

# ウェブ操作マニュアル(サービス利用編)

## はじめに

<u>通訳案内士登録情報検索サービスでできること</u>

•••p.3

## 初めてのログイン

利用開始設定&ログイン

•••p.4

• p.18

## 依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする

<u>新規就業依頼登録</u>	•••p.8
<u>メールを送信する場合としない場合について</u>	•••p.10
宛先選択	•••p.11

## サービスを利用している案内士全員に就業依頼する

新規就業依頼登録	•••p.17
通訳案内士全員に公開する	•••p.17

## 以前登録した就業依頼をコピーして新たに登録する

<u>就業依頼をコピーする</u>	•

## 応募が来た際の対応

応募が来た際の対応	•••p.20
募集を開始した就業依頼の確認方法	•••p.20
応募状況の確認方法	•••p.22

## 通訳案内士を探す

通訳案内士を探す	•••	• p.24
検索した通訳案内士に個別に就業依頼をする	•••	• p.25

## 自社が登録している就業依頼状況を確認する

募集を開始した就業依頼の確認方法	•••p.28
一時保存した就業依頼の確認方法	•••p.28
依頼先の通訳案内士を指定した就業依頼の宛先の確認方法	•••p.29

# 登録した就業依頼を変更する・・・p.34登録した就業依頼を変更する・・・p.35登録した就業依頼を取り下げる・・・p.36

## 複数の社員で利用する

<u>一般ユーザを追加する</u>

•••p.39

## その他

<u>ー般ユーザのアカウントを変更する</u>	•	•	۰p	.41
管理者情報の変更と組織情報の変更、サービス利用停止手続き	•	•	۰p	.42
<u>パスワードを変更する</u>	•	•	۰p	.45
利用上の注意事項	•	•	۰p	.46

## よくある質問

<u>よくある質問</u>

•••p.47

## お問い合わせ先

<u>お問い合わせ先</u>

# はじめに

## 通訳案内士登録情報検索サービスで出来ること

- 就業を希望する全国通訳案内士や地域通訳案内士を検索し、 サービス上で連絡をとることが出来ます!
- 案内士からの応募連絡もサービス上で受け取ることが可能。
   通訳案内士が応募時に登録する意気込みコメントや通訳案内士が公開した情報を確認しながら依頼先の検討が出来ます!
- 特定の通訳案内士への就業依頼だけでなく、サービスを 利用する通訳案内士全体に広く就業依頼を公開することも できます!

# 初めてのログイン

## 利用開始設定&ログイン

通訳案内士登録情報検索サービスをご利用いただくには、利用規約への同意が必要になります。サービス利用申請承認完了メールが届いた翌日以降に、メールに記載されているURLにアクセスしてください。



## <u>業務の流れ</u>



#### 利用規約同意画面が開きます。

### 利用規約同意

通訳案内士登録情報検索サービスをご利用頂くには利用規約への同意が必要です。

利用規約はこちら

□利用規約に同意して、通訳案内士登録情報検索サービスを利用します。

サービス利用開始のご案内メールを送信します。 サービスに登録しているメールアドレスを入力してください。

メールアドレス\*

(\* は必須項目です)

まずは『利用規約はこちら』のリンクを押して、利用規約をご確認ください。利用規約の確認後、 『利用規約に同意して、通訳案内士登録情報検索サービスを利用します。』のチェックを選択し、 <u>事前に申請いただいたメールアドレス<sup>※</sup></u>を入力して『OK』ボタンを押してください。 サービスから自動配信メール(ご利用方法のお知らせ)が届きます。 ※サービス利用申請時に入力したメールアドレスです。

目次へ戻る

# 初めてのログイン

#### 自動配信メールが届いたら、メールに記載されている下記のURLにアクセスしてください。

https://japanese-nationalguide.jp/jtap/

Ċ	ご利用方法のお知らせメール画面
ji	- 通訳案内土登録情報検索サービス利用者 様
jį	新家族内土登録情報検索サービス 仮バスワードが記載されています。
Ļ	N下のパスワードで通訳案内はLawap取技術サービスにログインしてください。 XXXXXX <b>ごちらのURLにアクセス</b>
h	ttps://
3	※パスワードの有効期限は 24 時間です。
>	※24 時間を超過した場合は上記 UKL からバスワートを再発行してください。 ※このメールは送信専用メールアドレスから送信されています。ご返信頂いても回答はできませんのであらかじめご了承ください。

## ログイン画面

ログイ	ン		
	20xx/xx/xx 利用規約が改訂された	ため、利用規約の確認と同意をもう一度行ってください。	
	メールアドレス *		
	パスワード *		
	(* は必須項目です)	<u> </u>	
		パスワードを忘れた場合、ここをクリックしてください。	
		利用規約の確認はここをクリックしてください。	

