上の情報の配置方法や全体の構成	プロトタイプ(Figma)および本設計書を参照すること	各画面サイズに合わせた具体的な配置や間隔（余白）の数値
		リンクテキスト	普通の文字と区別するための、リンク用の文字の見た目	リンクテキストとして選択すべき要素に関しては、プロトタイプ（Figma） および本設計書を参照	マウスに乗ったときなどの具体的な変化（色や装飾の詳細）
		余白	ボタン間や内部に設定する空白領域	余白の一貫性を保ち、統一感のあるレイアウトを作成。詳細はプロトタイプ(Figma)を参照	各要素間の具体的な余白（ピクセル単位など）と、画面サイズ変化への調整
		角の形状	ボタンなどの角の丸みの具合	プロトタイプ(Figma)を参照	ボタン具体的な丸みの数値（例：4px、8pxなど） などの角の丸みの具合
		エレベーション	影を使って部品が浮いて見える効果の設定	基本的にはエレベーションは使用しない方針。もし使用する場合は設計・開発フェーズにて検討すること	エレベーションを使用する場合の実際の影の濃さやぼかし具合など、具体的な設定
	コンポーネント		ユーザーインターフェースを作成するためのボタンなどのデザイン構成要素	各コンポーネントの利用場面はプロトタイプ(Figma)および本設計書を参照	具体的な大きさや挙動などの詳細

1. 設計方針 | プロトタイプ (Figma) について

空き家データベースシステムのデザインに関する一部の基本方針（色、フォント等）は、ユーザー試行時に使用したFigmaによるプロトタイプを参照。

<プロトタイプ (Figma) について>

- 空き家データベースシステムの調査事業において、ユーザー試行を実施する目的で、WebベースのデザインツールであるFigmaを活用して本システムのプロトタイプを作成しました。このプロトタイプは、試行向けの画面として、主な機能に絞ったシンプルな設計となっています。また、デジタル庁のデザインシステムに準拠する形で、画面の色やフォントなどのデザイン要素も整えられており、これらの詳細はFigma上で確認できるようになっています。
- なお、ユーザー試行の結果を反映して画面設計が更新されたケースがあるため、プロトタイプの画面設計と本設計書の内容に差異が見られる場合には、本設計書に記載された内容を正とする。

プロトタイプ(Figma)ファイル※



空き家DBS_プロトタイプ(空き家業務ユーザー).fig

※Figmaを使用してファイルを開くこと

イメージ



2. 画面一覧

空き家データベースシステムで求められる機能の観点より画面を整理。本システムでは23画面の開発が必要となる認識。

• 画面一覧 1/3

画面ID※	分類	画面名	画面概要
S001	ログイン	ログイン画面	システム利用者がログイン時に使用し、空き家データベースシステムの認証情報を入力してシステムにアクセスするための画面
S002		パスワード変更画面	システム利用者がパスワードを忘れた場合に使用し、パスワードの再発行を依頼する画面
S003	ホーム	ホーム画面	ログイン後に表示される画面であり、各主要機能へのアクセス、公用請求や国・都道府県と市区町村間に係る依頼状況およびシステムメンテナンス等の通知一覧を表示する画面。利用するアカウントにより、表示は異なる
S004	空き家・所有者 検索・詳細確認 (データベース内)	空き家・所有者情報検索画面 (データベース内)	空き家・所有者の検索時に使用し、空き家・所有者の検索、一覧表示、エクスポートが可能な画面。CSV出力時に項目の指定および並び替えが可能なポップアップウィンドウを表示
S005		空き家・所有者情報詳細画面	空き家・所有者の詳細情報の確認の際に使用し、空き家・所有者情報の編集・削除、空き家の作業履歴確認、指導文書履歴確認・作成、個票出力機能を提供する画面
S008	空き家・所有者 情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	空き家・所有者の詳細情報の編集の際に使用し、空き家・所有者情報の更新・保存、移行等のための一括インポート機能を提供する画面
S009		写真登録・変更画面	空き家に係る写真を登録する画面。サムネイル表示する写真の選択および空き家の状況に紐づく写真の選択が可能な画面
S010	所有者 検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	特定できない所有者の検索時に使用し、連携先システムの所有者検索、一覧表示が可能な画面。検索した所有者情報の公用請求および空き家・所有者情報詳細画面へのデータ登録が可能な画面

※国土交通省との協議の結果、除外した画面は欠番とする。(S006、S007、S013)

空き家データベースシステムで求められる機能の観点より画面を整理。本システムでは23画面の開発が必要となる認識。

画面一覧 2/3

画面ID※	分類	画面名	画面概要
S011	公用請求に係る承諾・履歴確認	公用請求登録画面	公用請求の際に使用し、公用請求の申請書フォーマットに準じた必要事項入力と、申請先の市区町村を指定が可能な画面
S012		公用請求結果確認画面	公用請求の結果確認の際に使用し、公用請求結果の詳細が確認ができる画面
S014		公用請求判定画面	公用請求を判定する際に使用し、公用請求の検索、一覧表示、承諾・否認・差戻しが可能な画面
S015		公用請求詳細画面	公用請求の承諾の際に使用し、公用請求の請求理由を記載および確認できる画面
S016		公用請求履歴確認画面	公用請求の履歴を確認する際に使用し、公用請求の申請および承諾履歴を検索・確認できる画面
S018	施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	国、県から市区町村への施行状況調査を実施する際に使用し、施行状況調査の内容を登録する画面。施行状況調査の内、市区町村単位で登録する項目および過去の累計値も登録可能
S019	指導文書管理	指導文書様式登録画面	指導文書様式の登録の際に使用し、指導書、勧告書等の指導文書の様式を登録する機能を提供
S020		指導文書作成・編集画面	所有者に対して指導書、勧告書等の指導文書を送付する際に使用し、指導文書の作成・編集・印刷機能を提供
S021	通知管理	通知作成画面	公用請求や国・都道府県と市区町村間に係る依頼に関する通知、システムメンテナンス通知を作成する画面
S022		通知確認画面	公用請求や国・都道府県と市区町村間に係る依頼に関する通知、システムメンテナンス通知を確認する画面
S023		通知未対応一覧画面	未対応の公用請求確認および国・都道府県と市区町村間の通知確認の際に使用し、未対応の通知状況の一覧を表示する画面

※国土交通省との協議の結果、除外した画面は欠番とする。（S006、S007、S013）

空き家データベースシステムで求められる機能の観点より画面を整理。本システムでは23画面の開発が必要となる認識。

画面一覧 3/3

画面ID	分類	画面名	画面概要
S024	アカウント管理	アカウント管理画面	下記の2タブを表示。(アカウントにより表示されるタブは異なる) ① アカウント管理 ユーザアカウントの管理の際に使用し、アカウントの登録、削除、権限設定、グループ設定、アカウントロック/解除、通知方式選択等の機能を提供するタブ ② 全国(管内)アカウント検索画面 ユーザアカウントの管理の際に使用し、全国(管内)のアカウントの検索および一覧表示が可能なタブ。
S025	システム管理	システム管理画面	下記の3タブを表示。(アカウントにより表示されるタブは異なる) ① 登録項目カスタマイズタブ 市区町村ごとの空き家・所有者情報登録・編集画面、空き家・所有者情報詳細の表示項目を設定可能なタブ ② 公用請求承諾方式選択タブ 公用請求の承諾に関して事前一括承諾または、随時承諾のいずれか、市区町村単位で設定可能なタブ。 ③ メンテナンス期間設定タブ メンテナンスの表示期間を分単位で設定可能なタブ
S026	エラー	エラー表示画面	システムエラー、ログインエラー等のエラーを表示する画面
S027	メンテナンス	メンテナンス画面	空き家データベースシステムのメンテナンス中に表示される画面

空き家データベースシステムでは、市区町村、都道府県、国土交通省(本省/地方部局)、運営事業者の4組織、10種類のアカウントの使用を想定。

<空き家データベースシステム想定利用者>

所属組織	アカウント		想定ユーザー	主な役割
市区町村	空き家業務	一般	市区町村の空き家業務の担当者	空き家関連情報の登録、検索(他市区町村含む)、指導文書の作成、各種集計 等
		管理者	市区町村の空き家業務担当部署の部課長等管理職	市区町村内のアカウント管理、個人情報の参照履歴の確認、一般アカウントと同様の機能の利用 等
	連携先	一般	- 市民課、税務課等の連携システムの所管部署の担当者 - 広域連合の担当者	住民基本台帳、戸籍システム等に対する他市区町村からの照会について通知受領、個人情報利用の承諾処理の実行 等
		管理者	- 市民課、税務課等の連携システムの所管部署の部課長等管理職 - 広域連合の管理職	担当部署内のアカウント管理、個人情報の参照履歴の確認
都道府県	一般		空き家担当部署の担当者	個人情報を除く全国データのダウンロード機能を活用したマクロ分析、各種調査 等
	管理者		空き家業務担当部署の部課長等管理職	都道府県内のアカウント管理、一般アカウントと同様の機能の利用 等
国土交通省	一般		- 国土交通省本省(住宅局) - 地方部局(国土交通省地方整備局・北海道開発局・内閣府沖縄総合事務局)	個人情報を除く全国データのダウンロード機能を活用したマクロ分析、施行状況調査 等
	管理者		国土交通省本省(住宅局)	国交省様内のアカウント管理、一般アカウントと同様の機能の利用 等
	システム管理者		国土交通省本省(住宅局)	メンテナンス設定、ユーザーへの通知、アカウント管理(運用担当) 等
運営事業者	システム管理者		運営受託者の運用担当者	メンテナンス設定、ユーザーへの通知、アカウント管理(運用担当) 等

市区町村の一般アカウントは、空き家データベースシステムのメイン業務を司る存在。台帳管理以外に他市区町村が所管する外部システムデータ(住基等)の検索が可能。

・ アカウント別の表示画面 1/9 市区町村 (空き家業務) 一般

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	○	○	○	○	○	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	○	○	○	○	○	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	○	○	○	報告用・分析用データ出力	○	-
	空き家・所有者情報詳細画面	○	○	○	○	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	○ 現調結果登録	○	○	報告用データ登録	○	-
	写真登録・変更画面	○	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	-	○	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	○	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	○	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	公用請求	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	業務データ保管	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	報告用データ登録	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	-	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	指導・報告等	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	○	-	依頼受付 /	-	-
	通知確認画面	-	公用請求	-	○	-	-
	通知未対応一覧画面	-	○	-	連絡確認	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	-
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	-

空き家業務担当部署の管理者は、担当者の画面・機能を全て利用できる設定とし、加えて担当者の異動等によるアカウントの管理や、通知に係る設定等の管理画面のアクセス権を持つ。

・ アカウント別の表示画面 2 / 9 市区町村 (空き家業務) 管理者

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	○	○	○	○	○	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	○	○	○	○	○	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	○	○	○	報告用・分析用データ出力	○	-
	空き家・所有者情報詳細画面	○	○	○	○	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	○ 現調結果登録	○	○	報告用データ登録	○	-
	写真登録・変更画面	○	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索(外部システム)画面	-	○	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	○	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	○	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	公用請求	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	業務データ保管	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	報告用データ登録	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	-	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	指導・報告等	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	○ 公用請求	-	依頼受付 /	-	-
	通知確認画面	-	○	-	○ 連絡確認	-	-
	通知未対応一覧画面	-	○	-	○	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	担当者の登録、削除等
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	管理項目のスタイル等

市区町村の連携対象外部システムの所管部署(住基等)の担当者は、他市区町村からの個人情報利用の依頼通知の受領と、承諾の意思表示のみ該当画面を操作する想定。

・アカウント別の表示画面 3/9 市区町村（連携先） 一般

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	-	○	-	-	○	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	-	○	-	-	○	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	-	-	-	-	-	-
	空き家・所有者情報詳細画面	-	-	-	-	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	-	-	-	-	-	-
	写真登録・変更画面	-	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	-	-	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	○ 公用請求	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	○	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	公用請求の受付 履歴の管理	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	-	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	-	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	-	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	-	-	-	-	-
	通知確認画面	-	公用請求の受付確認	-	-	-	-
	通知未対応一覧画面	-	-	-	-	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	-
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	-

市区町村の連携対象外部システムの所管部署(住基等)の管理者は、担当者が不在時の業務代替や、他市区町村への個人情報の提供履歴の管理を行う。

・ アカウント別の表示画面 4 / 9 市区町村 (連携先) 管理者

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	-	○	-	-	○	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	-	○	-	-	○	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	-	-	-	-	-	-
	空き家・所有者情報詳細画面	-	-	-	-	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	-	-	-	-	-	-
	写真登録・変更画面	-	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	-	-	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	○ 公用請求	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-		-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-		-	-	公用請求の受付 履歴の管理	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	-	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	-	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	-	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	-	-	-	-	-
	通知確認画面	-	公用請求の受付確認	-	-	-	-
	通知未対応一覧画面	-	-	-	-	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	○
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	担当者の登録、削除等

都道府県の担当者は個人情報を含まない範囲において、全国のデータを検索・出力可能。出力したデータを活用し、アンケートに代わる情報収集や、各種分析を行う想定。

・ アカウント別の表示画面 5/9 都道府県 一般

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	-	-	-	○	-	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	-	-	-	○	-	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	-	-	-	○ 調査結果・分析用データ出力	-	-
	空き家・所有者情報詳細画面	-	-	-	-	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	-	-	-	-	-	-
	写真登録・変更画面	-	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	-	-	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	-	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	-	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	-	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	-	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	-	-	○ 調査依頼・調査受付	-	-
	通知確認画面	-	-	-	○	-	-
	通知未対応一覧画面	-	-	-	○	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	-
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	-

都道府県の管理者は一般アカウントと同様の操作に加え、所管自治体の登録アカウントの閲覧画面を利用可能。

・ アカウント別の表示画面 6/9 都道府県 管理者

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	-	-	-	○	-	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	-	-	-	○	-	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	-	-	-	調査結果・分析用データ出力	-	-
	空き家・所有者情報詳細画面	-	-	-	-	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	-	-	-	-	-	-
	写真登録・変更画面	-	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	-	-	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	-	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	-	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	-	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	-	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	-	-	○	-	-
	通知確認画面	-	-	-	調査依頼・調査受付	-	-
	通知未対応一覧画面	-	-	-	○	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	所管市区町村のアカウント確認
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	-

国土交通省の担当者は個人情報を含まない範囲において、全国のデータを検索・出力や、施行状況調査の依頼等が可能。

・アカウント別の表示画面 7/9 国土交通省 一般

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	-	-	-	○	-	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	-	-	-	○	-	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	-	-	-	○ 調査結果・分析用データ出力	-	-
	空き家・所有者情報詳細画面	-	-	-	-	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	-	-	-	-	-	-
	写真登録・変更画面	-	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	-	-	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	-	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	-	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	○	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	-	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	-	-	○ 調査依頼・結果確認	-	-
	通知確認画面	-	-	-	○	-	-
	通知未対応一覧画面	-	-	-	-	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	-
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	-

国土交通省の管理者は一般アカウントと同様の操作に加え、全国の自治体の登録アカウントの閲覧画面を利用可能。

・アカウント別の表示画面 8/9 国土交通省 管理者

青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	-	-	-	○	-	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	-	-	-	○	-	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	-	-	-	調査結果・分析用データ出力	-	-
	空き家・所有者情報詳細画面	-	-	-	-	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	-	-	-	-	-	-
	写真登録・変更画面	-	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索(外部システム)画面	-	-	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	-	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	-	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	○	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	-	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	-	-	調査依頼・結果確認	-	-
	通知確認画面	-	-	-	○	-	-
	通知未対応一覧画面	-	-	-	-	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	全国アカウントの確認
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	-

システム管理者はシステムメンテナンスの期間設定やお知らせ通知、その他運用に係る通知メッセージの送受信機能を利用可能。

● アカウント別の表示画面 9/9 国土交通省・運営事業者 システム管理者 青字：画面利用方法の補足

画面分類	画面名	業務大分類					
		空き家の把握	所有者の探索	所有者へのアクション	空き家データの活用	空き家・所有者情報の管理	その他システム管理等
ログイン	ログイン画面	-	-	-	-	-	○
	パスワード変更画面	-	-	-	-	-	○
ホーム	ホーム画面	-	-	-	-	-	○
空き家・所有者検索 ・詳細確認(データベース内)	空き家・所有者情報検索画面	-	-	-	-	-	-
	空き家・所有者情報詳細画面	-	-	-	-	-	-
空き家・所有者情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	-	-	-	-	-	-
	写真登録・変更画面	-	-	-	-	-	-
所有者検索(外部システム)	所有者情報検索 (外部システム) 画面	-	-	-	-	-	-
公用請求に係る承諾 ・履歴確認	公用請求登録画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求結果確認画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求判定画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求詳細画面	-	-	-	-	-	-
	公用請求履歴確認画面	-	-	-	-	-	-
施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	-	-	-	-	-	-
指導文書管理	指導文書様式登録画面	-	-	-	-	-	-
	指導文書作成・編集画面	-	-	-	-	-	-
通知管理	通知作成画面	-	-	-	-	-	○
	通知確認画面	-	-	-	-	-	○
	通知未対応一覧画面	-	-	-	-	-	-
アカウント管理画面	アカウント管理画面	-	-	-	-	-	担当者の登録、削除等
システム管理画面	システム管理画面	-	-	-	-	-	メンテナンスの期間設定

ユーザーのアカウント権限に応じて、利用可能な画面が異なる設計。

<アカウント別の利用画面>

所属組織	アカウント		画面名										
			S001	S002	S003	S004	S005	S008	S009	S010	S011	S012	S014
			ログイン	パスワード変更	ホーム	空き家・所有者情報 検索	空き家・所有者情報 詳細	空き家・所有者情報 登録・編集	写真登録・変更	所有者情報検索 (外部システム)	公用請求登録	公用請求結果確認	公用請求判定
市区町村	空き家業務	一般	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-
		管理者	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-
	連携先	一般	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	○
		管理者	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	○
都道府県	一般		○	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-
	管理者		○	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-
国土交通省	一般		○	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-
	管理者		○	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-
	システム管理者		○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-
運営事業者	システム管理者		○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-

ユーザーのアカウント権限に応じて、利用可能な画面が異なる設計。

<アカウント別の利用画面>

所属組織	アカウント		画面名											
			S015	S016	S018	S019	S020	S021	S022	S023	S024	S025	S026	S027
			公用請求詳細	公用請求履歴確認	施行状況調査登録	指導文書様式登録	指導文書作成・編集	通知作成	通知確認	通知未対応一覧	アカウント管理	システム管理	エラー	メンテナンス
市区町村	空き家業務	一般	-	○	○	-	○	○	○	○	-	-	○	○
		管理者	-	○	○	-	○	○	○	○	○	○	○	○
	連携先	一般	○	○	-	-	-	-	○	-	-	-	○	○
		管理者	○	○	-	-	-	-	○	-	○	○	○	○
都道府県	一般		-	-	-	-	-	○	○	○	-	-	○	○
	管理者		-	-	-	-	-	○	○	○	○	-	○	○
国土交通省	一般		-	-	-	○	-	○	○	-	-	-	○	○
	管理者		-	-	-	○	-	○	○	-	○	-	○	○
	システム管理者		-	-	-	-	-	○	○	-	○	○	○	○
運営事業者	システム管理者		-	-	-	-	-	○	○	-	○	○	○	○

2. 画面一覧 | 出力要否一覧 (1/2)

画面ごとに画面情報の出力要否、出力形式および帳票化・画面印刷を整理。

<画面一覧 1/2>

画面ID	画面分類	画面	出力要否	出力形式		
				PDF		CSV
				帳票※	画面印刷	
S001	ログイン	ログイン画面	×	-	-	-
S002		パスワード変更画面	×	-	-	-
S003	ホーム	ホーム画面	○	-	○	-
S004	空き家・所有者 検索・詳細確認 (データベース内)	空き家・所有者情報検索(データベース内)画面	○	-	-	○
S005		空き家・所有者情報詳細画面	○	○	-	-
S008	空き家・所有者 情報登録	空き家・所有者情報登録・編集画面	×	-	-	-
S009		写真登録・変更画面	○	○	-	-
S010	所有者検索 (外部システム)	所有者情報検索（外部システム）画面	○	-	-	○
S011	公用請求に係る 承諾・履歴確認	公用請求登録画面	○	○	-	-
S012		公用請求結果確認画面	○	-	○	○
S014		公用請求判定画面	○	-	○	○
S015		公用請求詳細画面	○	-	○	-
S016		公用請求履歴確認画面	○	-	-	○

※詳細は帳票設計書を参照

画面ごとに画面情報の出力要否、出力形式および帳票化・画面印刷を整理。

<画面一覧 2/2>

画面ID	画面分類	画面	出力要否	出力形式		
				PDF		CSV
				帳票※	画面印刷	
S018	施行状況調査登録	施行状況調査登録画面	○	-	-	○
S019	指導文書管理	指導文書様式登録画面	×	-	-	-
S020		指導文書作成・編集画面	○	○	-	-
S021	通知管理	通知作成画面	×	-	-	-
S022		通知確認画面	○	-	○	-
S023		通知未対応一覧画面	×	-	-	-
S024	アカウント管理	アカウント登録・編集タブ	○	-	-	○
		全国（管内アカウントの検索タブ）	○	-	-	○
S025	システム管理	登録項目カスタマイズタブ	×	-	-	-
		公用請求承諾方式選択タブ	×	-	-	-
		個人情報利用規約登録タブ	×	-	-	-
		メンテナンス期間設定タブ	×	-	-	-
S026	エラー	エラー画面	×	-	-	-
S027	メンテナンス	メンテナンス画面	×	-	-	-

※詳細は帳票設計書を参照

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

2. 画面一覧 | 画面イメージの見方

画面設計ページの見方について青吹き出し部分を参照。

どのアカウントが使う画面なのか
各ページの右上にガイド

B 画面コンセプト：システムトップ画面

画面の種別を説明

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1 ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2 コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示。
- 2-3 依頼状況
- 公用請求の承諾状況など他市区町村とのやり取りが発生する依頼事項のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。

画面上の各要素の説明

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

空き家データベースシステム

ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 指導文書様式登録 通知作成

Sample ログアウト

2-1 ホーム

2-2 ホーム

2-3 依頼状況

最新の10件を表示 未読は太字かつ下線で表示

対応済みの依頼はこの一覧からなくなり、「一覧を表示」に移動。一定期間後に削除される

画面補足事項を吹き出しにて説明

依頼日時	案件種別	タイトル		
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空き家等件数の報告依頼		
2024/12/02 09:00	公用請求判定待ち	[xxx市]公用請求の判定待ちです		
2024/11/28 10:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が承諾されました	-	承諾
2024/11/28 09:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空き家等件数の報告依頼	2024/12/23	提出
2024/11/27 09:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が否認されました	-	否認

一覧を表示

未対応依頼件数

1. 国、県からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)
2. あなたが依頼した公用請求のうち未承諾のものが10件あります。

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ
2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン 問い合わせ先(操作マニュアル) マニュアル

