様式第９－１（日本産業規格Ａ列４番）

**整備計画記載例**

令和７年度　地域における受入環境整備促進事業補助金

（持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備事業）

持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備計画

第　　　　号

令和　年　　月　　　日

国土交通大臣　殿

整備計画策定者の住所・所在地

整備計画策定者の名称及び氏名

地域における受入環境整備促進事業補助金交付要綱第９８条第２項の規定による認定を受けたいので、同条第１項の規定に基づき、本紙及び別紙のとおり整備計画を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 整備計画名 | ○○旧市街周辺における整備計画 |
| 整備計画策定者の名称及び氏名 | ○○市 |
| 整備計画の対象となる地域の市区町村名 | ○○市 |

【様式第９－１　別紙１】持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備計画

〇　整備計画名

|  |
| --- |
| ○○旧市街周辺における整備計画 |

〇　整備する地域（整備計画の対象となる地域の市区町村）に関する情報

|  |  |
| --- | --- |
| 整備計画の対象となる地域の市区町村名（都道府県も記載） | ○○市 |
| 観光客の数（人） | ３００万人 |
| 　うち訪日外国人旅行者数（人） | ５０万人 |
| 【整備計画の全体像】 |
| ＜背景＞* 観光の観点における、地域が抱える課題について、簡潔に記載ください。
* ○○広場には、観光客が年間○○人訪れず施設であるが、下水設備がなく、

環境に配慮したトイレの整備が課題となっている。* 市内郊外にある観光名所■■は、駐車場が50台しかなく、休日になると近隣道路に渋滞が発生し、住民生活に影響を与えている。
 |
| ＜概要＞* 背景、目的、整備エリア（整備箇所）、整備内容及び期待する効果について、簡潔に記載ください。
* 自然豊かな○○広場の環境を維持するため、広場内のスペースに、下水設備を必要としない環境に配慮したバイオトイレを設置する。整備により、利用者の満足度が高まるとともに、自然環境の保全に繋がる。
* 公共交通の拠点となる○○駅付近にパーク＆ライド駐車場を設置し周知することで、公共交通の利用を促進させ、交通渋滞の緩和に繋げる。加えて、駅周辺の観光地等を含めた周遊や環境に配慮したモビリティの活用促進を図る。
 |
| ＜整備箇所＞* 地図等を用いて整備箇所・整備内容等について視覚的に表現してください。
 |
|  |

〇　整備計画の目標及び目標を達成するために必要な事業内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 整備計画の目標 | * トイレの待ち時間の解消
* トイレ利用者数
* 観光客のパーク＆ライド駐車場の利用台数
* 交通渋滞の発生回数
* 駅周辺観光地の周遊観光客の増加
 |
| 【整備計画の目標】（事業実施年度内） |
| ＜補助対象事業の実施による直接的な達成目標＞（ＫＰＩ）* 実施する補助対象事業の数に応じて、それぞれ１つ以上設定してください。
 |
| 項目 | 現状 | 事業実施後 |
| トイレの待ち時間（混雑する夏季） | 〇〇分 | △△分 |
| トイレ利用者数 | － | ○○人 |
| 観光客のパーク＆ライド駐車場の利用台数 | ― | ○○台／年間 |
| 交通渋滞の発生回数 | ○○回／年 | ○回／年間 |
| ＜ＫＰＩの算定方法＞ |
| * 現地調査、アンケート調査　等
 |
| 【目標を達成するために必要な事業内容】　　　　　　　（単位：千円）※税抜 |
|  | 補助対象事業 | 事業内容 | 補助対象事業者 | 補助対象経費（見込み） |
| １ | バイオトイレの整備 | バイオトイレの整備 | ○○市 | 4,200千円 |
| ２ | 地域における受入環境の整備・増強整備 | パークアンドライド駐車場の整備 | ○○市 | 2,000千円 |
| ３ |  |  |  |  |
| * 補助対象事業の数に応じて適宜行を追加／削除すること。
* 各補助対象事業に関する詳細な情報を記載した資料は、別紙２以降として添付すること。
 |