メールに記載されているURLにアクセスすると、ログイン画面が表示されます。メールアドレスと ご利用方法のお知らせメールに記載されている仮パスワードを入力し、『ログイン』ボタンを押し てください。

# 初めてのログイン

## ※複数の組織に同-メールアドレスで登録されている方がログインする場合、権限選択画面が表示 されます。この画面が表示された場合は、ログインしたい組織のリンクを押してください。

#### 権限選択画面



ログインすると、パスワード変更画面が表示されます。パスワード変更画面から、画面の案内に 従って新しいパスワードを入力してください。確認用は、新しいパスワードと同じ内容を、コピー せずに入力してください。

#### パスワード変更画面



入力が完了したら、『変更する』ボタンを押してください。



# 初めてのログイン

トップページ画面が表示されれば、パスワードの変更は完了です。エラーが発生した場合は、画面 の案内に従って修正してください。

#### トップページ画面



## 依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする

特定の通訳案内士を指定して、就業依頼を出すことができます。 その際、通訳案内士に①メールを送信する場合と②メールを送信しない場合の二通りのパターンが あります。まずは、【新規就業依頼登録】の案内に従ってください。

## 新規就業依頼登録

ログイン後[トップページ]-[メニュー]-[就業依頼検索・一覧表示]から、就業依頼検索・一覧表示 画面を開いてください。

トップページ画面

-בבא	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依頼検索・一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	



右上の『新規登録する』ボタンを押してください。



1件中1件(No.1 - No.1)