*1 PC想定

● : 共通項目

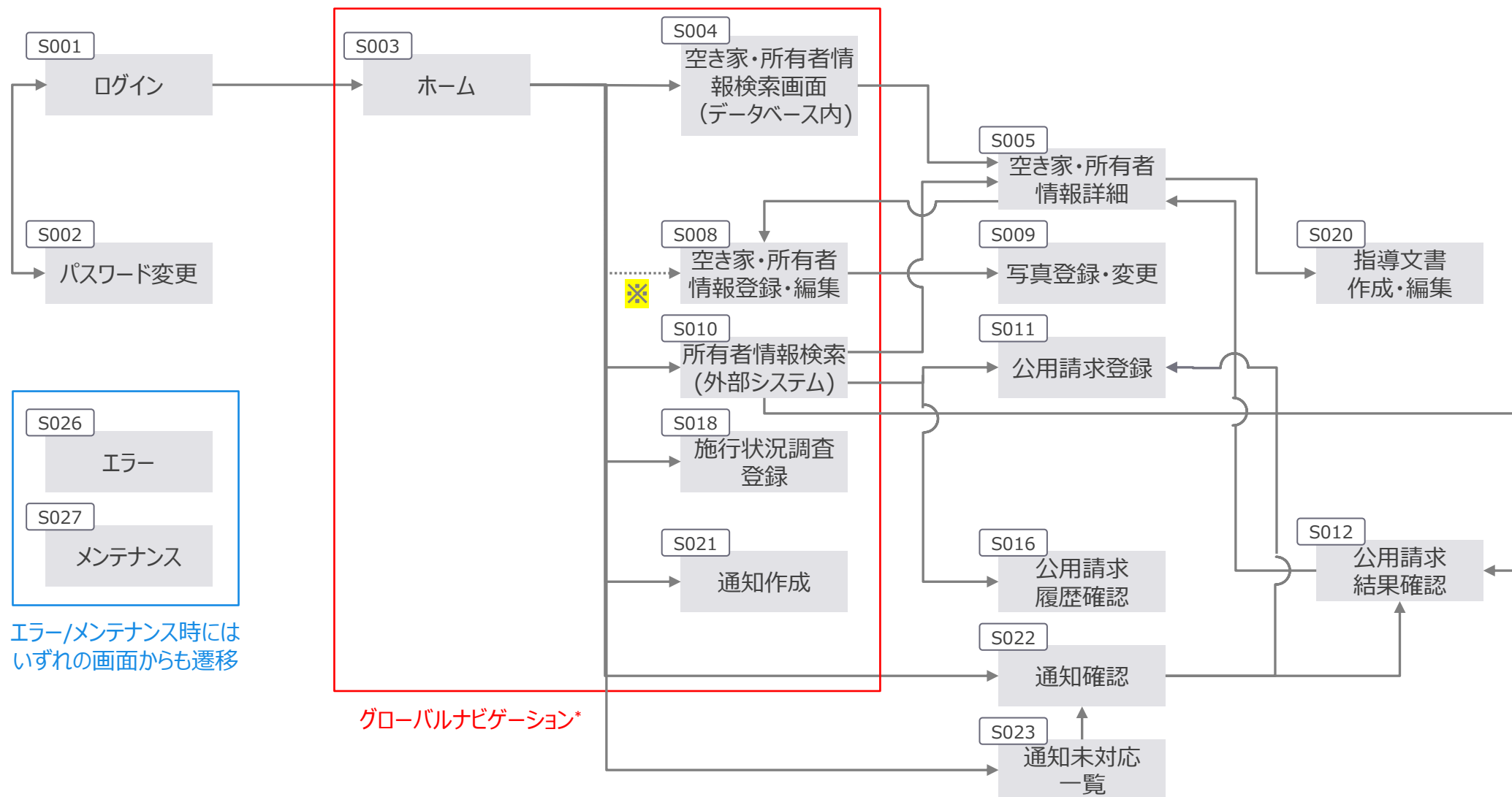
● : 非共通項目

※現時点での想定であり、今後変更になる可能性があります。ご了承ください。

3. 画面遷移

市区町村空き家業務担当者向け、一般画面の画面遷移を整理。

画面遷移（市区町村 空き家業務担当者向け 一般画面）

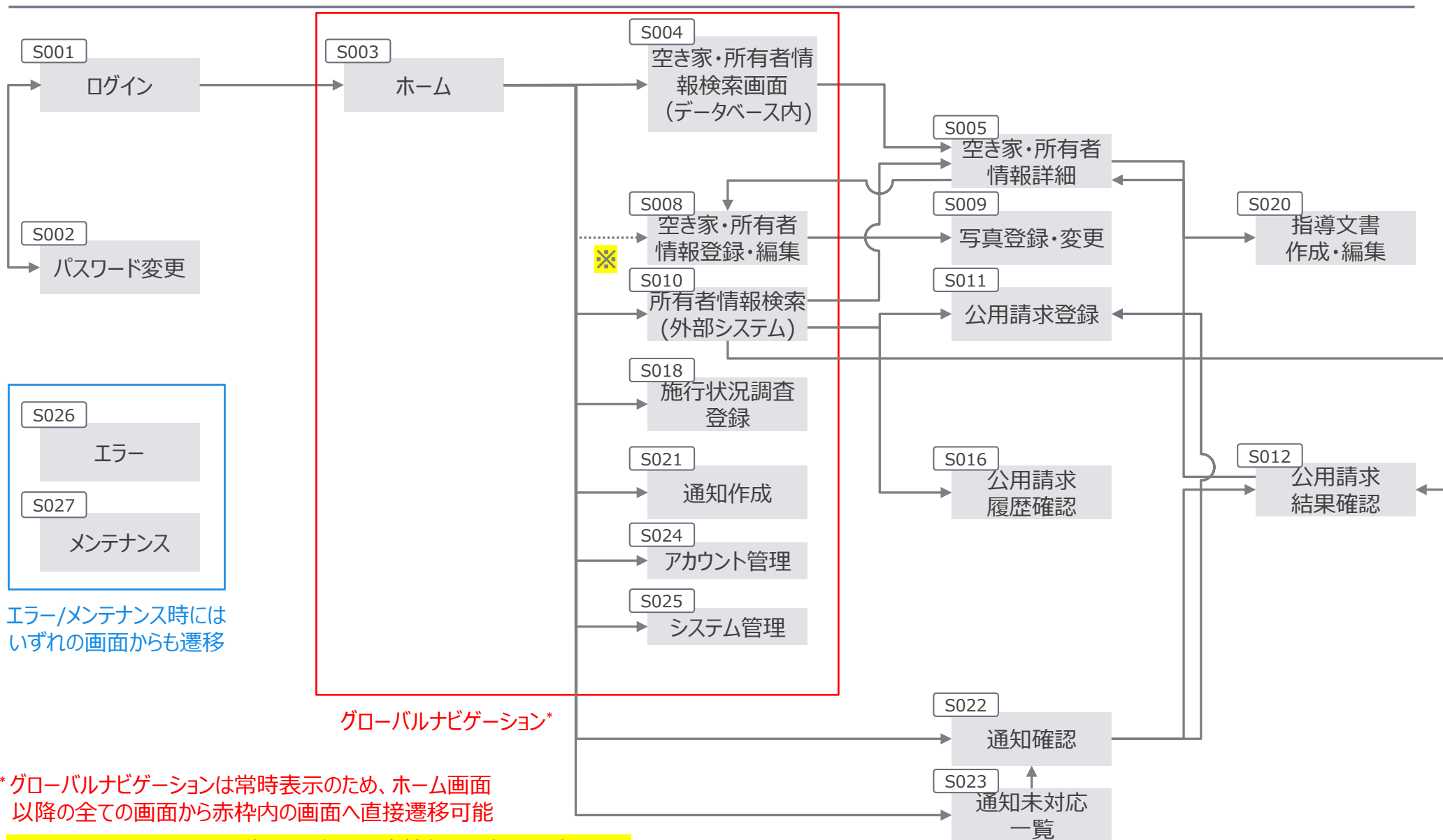


* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

※ S003からS008への遷移は、新規空き家情報の登録の場合に限る

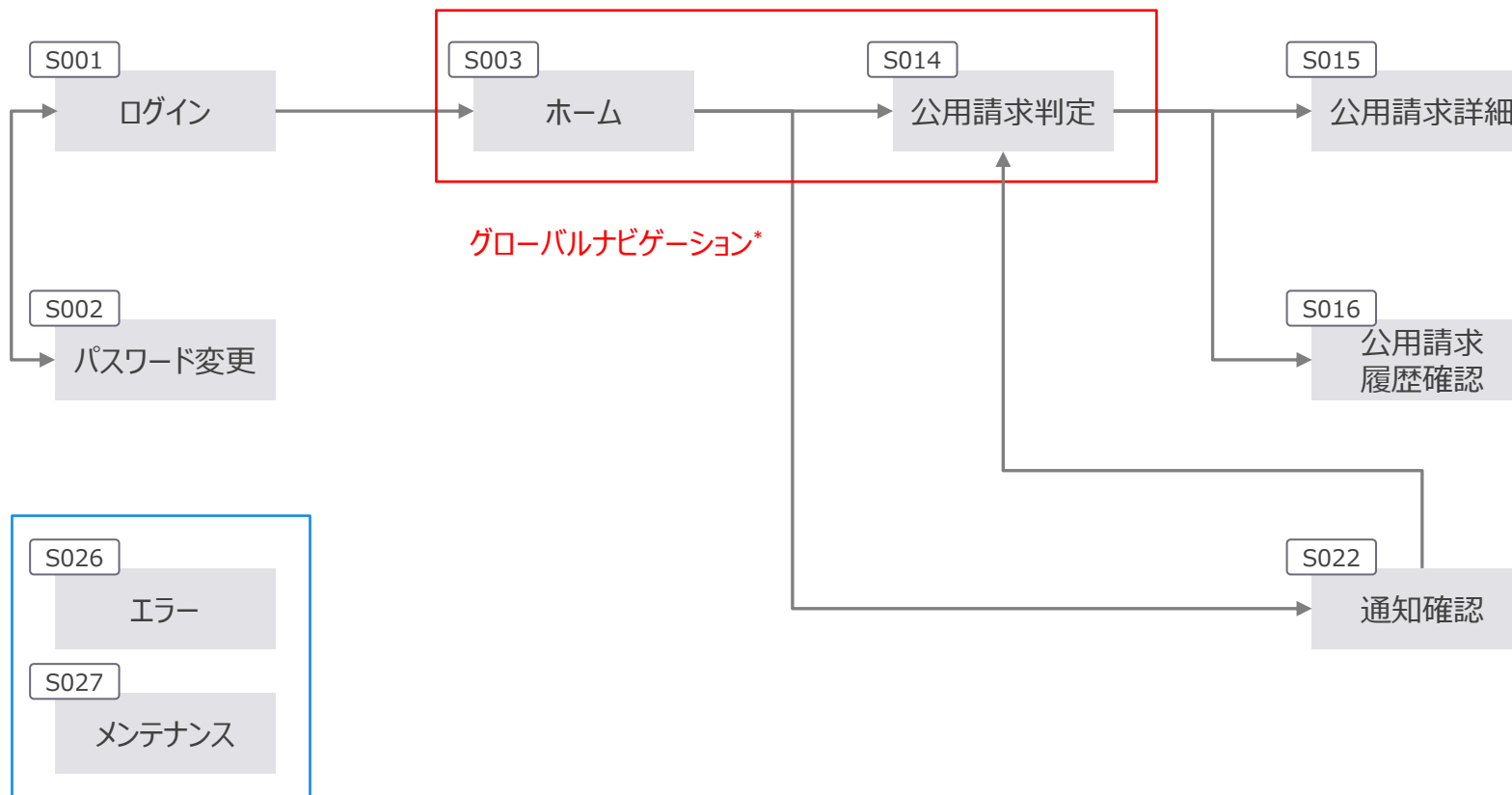
市区町村空き家業務担当者向け、管理者画面の画面遷移を整理。

画面遷移（市区町村 空き家業務担当者向け 管理者画面）



市区町村連携先担当者向け、一般画面の画面遷移を整理。

画面遷移（市区町村 システム連携先担当者向け 一般画面）

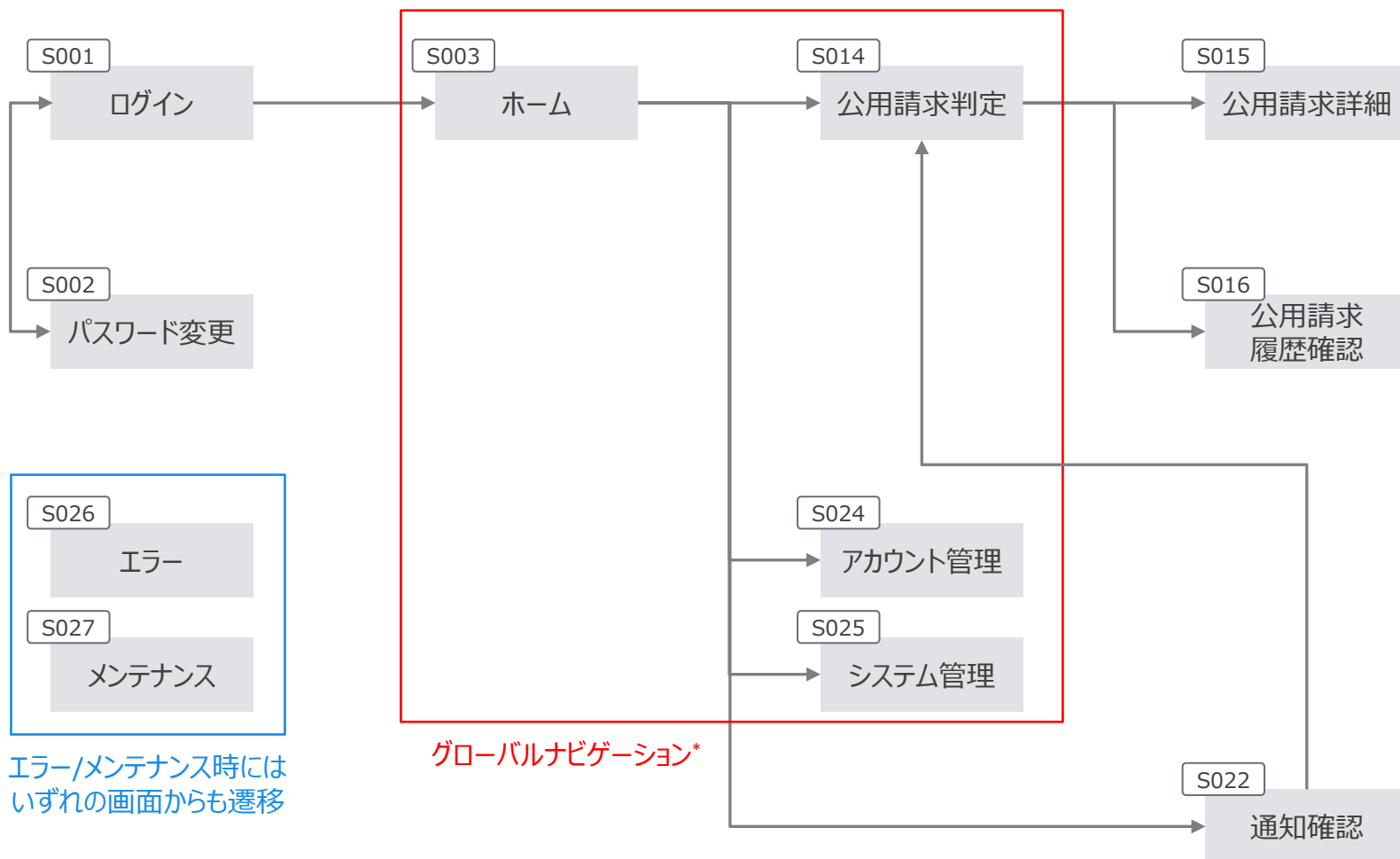


エラー/メンテナンス時には
いずれの画面からも遷移

* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

市区町村連携先担当者向け、管理者画面の画面遷移を整理。

画面遷移（市区町村 システム連携先担当者向け 管理者画面）



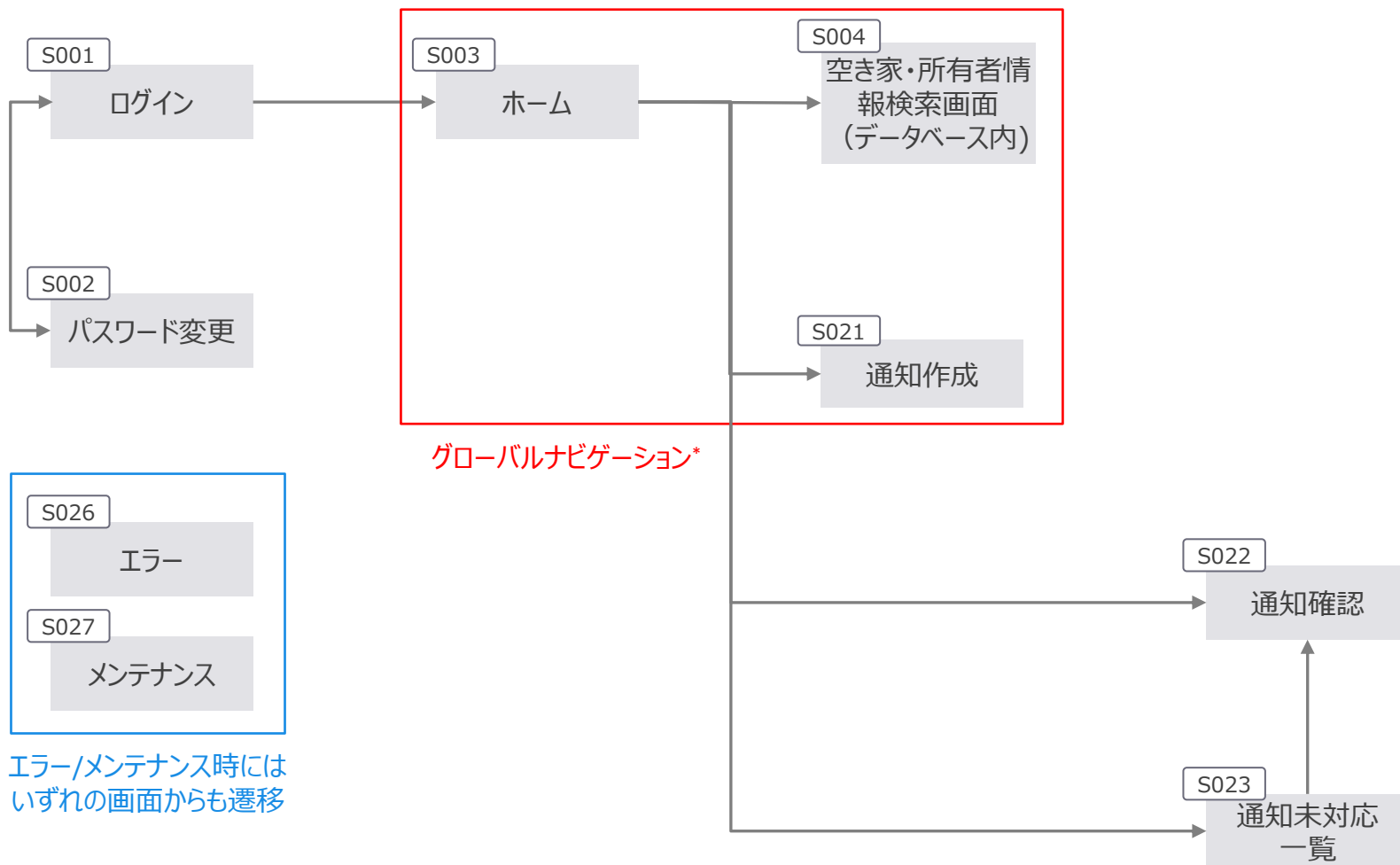
グローバルナビゲーション*

エラー/メンテナンス時には
いずれの画面からも遷移

* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

都道府県職員向け、一般画面の画面遷移を整理。

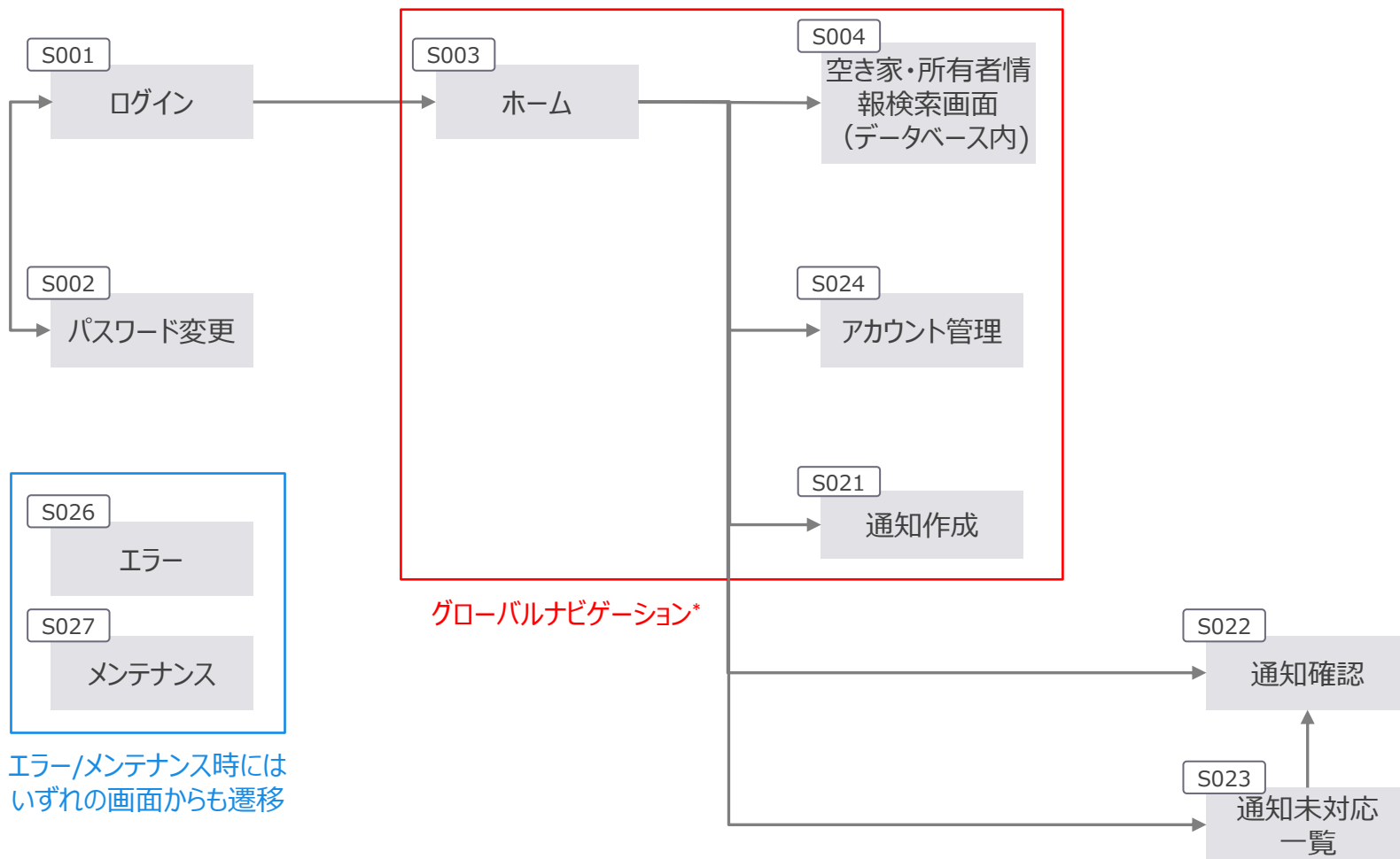
画面遷移（都道府県職員向け 一般画面）



* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

都道府県職員向け、管理者画面の画面遷移を整理。

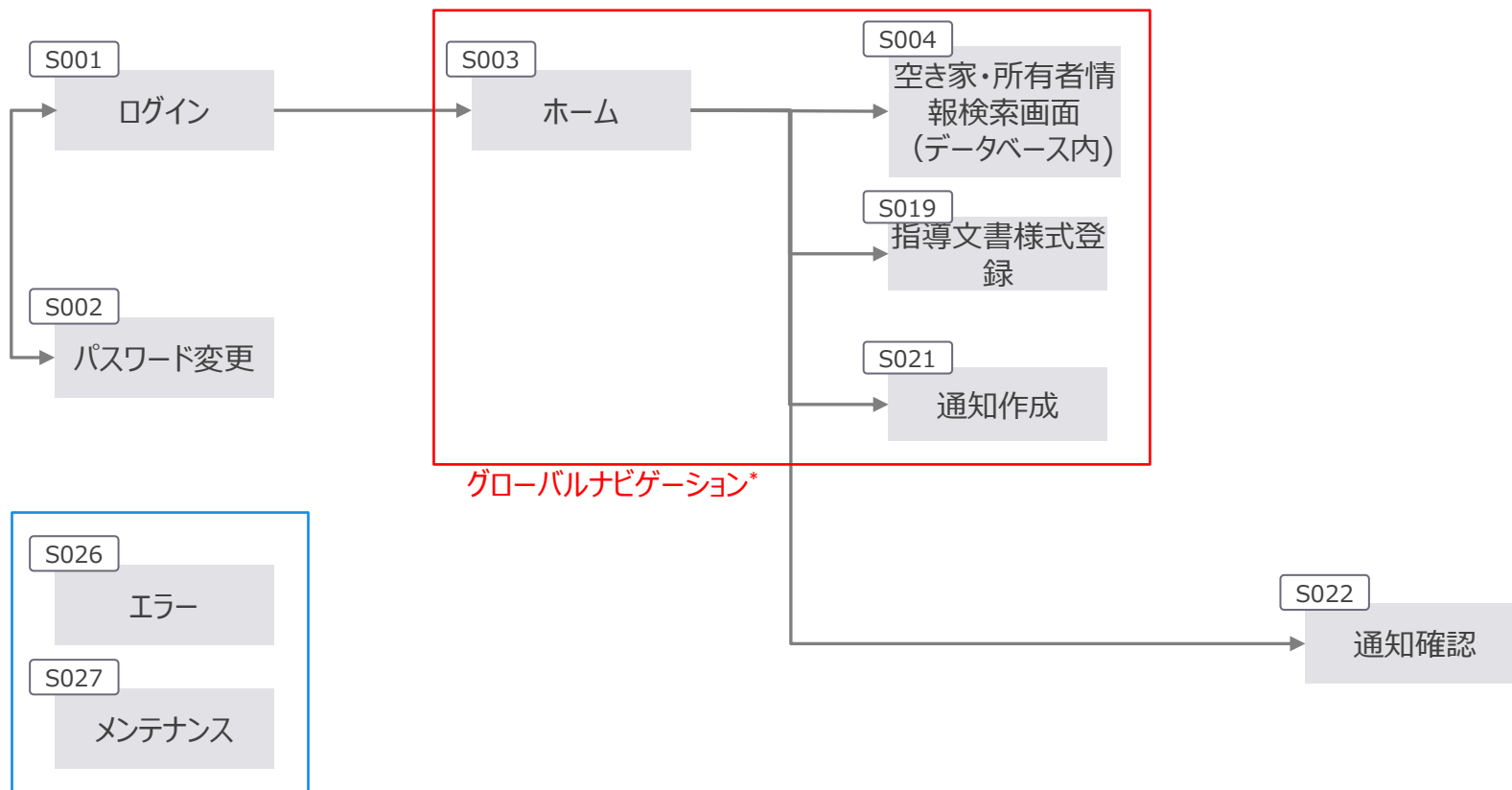
画面遷移（都道府県職員向け 管理者画面）



* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

国土交通省本省/地方部局職員向け、一般画面の画面遷移を整理。

画面遷移（国土交通省本省/地方部局職員向け 一般画面）

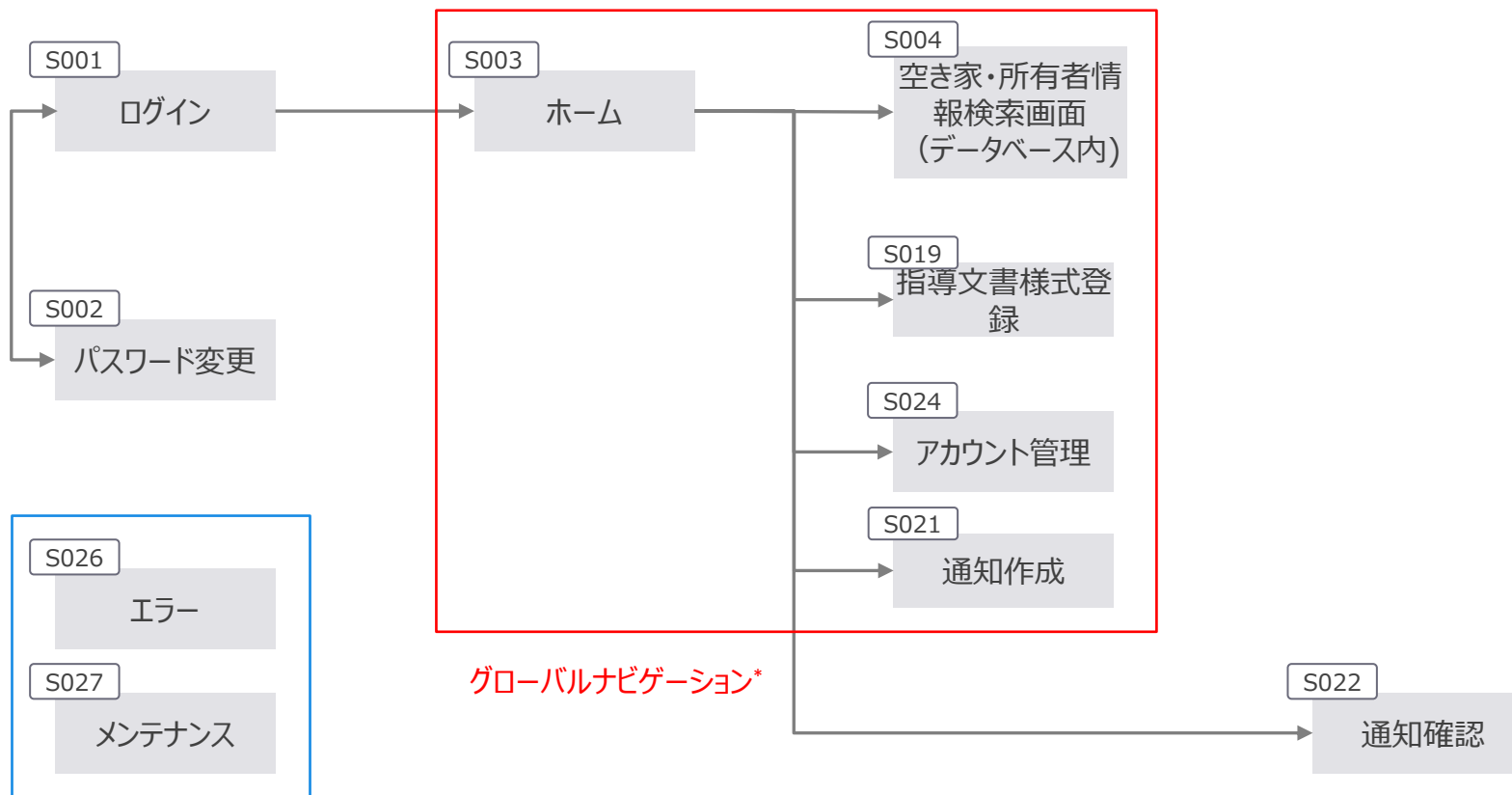


エラー/メンテナンス時には
いずれの画面からも遷移

* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

国土交通省本省/地方部局職員向け、管理者画面の画面遷移を整理。

画面遷移（国土交通省本省/地方部局職員向け 管理者画面）

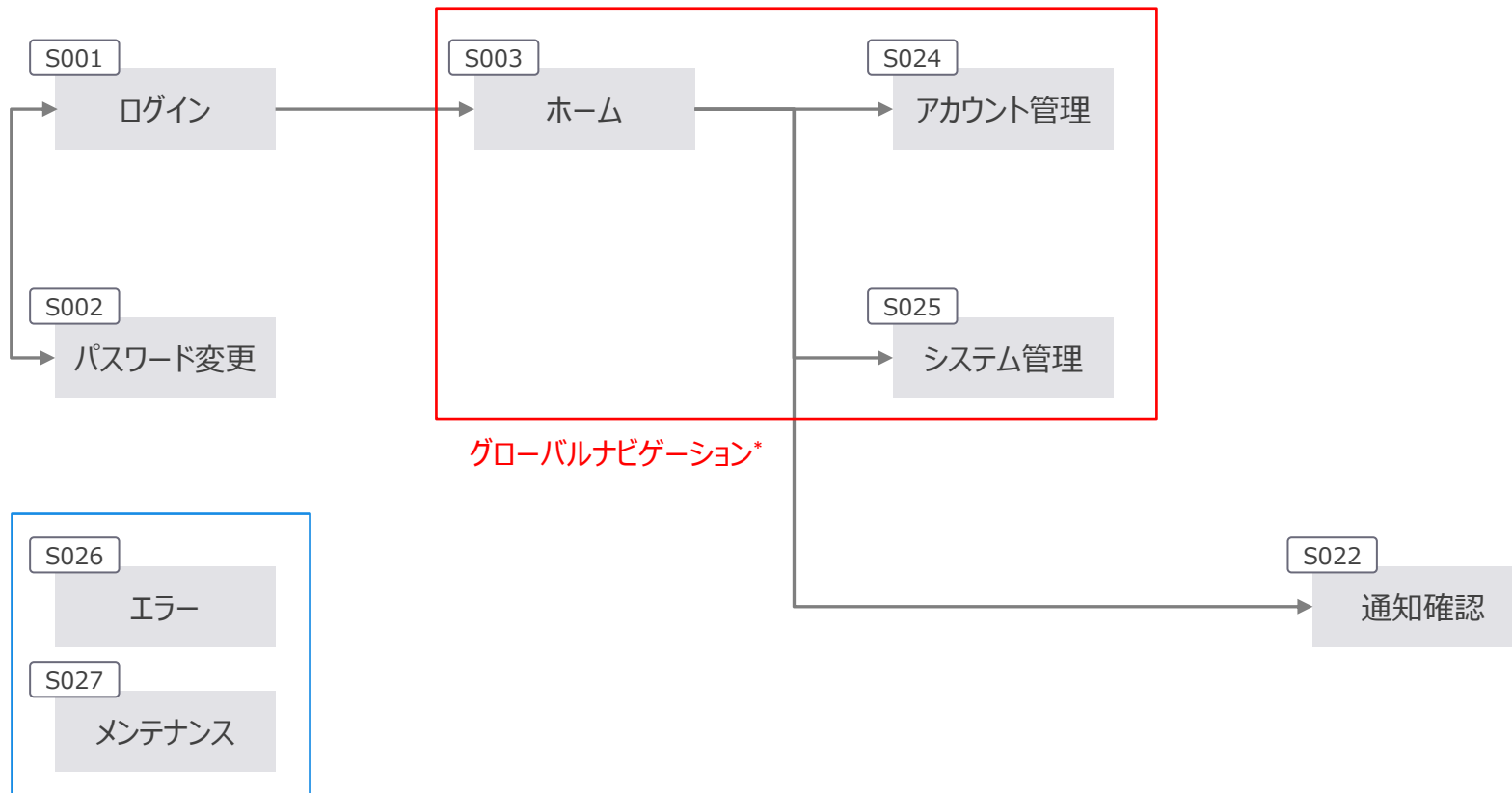


エラー/メンテナンス時には
いずれの画面からも遷移

* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

国土交通省本省/運営事業者職員向け、システム管理者画面の画面遷移を整理。

画面遷移（国土交通省本省/運営事業者職員向け システム管理者画面）



エラー/メンテナンス時には
いずれの画面からも遷移

* グローバルナビゲーションは常時表示のため、ホーム画面以降の全ての画面から赤枠内の画面へ直接遷移可能

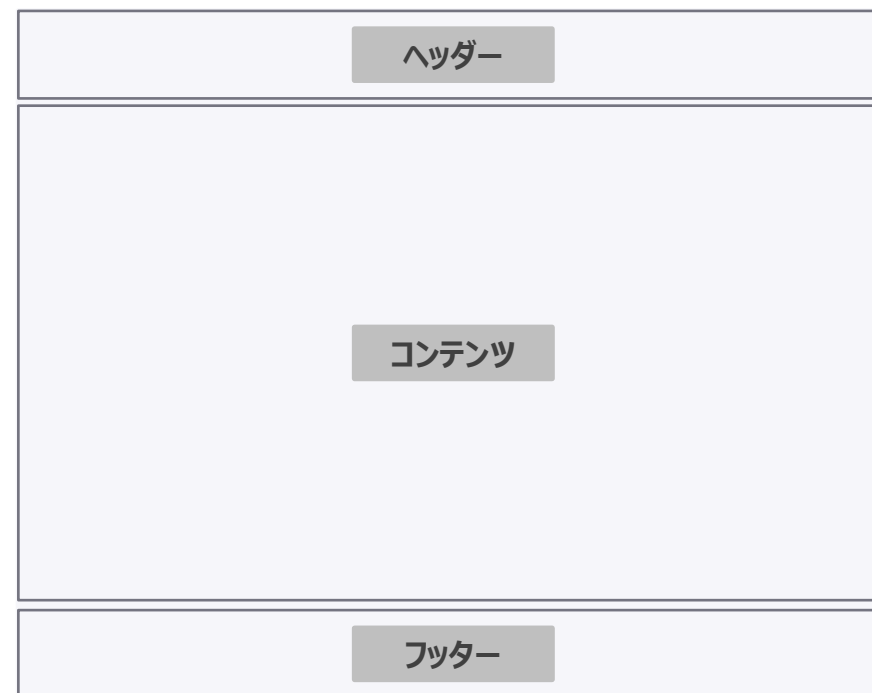
4. 画面コンセプト

各画面のレイアウトはヘッダー、コンテンツ、アクション、フッターで構成され、各エリアに適切な要素を配置する方針。

各エリアの定義

エリア	説明
1 ヘッダー	- 画面の最上部に位置するエリアで、全画面共通の情報を表示 - システム名やグローバルナビゲーション（サイト全体の主要なリンク）、ユーザ情報等を表示 ※全画面共通
2 コンテンツ	- 画面の中央部分に位置するエリアで、各画面固有の情報を表示 - 各画面の名称や業務の目的に応じた情報、パンくずリスト（現在のページの位置）や機能を表示 ※画面個別
3 フッター	- 画面の最下部に位置するエリアで、全画面共通の情報を表示 - システムバージョン、問い合わせ先、マニュアル等補足的な情報を表示 ※全画面共通

画面構成例 ※1



※1空き家データベースシステムはPCでの利用が中心となる為、プロトタイプ(画面レイアウトイメージ含)はPCを前提に設計
