

様式

〇〇年 〇月 〇日

国土交通大臣 殿

押印は不要です。

事業者名、代表者氏名(役職含む)を記載してください。

住 所  
〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地  
氏名又は名称  
〇〇市長 〇〇 〇〇

令和5年度ポストコロナを見据えた受入環境整備促進事業補助金  
(持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備事業(マナー啓発のためのコンテンツ制作、設備整備))  
要望書

令和5年度ポストコロナを見据えた受入環境整備促進事業補助金(持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備事業(マナー啓発のためのコンテンツ制作、設備整備))について、別紙のとおり関係書類を添えて要望します。

別紙1 整備の概要

補助対象事業者名 ○○市

整備概要			
持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備計画の名称	○○海岸周辺における整備計画		
整備する箇所	○○海岸		
整備する箇所の所在地域(住所)	○○県○○市○○町○○番地		
整備する箇所と観光の関係性	○○海岸は年間○万人の観光客が訪れる人気の観光スポットであるが、観光客の増加に伴いゴミのポイ捨てが増加しているため、看板を整備することによりマナー啓発を行いたい。		
他の補助制度等の活用の有無 (活用している・予定がある場合は具体的に記入下さい。)*	国	有:当該設備は○○省の●●補助金を活用して設置されている(補助率1/2)。財産処分期限は2016年3月である。	
	都道府県	無	
	その他	無	
<div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>※他等の正化下さい</p> <p>今回整備する設備あるいは施設について他の補助制度等の国等の資金を活用している場合、括弧内に記載し、活用している補助制度等について具体的にご記入ください。また、財産処分期限もご記入ください。</p> </div>			
補助対象事業者情報			
補助対象事業者名	○○市		
法人番号	○○○○○○○○○○○○○○○○		
住所	○○県○○市○○町○○番地		
所属部署・担当者名	観光 太郎		
連絡先(電話番号・FAX番号)	電話	(△△△)-△△△-△△△	FAX (△△△)-△△△-△△△
連絡先(メールアドレス)	△△@△△△.△△△.△△		

別紙2 内訳

補助対象事業者名           〇〇市          

整備する箇所           〇〇海岸          

(税抜き、単位：円)

	補助対象事業の種別 (補助対象経費の区)	補助対象事業の名称	補助対象事業の 目的・内容	補助対象設備等	補助対象事業の 着手及び完了予定日	費用総額		補助対象経費	補助金額	備考
						負担者	負担額			
1	マナー啓発のためのコン テンツ制作、設備整備	マナー啓発のためのコン テンツ制作、設備整備	看板の購入	・看板(2台)	着手予定日 R5. 8. 1  完了予定日 R5. 11. 30	国 申請者	1,000,000  500,000 500,000	1,000,000	500,000	※見積書No. 11に該当
2	マナー啓発のためのコン テンツ制作、設備整備	マナー啓発のためのコン テンツ制作、設備整備	看板の設置	・設置工事費用	着手予定日 R5. 8. 1  完了予定日 R5. 11. 30	国 申請者	500,000  250,000 250,000	500,000	500,000	※見積書No. 2に該当
3					着手予定日  完了予定日	国 申請者	0			
4					着手予定日  完了予定日	国 申請者	0			
計							1,500,000	1,500,000	1,000,000	

### 別紙3 位置関係

補助対象事業者名 ○○市

設備整備する箇所の位置関係がわかる地図

設備整備する箇所周辺の地図等を添付してください

- ・整備する箇所が分かるようにしてください
- ・周辺に観光スポットがある場合には分かるように記載してください
- ・可能な限りマナー違反で具体的問題となっている箇所を明記ください。

#### 別紙4 具体的整備内容

補助対象事業者名 ○○市

整備する設備		
設備内容	看板	
台数	2台	
コンテンツ内容		
内容	ゴミ捨て防止の啓発	
期待できる効果		
多言語対応	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ <input type="radio"/> 無	
	使用言語: 英語 中国語	
デザイン担当者	名前(会社 名)	
	電話番号	
	アドレス	
デザインのイメージを記載してください		

設備整備をする箇所の現況写真



設備整備の現況写真を貼付してください  
また、マナー問題が起こっていることがわかる写真も貼付してください。

※ 適宜、枠を追加して写真等を貼付してください。

整備箇所

設備の設置位置を図面等に具体的に示してください。