就業依頼登録・修正・参照画面

! <b>で</b> す。	Dがついている項目は必須項目です。     We Care Care Care     Care Care Care Care     Care Care Care Care     Care Care Care Care     Care Care Care Care Care Care Care C		*************************************	****** ※赤い「*」がついている項目は必須項目です。			
	0         0					<b>茶什"</b> (育報)	※赤い「*」がついていろ頂日け必須頂日です
	New D Robert States C Ser	minimu       0-480000       0-100000       0-000000         minimu       minimu       minimu       minimu         minimu       minimu       minimu       minimu     <	第二部 □ 2月20 □ 2/9/2월 □ 2/9/2월 □ 4/9/28 □ 4/3/28 □ 4/3/28 □ 0/9/28 □ 4/3/28 □ 0/9/28 □ 4/3/28 □ 0/9/28 □ 4/3/28	素語・ □ 真語 □ 2702月 □ 2400時 □ F15第 □ +位語 □ 4907音 □ 454558 □ 007月 □ 4038 □ 9/18	「あったい」は、「あったい」、「カーン・しょう」の「ひってい」の「見口」は心沢只日しり。	第日· □ 東田 □ 77	
	E 0 1846 0 1	Within Within Construction Construent Construction Construction Construction Construction Co		第50回番 0-68年8月回 50m3 0-010m2 0 東京県 0.586 0.586 0 日本 0.886 885255-140 0 日本			1 (ジャー) ロイジビアダ 日 第1日 日 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
	<ul> <li>0 ###</li> <li>0 ### 0 ####</li> <li>0 ### 0 ###</li> <li>0 ### 0 #\$#</li> <li>0 ## 0 #\$.</li> </ul>	WHIRE       # MATHRATE O # MALTER O # RELATION         WEI (Warm)       WEI (Warm)         WEI (War	第50年 (二年第2日第30分) (2月27月7日) 日朝田(日) (1月1日日) (1日第1日日2月1日) (1日第1日日2月1日) (1日第1日日日) (1日日日日) (1日日日日日) (1日日日日日日日日日) (1日日日日日日日日日日	Carbon Clands Carbon Carbon Carbon Constant	第50世紀 ロー経営部分(シー) ロッセング ロ東北市 日本市地区 日間市経営ステンジ Data Data and Data and Data and Data and Data And Data		9 2 2 4 4 5 5 5 5 2 2 2 5 5 2 5 5 5 5 5 5
	0 0 MAR 0 MARA 0	WHITE          • Reference:         • O = Reference:         • Refer	REGEN D-HERRER SAY-L COOPER CANNELSER OF CONTRACTORY OF CONTRACTOR	事業の詳絶内容 通販業内主へ位置を詳細な内容を500次字以内で入力して(だかい、役行も文字数に含まれます。	田内保健     ローー福田県市 らかー 0 のワウイ 0 取業 0 支援(東京都内中 0 RF 0 原用(株式25-59 0 SF     ローーの中 5 美中にの 5 支援(中国 5 大田) 1 5 大田 1		
	2 () NR () () NR () () () () () () () () () () () () ()	Walkyer          • # # # # # # # # # # # # # # #	REGINE O-MARKER Schot. O Opport O Exem O Selection Control Distances O Distanc	RREWARD ADDALLANDERSETUNTIONICIES (RESETUNTION)	田田(1989 日本)		
	C Ref () Manufold Land     C Ref () Manufo	WE (REAR)       PERFECTORS	REGINE    MARKEN Subj-1: O copyed O game O gameseration to D Balancesto-ou O be D copyed o gameso. Exemption Version Copyed O for D Data description Regiments       REGINERING     REFER-4-INFIGHTED Society (3,5,5,7,6,5), BOLSTREERANKE.		Ratinge    Herality Sub- O ODV/- O Ipye O Severation One O Binetetza-so- O Set       D=Fride     O Berride       Ratinge     Reference	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	278 O HRITARTS O BRIAN
	© 20 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	wit (Hami)	REUSE		REIGH    HERBING S(r)- 0 ODD-07 O ENN 0 SENERATION ON O ENHANCED-09 O SE       REIGHOU    HERBING SENERATION OF OPERATION OPERATION OF OPERATION OF OPERATION OF OPERATION OPERATION OF OPERATION OPERATIONO OPERATION OPERATION OPERATION OPERATION OPERATION OPERATI	MIZ (51.805/0	4氏 共産((((())))
	0     NAR       0     NAR       0     NAR       0     NAR       0     NAR	We	NATURE		RELIGIO	地域(新興作用) たまの場合は後期	用意を選びして(23)、
	0 084 0 01548	0       0	NACURA		RELEVANCE	- 一 第元 - 第元 - 一 第元 - 一 第元 - - 第元 - - 第元 - - - - - - - - - -	●御房 () 田子県 () 田田県 () 山田県 () 山田県 町田県 () 田子県 () 田田県 () 田田県 () 田田県 町田県 () 田子県 () 田田県 () 田田県 () 田田(田) 山田県 田田県 () 田川県 () 田田県 () 田田(田) 山田県
	0 24 0 2504	Diff         Diff <td< td=""><td></td><td></td><td>Ranger    </td><td>- 中部 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·</td><td>福井県 ○ 昭泉県 ○ 野田県 ○ 王道県 国家県 ○ 安田川 ○ 大田川 ○ 永田県 ○ 安浜県 ○ 田山山県 吉奈山 三泉県 ○ 小田川 ○ 山山県</td></td<>			Ranger	- 中部 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	福井県 ○ 昭泉県 ○ 野田県 ○ 王道県 国家県 ○ 安田川 ○ 大田川 ○ 永田県 ○ 安浜県 ○ 田山山県 吉奈山 三泉県 ○ 小田川 ○ 山山県
	0 ## 0 #4	ext (reg)         #EXPRISIONELLASS CODAL           BV/FBQ         27-#R019ExectSubstrates BAARS,           BV/FBQ         27-#R019ExectSubstrates BAARS,           BV/FBQ         28-#70 PM/F           BV/FBQ         28-				- 500 - 1	世恭者 豆仁湯 二受地考 二表记录 国际道 二位政者 二系规者 二州江承 二大归承 二政执希 二世汽奏师 与政者
	0 RF 0 SA	Birring         27-Birring Standard Aug, Copyo, Birlander, Salade,           0004         D and 79197         D 24-9199         D 26-9           0005         D and 79197         D 24-9199         D 26-9           0006         D and 79197         D 24-9199         D 26-9           0006         D and 79197         D 24-9199         D 26-9           0006         D and 79197         D 24-9199         D 26-91           0006         D and 79197         D 24-9199         D 26-91           0006         D and 7019         D 26-91         D 26-91           0006         D and 7019         D 26-91         D 26-91           0006         D and 7019         D 26-919         D 26-919           0006         D and 7019         D 26-919         D 26-919 <td></td> <td></td> <td>Rater       O-HARMAN SAF-D OPDIF/D Data       Data       Data         Starting       Data       Data       Data       Data         Starting       Starting       