利用端末の調査結果：PC(94%)、タブレット(4%)、スマートフォン(1%)、その他(1%)

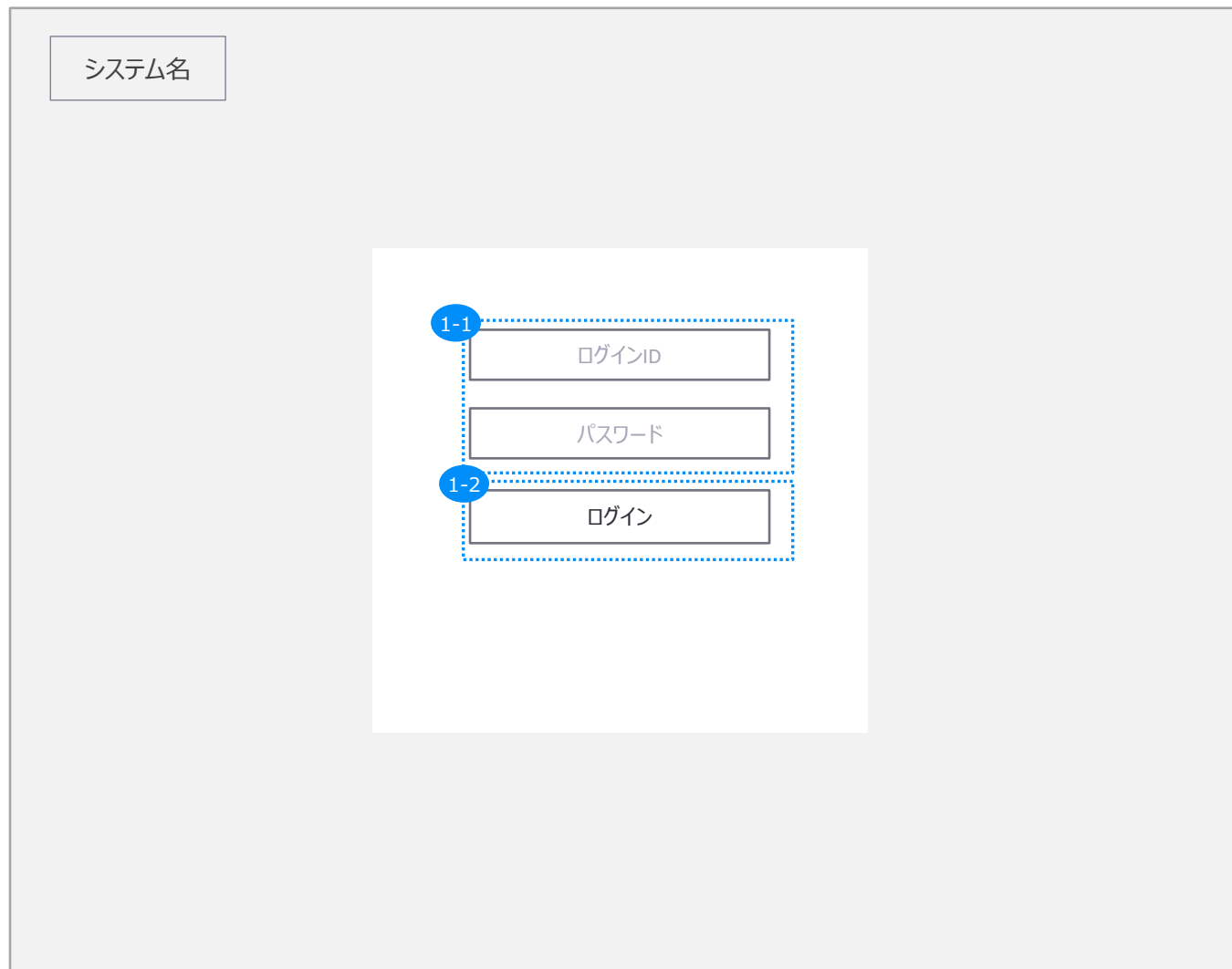
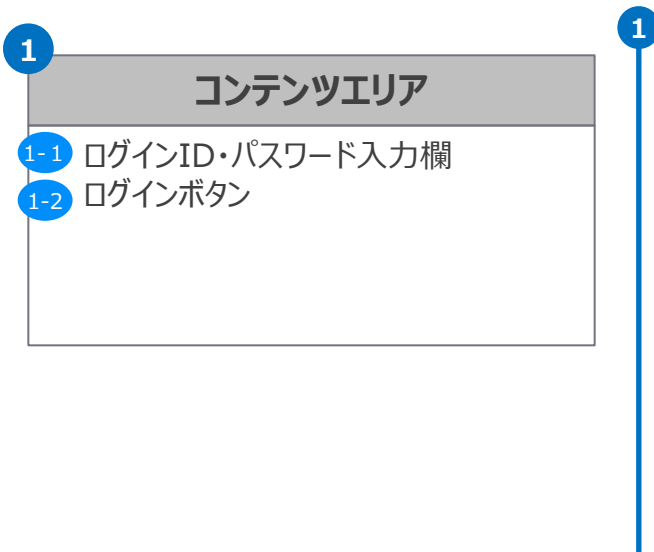
各画面をログイン、システムトップ、検索・一覧表示、詳細表示の4種別に分類。種別ごとに設計方針を作成する想定。

画面種別	
画面種別	概要
A ログイン	ユーザが認証情報を入力してシステムにアクセスを提供
B システムトップ	利用者へのお知らせや依頼事項など、重要な情報を提供
C 検索・一覧表示	ユーザがデータを検索し、その結果を一覧形式で表示する画面。検索エリア、検索結果の表示や詳細画面へのリンクなどが含まれ、情報の迅速な検索とアクセスを提供
D 詳細表示	検索結果や一覧から選択された個別データの詳細を表示する画面。ユーザが特定のデータを深く理解し、必要に応じて編集や操作を行うための情報を提供

ログインID・パスワードのみを入力するログイン画面とする方針。

A

画面イメージ(ログイン画面)*¹



*¹ PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

利用者へのお知らせや依頼事項など、重要な情報をログイン後一目で分かるように表示する方針。

1

1-1

1-2

1-3

システム名称

グローバルナビゲーション(システム共通)

ホーム、主要画面等へのリンクを表示

アカウント表示・ログアウト

2

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

画面名

パンくずリスト

画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示

依頼状況

依頼に係る通知を表示

未対応件数依頼

対応が必要な依頼・通知の件数を表示

お知らせ一覧

メンテナンス等の通知を表示

3

システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

B 画面イメージ(システムトップ画面)*1

1-1

1-2

1-3

システム名

ホーム

メニュー

メニュー

メニュー

メニュー

アカウント名

ログアウト

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

画面名

ホーム >

依頼状況

PDF出力

一覧表示

未対応依頼件数

お知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

遷移の流れを表示したものであり、同じ画面であっても遷移元によって表示が異なる
(各画面イメージの表示はあくまで一例)

*1 PC想定

1 ヘッダーエリア

- ## 2 コンテンツエリア

- ### 3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

The wireframe illustrates a web application layout with the following components and callouts:

- 1-1**: システム名 (System Name)
- 1-2**: ナビゲーションメニュー (Home, Menu, Menu, Menu, Menu)
- 1-3**: アカウント名 (Account Name) and ログアウト (Logout)
- 2-1**: 画面名 (Screen Name)
- 2-2**: ナビゲーションパス (Home > XXX > XXX > XXX)
- 2-3**: 検索とフィルタリング (Search and Filtering section with checkboxes and input fields)
- 2-4**: アクションボタン (Action Buttons: 検索, CSV出力)
- 2-5**: タブ (Tabs: XXX, XXX)
- 2-6**: 検索結果：xx件 (Search Results: xx items)
- 2-7**: ページネーション (Pagination controls)
- 2-8**: 詳細アクション (Detailed Action buttons for each table row)

Table Structure (Callout 2-8):

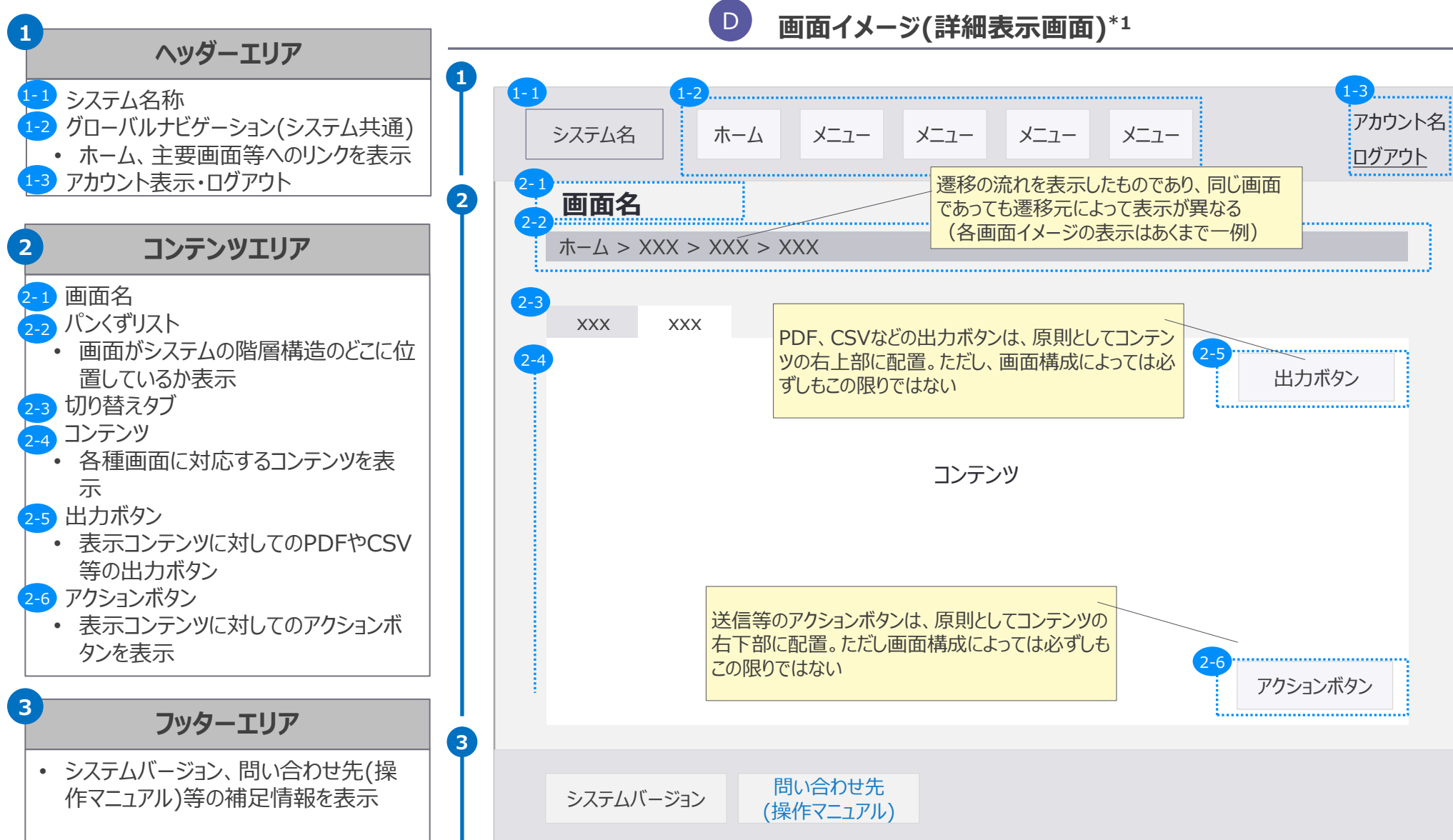
	XXX	XXX	XXX	XXX	...	...
詳細アクション						
詳細アクション						
詳細アクション						
詳細アクション						
詳細アクション						

