

観光庁では、通訳案内士として登録されている皆様の就業機会の確保および通訳案内研修の受講状況の管理等を目的とし「通訳案内士登録情報検索サービス」を提供しております。

本サービスは、観光庁が管理するシステム上で、通訳案内士と旅行会社等の就業依頼に係る連絡を双方向で取り合うことができ、旅行会社等との繋がり作りや就業機会の確保のきっかけ作りに活用頂ける他、ご自身の通訳案内研修の受講状況をサービス上でご確認頂くことができます。

## サービスのメリット

- 旅行会社等からの就業依頼をメールで受け取れます！
- メールで受けた依頼以外の就業依頼も検索可能！
- サービス上で就業依頼へ応募できます！

### ポイント

- ・就業依頼メールの受信希望を登録すると、就業依頼内容をメールで受け取ることができます。
- ・登録される就業依頼は、観光庁が承認した旅行会社等からの依頼のみ。
- ・依頼への応募時にはコメントを登録可能。応募時の意気込みや心配事等を旅行会社等に伝えることができます。



①通訳案内研修受講状況確認

その他の通訳案内士登録情報

通訳案内研修受講年月日	2022/09/30
-------------	------------

○通訳案内研修の直近の受講日をサービス上で確認できます！

観光庁では、今後も通訳案内士の魅力を発信していくとともに、内外での通訳案内士の認知度向上、活躍促進のための取組を進めてまいります。

# 利用開始手続きの流れ

①「通訳案内士登録情報検索サービス利用申請」を入手

②「通訳案内士登録情報検索サービス利用申請」を登録先の都道府県等に提出

③都道府県等から発行されたIDを受け取る

④サービスにログイン

利用開始

① 下記の方法で「通訳案内士登録情報検索サービス利用申請」を入手します。

全国通訳案内士の方：全国通訳案内士試験の電子申請システムからダウンロード（合格証と併せてダウンロードできます。）  
 地域通訳案内士の方：地域通訳案内士の登録申請窓口で配布または自治体のホームページからダウンロード

② 「通訳案内士登録情報検索サービス利用申請」を記入の上、下記の登録申請窓口(以下、都道府県等と表記)に提出してください。

全国通訳案内士の方：都道府県の全国通訳案内士の登録申請窓口  
 地域通訳案内士の方：都道府県または自治体の地域通訳案内士の登録申請窓口

③ 都道府県等からサービスを利用するためのIDが発行されます。

④ 発行されたIDでサービスにログインします。

## サービスの使い方【概要版】

※ログインできるようになるのは都道府県等からIDが発行された翌日になります。IDが届いた次の日以降に下記手順で使い始めてください。

### ① 利用開始設定&ログイン

1) 規約同意 & 初期パスワード発行

アクセス先：[利用規約同意画面](#)

発行されたIDを入力

2) 初期パスワードが届く  
 ※都道府県等に届け出たメールアドレスに届きます。

以下のパスワードでログインしてください。  
 XXXXXXXX

3) 初期パスワードでログイン

アクセス先：[ログイン画面](#)

発行されたIDを入力

4) パスワード設定

パスワードを設定

### ② 旅行会社等へ情報発信する

1) 「情報を編集する」をクリック

情報を編集する

2) 基本情報の公開したい項目にチェック

Web公開する

3) 付加情報タブをクリック、公開したい情報を入力

付加情報

4) 画面最下部のメール受信設定を入力

就業依頼メール、観光庁からのお知らせそれぞれ設定。

5) 画面右下の「保存する」をクリック

保存する

6) 公開内容を確認し、よければ画面右下の「OK」をクリック

OK

2回目以降のログインは、メールで届くワンタイムパスワードを使います。

分からない方は画面左下表示されているHELPボタンを押してP9/P2回目以降のログインをご確認ください。

HELP

### ③ 就業依頼の検索&応募

1) おすすめ情報の

「就業依頼情報の検索はこちら」をクリック

就業依頼情報の検索はこちら

個別の依頼が来ている場合はこちらに個別依頼が出ています。クリックすることで詳細確認できます。

2) 気になる依頼を探して「情報を見る」をクリック

情報を見る

3) 詳細確認し画面下の応募欄の「応募する」をクリック

応募する

コメント欄がありますので意気込みや質問などがあれば、記入の上ご応募ください。

4) 応募内容を確認し、よければ画面右下の「OK」をクリック

OK

応募したら、旅行会社等からの連絡をお待ちください。(これ以降は、電話やメールなどサービス外のやり取りになります。)