〇　整備計画の策定者及び補助対象事業者等に関する情報及び組織体制

|  |
| --- |
| 【整備計画の実施体制図】 |
| 例１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　例２）**補助対象事業者****○○市****整備計画策定者****○○市****整備計画策定者****○○市****補助対象事業者****○○観光協会** |
| 【整備計画策定者に関する事項】 |
| 整備計画策定者の名称及び氏名 | ○○市 |
| 担当者情報 | 所属／役職： | 観光○○課　主任 |
|  | 氏名： | □□　□□ |
|  | メールアドレス： | ○○○＠xxx.city.lg.jp |
|  | 電話番号： | xxx-xxx-xxxx |
| 【補助対象事業者に関する事項】※補助対象事業の数に応じて、それぞれ記載ください。 |
| 補助対象事業者の名称及び氏名 | ○○市 |
| 担当者情報 | 所属／役職： | 観光○○課　主任 |
|  | 氏名： | □□　□□ |
|  | メールアドレス： | ○○○＠xxx.city.lg.jp |
|  | 電話番号： | xxx-xxx-xxxx |

〇　持続可能な観光に関する事項

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 整備計画の対象となる地域の観光計画の有無
 | 有／無 |
| （有の場合） |
| 観光計画の策定主体の名称（地方公共団体又はＤＭＯ） | ○○市持続可能な観光計画（令和○年策定） |
| 観光計画の名称（参考ＵＲＬ） | https://www～ |
| 1. 整備計画策定者は、日本版持続可能な観光推進ガイドライン（JSTS-D）ロゴマークを取得済みか？
 | 取得済／未取得 |
| （取得済みの場合）：取得時期を記載 | 2024年6月 |
| （未取得の場合）：取得意思の有無 | 有　：取得予定時期：〇〇年〇〇月 |
| 無　：（記載しなくて構いません） |
|  |
| 1. 補助対象事業者は、日本版持続可能な観光推進ガイドライン（JSTS-D）ロゴマークを取得済みか？
 | 取得済／未取得 |
| （取得済みの場合）：取得時期を記載 | 〇〇年〇〇月 |
| （未取得の場合）：取得意思の有無 | 有　：取得予定時期：2025年10月 |
| 無　：（記載しなくて構いません） |
| 1. 計画策定者又は補助対象事業者の職員のうち、GSTC公式トレーニングを修了した方がいる場合は、その方の所属・氏名を記載してください。
 |
| 所属： | 〇〇県〇〇市〇〇部〇〇課 |
| 氏名： | □□　□□ |
| 1. 計画策定者又は補助対象事業者が、グリーンデスティネーションズによる認証・表彰を受けたことがある場合には、地域名、認証・表彰名および取得年を記載してください。
 |
| 地域名： | ○○市 |
| 認証・表彰名： | Green Destinations　2024シルバーアワード |
| 取得年： | 2024年 |
| 1. 計画策定者又は補助対象事業者が、ベスト・ツーリズム・ヴィレッジ認証を受けたことがある場合には、地域名および取得年を記載してください。
 |
| 地域名： |  |
| 取得年： |  |

様式第９－２（日本産業規格Ａ列４番）

令和７年度　地域における受入環境整備促進事業補助金

（持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備事業）

持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備計画に関する同意書

第　　　　号

令和　年　　月　　　日

○○株式会社　殿

○○市長　○○　○○

地域における受入環境整備促進事業補助金交付要綱第９８条第１項に基づき策定された下記名称の整備計画について、同意します。

|  |  |
| --- | --- |
| 整備計画名 | ○○における整備計画 |
| 整備計画策定者の名称及び氏名 | ○○株式会社 |
| 整備計画の対象となる地域の市区町村名 | ○○市 |

※整備計画策定者が民間事業者の場合、提出。