Footer (Callout 3):

- システムバージョン (System Version)
- 問い合わせ先 (操作マニュアル) (Contact Information (Operation Manual))

*1 PC想定

タブごとにコンテンツを分け、ユーザのスクロール量を減らすことで、ユーザの利便性を高めるような詳細画面とする方針。

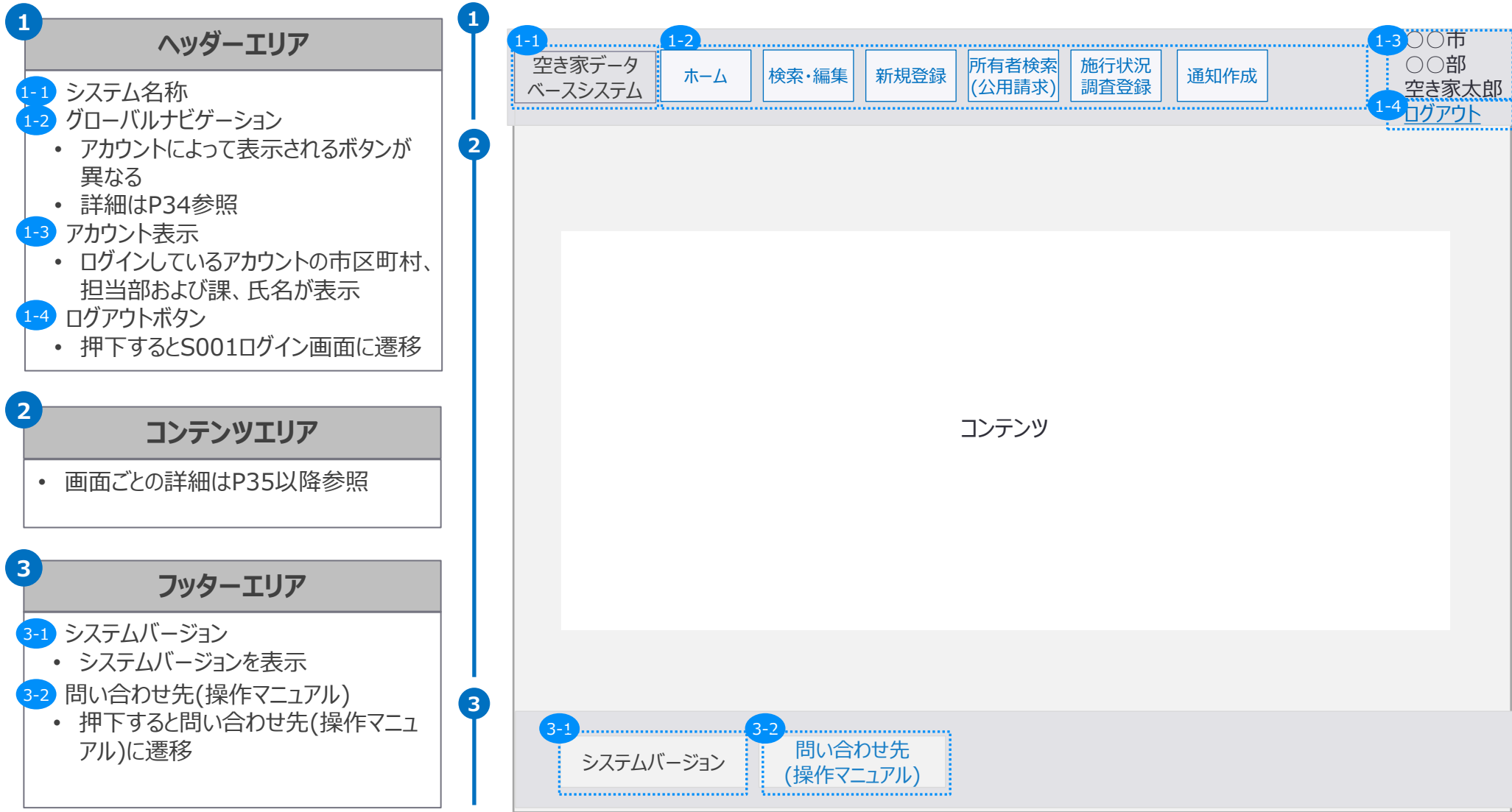


5. 画面イメージ

全ての画面でヘッダーとフッターは共通して表示されるが、グローバルナビゲーションの内容は各アカウントに応じて異なる。

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

画面イメージ*1



*1 PC想定 ● : 共通項目 ● : 非共通項目

統一された入力フォーマットとガイドラインの策定で、ユーザーの入力ばらつきを排除し、使い勝手のよい画面を設計。

画面上の入力パターンと入力ルール

入力パターン	標準ルール	入力ガイドの設定
日付項目	- 基本フォーマットは「YYYY/MM/DD」 - 西暦で統一 - 入力時に日付の妥当性（例：存在しない日付のエラーチェック）を自動で確認する仕組みを導入	- プレースホルダーにて「例: 1980/01/01」など具体例を表示する - カレンダー選択ウィジェットを用意し、ユーザーが日付を選びやすくする - エラーメッセージでフォーマット違反時に「正しい日付形式（YYYY/MM/DD）で入力してください」と案内する。
数値項目	- 電話番号や郵便番号はハイフンを除いた連続した数字の形式 例：0312345678 - 携帯電話番号など、種類ごとの桁数が決まっている場合は、入力後に適切な桁数になっているか自動チェック	- プレースホルダーにて「例: 0312345678」または「例: 10011111」などと表示する。 「ハイフンなしで入力してください」と明記する
テキスト項目	全角文字（漢字、ひらがな、カタカナ）で統一	プレースホルダーにて「例: 山田 太郎」など、明確な入力例を提示。
選択肢項目	- リスト形式やラジオボタン等の固定の選択肢を設け、テキスト入力を避ける - 内部処理上、定義済みのコード（例：0: 有、1: 無）にマッピングする仕組み	「性別を選択してください」と明確な指示文を表示する。

ユーザーのアカウント権限に応じて、ヘッダーエリアに表示されるグローバルナビゲーションの表示が変化。

<アカウント別のグローバルナビゲーション表示メニュー>

所属組織	アカウント		グローバルナビゲーションメニュー名と遷移先画面ID									
			ホーム	検索・編集	新規登録	所有者 検索 (公用請求)	公用請求	施行状況 調査登録	指導文書 様式登録	通知作成	アカウント 管理	システム 管理
			S003	S004	S008	S010	S014	S018	S019	S021	S024	S025
市区町村	空き家業務	一般	○	○	○	○	-	○	-	○	-	-
		管理者	○	○	○	○	-	○	-	○	○	○
	連携先	一般	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		管理者	○	-	-	-	○	-	-	-	○	○
都道府県	一般		○	○	-	-	-	-	-	○	-	-
	管理者		○	○	-	-	-	-	-	○	○	-
国土交通省	一般		○	○	-	-	-	-	○	○	-	-
	管理者		○	○	-	-	-	-	○	○	○	-
	システム 管理者		○	-	-	-	-	-	-	○	○	○
運営事業者	システム 管理者		○	-	-	-	-	-	-	-	○	○

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S001 ログイン画面

S001 ログイン画面

A 画面コンセプト : ログイン画面

画面イメージ(ログイン画面)*1

青字 : 画面遷移ボタン

緑字 : 同一ページのアクション

1

コンテンツエリア

- 1-1 ログインID・パスワード入力欄
- 1-2 ログインボタン
 - S003ホーム画面に遷移
- 1-3 パスワード変更ボタン
 - S002パスワード変更画面に遷移

1

空き家データ
ベースシステム

1-1

xxx@xxcity.lg.jp

パスワード

1-2

ログイン

1-3

パスワードを忘れた
方はこちら

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者

5. 画面イメージ | S002 パスワード変更画面

S002 パスワード変更画面

A 画面コンセプト : ログイン画面

画面イメージ(パスワード変更画面)*1

青字 : 画面遷移ボタン

緑字 : 同一ページのアクション

1 コンテンツエリア

- 1-1 ID入力欄
- 1-2 パスワードリセットボタン
 - ・ 指定のメールアドレスにパスワードリセットのためのリンクを送信
- 1-3 新規パスワードの入力欄
 - ・ 新しいパスワードを入力する欄
- 1-4 パスワード変更ボタン
 - ・ 新しいパスワードを保存し、S001ログイン画面に遷移

1

空き家データ
ベースシステム

1-1

xxx@xxcity.lg.jp

1-2

パスワードをリセットする

1-3

新しいパスワードを入力してください。

パスワード

もう一度新しいパスワードを入力してください。

パスワード

1-4

パスワードを変更する

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（空き家業務 一般）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 依頼状況
 - 国・都道府県の調査・照会や公用請求の承諾状況等、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面、S023通知未対応一覧（公用請求の場合）に遷移。
- 2-4 縦スクロールバー
- 2-5 依頼状況一覧表示ボタン
 - 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。
- 2-6 未対応依頼件数
 - 依頼事項のうち、未対応件数を表示。数字部分を押下するとS023通知未対応一覧画面に遷移。
- 2-7 お知らせ
 - システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

2

3

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索
(公用請求)

施行状況
調査登録

通知作成

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

2-1 ホーム

2-2 ホーム

最新の10件を表示

昇順、降順でソートすることが可能

未読は太字かつ下線で表示

2-8 PDF出力

2-4

2-3 依頼状況

依頼日時 ▼	案件種別 ▼	タイトル	対応期限 ▼	ステータス ▼
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼受付	<u>[xxx県]特定空家等件数の報告依頼</u>	2025/1/6	未提出
2024/12/02 09:00	公用請求判定待ち	<u>[xxx市]公用請求の判定待ちです</u>	-	判定待ち
2024/11/28 10:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が承諾されました	-	承諾
2024/11/28 09:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空家等件数の報告依頼	2024/12/23	提出
2024/11/27 09:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が否認されました		否認

2-5 一覧を表示

2-6 未対応依頼件数

1. 国、県からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)
 2. あなたが依頼した公用請求のうち未承諾のものが10件あります。

2-7 お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ
 2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2-5

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 2/2

S003 ホーム画面（空き家業務 一般）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

2

コンテンツエリア

2-8 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

1

2

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

3

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索
(公用請求)

施行状況
調査登録

通知作成

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

2-1

2-2

ホーム

ホーム

2-3

依頼状況

2-8

PDF出力

2-4

依頼日時 ▼	案件種別 ▼	タイトル	対応期限 ▼	ステータス ▼
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空家等件数の報告依頼	2025/1/6	未提出
2024/12/02 09:00	公用請求判定待ち	[xxx市]公用請求の判定待ちです	-	判定待ち
2024/11/28 10:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が承諾されました	-	承諾
2024/11/28 09:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空家等件数の報告依頼	2024/12/23	提出
2024/11/27 09:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が否認されました		否認
⋮				

2-5

一覧を表示

2-6

未対応依頼件数

1.国、県からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)

2.あなたが依頼した公用請求のうち未承諾のものが10件あります。

2-7

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般		システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（空き家業務 管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 依頼状況
 - 国・都道府県からの調査・照会や公用請求の承諾状況など他市区町村とのやり取りが発生する依頼事項のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。
- 2-4 縦スクロールバー
- 2-5 依頼状況一覧表示ボタン
 - 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。
- 2-6 未対応依頼件数
 - 依頼事項のうち、未対応件数を表示。数字部分を押下するとS023通知未対応一覧画面に遷移。
- 2-7 お知らせ
 - システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索
(公用請求)

施行状況
調査登録

通知作成

アカウント
管理

システム
管理

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

2-1

2-2

ホーム

ホーム

2-3

依頼状況

最新の10件を表示

未読は太字かつ下線で表示

2-8

PDF出力

2-4

2-5

一覧を表示

2-6

未対応依頼件数

2-7

お知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空き家等件数の報告依頼	2025/1/6	未提出
2024/12/02 09:00	公用請求判定待ち	[xxx市]公用請求の判定待ちです	-	判定待ち
2024/11/28 10:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が承諾されました	-	承諾
2024/11/28 09:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空き家等件数の報告依頼	2024/12/23	提出
2024/11/27 09:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が否認されました		否認

1. 国、県からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎ)

2. あなたが依頼した公用請求のうち未承諾のものが10件あります。

対応済みの依頼はこの一覧からなくなり、「一覧を表示」に移動。一定期間後(10年想定)に削除される

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 2/2

S003 ホーム画面（空き家業務 管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

2

コンテンツエリア

2-8 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

1

2

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

3

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索
(公用請求)

施行状況
調査登録

通知作成

アカウント
管理

システム
管理

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

2-1

2-2

ホーム

2-3

依頼状況

2-8

PDF出力

2-4

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空き家等件数の報告依頼	2025/1/6	未提出
2024/12/02 09:00	公用請求判定待ち	[xxx市]公用請求の判定待ちです	-	判定待ち
2024/11/28 10:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が承諾されました	-	承諾
2024/11/28 09:00	回答・報告依頼受付	[xxx県]特定空き家等件数の報告依頼	2024/12/23	提出
2024/11/27 09:00	公用請求結果	[xxx市]公用請求が否認されました		否認

2-5

一覧を表示

2-6

未対応依頼件数

1.国、県からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)

2.あなたが依頼した公用請求のうち未承諾のものが10件あります。

2-7

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

緑字：同一ページのアクション

58

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 2/2

S003 ホーム画面（連携先 一般）

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

B 画面コンセプト：システムトップ画面

2

コンテンツエリア

2-8 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

1

2

3

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(ホーム画面)*1

空き家データ
ベースシステム

ホーム

公用請求

〇〇市

〇〇部

連携先太郎

ログアウト

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

2-6

2-7

2-8

ホーム

依頼状況

PDF出力

依頼日時 ▼

案件種別 ▼

タイトル

承諾希望日 ▼

ステータス ▼

2024/12/02 10:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/16

未対応

2024/12/02 09:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/10

未対応

2024/11/28 10:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/6

対応済

2024/11/28 09:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/4

未対応

2024/11/27 09:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/2

対応済

一覧を表示

未対応依頼件数

1. 依頼された公用請求のうち未対応の依頼が10件あります。

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

● : 共通項目

● : 非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（連携先 管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

1

ヘッダーエリア

システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

2-3 依頼状況

2-4 縦スクロールバー

2-5 依頼状況一覧表示ボタン

2-6 未対応依頼件数

2-7 お知らせ

システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示。

公用請求の承諾状況など他市区町村とのやり取りが発生する依頼事項のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。

縦スクロールバー

依頼状況一覧表示ボタン

画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

未対応依頼件数

依頼事項のうち、未対応件数を表示。数字部分を押下するとS023通知未対応一覧画面に遷移。

お知らせ

システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

空家データ

ホーム

公用請求

アカウント管理

システム管理

〇〇市

〇〇部

連携先太郎

ログアウト

2-1

ホーム

2-2

ホーム

2-3

依頼状況

最新の10件を表示

未読は太字かつ下線で表示

2-8

PDF出力

2-4

依頼状況一覧表示ボタン

2-5

一覧を表示

2-6

未対応依頼件数

2-7

お知らせ

依頼日時

案件種別

タイトル

承諾希望日

ステータス

2024/12/02 10:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/16

未対応

2024/12/02 09:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/10

未対応

2024/11/28 10:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/6

対応済

2024/11/28 09:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/4

未対応

2024/11/27 09:00

公用請求

[xxx市]公用請求の承諾依頼

2024/12/2

対応済

1. 依頼された公用請求のうち未対応の依頼が10件あります。

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

対応済みの依頼はこの一覧からなくなり、「一覧を表示」に移動。一定期間後(10年想定)に削除される

*1 PC想定

60

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 2/2

S003 ホーム画面（連携先 管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

2

コンテンツエリア

2-8 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

1

2

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

3

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

公用請求

アカウント管理

システム管理

〇〇市

〇〇部

連携先太郎

ログアウト

2-1

2-2

ホーム

2-3

依頼状況

2-8

PDF出力

2-4

依頼日時 ▼	案件種別 ▼	タイトル	承諾希望日 ▼	ステータス ▼
2024/12/02 10:00	公用請求	[xxx市]公用請求の承諾依頼	2024/12/16	未対応
2024/12/02 09:00	公用請求	[xxx市]公用請求の承諾依頼	2024/12/10	未対応
2024/11/28 10:00	公用請求	[xxx市]公用請求の承諾依頼	2024/12/6	対応済
2024/11/28 09:00	公用請求	[xxx市]公用請求の承諾依頼	2024/12/4	未対応
2024/11/27 09:00	公用請求	[xxx市]公用請求の承諾依頼	2024/12/2	対応済

2-5

一覧を表示

2-6

未対応依頼件数

1. 依頼された公用請求のうち未対応の依頼が10件あります。

2-7

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

S003 ホーム画面（都道府県 一般）

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般		管理者	
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

2-3 依頼状況

- 市区町村への調査・照会のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。数字部分を押下すると依頼事項の受付・提出状況をポップアップ画面で確認できる。ポップアップ先の画面で提出ファイルのインポートが可能。

2-4 縦スクロールバー

2-5 PDF出力ボタン

2-6 依頼状況一覧表示ボタン

- 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

空き家データ
ベースシステム

ホーム

検索・編集

通知作成

 ○○県
 ○○部
 都道府県太郎
[ログアウト](#)

2

2-1 ホーム

ホーム

最新の10件を表示

2-3 依頼状況（都道府県→市区町村）

未読は太字かつ下線で表示

2-5 PDF出力

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	受付済	提出済
2024/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	<u>空き家条例に関する調査</u>	2025/1/31	4/30	2/30
2024/11/01 09:00	回答・報告依頼送付	空き家業務に関するアンケート	2024/12/31	30/30	28/30

2-8

依頼状況（国→都道府県経由→市区町村）

2-6 一覧を表示

2-11 PDF出力

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼転送	<u>施行状況調査</u>	2025/1/31	未対応
2023/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	施行状況調査	2024/1/31	対応済

2-9

未対応依頼件数

2-12 一覧を表示

国からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)

2-10

お知らせ

 2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ
 2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

 対応済みの依頼はこの一覧
 からなくなり、「一覧を表示」に
 移動。一定期間後(10年想
 定)に削除される

システムバージョン

 問い合わせ先
 (操作マニュアル)

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般		管理者	
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 2/2

S003 ホーム画面（都道府県 一般）

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

B 画面コンセプト：システムトップ画面

2

コンテンツエリア

- 2-7 縦スクロールバー
- 2-8 依頼状況（都道府県経由）
 - 都道府県を介した管内の市区町村への調査・照会など他市区町村とのやり取りが発生する依頼事項のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。
- 2-9 依頼状況一覧表示ボタン
 - 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。
- 2-10 未対応依頼件数
 - 依頼事項のうち、未対応件数を表示。数字部分を押下するとS023通知未対応一覧画面に遷移。
- 2-11 お知らせ
 - システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知
- 2-12 PDF出力ボタン
 - 依頼状況一覧をPDFで出力可能

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(ホーム画面)*1

空き家データ
ベースシステム

ホーム

検索・編集

通知作成

〇〇県

〇〇部

都道府県太郎

ログアウト

2-1 ホーム

2-2 ホーム

2-3 依頼状況（都道府県→市区町村）

2-5 PDF出力

2-4

2-6 一覧を表示

2-12 PDF出力

2-7

2-8 依頼状況（国→都道府県経由→市区町村）

2-9 一覧を表示

2-10 未対応依頼件数

2-11 お知らせ

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	受付済	提出済
2024/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	空き家条例に関する調査	2025/1/31	4/30	2/30
2024/11/01 09:00	回答・報告依頼送付	空き家業務に関するアンケート	2024/12/31	30/30	28/30
⋮					

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼転送	施行状況調査	2025/1/31	未対応
2023/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	施行状況調査	2024/1/31	対応済
⋮				

国からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

S003 ホーム画面（都道府県 管理者）

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般		管理者	
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

2-3 依頼状況

- 市区町村への調査・照会のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。数字部分を押下すると依頼事項の受付・提出状況をポップアップ画面で確認できる。ポップアップ先の画面で提出ファイルのインポートが可能。

2-4 縦スクロールバー

2-5 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

2-6 依頼状況一覧表示ボタン

- 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

2

3

空き家データ
ベースシステム

ホーム

検索・編集

アカウント
管理

システム
管理

通知作成

〇〇県

〇〇部

都道府県太郎

ログアウト

ホーム

最新の10件を表示

2-1

2-2

2-3

2-5

2-4

2-6

2-11

2-7

2-9

2-12

2-10

依頼状況（都道府県→市区町村）

未読は太字かつ下線で表示

PDF出力

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	受付済	提出済
2024/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	空き家条例に関する調査	2025/1/31	4/30	2/30
2024/11/01 09:00	回答・報告依頼送付	空き家業務に関するアンケート	2024/12/31	30/30	28/30

一覧を表示

PDF出力

依頼状況（国→都道府県経由→市区町村）

PDF出力

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼転送	施行状況調査	2025/1/31	未対応
2023/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	施行状況調査	2024/1/31	対応済

一覧を表示

未対応依頼件数

国からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

対応済みの依頼はこの一覧からなくなり、「一覧を表示」に移動。一定期間後(10年想定)に削除される

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

S003 ホーム画面（都道府県 管理者）

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

B 画面コンセプト：システムトップ画面

2

コンテンツエリア

2-6 依頼状況（都道府県経由）

- 都道府県を介した管内の市区町村への調査・照会など他市区町村とのやり取りが発生する依頼事項のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。

2-7 縦スクロールバー

2-8 依頼状況一覧表示ボタン

- 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

2-9 未対応依頼件数

- 依頼事項のうち、未対応件数を表示。数字部分を押下するとS023通知未対応一覧画面に遷移。

2-10 お知らせ

- システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

2-11 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

アカウント管理

システム管理

通知作成

〇〇県

〇〇部

都道府県太郎

ログアウト

ホーム

依頼状況（都道府県→市区町村）

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	受付済	提出済
2024/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	空き家条例に関する調査	2025/1/31	4/30	2/30
2024/11/01 09:00	回答・報告依頼送付	空き家業務に関するアンケート	2024/12/31	30/30	28/30
⋮					

PDF出力

一覧を表示

依頼状況（国→都道府県経由→市区町村）

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼転送	施行状況調査	2025/1/31	未対応
2023/12/02 09:00	回答・報告依頼転送	施行状況調査	2024/1/31	対応済
⋮				

PDF出力

一覧を表示

未対応依頼件数

国からの依頼事項のうち、未対応のものが5件あります。(うち2件が回答期限を過ぎています。)

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

S003 ホーム画面（国土交通省 一般）

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般		管理者	
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1 ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2 コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

2-3 依頼状況

- 市区町村への調査・照会のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。数字部分を押下すると依頼事項の受付・提出状況をポップアップ画面で確認できる。ポップアップ先の画面で提出ファイルのインポートが可能。

2-4 縦スクロールバー

2-5 依頼状況一覧表示ボタン

- 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

2-6 お知らせ

- システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

2-7 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

国土交通省
〇〇局
国交省太郎
ログアウト

空き家データベースシステム ホーム 検索・編集 施行状況調査登録 指導文書様式登録 通知作成

2-1 ホーム

2-2 ホーム

2-3 依頼状況 最新の10件を表示 未読は太字かつ下線で表示

依頼日時 ▼	案件種別 ▼	タイトル	対応期限 ▼	受付済 (都道府県)	転送済 (都道府県)	受付済 (市区町村)	提出済 (市区町村)
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼送付	空き家業務取り組む状況アンケート	2025/1/31			0/ 1741	0/ 1741
2024/12/02 09:00	回答・報告依頼送付	空き家条例に関する調査	2025/1/31			0/ 1741	0/ 1741
2024/1/24 09:00	連絡	施行状況調査への回答期限について		47/47		1741/ 1741	1741/ 1741
2023/12/02 09:00	回答・報告依頼送付	施行状況調査	2024/1/31	47/47	47/47	1741/ 1741	1741/ 1741

2-4 PDF出力

2-5 一覧を表示

2-6 お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ
2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

対応済みの依頼はこの一覧からなくなり、「一覧を表示」に移動。一定期間後(10年想定)に削除される

都道府県を介した依頼のみ、都道府県の対応件数を表示

システムバージョン 問い合わせ先
(操作マニュアル)

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 2/2

S003 ホーム画面（国土交通省 一般）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

3

フッターエリア

システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン
 緑字：同一ページのアクション

1

2

3

国土交通省

〇〇局

国交省太郎

ログアウト

空き家データ

ホーム

検索・編集

2-1

2-2

2-3

2-4

2-7

2-5

2-6

2-1

2-2

2-3

2-4

2-7

2-5

2-6

*1 PC想定

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（国土交通省 管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

2-3 依頼状況

- 市区町村への調査・照会のうち、最新の10件を表示。タイトル部分を押下するとS022通知確認画面に遷移。数字部分を押下すると依頼事項の受付・提出状況をポップアップ画面で確認できる。ポップアップ先の画面で提出ファイルのインポートが可能。

2-4 縦スクロールバー

2-5 依頼状況一覧表示ボタン

- 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

2-6 お知らせ

- システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

2-7 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

1

2

3

国土交通省
〇〇局
国交省太郎
ログアウト

空き家データ
ベースシステム

ホーム

検索・編集

施行状況
調査登録

アカウント
管理

システム
管理

指導文書
様式登録

通知作成

2-1

ホーム

2-2

ホーム

2-3

依頼状況

最新の10件を表示

未読は太字かつ下線で表示

2-7

PDF出力

2-4

依頼日時	案件種別	タイトル	対応期限	受付済 (都道府県)	転送済 (都道府県)	受付済 (市区町村)	提出済 (市区町村)
2024/12/02 10:00	回答・報告依頼送付	空き家業務取り組む状況アンケート	2025/1/31			0/ 1741	0/ 1741
2024/12/02 09:00	回答・報告依頼送付	空き家条例に関する調査	2025/1/31			0/ 1741	0/ 1741
2024/1/24 09:00	連絡	施行状況調査への回答期限について		47/47		1741/ 1741	1741/ 1741
2023/12/02 09:00	回答・報告依頼送付	施行状況調査	2024/1/31	47/47	47/47	1741/ 1741	1741/ 1741

2-5

一覧を表示

2-6

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

都道府県を介した依頼のみ、都道府県の対応件数を表示

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

69

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（国土交通省 システム管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

- 画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示。

2-3 アラート一覧

- 監視サービス等において検知したシステムアラート(不正ログイン、ネットワーク攻撃等)の発生を知らせる。

2-4 縦スクロールバー

2-5 依頼状況一覧表示ボタン

- 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

2-6 お知らせ

- システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

2-7 PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

2

3

空き家データベースシステム

ホーム

アカウント管理

システム管理

通知作成

国土交通省
〇〇局
国交省太郎
ログアウト

ホーム

アラート一覧

最新の10件を表示

未読は太字かつ下線で表示

PDF出力

通知日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	通知・連絡	エラー対応について	2025/1/31	通知済み
2023/12/02 09:00	通知・連絡	利用停止期間の案内	2024/1/31	通知済み
		⋮		

一覧を表示

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ
2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

一定期間後にアーカイブされる

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

● : 共通項目

● : 非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（国土交通省 システム管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

3

フッターエリア

システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

1

空き家データ
ベースシステム

ホーム

アカウント
管理

システム
管理

通知作成

国土交通省
〇〇局
国交省太郎
[ログアウト](#)

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

2-6

ホーム

通知一覧

PDF出力

通知日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	通知・連絡	エラー対応について	2025/1/31	通知済み
2023/12/02 09:00	通知・連絡	利用停止期間の案内	2024/1/31	通知済み
		⋮		

一覧を表示

お知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

2024/12/07 10:00 システムメンテナンスのお知らせ

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

共通項目 非共通項目

71

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（運営事業者 システム管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1

画面名

2-2

パンくずリスト

- 画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示。

2-3

アラート一覧

- 監視サービス等において検知したシステムアラート(不正ログイン、ネットワーク攻撃等)の発生を知らせる。

2-4

縦スクロールバー

2-5

依頼状況一覧表示ボタン

- 画面に表示されない依頼状況を一覧表示。

2-6

お知らせ

- システムメンテナンス等の依頼事項以外のお知らせを通知

2-7

PDF出力ボタン

- 依頼状況一覧をPDFで出力可能

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

1

空き家データ
ベースシステム

ホーム

アカウント
管理

システム
管理

運営事業者
運営太郎
ログアウト

2

2-1

ホーム

2-2

ホーム

2-3

通知一覧

最新の10件を表示

未読は太字かつ下線で表示

2-7

PDF出力

2-4

2-5

一覧を表示

2-6

お知らせ

一定期間後にアーカイブされる

通知日時	案件種別	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 10:00	通知・連絡	エラー対応について	2025/1/31	通知済み
2023/12/02 09:00	通知・連絡	利用停止期間の案内	2024/1/31	通知済み
		⋮		

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S003 ホーム画面 1/2

S003 ホーム画面（運営事業者 システム管理者）

B 画面コンセプト：システムトップ画面

3

フッターエリア

システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(ホーム画面)*1

青字：画面遷移ボタン
 緑字：同一ページのアクション

1

空き家データベースシステム

ホーム

アカウント管理

システム管理

運営事業者

運営太郎

ログアウト

2-1

2-2

ホーム

ホーム

2-3

通知一覧

最新の10件を表示

未読は太字かつ下線で表示

2-7

PDF出力

2-4

2-5

一覧を表示

2-6

お知らせ

一定期間後にアーカイブされる

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定
 共通項目
非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家 一般	連携先 管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者

5. 画面イメージ | S004 空き家・所有者情報検索画面 (データベース内)

S004 空き家・所有者情報検索画面 (データベース内)

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

- 1 **ヘッダーエリア**
 - システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示
- 2 **コンテンツエリア**
 - 2-1 画面名
 - 2-2 パンくずリスト
 - 画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示
 - 2-3 検索ボックス
 - 検索条件入力フィールド
 - 2-4 検索条件追加ボタン
 - 検索条件追加ダイアログが表示
 - 2-5 検索ボタン
 - 検索の実行
 - 2-6 CSV出力ボタン
 - CSV出力ダイアログが表示され項目指定および並び替えが可能
 - 2-7 検索結果一覧
 - 検索結果の一覧表示
 - 2-8 ページ送り
 - 2-9 詳細ボタン
 - S005空き家・所有者情報詳細画面に遷移

画面イメージ(空き家・所有者情報検索画面(データベース内))*1

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

所内で管理する空き家台帳の情報を検索、業務の中心となる画面の一つ

空き家データベースシステム

ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索 (公用請求) 施行状況調査登録 通知作成

〇〇太郎
ログアウト

2-1 空き家・所有者情報検索 (データベース内)

2-2 ホーム > 空き家・所有者情報検索 (データベース内)

デフォルトでログインしているアカウント所属の市区町村が選択される

2-3 対象区域 都道府県 市区町村 町字

XXXX町 XX市 XX町 追加

更新年月日

空き家の種類

特定空家等の助言の有無

行政代執行の戒告の有無

空家等管理番号

空家所在地/所有者住所・氏名

前方一致 部分一致

2-4 検索条件追加

2-5 検索

2-6 CSV出力

2-7 検索結果 xx

2-8 空家所在地、所有者住所、所有者氏名が検索可能

2-9 詳細

2-10 過去案件CSV出力

2-11 施行状況調査結果・報告データ出力

2-12 施行状況調査用CSV出力

2-13 特定期日報告用CSV出力

2-14 過去案件CSV出力

システムバージョン

問い合わせ先 (操作マニュアル)

「施行状況調査結果・報告データ出力」は市区町村の回答結果を出力するため国交省/都道府県アカウントのみ表示

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S004 空き家・所有者情報検索画面 (データベース内)

S004 空き家・所有者情報検索画面 (データベース内)

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

2 コンテンツエリア

- 2-10 縦スクロールバー
- 2-11 横スクロールバー
- 2-12 施行状況調査結果ボタン
 - 施行状況調査結果をエクスポートする際に使用
- 2-13 特定期日報告用データ出力ボタン
 - 特定期日までに登録されたデータをエクスポートする際に使用
- 2-14 過去案件CSV出力ボタン
 - 管理が終了した過去の空き家情報をCSV出力可能

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(空き家・所有者情報検索画面(データベース内))*1 青字：画面遷移ボタン 緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索(公用請求)

施行状況調査登録

通知作成

〇〇

〇〇

〇〇太郎

ログアウト

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

2-6

2-7

2-8

2-9

2-10

2-11

2-12

2-13

2-14

空き家・所有者情報検索 (データベース内)

ホーム > 空き家・所有者情報検索 (データベース内)

対象区域

都道府県 市区町村 町字

XXXX町 ☒ XX市 ☒ XX町 ☒

追加

更新年月日

~

空き家の種類

☐ 管理不全空き家 ☐ 特定空き家等 ☐ 非空き家 ☐ その他

特定空き家等の助言の有無

☐ 有 ☐ 有

行政代執行の戒告の有無

☐ 有 ☐ 有

空き家等管理番号

空き家所在地/所有者住所・氏名

☐ 前方一致 ☐ 部分一致

2-12

2-13

2-14

施行状況調査結果・報告データ出力

施行状況調査用CSV出力

特定期日報告用CSV出力

過去案件CSV出力

2-4

2-5

2-6

検索条件追加

検索

CSV出力

2-7

2-8

検索結果 xx件

2-9

2-10

2-11

2-12

2-13

2-14

2-15

2-16

2-17

2-18

2-19

2-20

2-21

2-22

2-23

2-24

2-25

2-26

2-27

2-28

2-29

2-30

2-31

2-32

2-33

2-34

2-35

2-36

2-37

2-38

2-39

2-40

2-41

2-42

2-43

2-44

2-45

2-46

2-47

2-48

2-49

2-50

2-51

2-52

2-53

2-54

2-55

2-56

2-57

2-58

2-59

2-60

2-61

2-62

2-63

2-64

2-65

2-66

2-67

2-68

2-69

2-70

2-71

2-72

2-73

2-74

2-75

2-76

2-77

2-78

2-79

2-80

2-81

2-82

2-83

2-84

2-85

2-86

2-87

2-88

2-89

2-90

2-91

2-92

2-93

2-94

2-95

2-96

2-97

2-98

2-99

2-100

2-101

2-102

2-103

2-104

2-105

2-106

2-107

2-108

2-109

2-110

2-111

2-112

2-113

2-114

2-115

2-116

2-117

2-118

2-119

2-120

2-121

2-122

2-123

2-124

2-125

2-126

2-127

2-128

2-129

2-130

2-131

2-132

2-133

2-134

2-135

2-136

2-137

2-138

2-139

2-140

2-141

2-142

2-143

2-144

2-145

2-146

2-147

2-148

2-149

2-150

2-151

2-152

2-153

2-154

2-155

2-156

2-157

2-158

2-159

2-160

2-161

2-162

2-163

2-164

2-165

2-166

2-167

2-168

2-169

2-170

2-171

2-172

2-173

2-174

2-175

2-176

2-177

2-178

2-179

2-180

2-181

2-182

2-183

2-184

2-185

2-186

2-187

2-188

2-189

2-190

2-191

2-192

2-193

2-194

2-195

2-196

2-197

2-198

2-199

2-200

2-201

2-202

2-203

2-204

2-205

2-206

2-207

2-208

2-209

2-210

2-211

2-212

2-213

2-214

2-215

2-216

2-217

2-218

2-219

2-220

2-221

2-222

2-223

2-224

2-225

2-226

2-227

2-228

2-229

2-230

2-231

2-232

2-233

2-234

2-235

2-236

2-237

2-238

2-239

2-240

2-241

2-242

2-243

2-244

2-245

2-246

2-247

2-248

2-249

2-250

2-251

2-252

2-253

2-254

2-255

2-256

2-257

2-258

2-259

2-260

2-261

2-262

2-263

2-264

2-265

2-266

2-267

2-268

2-269

2-270

2-271

2-272

2-273

2-274

2-275

2-276

2-277

2-278

2-279

2-280

2-281

2-282

2-283

2-284

2-285

2-286

2-287

2-288

2-289

2-290

2-291

2-292

2-293

2-294

2-295

2-296

2-297

2-298

2-299

2-300

2-301

2-302

2-303

2-304

2-305

2-306

2-307

2-308

2-309

2-310

2-311

2-312

2-313

2-314

2-315

2-316

2-317

2-318

2-319

2-320

2-321

2-322

2-323

2-324

2-325

2-326

2-327

2-328

2-329

2-330

2-331

2-332

2-333

2-334

2-335

2-336

2-337

2-338

2-339

2-340

2-341

2-342

2-343

2-344

2-345

2-346

2-347

2-348

2-349

2-350

2-351

2-352

2-353

2-354

2-355

2-356

2-357

2-358

2-359

2-360

2-361

2-362

2-363

2-364

2-365

2-366

2-367

2-368

2-369

2-370

2-371

2-372

2-373

2-374

2-375

2-376

2-377

2-378

2-379

2-380

2-381

2-382

2-383

2-384

2-385

2-386

2-387

2-388

2-389

2-390

2-391

2-392

2-393

2-394

2-395

2-396

2-397

2-398

2-399

2-400

2-401

2-402

2-403

2-404

2-405

2-406

2-407

2-408

2-409

2-410

2-411

2-412

2-413

2-414

2-415

2-416

2-417

2-418

2-419

2-420

2-421

2-422

2-423

2-424

2-425

2-426

2-427

2-428

2-429

2-430

2-431

2-432

2-433

2-434

2-435

2-436

2-437

2-438

2-439

2-440

2-441

2-442

2-443

2-444

2-445

2-446

2-447

2-448

2-449

2-450

2-451

2-452

2-453

2-454

2-455

2-456

2-457

2-458

2-459

2-460

2-461

2-462

2-463

2-464

2-465

2-466

2-467

2-468

2-469

2-470

2-471

2-472

2-473

2-474

2-475

2-476

2-477

2-478

2-479

2-480

2-481

2-482

2-483

2-484

2-485

2-486

2-487

2-488

2-489

2-490

2-491

2-492

2-493

2-494

2-495

2-496

2-497

2-498

2-499

2-500

2-501

2-502

2-503

2-504

2-505

2-506

2-507

2-508

2-509

2-510

2-511

2-512

2-513

2-514

2-515

2-516

2-517

2-518

2-519

2-520

2-521

2-522

2-523

2-524

2-525

2-526

2-527

2-528

2-529

2-530

2-531

2-532

2-533

2-534

2-535

2-536

2-537

2-538

2-539

2-540

2-541

2-542

2-543

2-544

2-545

2-546

2-547

2-548

2-549

2-550

2-551

2-552

2-553

2-554

2-555

2-556

2-557

2-558

2-559

2-560

2-561

2-562

2-563

2-564

2-565

2-566

2-567

2-568

2-569

2-570

2-571

2-572

2-573

2-574

2-575

2-576

2-577

2-578

2-579

2-580

2-581

2-582

2-583

2-584

2-585

2-586

2-587

2-588

2-589

2-590

2-591

2-592

2-593

2-594

2-595

2-596

2-597

2-598

2-599

2-600

2-601

2-602

2-603

2-604

2-605

2-606

2-607

2-608

2-609

2-610

2-611

2-612

2-613

2-614

2-615

2-616

2-617

2-618

2-619

2-620

2-621

2-622

2-623

2-624

2-625

2-626

2-627

2-628

2-629

2-630

2-631

2-632

2-633

2-634

2-635

2-636

2-637

2-638

2-639

2-640

2-641

2-642

2-643

2-644

2-645

2-646

2-647

2-648

2-649

2-650

2-651

2-652

2-653

2-654

2-655

2-656

2-657

2-658

2-659

2-660

2-661

2-662

2-663

2-664

2-665

2-666

2-667

2-668

2-669

2-670

2-671

2-672

2-673

2-674

2-675

2-676

2-677

2-678

2-679

2-680

2-681

2-682

2-683

2-684

2-685

2-686

2-687

2-688

2-689

2-690

2-691

2-692

2-693

2-694

2-695

2-696

2-697

2-698

2-699

2-700

2-701

2-702

2-703

2-704

2-705

2-706

2-707

2-708

2-709

2-710

2-711

2-712

2-713

2-714

2-715

2-716

2-717

2-718

2-719

2-720

2-721

2-722

2-723

2-724

2-725

2-726

2-727

2-728

2-729

2-730

2-731

2-732

2-733

2-734

2-735

2-736

2-737

2-738

2-739

2-740

2-741

2-742

2-743

2-744

2-745

2-746

2-747

2-748

2-749

2-750

2-751

2-752

2-753

2-754

2-755

2-756

2-757

2-758

2-759

2-760

2-761

2-762

2-763

2-764

2-765

2-766

2-767

2-768

2-769

2-770

2-771

2-772

2-773

2-774

2-775

2-776

2-777

2-778

2-779

2-780

2-781

2-782

2-783

2-784

2-785

2-786

2-787

2-788

2-789

2-790

2-791

2-792

2-793

2-794

2-795

2-796

2-797

2-798

2-799

2-800

2-801

2-802

2-803

2-804

2-805

2-806

2-807

2-808

2-809

2-810

2-811

2-812

2-813

2-814

2-815

2-

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S004 空き家・所有者情報検索画面 (データベース内)

S004 空き家・所有者情報検索画面（データベース内）検索ボックスの展開イメージを整理。

■ 空き家・所有者情報検索画面(データベース内)のアコーディオン展開時イメージ

対象区域

都道府県 市区町村 町字

XXXX町 ☒ XX市 ☒ XX町 ☒

更新年月日 ~

空き家の種類 ☐ 管理不全空き家 ☐ 特定空き家等 ☐ 非空き家 ☐ その他

特定空き家等の助言の有無 ☐ 有

行政代執行の戒告の有無 ☐ 有

空き家空き地管理番号

空き家所在地/所有者住所・氏名 ☐ 前方一致 ☐ 部分一致

建築年月日 ~

空き家指定日 ~

財産管理人 選任請求日 ~

管理不全空き家等 認定年月日 ~

区域区分 ☒

台帳地目 ☒

老朽度レベル ☒

危険度レベル ☒

除却有無 ☐ 有

管理不全空き家等 認定有無 ☐ 有

対応終了 ☐ 有

所有者・権利者等不在有無 ☐ 有

複数キーワードや漢字、カナでの検索が可能

デフォルト表示フィルター：
アコーディオンを展開せずとも表示されるフィルター

アコーディオン内フィルター：
アコーディオンを展開した時に表示されるフィルター

S005 空き家・所有者情報詳細画面

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(空き家・所有者情報詳細画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

- 1 ヘッダーエリア**
- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示
- 2 コンテンツエリア**
- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示
- 2-3 大分類切り替えタブ
- 情報により大別（「空き家情報」「所有者情報」「更新履歴」等）
 - ※大分類：最も広いカテゴリーで、全体を大まかに分類
- 2-4 中分類切り替えタブ
- 情報により大別（「空き家の所在地・土地・家屋情報」等）
 - ※中分類：大分類をさらに細かく分類
- 2-5 小分類タブ
- 各種タブに対応する情報を一覧表示
 - ※データ項目定義書のエンティティにあたる
- 2-6 表示項目
- 小分類に付随する項目を一覧表示
 - ※データ項目定義書のデータ項目にあたる

個々の案件の詳細を表示する画面。個票を出力し、各署への連携に活用する想定

管理終了にチェックを入れると一カ月後、自動的に管理が終了される

空き家データベースシステム

ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 通知作成

2-1 空き家・所有者情報詳細

2-2 ホーム > 空き家・所有者情報検索(データベース内) > 空き家・所有者情報詳細

2-8 帳票出力 2-9 編集 2-10 削除 2-11 指導文書作成 2-12 ☐ 管理終了

2-3 空き家 家屋詳細 所有者・共有者 関係者・相続人 履歴 指導文書 その他

2-4 空き家番号 011002000001

2-5 空き家の所在地・土地・家屋情報

2-6 土地・家屋の所在地情報

サムネイル画像(空き家写真)

空き家の分類・空き家の不良情報

行政指導の適用状況

所有者情報の提供同意

支援法人の活用状況・不動産情報プラットフォーム・バンクの登録状況

2-7

全国地方公共団体 011002

町字ID 0002002

住居ID 006

住居表示 1.住居表示実施

郵便番号 1111111

市区町村 千代田区

町字 霞が関二丁目

地番 1番

街区符号

建物名、部屋番号等

経度 35.675548Z

緯度

街区ID

住居2ID

住居表示方式

システムバージョン

問い合わせ先(操作マニュアル)

・業務上表示必須な共通項目は常時表示し、任意項目は必要に応じて展開表示する(アコーディオン形式)
⇒Appendixにて補足説明

・任意項目は使用するか否かを市区町村ごとに項目単位で設定可能
⇒システム管理画面(登録項目カスタマイズタブ)にて設定可能

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

S005 空き家・所有者情報詳細画面

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(空き家・所有者情報詳細画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

2 コンテンツエリア

- 2-7 縦スクロールバー
- 2-8 帳票出力ボタン
 - R001空き家個別帳票を出力
- 2-9 編集ボタン
 - S008空き家・所有者情報登録・編集画面に遷移
- 2-10 削除ボタン
 - 削除ダイアログが表示
- 2-11 指導文書作成ボタン
 - S020指導文書作成・編集画面に遷移
- 2-12 管理終了チェックボックス

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

1

2

3

空き家データベースシステム

ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 通知作成

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

2-1 空き家・所有者情報詳細

2-2 ホーム > 空き家・所有者情報検索(データベース内) > 空き家・所有者情報詳細

2-8 帳票出力 2-9 編集 2-10 削除 2-11 指導文書作成 2-12 ☐ 管理終了

2-3 空き家 家屋詳細 所有者・共有者 関係者・相続人 履歴 指導文書 その他

2-4 空き家番号 011002000001

2-5 土地・家屋の所在地情報

2-6 空き家の所在地・土地・家屋情報

2-7 支援法人の活用状況・不動産情報プラットフォーム・バンク等の登録状況

サムネイル画像(空き家写真)

空き家の分類・空き家の不良情報

行政指導の適用状況

所有者情報の提供同意

全国地方公共団体 011002

町字ID 0002002

住居ID 006

住居表示 1.住居表示実施

郵便番号 1111111

市区町村 千代田区

町字 霞が関二丁目

地番 1番

街区符号

建物名、部屋番号等

経度 35.6755487

緯度 139.7503430

街区ID 006

住居2ID 003

住居表示方式 1.街区方式

システムバージョン

問い合わせ先(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

S005 空き家・所有者情報詳細画面（指導文書タブ）

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

画面イメージ(空き家・所有者情報詳細画面(指導文書タブ))*1

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索
(公用請求)

施行状況
調査登録

通知作成

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
[ログアウト](#)

空き家・所有者情報詳細

[ホーム](#) > [空き家・所有者情報検索（データベース内）](#) > 空き家・所有者情報詳細

帳票出力

編集

削除

指導文書
作成

☐ 管理終了

空き家

家屋詳細

所有者・共有者

関係者・相続人

履歴

指導文書

その他

No.	様式	作成日	ファイル名	備考
1	指導書	2024/12/04	指導書.pdf	1回目
2	勧告書	2024/12/06	勧告書.pdf	2回目
3	命令書	2024/12/09	命令書.pdf	3回目

- 案件に紐づく過去の指導文書をPDFにて表示する

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

画面上の大分類切り替えタブ・中分類切り替えタブ・小分類タブは、業務上の利便性を考慮し、データ項目に沿って整理。

画面項目の分類※

2-3 大分類	2-4 中分類	2-5 小分類	グループID	2-3 大分類	2-4 中分類	2-5 小分類	グループID
空き家	空き家の所在地・土地・家屋情報	土地・家屋の所在地情報	D0001	所有者・共有者(続き)	所有者・共有者の福祉・医療情報	所有者・共有者情報 介護保険	D0017
		所属地域情報	D0002			所有者・共有者情報 後期高齢者	D0018
		土地・家屋分類情報	D0037			所有者・共有者情報 障害者福祉	D0022
		土地・家屋詳細情報	D0003			所有者・共有者情報 国民健康保険	D0028
		室・区画情報	D0036			所有者・共有者情報 不動産登記	D0025
	空き家の評価・分類情報	空き家の評価・分類	D0008		所有者・共有者の登記情報	所有者・共有者情報 会社登記	D0026
	支援法人の活用状況・不動産情報プラットフォーム・バンク等の登録状況	支援法人活用状況	D0015	関係者・相続人	関係者基本情報	関係者情報	D0029
		不動産情報プラットフォーム・バンク登録情報	D0035		関係者の福祉・医療情報	関係者情報 介護保険	D0030
所有者・共有者	家屋の税務情報	家屋情報 固定資産税	D0005			関係者情報 後期高齢者	D0031
						関係者情報 障害者福祉	D0032
	所有者・共有者の基本情報	所有者・共有者情報	D0016		相続人の税務情報	相続人情報 固定資産税	D0034
					相続人の戸籍情報	相続人情報 戸籍	D0033
	所有者情報の提供同意	所有者・共有者 支援法人活用状況	D0039	空き家業務の対応状況	空き家業務の対応状況の履歴・ステータス情報	土地・家屋に係る不良の履歴	D0009
		所有者・共有者 空き家・空き地バンク登録情報	D0040			空家法に基づく対応等の履歴	D0010
	所有者・共有者の税務情報	所有者・共有者情報 固定資産税	D0020			補助事業等の履歴	D0011
						除却・修繕等の改善履歴	D0012
	所有者・共有者の戸籍情報	所有者・共有者情報 戸籍	D0019			通報履歴	D0013
						空き家業務のステータス管理	D0014
	所有者・共有者の郵便情報	所有者・共有者情報 郵便情報	D0027			現地調査(実態調査)履歴	D0038
	所有者・共有者の住民基本台帳情報	所有者・共有者情報 住民基本台帳	D0021	その他	自由設定	自由設定項目	D9999

※詳細はデータ項目定義書を参照

5. 画面イメージ | S008 空き家・所有者情報登録・編集画面 1/7

S008 空き家・所有者情報登録・編集画面

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(空き家・所有者情報登録・編集画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

2

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

2-6

2-7

2-8

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

コンテンツエリア

画面名

パンくずリスト

- 大分類切り替えタブ
- 情報により大別（「空き家情報」「所有者情報」「更新履歴」等）

※大分類：最も広いカテゴリーで、全体を大まかに分類

- 中分類切り替えタブ
- 情報により大別（「空き家の所在地・土地・家屋情報」等）

※大分類の中をさらに細かく分類

- 情報入力欄
- 各種タブに対応する情報を一覧表示

空き家写真変更・登録ボタン

- 空き家の写真を登録・変更するボタン。

S009写真登録・変更画面に遷移

空き家・所有者情報入力フォーム

- 空き家・所有者情報を入力

縦スクロールバー

1

2

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

2-6

2-7

2-9

2-10

2-11

2-12

2-13

3

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索(公用請求)

施行状況調査登録

通知作成

〇〇部
空き家太郎
ログアウト

空き家・所有者情報登録・編集

ホーム > 空き家・所有者情報登録・編集

空き家

所有者・共有者

関係者・相続人

履歴

指導文書

その他

保存

空き家番号
011002000001

空き家の所在地・土地・家屋情報

空き家の分類・空き家の不良情報

行政指導の適用状況

支援法人の活用状況

郵便番号による住所情報の自動入力補助

家屋の所在地情報

郵便番号
0000000

郵便番号で検索

例：千代田区

例：霞が関二町名

例：1番地

例：1番

例：〇〇マンション

空き家写真登録・変更

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

例示しておくこと(プレースホルダ)で、直観的に入力事項の理解を促す

空き家・所有者情報・対応状況等を登録・更新する業務の中心となる画面の一つ。

都道府県報告データ提出
最終更新日時2025/01/31 14:50

国土交通省報告データ提出
最終更新日時2025/01/29 16:30

提出済みデータ閲覧

空き家データ一括インポート

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

5. 画面イメージ | S008 空き家・所有者情報登録・編集画面 2/7

S008 空き家・所有者情報登録・編集画面

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(空き家・所有者情報登録・編集画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

2

コンテンツエリア

- 2-9 都道府県報告データ提出ボタン
 - 押下時点で空き家データベースシステムに登録された施行状況調査に係る情報を空き家データベースに提出。(※国交省、市区町村ともに閲覧可)
- 2-10 国土交通省報告データ提出ボタン
 - 押下時点で空き家データベースシステムに登録された施行状況調査に係る情報を空き家データベースに提出。(※国交省、市区町村ともに閲覧可)
- 2-11 提出済みデータ閲覧ボタン
 - 2-9および2-10で報告されたCSVデータの提出日時が、リスト形式のポップアップで表示され、該当CSVファイルはダウンロード可能
- 2-12 空き家データ一括インポートボタン
 - 空き家・所有者詳細情報を指定ファイルから一括インポートするボタン。ファイル選択のポップアップが表示される。
- 2-13 保存ボタン
 - 登録・編集した空き家・所有者情報を空き家データベースシステム上に保存するボタン

1

2

3

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索(公用請求)

施行状況調査登録

通知作成

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

2-1 空き家・所有者情報登録・編集

2-2 ホーム > 空き家・所有者情報登録・編集

2-9 都道府県報告データ提出 最終更新日時2025/01/31 14:50

2-10 国土交通省報告データ提出 最終更新日時2025/01/29 16:30

2-11 提出済みデータ閲覧

2-12 空き家データ一括インポート

2-13 保存

2-3 空き家 所有者・共有者 関係者・相続人 履歴 指導文書 その他

2-4 空き家番号 011002000001

2-5 サムネイル画像 (空き家写真)

2-6 空き家写真登録・変更

2-7 家屋の所在地情報

2-8 郵便番号 0000000 郵便番号で検索

2-14 空き家の分類・空き家の不良情報

2-15 行政指導の適用状況

2-16 支援法人の活用状況・不動産情報プラットフォーム・バンクの登録状況

空き家の所在地・土地・家屋情報

郵便番号

市区町村

町字

地番

街区符号

建物名

システムバージョン

問い合わせ先 (操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

5. 画面イメージ | S008 空き家・所有者情報登録・編集画面 3/7

S008 空き家・所有者情報登録・編集画面

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(空き家・所有者情報登録・編集画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

3

2

3

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索(公用請求)

施行状況調査登録

通知作成

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

2-1

2-2

2-3

2-4

2-5

2-6

2-7

2-8

2-9

2-10

2-11

2-12

2-13

空き家・所有者情報登録・編集

ホーム > 空き家・所有者情報登録・編集

空き家

所有者・共有者

関係者・相続人

履歴

指導文書

その他

保存

空き家番号
011002000001

空き家の所在地・土地・家屋情報

空き家の分類・空き家の不良情報

行政指導の適用状況

支援法人の活用状況・不動産情報プラットフォーム・バンクの登録状況

サムネイル画像(空き家写真)

空き家写真登録・変更

家屋の所在地情報

郵便番号
0000000

郵便番号で検索

市区町村
例：千代田区

町字
例：霞が関二町名

地番
例：1番地

街区符号
例：1番

建物名
例：〇〇マンション

システムバージョン

問い合わせ先(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般		システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S009 写真登録・変更画面

S009 写真登録・変更画面

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(写真登録・変更画面)*1

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1 画面名
2-2 パンくずリスト
2-3 写真一覧
2-4 縦スクロールバー
2-5 写真追加ボタン

- 業務端末に保存してある写真を選択してアップロード可能

2-6 帳票出力ボタン

- R002 空き家個別写真帳票を出力

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

1

空き家データベースシステム
ホーム
検索・編集
新規登録
所有者検索(公用請求)
施行状況調査登録
通知作成

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

2

2-1 写真登録・変更

2-2

ホーム > 空き家・所有者情報登録・編集 > 写真登録・

リンクを押下すると写真のポップアップウィンドウ表示。ポップアップウィンドウから写真のダウンロードが可能

2-3

選択

☐ 2024121901.jpeg サムネイル画像選択 ☐ 写真種別 倒壊に係る写真 ☒ 説明 倒壊の写真（南側）

☐ 2024121902.jpeg サムネイル画像選択 ☐ 写真種別 倒壊に係る写真 ☒ 説明 倒壊の写真（東側）

☐ 2024121903.jpeg サムネイル画像選択 ☐ 写真種別 倒壊に係る写真 ☒ 説明 倒壊の写真（北側）

☐ 2024121904.jpeg サムネイル画像選択 ☐ 写真種別 獣害に係る写真 ☒ 説明 獣害の写真（1枚目）

☐ 2024121905.jpeg サムネイル画像選択 ☐ 写真種別 獣害に係る写真 ☒ 説明 獣害の写真（2枚目）

☐ 倒壊に係る写真
☐ 獣害に係る写真
☐ ...

2-4

2-5

写真追加

2-6

帳票出力

3

システムバージョン
問い合わせ先(操作マニュアル)

登録する写真が空き家に関する何の写真であるのかを識別できるよう、フラグ付けする仕組み。
詳細表示画面にて、関係するそれぞれの状況説明欄から写真にリンクできるように工夫

*1 PC想定

：共通項目

：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S010 所有者情報検索（外部システム）画面 1/5

S010 所有者情報検索（外部システム）画面

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

画面イメージ(所有者情報検索(外部システム)画面)*1

- 1 **ヘッダーエリア**
 - システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示
- 2 **コンテンツエリア**
 - 2-1 画面名
 - 2-2 パンくずリスト
 - 2-3 検索ボックス
 - 検索ボタンを押下すると自動で公用請求が申請される。
 - 2-4 CSV出力ボタン
 - 所有者情報の検索結果をCSV出力可能
 - 2-5 公用請求作成ボタン
 - S011公用請求登録画面に遷移
 - 2-6 公用請求結果確認ボタン
 - S012公用請求結果確認画面に遷移
 - 2-7 公用請求履歴確認ボタン
 - S016公用請求履歴確認画面に遷移
 - 2-8 切り替えタブ
 - 連携システムごとにタブ別表示

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

空き家データ
ベースシステム

ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索
(公用請求) 施行状況
調査登録 指導文書
様式登録 通知作成

所有者情報検索（外部システム）
固定資産税検索の場合、他
市区町村の検索は不可

ホーム > 所有者情報検索（外部システム）

不動産登記、会社登記は他
市区町村の許可なしに検索
可能

請求先システム ☐ 固定資産税 ☐ 住民基本台帳 ☐ 障害福祉 ☐ 介護保険 ☐ 後期高齢者医療 ☐ 戸籍
☐ 不動産登記 ☐ 会社登記 ☐ 国民健康保険 ☐ 全て選択

所有者氏名

所有者住所

所有者性別 ☐ 男性 ☐ 女性

所有者生年月日

検索時に他市区町村の情報を含める ☐ 含める

2-5 公用請求
作成

2-6 公用請求
結果確認

2-7 公用請求
履歴確認

2-8 固定資産税 住民基本台帳 障害福祉 介護保険 後期高齢者医療 戸籍 不動産登記 会社登記 国民健康保険

2-9 検索結果 xx件

2-10 登録

複数キーワードや漢字、カナ
での検索が可能

	氏名	性別	生年月日	都道府県	市区群町村	町字	番地
☐	xx	xx	xx	xx	xx	xx	
☐	xx	xx	xx	xx	xx	xx	
☐	xx	xx	xx	xx	xx	xx	
☐	xx	xx	xx	xx			

2-11 ...

2-12

検索条件を入力後、検索ボタンを押すと、該当
件数に応じたポップアップが表示。表示されるポッ
プアップは条件により異なるので、詳細は「処理フ
ロー（公用請求）」を参照

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S010 所有者情報検索（外部システム）画面 2/5

S010 所有者情報検索（外部システム）画面

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

画面イメージ(所有者情報検索(外部システム)画面)*1

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

2

コンテンツエリア

2-9

検索結果一覧

検索結果の一覧表示

2-10

登録ボタン

案件ごとに登録する情報にチェックをつけ、登録が可能。登録ボタンを押下すると、S005空き家・所有者情報詳細に情報が登録され、遷移する

2-11

ページ送り

2-12

縦スクロールバー

2-13

横スクロールバー

3

フッターエリア

システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索(公用請求)

施行状況調査登録

通知作成

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

2-1

所有者情報検索（外部システム）

2-2

ホーム > 所有者情報検索（外部システム）

2-3

請求先システム

☐ 固定資産税
☐ 住民基本台帳
☐ 障害福祉
☐ 介護保険
☐ 後期高齢者医療
☐ 戸籍
☐ 不動産登記
☐ 会社登記
☐ 国民健康保険
☐ 全て選択

所有者氏名

所有者住所

所有者性別

☐ 男性
☐ 女性

所有者生年月日

検索時に他市区町村の情報を含める

☐ 含める

検索

2-4

CSV出力

2-5

公用請求作成

2-6

公用請求結果確認

2-7

公用請求履歴確認

2-8

固定資産税

住民基本台帳

障害福祉

介護保険

後期高齢者医療

戸籍

不動産登記

会社登記

国民健康保険

2-9

検索結果 xx件

2-10

登録

2-11

連携先の承諾済みの案件だけが表示される(必ず連携先市区町村の合意をとる仕組み)

2-12

氏名	性別	生年月日	都道府県	市区群町村	町字	番地
☐ xx	xx	xx	xx	xx	xx	
☐ xx	xx	xx	xx	xx	xx	
☐ xx	xx	xx	xx	xx	xx	
☐ xx	xx	xx	xx	xx	xx	

2-13

システムバージョン

問い合わせ先(操作マニュアル)

*1 PC想定

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S011 公用請求登録画面 1/2

S011 公用請求登録画面

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(公用請求登録画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 検索ボックス
 - 検索条件入力フィールド
- 2-4 公用請求登録詳細
 - 申請先、申請内容、請求対象、請求書に係る詳細情報の入力が可能
- 2-5 PDF出力ボタン
 - R003 公用請求帳票を出力
- 2-6 申請ボタン
 - 押下すると公用請求が申請される

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

1

2

3

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
[ログアウト](#)

空き家データ
ベースシステム

[ホーム](#) [検索・編集](#) [新規登録](#) [所有者検索
\(公用請求\)](#) [施行状況
調査登録](#) [通知作成](#)

2-1 公用請求登録画面

2-2 [ホーム](#) > [所有者情報検索 \(外部システム\)](#) > 公用請求登録

2-3 更新年月日 ~
 空き家等管理番号
 所有者氏名
 検索キーワード

公用請求が差戻しされ、再度請求する際は検索エリアの入力が制限される。詳細は処理フロー(公用請求)を参照。

2-4 申請先 都道府県 市区町村
 担当課 担当者
 請求内容 請求先 住民基本台帳 ☒
 氏名 生年月日 性別
 住所
 承諾希望年月日
 利用目的
 自由入力欄
 請求者 所属部局 〇〇市 空き家部局 氏名 空き家太郎
 申請年月日 2024年12月18日

公用請求の調査対象を検索。複数件該当する場合は、ボタン押下時に選択ウィンドウを表示する

検索

2-5 帳票出力

選択した連携先のシステムごとに請求内容の入力項目は異なる

2-6 申請

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

請求内容のうち、空き家の登録情報から取得できる項目は自動でセット。不足分があれば手入力

公用請求が差戻しされ、再度請求する際はボタン配置が異なりファイル添付も可能。詳細は処理フロー(公用請求)を参照。

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S012 公用請求結果確認画面 1/2

S012 公用請求結果確認画面

D 画面コンセプト：詳細表示画面

1 ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2 コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

2-3 公用請求結果一覧

2-4 切り替えタブ

- 連携システムごとに表示

2-5 登録ボタン

- 案件ごとに登録する情報にチェックをつけ、登録が可能。登録ボタンを押下すると、S005空き家・所有者情報詳細に情報が登録され、遷移元の画面に遷移する

2-6 ページ送り

2-7 縦スクロールバー

2-8 PDF出力ボタン

- 公用請求結果をPDF出力可能

2-9 CSV出力ボタン

- 公用請求結果をPDF出力可能

画面イメージ(公用請求結果確認画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

空き家データベースシステム ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 指導文書様式登録 通知作成

2-1 公用請求結果確認

2-2 ホーム > 通知確認 > 公用請求結果確認

2-3 公用請求結果一覧

2-4 固定資産税 住民基本台帳 障害福祉 介護保険 後期高齢者医療 戸籍 不動産登記 会社登記 国民健康保険

2-5 登録

2-6 1 2 ... 4

2-7 縦スクロールバー

2-8 PDF出力

2-9 CSV出力

2-7 縦スクロールバー

2-5 登録

登録	空き家番号	請求日	請求担当者	氏名	都道府県	市区町村	転出先
☐	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
☐	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
☐	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
☐	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx

2-5 登録

2-7 縦スクロールバー

2-8 PDF出力

2-9 CSV出力

2-7 縦スクロールバー

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

S012 公用請求結果確認画面

D 画面コンセプト：詳細表示画面

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(公用請求結果確認画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション



市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S014 公用請求判定画面 1/2

S014 公用請求判定画面

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 検索ボックス
 - 検索条件入力フィールド
- 2-4 公用請求履歴確認ボタン
 - S016公用請求履歴画面へ遷移
- 2-5 検索結果一覧
 - 検索結果の一覧表示
 - 詳細ボタンを押下するとS015公用請求詳細画面へ遷移
- 2-6 ページ送り
- 2-7 縦スクロールバー
- 2-8 判定ボタン
 - 押下すると請求ごとの承諾、差戻し、否認の判定がされる
- 2-9 PDF出力ボタン
 - 公用請求一覧をPDFで出力可能

1

2

3

画面イメージ(公用請求判定画面)*1

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

公用請求

他の市区町村からの公用請求について、回答の諾否判定を行う画面

〇〇市
〇〇部
連携先太郎
ログアウト

2-1

2-2

公用請求判定

ホーム > 公用請求判定

連携先の担当者によって担当システムが自動セット
※担当しているシステム外の請求が表示されないよう制御

2-3

申請元の市区町村

都道府県

市区町村

全件表示

請求先システム

住民基本台帳

検索

2-4

公用請求履歴確認

2-5

公用請求一覧

検索しない場合はデフォルト全件表示

検索結果 xx件

承諾のみ一括承諾可能

2-6

2-9

PDF出力

2-10

CSV出力

No	請求方式	申請元			調査対象			諾否判定		返信メッセージ
		市区町村	担当者	申請理由	氏名	住所	詳細表示	承諾・否認・差戻し (一括承諾をする場合□)	(差戻し時) 市区町村名を開示	
01	指定	〇〇市	空き家太郎	xxx	対象太郎	B市xxx	詳細	承諾	■	否認・差戻しの場合、理由を記載
02	不特定						詳細		□	否認・差戻しの場合、理由を記載
..	指定						詳細		■	否認・差戻しの場合、理由を記載

2-7

判定

連携先システムにより調査対象の項目は変動

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

選択可能な項目：

- 承諾
- 否認
- 差戻し

請求方式が指定の場合は、グレースアウト（選択不可）

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

S014 公用請求判定画面

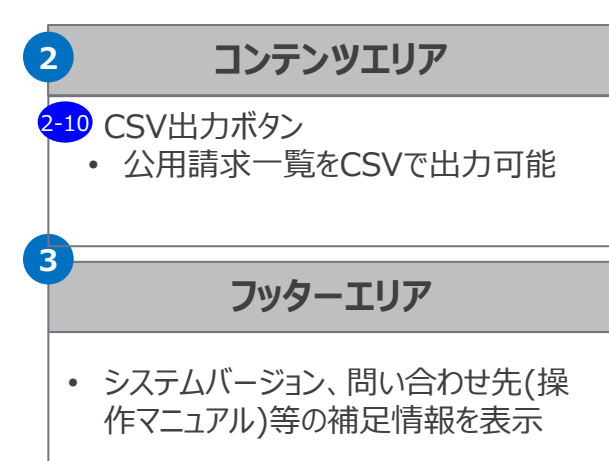
市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家 一般 管理者		連携先 一般 管理者		一般	管理者	システム 管理者

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

画面イメージ(公用請求判定画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション



1

2

3

空家データベースシステム [ホーム](#) [公用請求](#)

〇〇市
〇〇部
連携先太郎
[ログアウト](#)

2-1 **公用請求判定**

2-2 [ホーム](#) > 公用請求判定

指定請求の場合、市区町村名が開示された状態で差戻される(= 連携先側で開示するかを選択しない)

2-3 申請元の市区町村 都道府県 市区町村 全件表示 ☐
請求先システム 住民基本台帳 ☒

2-4 検索 [公用請求履歴確認](#)

2-5 公用請求一覧
検索結果 xx件

2-6

2-9 PDF出力 2-10 CSV出力

No	請求方式	申請元			調査対象			諾否判定		
		市区町村	担当者	申請理由	氏名	住所	詳細表示	承諾・否認・差戻し (一括承諾をする場合 ☐)	(差戻し時) 市区町村名を開示	返信メッセージ
01	指定	〇〇市	空家家太郎	xxx	対象太郎	B市xxx	詳細	承諾 ☒	☒	否認・差戻しの場合、理由を記載
02	不特定						詳細	☒	☐	否認・差戻しの場合、理由を記載
..	指定						詳細	☒	☐	否認・差戻しの場合、理由を記載

2-7

2-8 判定

システムバージョン 問い合わせ先(操作マニュアル)

返信メッセージに否認・差戻し理由の入力を促す入力補助を設定

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S015 公用請求詳細画面 1/2

S015 公用請求詳細画面

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(公用請求詳細画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1

画面名

2-2

パンくずリスト

2-3

公用請求詳細

- 請求された公用請求の詳細情報を表示

2-4

縦スクロールバー

2-5

帳票出力ボタン

- R003 公用請求帳票を出力可能

2-6

公用請求返信

- 請求された公用請求に対する返信メッセージ入力欄

2-7

承諾ボタン

- 表示されている公用請求が承諾され、遷移元の画面に遷移

1

2

3

空き家データベースシステム

ホーム

公用請求

他の市区町村からの公用請求について、1件ごとの詳細を表示する画面

〇〇市
〇〇部
連携先太郎
ログアウト

2-1

公用請求詳細

2-2

ホーム > 公用請求承諾 > 公用請求詳細

請求先システムによって表示される項目は異なる

2-3

請求者 都道府県 XX県 市区町村 〇〇市

担当課 XX課 担当者 空き家太郎

請求情報 請求先 住民基本台帳 生年月日 性別

氏名 XX XX

転出先住所 XX XX

通知書送付先住所 XX XX

承諾希望年月日 2025/4/10

法令・根拠 XXに基づく

利用目的 XXXX

2-4

縦スクロールバー

2-5

帳票出力

2-6

返信メッセージ入力

使い勝手を考慮し、公用請求判定画面のみでなく、この画面でも判定結果を入力できるように設定

2-7

承諾

2-8

否認

2-9

差戻し

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

S015 公用請求詳細画面

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家	連携先	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(公用請求詳細画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

2

コンテンツエリア

2-8 否認ボタン

- 表示されている公用請求が否認され、遷移元の画面に遷移

2-9 差戻しボタン

- 表示されている公用請求が差戻され、遷移元の画面に遷移

1

2

3

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

〇〇市
〇〇部
連携先太郎
ログアウト

空き家データベースシステム ホーム 公用請求

2-1 公用請求詳細

2-2 ホーム > 公用請求承諾 > 公用請求詳細

2-3

請求者 都道府県 XX県 市区町村 〇〇市

担当課 XX課 担当者 空き家太郎

請求情報 請求先 住民基本台帳 生年月日 性別

氏名 XX XX

転出先住所 XX XX

通知書送付先住所 XX XX

承諾希望年月日 2025/4/10

法令・根拠 XXに基づく

利用目的 XXXX

2-4

2-5 帳票出力

返信メッセージ入力

市区町村名を開示する場合は“開示”を押下する

請求元が受け取る差戻し通知の中で、市区町村名を開示する場合、“開示”を押下してください。

開示

2-7 承諾 2-8 否認 2-9 差戻し

システムバージョン 問い合わせ先 (操作マニュアル)

不特定請求の差戻しをする場合、市区町村名を開示するか否かをポップアップで選択可能

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S016 公用請求履歴確認画面

S016 公用請求履歴確認画面

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

1 ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2 コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 検索ボックス
 - 検索条件入力フィールド
- 2-4 検索一覧
- 2-5 ページ送り
- 2-6 縦スクロールバー

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(公用請求履歴確認画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ロダアール

空き家データベースシステム [ホーム](#) [検索・編集](#) [新規登録](#) [所有者検索\(公用請求\)](#) [施行状況調査登録](#) [通知作成](#)

2-1 2-2 公用請求履歴確認

[ホーム](#) > [所有者情報検索\(外部システム\)](#) > 公用請求履歴確認

2-3 申請元の市区町村 都道府県 市区町村 全件表示 ☐
 判定日 YYYYY/MM/DD ~ YYYYY/MM/DD
 請求先システム 住民基本台帳 ☒ 否認結果 ☐ 承諾 ☐ 否認
 対応者 担当者氏名 ☒

[検索](#) [CSV出力](#)

2-4 検索結果 xx件

2-5 [◀◀](#) [◀](#) [1](#) [2](#) ... [4](#) [▶](#) [▶▶](#)

No	申請元			調査対象				諾否判定結果	
	申請市区町村	申請者	申請理由	氏名	住所	依頼内容	詳細表示	諾否	否認理由
0001	A市	A市太郎	xxxxxx	対象太郎	B市 xxx	住民基本台帳の現住所の提供	xxxx	否認	テキスト入力
0002								承諾	

2-6

選択した請求システムによって表示される項目は異なる

システムバージョン [問い合わせ先\(操作マニュアル\)](#)

*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S018 施行状況調査登録画面 1/2

S018 施行状況調査登録画面

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(施行状況調査登録)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1 ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2 コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 切り替えタブ
- 2-4 情報入力欄
- 2-5 縦スクロールバー
- 2-6 施行状況調査データインポートボタン
 - 空き家・所有者詳細情報を指定ファイルから一括インポートする。ファイル選択のポップアップが表示される
- 2-7 提出済みデータ閲覧
 - 過去に提出した施行状況調査に係る情報がポップアップ画面に表示される
- 2-8 CSV出力ボタン
 - 登録編集した施行状況調査に係る情報をCSV出力する

空き家・所有者情報の登録データだけで回答できない調査項目を登録する画面

空家データベースシステム [ホーム](#) [検索・編集](#) [新規登録](#) [所有者検索\(公用請求\)](#) [施行状況調査登録](#) [通知作成](#)

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
[ログアウト](#)

2-1 施行状況調査登録

[ホーム](#) > 施行状況調査登録

過年度の累積データの取り込み。過年度の業務実績タブにのみ表示

2-6 施行状況調査データ一括インポート 2-7 提出済みデータ閲覧

2-3 空き家対策業務実施状況（調査時点） 過年度の空き家対策業務実績（累積）

2-4 空家等対策計画 無 策定予定 無 策定年度 令和4年度

空家法に基づく協議会 無 設置予定 無

構成員_地域住民 無 構成員_市区町村の議会議員 無

構成員_市区町村の職員 無 構成員_都道府県の職員 無

構成員_警察職員 無 構成員_消防職員 無

構成員_法務局職員 無 構成員_弁護士・関連団体 無

2-8 CSV出力 2-5 10年前の提出データまで閲覧できる

2-9 登録データ保存 2-10 登録データ提出

システムバージョン [問い合わせ先\(操作マニュアル\)](#)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

S018 施行状況調査登録画面

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般		管理者	
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者	システム管理者

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(施行状況調査登録)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

2 コンテンツエリア

- 2-9 登録データ保存ボタン
- 登録・編集した施行状況調査に係る情報を空き家データベースシステム上に保存(※市区町村のみ閲覧可)
- 2-10 登録データ提出ボタン
- 登録編集した施行状況調査に係る情報を依頼先に提出する

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

空き家データベースシステム ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 通知作成

2-1 施行状況調査登録

2-2 ホーム > 施行状況調査登録

2-6 施行状況調査データ一括インポート 2-7 提出済みデータ閲覧

2-3 空き家対策業務実施状況(調査時点) 過年度の空き家対策業務実績(累積)

2-4 空家等対策計画 無 策定予定 無 策定年度 令和4年度

空家法に基づく協議会 無 設置予定 無

構成員_地域住民 無 構成員_市区町村の議会議員 無

構成員_市区町村の職員 無 構成員_都道府県の職員 無

構成員_警察職員 無 構成員_消防職員 無

構成員_法務局職員 無 構成員_弁護士・関連団体 無

2-9 登録データ保存 2-10 登録データ提出

2-5 CSV出力

システムバージョン 問い合わせ先(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

5. 画面イメージ | S019 指導文書様式画面 1/2

S019 指導文書様式登録画面

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者			

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(指導文書様式登録画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

2-1

画面名

2-2

パンくずリスト

2-3

登録様式入力

- 登録する指導文書様式を入力

2-4

縦スクロールバー

2-5

ファイル選択ボタン

- 登録する指導文書様式を端末上のローカルファイルから選択可能

2-6

削除ボタン

- 指導文書様式を削除

2-7

登録ボタン

- 指導文書様式を登録

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

施行状況調査登録

指導文書様式登録

通知作成

国土交通省
〇〇局
国交省太郎
ログアウト

2-1

2-2

指導文書様式登録

各種指導文書の登録画面

ホーム> 指導文書様式登録

2-3

登録様式

指導書

2-4

固定の文言のみWord等で作成し、登録。日付や備考欄など可変する部分は空欄とする

指導文書

不動産番号：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

令和〇年〇月〇日

〒〇〇〇 - 〇〇〇〇

〇〇市〇〇区〇〇

〇〇〇〇

〇〇 〇〇 様

〇〇市〇〇〇〇局

〇〇〇〇〇〇〇長

通知書（指導）

「空家等対策の推進に関する特別措置法」に基づく指導

本通知書は、下記の空き家に関して、本市の調査により確知した、当該空き家及びその敷地の所有者又は管理者（以下「所有者等」という。）に対して送付するものです。

当該空き家は、「空家等対策の推進に関する特別措置法」（以下「法」という。）第2条第2項に規定する「特定空家等」に該当することから、法第22条第1項の規定に基づき、

2-5

2-6

2-7

ファイル選択

削除

登録

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

端末上のファイルを選択可能

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S019 指導文書様式画面 2/2

S019 指導文書様式登録画面にて国土交通省の一般もしくは管理者アカウントが固定の文言を作成し指導文書を登録可能。可変部分は空き家部局アカウントがS020画面にて入力。

<S019 指導文書様式登録画面にて登録される指導文書の例>

日付や宛先等 ※第2項 勧告書

〇〇市〇〇町〇丁目〇番地〇号
〇〇 〇〇 殿

〇〇年〇月〇日
〇〇第〇〇号

〇〇市長
〇〇 〇〇 印
(担当 〇〇部〇〇課)

Illustrative

固定の文言 勧告書

貴殿の所有する下記空家等は、空家等対策の推進に関する特別措置法（平成26年法律第127号。以下「法」という。）第13条第1項に定める「管理不全空家等」に該当すると認められたため、貴殿に対して対策を講ずるように指導してきたところですが、現在に至っても改善がなされていません。

ついては、下記のとおり速やかに当該管理不全空家等が法第2条第2項に定める「特定空家等」に該当することとなることを防止するために必要な措置をとるよう、法第13条第2項の規定に基づき勧告します。

記

- 対象となる管理不全空家等
所在地 〇〇市××町×丁目×番地×号
用 途 住宅
所有者の住所及び氏名 〇〇市〇〇町〇丁目〇番地〇号 〇〇 〇〇
- 勧告に係る措置の内容
(何をどのようにするのか、具体的に記載)
- 勧告に至った事由
(管理不全空家等がどのような状態にあって、当該状態を放置することで
①そのまま放置すれば倒壊等著しく保安上危険となるおそれのある状態
②そのまま放置すれば著しく衛生上有害となるおそれのある状態
③適切な管理が行われていないことにより著しく景観を損なっている状態
④その他周辺の生活環境の保全を図るために放置することが不適切である状態
のいずれに該当する可能性があるか具体的に記載)
- 勧告の責任者 〇〇市〇〇部〇〇課長 〇〇 〇〇
連絡先: 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

・ 上記2の措置を実施した場合は、遅滞なく上記4の者まで報告をすること。
・ 上記1の管理不全空家等に係る敷地が、地方税法（昭和25年法律第226号）第349条の3の2又は同法第702条の3の規定に基づき、住宅用地に対する固定資産税又は都市計画税の課税標準の特例の適用を受けている場合にあっては、本勧告により、当該敷地について、当該特例の対象から除外されることとなります。
・ 上記2の措置が実施されず、法第2条第2項に定める「特定空家等」となった場合、必要に応じて、法第22条に基づき、必要な措置をとるようになります。

備考欄

編集不可部分

- S019 指導文書様式登録画面にて国土交通省アカウントが登録する部分
- S020 指導文書作成・編集画面にて空き家部局アカウントは入力・編集できない

編集可能部分

- S019 指導文書様式登録画面にて国土交通省アカウントは登録はせず、空欄としておく部分
- S020 指導文書作成・編集画面にて空き家部局アカウントが入力・編集する

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S020 指導文書作成・編集画面 1/2

S020 指導文書作成・編集画面

D 画面コンセプト：詳細表示画面

1 ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2 コンテンツエリア

2-1 画面名

2-2 パンくずリスト

2-3 空き家番号検索

2-4 空き番号検索ボタン

- 指導文書を紐づける空き家番号を検索

2-5 決定ボタン

- 指導文書を紐づける空き家番号を登録するボタン

2-6 指導文書編集

2-7 縦スクロールバー

2-8 編集ボタン

- 指導文書を直接編集できる状態に変更するボタン

2-9 上書き保存ボタン

- 編集した指導文書を空き家データベース上に上書き保存するボタン。ファイルへの命名操作が可能なポップアップ画面が併せて表示される

画面イメージ(指導文書作成・編集画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

登録した様式を利用し、指導文書を作成する画面

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

空き家データベースシステム ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 通知作成

2-1 指導文書作成・編集

登録済みの指導文書様式をリスト表示

2-2 ホーム> 空き家・所有者情報検索(データベース内)> 空き家・所有者情報詳細> 指導文書作成・編集

2-3 空き家番号 011002000001

2-4 検索

2-5 決定

紐づける空き家と指導文書を選択

指導文書選択 <登録済みの様式を選択> 備考 1回目の指導

2-6 指導文書編集

編集可能部分

令和〇年〇月〇日

〇〇市〇〇区〇〇
〇〇〇〇 様

〇〇市〇〇〇〇局
〇〇〇〇〇〇〇長

編集不可部分

通知書(指導)
「空き家等対策の推進に関する特別措置法」に基づく指導

本通知書は、下記の空き家に関して、本市の調査により確知した、当該空き家及びその地域の所有者又は管理者(以下「所有者等」という。)に対して送付するものです。
当該空き家は、「空き家等対策の推進に関する特別措置法」(以下「法」という。)第2条第2項に規定する「特定空き家等」に該当することから、法第22条第1項の規定に基づき、

2-7 編集ボタン押下時に直接編集可能

2-8 編集

2-9 上書き保存

2-10 新規保存

2-11 PDF出力

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

S020 指導文書作成・編集画面

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(指導文書作成・編集画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

2 コンテンツエリア

2-10 新規保存ボタン

- 新規作成した指導文書をファイルとして空き家データベース上に保存するボタン。ファイルへの命名操作が可能なポップアップ画面が併せて表示される

2-11 PDF出力ボタン

- 指導文書をPDF出力するボタン

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(指導文書作成・編集画面)*1

〇〇市
〇〇部
空き家太郎
ログアウト

空き家データベースシステム ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 通知作成

2-1 指導文書作成・編集

2-2 ホーム > 空き家・所有者情報検索(データベース内) > 空き家・所有者情報詳細 > 指導文書作成・編集

2-3 空き家番号 011002000001 2-5 検索

指導文書選択 <登録済みの様式を選択> 備考 1回目の指導 2-5 決定

2-6 指導文書編集

編集可能部分

〒〇〇〇 - 〇〇〇〇
〇〇市〇〇区〇〇
〇〇〇〇
〇〇 〇〇 様

令和〇年〇〇月〇〇日

〇〇市〇〇〇〇局
〇〇〇〇〇〇〇長

2-7 編集ボタン押下時に直接編集可能

編集不可部分

通知書(指導)
「空き家等対策の推進に関する特別措置法」に基づく指導

本通知書は、下記の空き家に関して、本市の調査により確知した、当該空き家及びその地域の所有者又は管理者(以下「所有者等」という。)に対して送付するものです。
当該空き家は、「空き家等対策の推進に関する特別措置法」(以下「法」という。)第2条第2項に規定する「特定空き家等」に該当することから、法第22条第1項の規定に基づき、

2-8 編集 2-9 上書き保存 2-10 新規保存 2-11 PDF出力

システムバージョン 問い合わせ先(操作マニュアル)

新規保存、上書き保存時に指導文書のファイル名を変更可能

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

S021 通知作成画面

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家	連携先	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

D 画面コンセプト：詳細表示画面

1 ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2 コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 送信先選択
 - 送信先都道府県、市区町村、アカウント、ユーザーをリスト形式で選択
 - 都道府県もしくは地方支分局を経由するか選択可能
- 2-4 通知メッセージ作成
 - メッセージの詳細および内容を選択・入力が可能
- 2-5 ファイル添付ボタン
 - 通知メッセージに添付するファイルを選択するボタン。ファイル選択のポップアップが表示される。
- 2-6 送信ボタン
 - 通知メッセージを送信する。送信後、入力内容がリセットされた状態の現画面（S021通知作成画面）が表示される。

画面イメージ(通知作成画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

依頼や通知・連絡の作成画面、依頼・通知はホーム画面に通知される

空き家データベースシステム

ホーム 検索・編集 新規登録 所有者検索(公用請求) 施行状況調査登録 通知作成

〇〇
〇〇
〇〇太郎
ログアウト

2-1 通知作成

2-2 ホーム > 通知作成

2-3 送信先選択

都道府県を選択
☐ 全選択
☒ 北海道
☐ 東北地方
☐ 青森県
 選択件数：1件
☐ 管轄の都道府県を経由
☐ 管轄の地方支分局を経由

選択できる市区町村
☐ 全選択
☒ 北海道
☒ XXX市
☐ XXX市
 選択件数：1件

アカウントを選択
☐ 全選択
☒ 空き家業務管理者
☐ 空き家業務一般
 選択件数：1件

選択できるユーザー
☐ 全選択
☒ 空き家業務管理者
☒ 空き家次郎
 選択件数：1件

2-4 通知メッセージ作成

種別 事務連絡(部署内) タイトル 公用請求結果の共有依頼

期限設定 -

通知内容 XXX市に対して実施した公用請求結果を空き家部局メンバーに共有してください。

2-5 ファイル添付 2-6 送信

システムバージョン 問い合わせ先(操作マニュアル)

通知メッセージの種別のパターンは処理フロー(通知)を参照

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

S021 通知作成画面

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(通知作成画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

1

2

3

2-1 通知作成

2-2 ホーム > 通知作成

2-3 送信先選択

都道府県を選択

☐ 全選択

☒ 北海道

☐ 東北地方

☐ 青森県

選択件数：1件

☐ 管轄の都道府県を經由

☐ 管轄の地方支分部局を經由

選択できる市区町村

☐ 全選択

☒ 北海道

☒ XXX市

☐ XXX市

選択件数：1件

アカウントを選択

☐ 全選択

☒ 空き家業務管理者

☐ 空き家業務一般

選択件数：1件

選択できるユーザー

☐ 全選択

☒ 空き家業務管理者

☒ 空き家次郎

選択件数：1件

2-4 通知メッセージ作成

種別

タイトル

期限設定

通知内容

2-5 ファイル添付

2-6 送信

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目

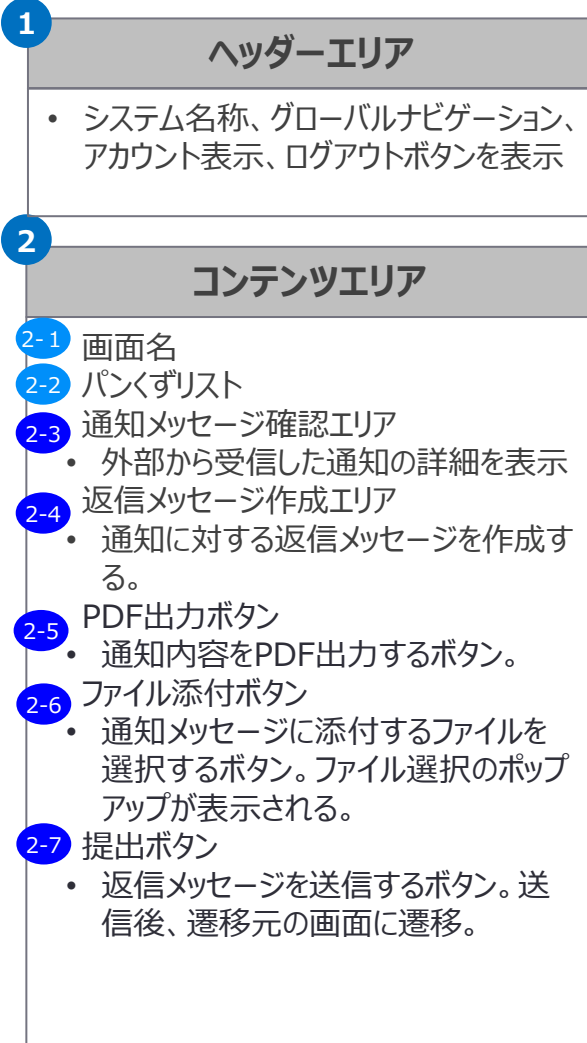
●：非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家	連携先	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者			システム管理者

5. 画面イメージ | S022 通知確認画面 1/2

S022 通知確認画面

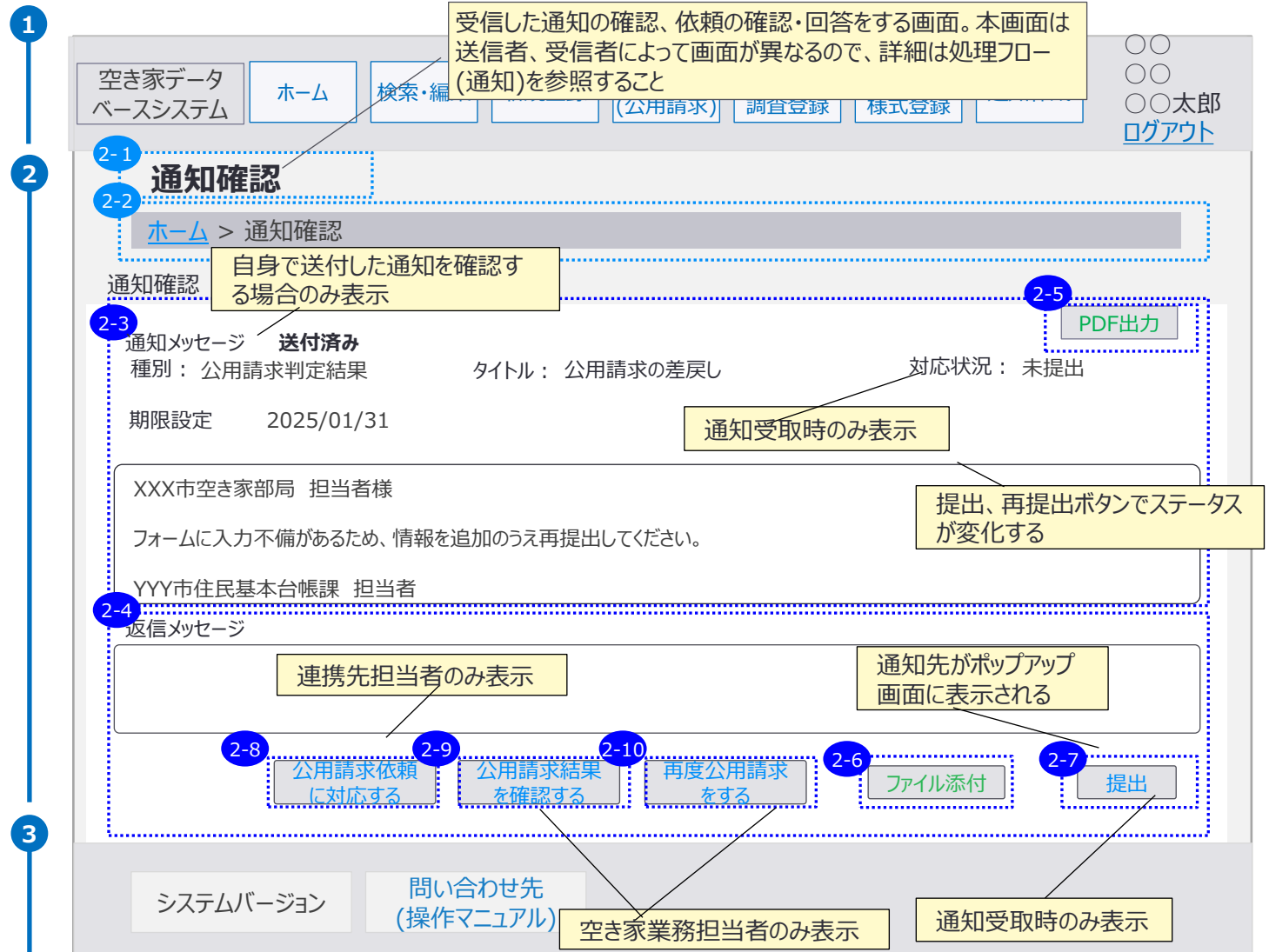
D 画面コンセプト：詳細表示画面



画面イメージ(通知確認画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション



*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S022 通知確認画面 2/2

S022 通知確認画面

D 画面コンセプト：詳細表示画面

2

コンテンツエリア

- 2-8 公用請求依頼対応ボタン
 - 公用請求を確認する際に表示され、押下するとS014公用請求承諾画面に遷移。
- 2-9 公用請求結果確認ボタン
 - 公用請求が承諾された場合のみ表示され、押下するとS012公用請求結果確認画面に遷移。
- 2-10 公用請求再請求ボタン
 - 公用請求が差戻された場合に表示され、押下するとS011 公用請求登録画面に遷移。

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(通知確認画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

2

3

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索
(公用請求)

施行状況
調査登録

指導文書
様式登録

通知作成

〇〇

〇〇

〇〇太郎

ログアウト

通知確認

ホーム > 通知確認

通知確認

通知メッセージ

送付済み

種別

公用請求判定結果

タイトル

公用請求の差戻し

対応状況：未提出

期限設定

2025/01/31

XXX市空き家部局 担当者様

フォームに入力不備があるため、情報を追加のうえ再提出してください。

YYY市住民基本台帳課 担当者

返信メッセージ

2-8 公用請求依頼
に対応する

2-9 公用請求結果
を確認する

2-10 再度公用請求
をする

2-6 ファイル添付

2-7 提出

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

S023 通知未対応一覧画面（依頼未提出タブ）

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(通知未対応一覧画面(依頼未提出タブ))*1

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 切り替えタブ
- 2-4 CSV出力ボタン
- 2-5 依頼未提出一覧

- 依頼未提出をCSV出力するボタン
- タイトルを押下するとS022通知確認画面へ遷移

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

1

依頼の受け側が、自身の未対応状況を把握する画面

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索(公用請求)

施行状況調査登録

通知作成

〇〇
〇〇
〇〇太郎
ログアウト

2-1 通知未対応一覧

2-2 ホーム > 通知未対応一覧

2-3 依頼未提出 公用請求判定待ち

2-4 CSV出力

2-5

受信日	タイトル	対応期限	ステータス
2024/12/02 09:00	[xxx県]施行状況調査依頼	2024/12/16	未提出
2024/11/28 10:00	[国土交通省]〇〇アンケートの回答依頼	2024/12/27	未提出

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

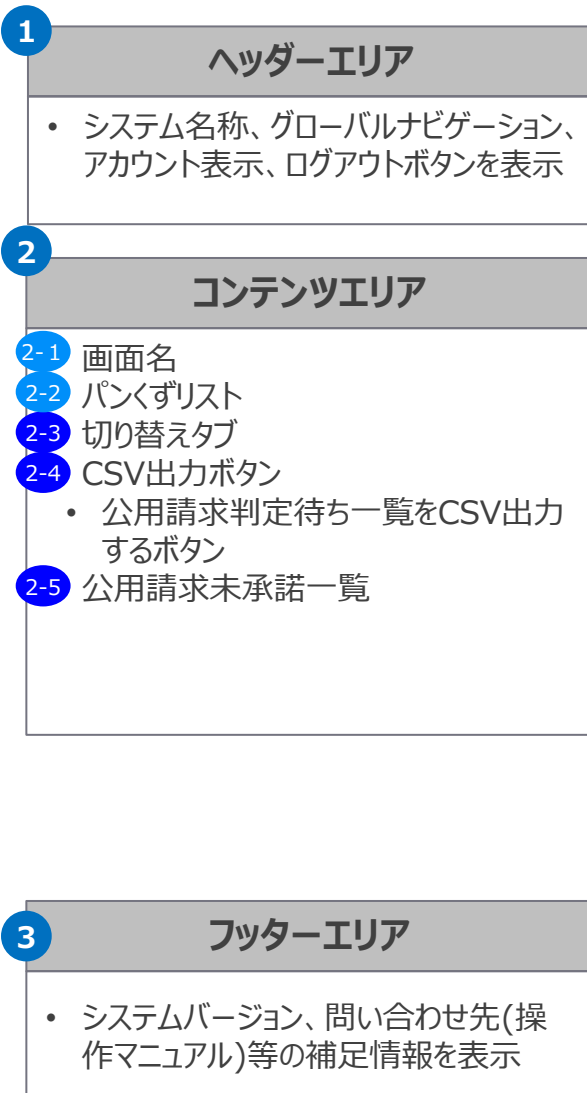
●：共通項目 ●：非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者

5. 画面イメージ | S023 通知未対応一覧画面 2/3

S023 通知未対応一覧画面（公用請求判定待ちタブ）

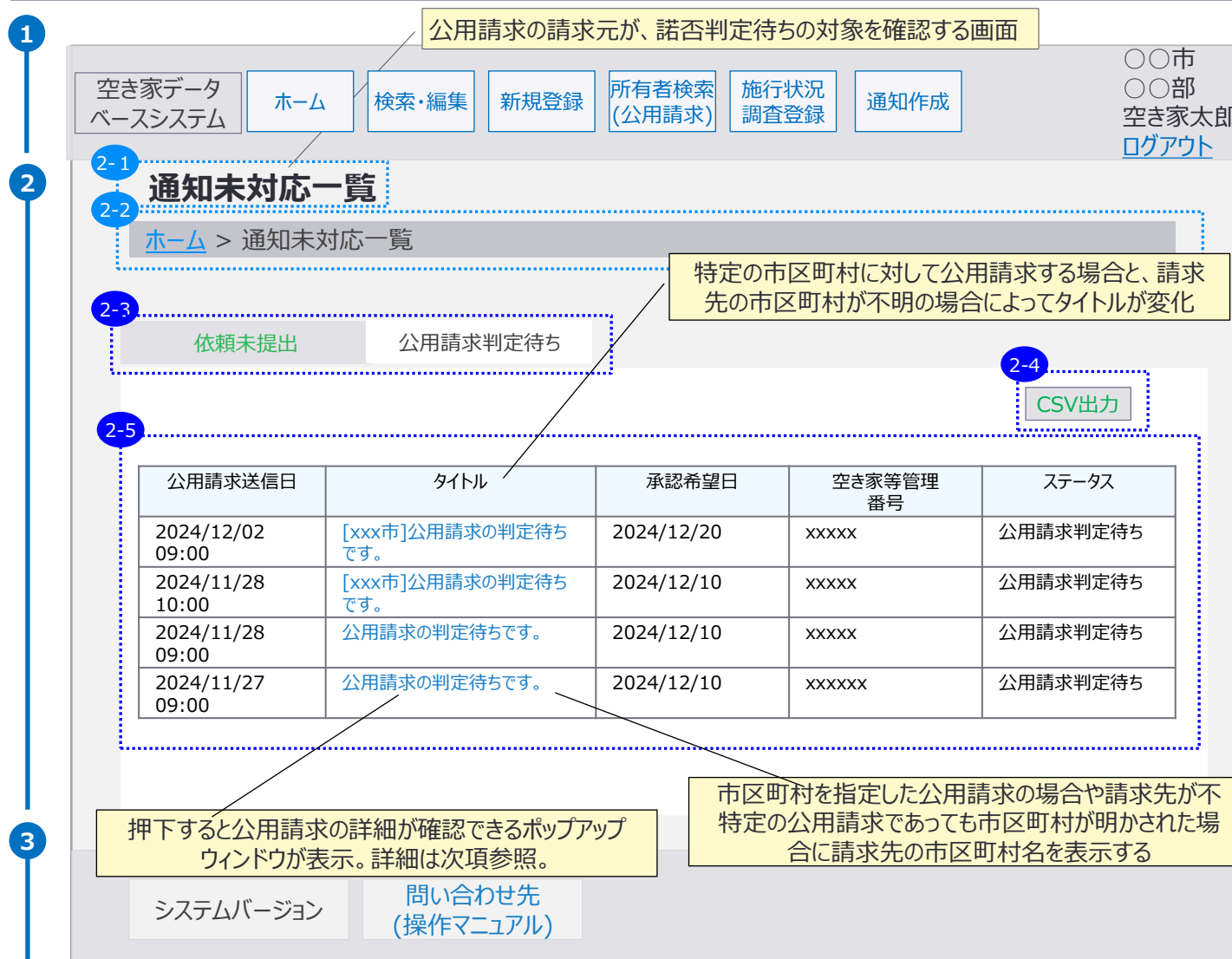
D 画面コンセプト：詳細表示画面



画面イメージ(通知未対応一覧画面(公用請求判定待ちタブ))*¹

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション



*¹ PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S023 通知未対応一覧画面 3/3

S023 通知未対応一覧画面（公用請求判定待ちタブ）

画面イメージ

青字：画面遷移ボタン
緑字：同一ページのアクション

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索
(公用請求)

施行状況
調査登録

通知作成

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

通知未対応一覧

ホーム > 通知未対応一覧

ポップアップ

申請先

都道府県

〇〇県

市区町村

〇〇市

担当課

XXX課

担当者

請求内容

請求先

XXX課

氏名

生年月日

性別

住所

送付先住所

承諾希望年月日

利用目的

自由入力欄

請求者

所属部局

〇〇市 空き家部局

氏名

空き家太郎

申請年月日

2024年12月18日

取り下げ

PDF出力

判定待ちの一覧の中からタイトル部分を押下すると、表示されるポップアップ画面

タイトル部分を押下した公用請求の請求先、請求内容が表示される。

指定請求の場合、都道府県・市区町村名が表示される。
不特定請求の場合、表示されない。

取り下げの場合、取り下げボタンを押下。

アカウント管理画面には、アカウント登録・編集タブ、全国(管内)アカウントの検索タブが含まれており、利用するアカウントによって表示タブが異なる仕様。

<アカウント別アカウント管理画面表示タブ>

所属組織	アカウント		表示タブ	
			アカウント登録・編集タブ	全国(管内)アカウントの検索タブ
市区町村	空き家業務	一般	-	-
		管理者	○	-
	連携先	一般	-	-
		管理者	○	-
都道府県	一般		-	-
	管理者		○	○
国土交通省	一般		-	-
	管理者		○	○
	システム管理者		○	○
運営事業者	システム管理者		○	○

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者
一般	管理者	一般	管理者			システム管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S024 アカウント管理画面 1/4

S024 アカウント管理画面（アカウント登録・編集タブ）

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

画面イメージ(アカウント管理画面(アカウント登録・編集タブ))*1

D 画面コンセプト：詳細表示画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 切り替えタブ
 - アカウント登録・編集と全国(管内)アカウントの確認(国土交通省/都道府県のみ表示)を切り替え可能
- 2-4 新規登録ボタン
 - 新規登録のダイアログが表示
- 2-5 アクションボタン
 - ラジオボタンでユーザーを選択した後、編集・削除を行うことが可能
- 2-6 ユーザー一覧
 - ユーザーの一覧表示
- 2-7 グループ登録・編集ボタン
 - グループ登録・編集のダイアログ表示
- 2-8 縦スクロールバー
- 2-9 CSV出力ボタン
 - CSV出力ダイアログが表示

1

2

3

空き家データ
ベースシステム

ホーム

アカウント
管理

システム
管理

2-1

2-2

2-3

2-6

2-7

2-4

2-5

2-8

2-9

アカウント管理

ホーム > アカウント管理

アカウント登録・編集

全国(管内)アカウント確認

アカウント登録・編集

選択	メールアドレス (ID)	担当者氏名	都道府県	市区町村	部署	グループ	アカウント種別	代表者	メール通知
☒	xxxxxx	空き家太郎					空き家管理者	✓	✓
☐	xxxxxx	空き家次郎					空き家一般		
☐	xxxxxx	空き家花子					空き家一般		
☐	xxxxxx	連携先太郎					連携先管理者		
☐	xxxxxx	連携先花子					連携先一般		

グループ設定

グループ登録・編集

新規登録

編集

削除

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

〇〇
〇〇
〇〇太郎
ログアウト

国土交通省/都道府県のみ表示
タブ名は、国交省の場合、「全国ア
カウント確認」とし、都道府県の場合、
「管内アカウント確認」とする

CSV出力

市区町村の体制に応じて、
グループ作成が可能
それぞれのグループに管理
者を設定可能

*1 PC想定

●：共通項目

●：非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者
一般	管理者	一般	管理者			システム管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S024 アカウント管理画面 2/4

S024 アカウント管理画面（アカウント登録・編集タブ）

D 画面コンセプト：詳細表示画面

- 3** **フッターエリア**
- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(アカウント管理画面(アカウント登録・編集タブ))*¹

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

1

2

3

空き家データ
ベースシステム

ホーム アカウント管理 システム管理

2-1 アカウント管理

2-2 ホーム > アカウント管理

メール通知の有無も
編集から実行可能

2-3 アカウント登録・編集 全国(管内)アカウント確認

アカウント登録・編集

2-9 CSV出力

2-6

選択	メールアドレス (ID)	担当者氏名	都道府県	市区町村	部署	グループ	アカウント種別	代表者	メール通知
☒	xxxxxx	空き家太郎					空き家管理者	✓	✓
☐	xxxxxx	空き家次郎					空き家一般		
☐	xxxxxx	空き家花子					空き家一般		
☐	xxxxxx	連携先太郎					連携先管理者		
☐	xxxxxx	連携先花子					連携先一般		

2-8

グループ設定

2-7 グループ登録・編集

2-4 新規登録 2-5 編集 削除

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

〇〇
〇〇
〇〇太郎
ログアウト

*¹ PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者	
空き家		連携先		一般		管理者	
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム管理者	システム管理者

5. 画面イメージ | S024 アカウント管理画面 3/4

S024 アカウント管理画面（全国（管内）アカウント確認タブ）

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

画面イメージ(アカウント管理画面(全国(管内)アカウント確認タブ))¹

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
- 2-3 切り替えタブ
 - アカウント登録・編集と全国(管内)アカウントの確認(国土交通省のみに表示)を切り替え可能
- 2-4 検索フィルター
 - 国の組織・地方市区町村を複数選択
 - 一般、管理者等アカウント種別での抽出
 - 担当者名等のフリーキーワードでの抽出
- 2-5 検索ボタン
 - 検索を実行
- 2-6 CSV出力ボタン
 - CSV出力ダイアログが表示

1

2

3

空き家データ
ベースシステム

ホーム

アカウント
管理

システム
管理

〇〇

〇〇

〇〇太郎

ログアウト

2-1

2-2

アカウント管理

ホーム > アカウント管理

2-3

2-4

アカウント登録・編集

全国(管内)アカウント確認

対象

省内

都道府県

市区町村

xx局/ xx県/ xx市/ xx市/ xx町

対象追加

アカウント種別

☐ 空き家業務一般

☐ 空き家業務管理者

☐ 連携先一般

☐ 連携先一般

検索キーワード

2-5

検索

2-6

CSV出力

2-7

県名	市区町村名	アカウント種別	グループ	担当者氏名	メールアドレス

2-8

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

所管の各市区町村の登録アカウントを一覧で確認できる画面

国土交通省/都道府県のみ表示
タブ名は、国交省の場合、全国アカウント確認とし、都道府県の場合、管内アカウント確認とする

*1 PC想定

●：共通項目 ●：非共通項目

S024 アカウント管理画面（全国（管内）アカウント確認タブ）

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	システム管理者
一般	管理者	一般	管理者			

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

C 画面コンセプト：検索・一覧表示画面

2 コンテンツエリア

2-7 検索結果一覧

- 検索結果に基づき、アカウントの主要項目を表示

2-8 縦スクロールバー

3 フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(アカウント管理画面(全国(管内)アカウント確認タブ))¹

空き家データ
ベースシステム

ホーム

アカウント
管理

システム
管理

〇〇

〇〇

〇〇太郎

ログアウト

2-1 アカウント管理

2-2 ホーム > アカウント管理

2-3 アカウント登録・編集 全国(管内)アカウント確認

2-4

対象

省内

都道府県

市区町村

xx局/ xx県/ xx市/ xx市/ xx町

対象追加

アカウント種別

☐ 空き家業務一般
☐ 空き家業務管理者
☐ 連携先一般
☐ 連携先一般

検索キーワード

2-5 検索

2-6 CSV出力

2-7

県名	市区町村名	アカウント種別	グループ	担当者氏名	メールアドレス

2-8

システムバージョン

問い合わせ先
(操作マニュアル)

*1 PC想定

：共通項目
：非共通項目

116

システム画面は、登録項目カスタマイズタブ、公用請求承諾方式選択タブ、メンテナンス期間設定タブを含み、利用アカウントによって表示タブが異なる仕様。

<アカウント別システム管理画面表示タブ>

所属組織	アカウント		表示タブ		
			登録項目 カスタマイズタブ	公用請求承諾方式選択 タブ	メンテナンス期間 設定タブ
市区町村	空き家業務	一般	-	-	-
		管理者	○	-	-
	連携先	一般	-	-	-
		管理者	-	○	-
都道府県	一般		-	-	-
	管理者		-	-	-
国土交通省	一般		-	-	-
	管理者		-	-	-
	システム管理者		-	-	○
運営事業者	システム管理者		-	-	○

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S025 システム管理画面 1/4

S025 システム管理画面（登録項目カスタマイズタブ）

D 画面コンセプト：詳細表示画面

1

ヘッダーエリア

- システム名称、グローバルナビゲーション、アカウント表示、ログアウトボタンを表示

2

コンテンツエリア

- 2-1 画面名
- 2-2 パンくずリスト
 - 画面がシステムの階層構造のどこに位置しているか表示
- 2-3 項目表示・非表示設定
 - 任意項目のみ本画面で表示・非表示の設定が可能
- 2-4 縦スクロールバー
- 2-5 登録ボタン
 - 項目表示・非表示設定を登録する

3

フッターエリア

- システムバージョン、問い合わせ先(操作マニュアル)等の補足情報を表示

画面イメージ(システム管理画面(登録項目カスタマイズタブ))*1

空き家データベースシステム

ホーム

検索・編集

新規登録

所有者検索(公用請求)

施行状況調査登録

通知作成

アカウント管理

〇〇市

〇〇部

空き家太郎

ログアウト

2-1 システム管理

2-2 ホーム > システム管理

2-3 登録項目カスタマイズタブ

空き家

家屋詳細

所有者・共有者

関係者・相続人

履歴

その他

空き家の所在地・土地・家屋情報

空き家の分類・空き家の不良情報

行政指導の適用状況

所有者情報の提供同意

支援法人・不動産情報プラットフォーム・バンク情報

☐ 家屋の所在地情報
☐ 住居表示
☐ 住居方式コード
☐ ...
☐ 所属地域情報
☐ 地区
☐ 学区
☐ ...
☐ 土地情報
☐ ...

✓

✓

✓

...

2-4

登録

システムバージョン

問い合わせ先(操作マニュアル)

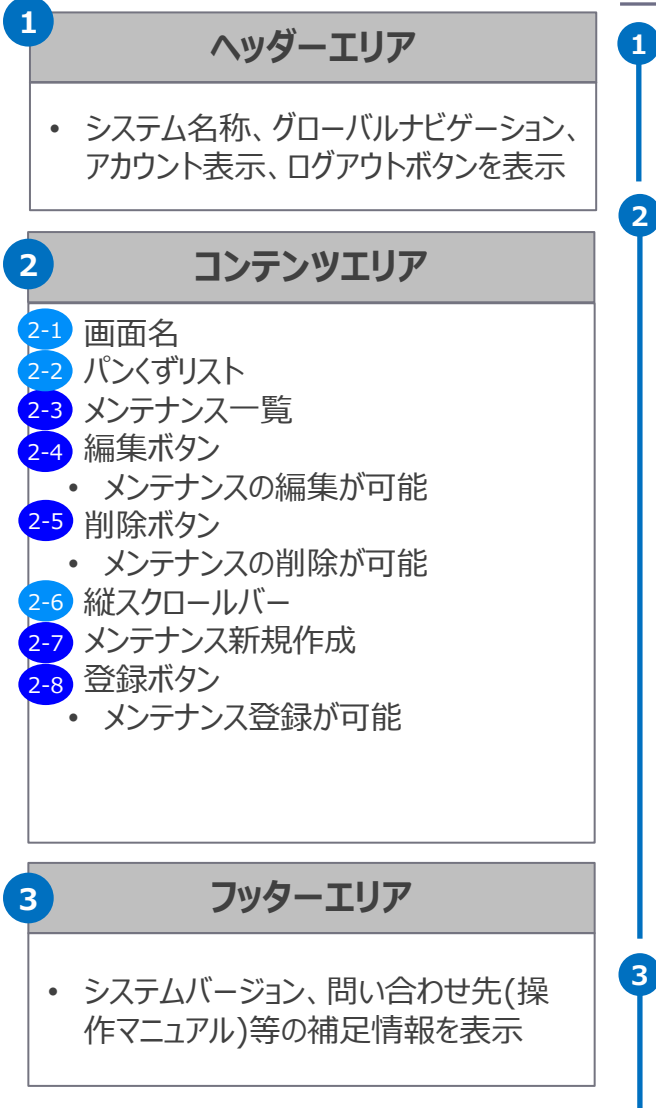
*1 PC想定

● : 共通項目 ● : 非共通項目

S025 システム管理画面（メンテナンス期間設定タブ）

D 画面コンセプト：詳細表示画面

画面イメージ(システム管理画面(メンテナンス期間設定タブ))*1



空き家データ ベースシステム ホーム システム管理

〇〇
〇〇
〇〇太郎
ログアウト

2-1 システム管理

2-2 ホーム > システム管理

2-3 メンテナンス一覧

名前	開始	終了	説明
x x メンテナンス	2024/12/31 23:00	2025/1/106:00	x x x

2-4 編集 2-5 削除

2-6

2-7 メンテナンス新規作成

名前 XXメンテナンス

開始 YYYYMMDD HH:MM ~ 終了 YYYYMMDD HH:MM

対象市区町村 ✓

説明

2-8 登録

システムバージョン 問い合わせ先 (操作マニュアル)

市区町村		都道府県		国土交通省		運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般
一般	管理者	一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者

5. 画面イメージ | S026 エラー画面

S026 エラー画面

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

コンテンツエリア

- エラーメッセージ
- エラーコードとエラーの内容を表示
- エラーの原因を推測して表示

1

画面イメージ(エラー画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

500 Internal Server Error
アクセスしようとしたページは表示できませんでした。

以下のような原因が考えられます。

- 1.xxxxxxxxxxxx
- 2.xxxxxxxxxxxx

え

*1 PC想定



：共通項目



：非共通項目

市区町村				都道府県		国土交通省			運営事業者
空き家		連携先		一般	管理者	一般	管理者	システム 管理者	システム 管理者
一般	管理者	一般	管理者						

5. 画面イメージ | S027 メンテナンス画面

S027 メンテナンス画面

B 画面コンセプト：システムトップ画面

1

コンテンツエリア

- メンテナンスメッセージ
- メンテナンス期間とお詫びのメッセージを表示

1

画面イメージ(メンテナンス画面)*1

青字：画面遷移ボタン

緑字：同一ページのアクション

申し訳ございません。下記の期間、空き家データベースシステムはメンテナンス中です。
2024/12/31 22:00~2025/01/01 04:00

え

*1 PC想定



：共通項目



：非共通項目

ホーム画面に未対応件数を表示する事項をアカウント別に整理。

・ ホーム画面の掲示項目の整理

所属組織	アカウント	ホーム画面に掲示する数値	概要
市区町村	一般(空き家業務)	・ 依頼事項未対応件数	・ 国・都道府県からの依頼事項の未対応数 ・ 上記件数のうち、期限超過となった対象の件数
		・ 公用請求判定待ち件数	・ 個人情報利用の承諾方式が随時の場合の、承諾待ち件数(案件単位)
	一般(連携先)	・ 公用請求未対応件数	・ 個人情報利用の承諾方式が随時の場合の、未対応件数（案件単位）
	管理者(空き家業務)	※一般とカウントと同様	-
	管理者(連携先)	※一般アカウントと同様	-
都道府県	一般	・ 依頼事項未対応件数	・ 国からの依頼事項の未対応数（都道府県を介して市区町村へ依頼する事項も含む。この場合は市区町村への依頼をもって完了とする想定） ・ 上記件数のうち、期限超過となった対象の件数
		・ 依頼回答未受領件数	・ 市区町村への依頼事項のうち対応済の返答が来ていないものの件数
	管理者	※一般アカウントと同様	-
国土交通省	一般	・ 依頼回答未受領件数	・ 市区町村への依頼事項のうち対応済の返答が来ていないものの件数
	管理者	※一般アカウントと同様	-
	システム管理者	・ 表示なし	-
運営事業者	システム管理者	・ 表示なし	-

空き家・所有者情報登録画面において、対応状況などの同じ項目を複数回入力する必要がある場合、画面上の追加ボタンを押下。

- 項目追加の画面イメージ

- 複数回入力が想定される項目に追加ボタンを追加（画面実装）

所有者への情報提供等_実施	有 ▼	追加
所有者への情報提供等_実施年月日		
所有者への情報提供等_連絡方法		
所有者への情報提供等_措置内容		
所有者への情報提供等_実施後の反応		
所有者への情報提供等_実施回数		
所有者への情報提供等_実施年月日	2024/1/21	
所有者への情報提供等_連絡方法	通知文書	
所有者への情報提供等_措置内容	倒壊の危険性がある家屋状況を改善してほしい 旨を記載した通知文書を所有者住所宛てに送付	
所有者への情報提供等_実施後の反応	反応なし	
所有者への情報提供等_実施回数	10	↑

追加ボタンを押下すると、
新規入力枠が表示される

過去の入力内容は
新規入力枠の下部に表示

過去の入力枠を
アコーディオン形式で表示

共通項目が固定表示され任意項目が展開表示される表示方式とする。任意項目については業務上使用する項目のみ画面に表示されるよう市区町村ごとにカスタマイズ可能。

- 常に画面上に表示される項目を「固定表示」の項目、必要に応じて展開する項目を「展開表示」の項目と定義
 - 業務上必須な共通項目は固定表示、共通項目に従属する任意項目や任意項目のみ構成される分類は展開表示とする
 - 任意項目については、利用する項目と利用しない項目を市区町村ごとにカスタマイズ可能

- 画面表示イメージ（※項目は例示） …アコーディオンボタン

固定表示

家屋情報			
家屋番号	11122233334555		
建築年月日	1996/4/16		
建築面積	50m ²	床面積	25m ²
建物の用途	1. 居宅		
建物の階数（地上）	3階	建物の階数（地下）	3階
建物の構造	5. 鉄筋コンクリート造（RC造）		
その他の項目			

展開表示

建ぺい率	25%	容積率	50%
屋根_材質	1. 化粧スレート	屋根_形状	2. 寄棟屋根
現況床面積	20m ²		
建物図面有無	50m ²		
確認申請状況	確認済証の交付有り		
建物の区分所有関係	区分所有の建物無し		
⋮			

illustrative

アコーディオンボタン押下前は
共通項目部分のみ固定表示

共通項目のため、
非表示にできない

アコーディオンボタン押下後に
任意項目が展開表示

任意項目のため、項目ごとに
表示・非表示を選択可能

EoF