Data       Data       Data       Data         Reserver       Starting       Starting       Data       Data       Data       Data         Reserver       Starting       Starting       Data       <td< td=""><td>·····································</td><td>rh 492</td></td<></td>			Rater       O-HARMAN SAF-D OPDIF/D Data       Data       Data         Starting       Data       Data       Data       Data         Starting       Starting       Data       Data       Data       Data         Reserver       Starting       Starting       Data       Data       Data       Data         Reserver       Starting       Starting       Data       Data <td< td=""><td>·····································</td><td>rh 492</td></td<>	·····································	rh 492
	0 RF 0 R4	9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.369         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           900				1/27-第4日14年5日	2017年1月代7月117代2月11日代約年期に含む11年1
	0.84 O NA	VVIA         C.R.07947 D.3-4VVV D.364 O.R.E. C.R.E.           VVIA         C.R.07947 D.3-4VVV D.364 O.R.E. C.R.E.           VVIA         C.R.E. C.R.E.           VVIA         C.R.E.<					
	0 BP 0 PA	POSA         D #RP 20147         D 2-44004         D BRIE         D	NUMB	#KURMU     #REFLORE DESCRIPTION DESCRIPRICADARE DESCRIPTION DESCRIPTION DESC	Hater     Description     Operation     Operation       Hater     Description     Operation     Operation       Hater     Mather-oversized     Operation       Hater     Mather     Operation       Hater     Operation     Operation       Hater     Operation     Operation       Hater     Operation     Operation       Hater     Operation     Operation		
	80108 <b>8</b>	WIGH         O ARE O BI O M.           WIGH         WIGH           WIGH         O AGONERAL O BARRAL O PAGENE O ALIGNERE O RECORDE           GRAF         O AGONERAL O BARRAL O PAGENE O ALIGNERE O RECORDE           GRAF- (ag)         MIGFUGATACALACIÓN, MICESTREMANANA,	NUMB	# KUNEAU     # KUNEAU       # KUNEAU     #	Hater    Hateling Gal-Optic/C Dage C payme D paymetry D or D Bradetty D-optic/C Dage       Balance     Data (100 G Data (100 Data) D Data) D Data (100 Data)       Balance     Balance-Desting Unit Data (100 Data)       Balance-Desting Unit Data (100 Data)     Balance-Data)       Balance-Desting Unit Data (100 Data)     Balance-Data)       Balance-Desting Unit Data (100 Data)     Balance-Data)       Balance-Desting Unit Data)     Balance-Data) </td <td>545% □ 血色-79445</td> <td>7 ロフード・ジンター ひえが ロ 東北 ロ 原水 ロ 北北</td>	545% □ 血色-79445	7 ロフード・ジンター ひえが ロ 東北 ロ 原水 ロ 北北
	ECTOR	# 20.8           # RAM           # RAM<	NUMB	#KUREND     #REAL-OWN INNERSECTION DELETER REAL       #KUREND     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND FFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND FFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND FFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL       #KURENDER 0.0 AND FFE UND DELETER REAL     #KURENDER 0.0 AND EFFE UND DELETER REAL	Harder	(注注句) (注i句) (注i句) (注i句) (注i句) (注i句) (注i句) (注i句) ([i] (i)	# 0 \$L
	STORM	2 2849 2844 - ABBERG D 2008 D 1008 O 1008 2849 (RE) REPUBLICAL COLUMN STREEMED ADDR.	NUME	Reserve         Reference (CALCALCIDAL INTERSECTION)           Reserve         ***000827.0         0.400827.0         0.400827.0           No         ***000827.0         0.400827.0         0.400827.00           No         ***000827.00         0.400827.00         0.400827.00           No         ************************************	Retrie	<b>莫佳冬</b> 件	
		EBA+ IRD RETWINGSTICTOR EPISAME ADAM	NICK     0-44488     0-10000       NICK     0-44488     0-44000       NICK     0-444000     0-44000       NICK     0-444000     0-44000       NICK     0-44000     0-44000	#XYMEND     #XYMEND       #XXMEND     #XXMEND		1334P	C REAR DEARE DARME OFFICE
			NUME       0-498498 Style       0.002700 D RAW 0 D RA	#XXMB/VP     #XXMB/VP       #XXMB/VP     X	Rever       D	ご この (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10)	ULTORNA D'ELEMENT D'ELEMENT D'ELEMENT
			NICKE	#********       ###**********************************	Rever       D		
			NICKE       0-484888       0-48498.0       0-100         NICKE       0-14498.0       0-1440.0       0-1440.0         NICKE       0-14498.0       0-1440.0       0-1440.0         NICKE       0-14498.0       0-1440.0       0-1440.0         NICKE       0-1440.0       0-1440.0       0-144.0         NICKE       0-1440.0       0-144.0       0-144.0         NICKE       0-1440.0       0-144.0       0-144.0         NICKE       0-144.0	#XHEND       #XHEND         #XHEND       #XHEND <td< td=""><td>Rever       D-Reverse Grade Soft- D-Option C Base D Set Software Dava D Da</td><td></td><td></td></td<>	Rever       D-Reverse Grade Soft- D-Option C Base D Set Software Dava D Da		
		(品中) おの大やは人で入れてただい、知行も大学物であれます。	NUME         D-16488         O-16488         O-164888         O-164888 <th< th=""><th>#XXHBY       #XXHBY       #XXHBY         *XXHBY       *XXHBY       *XXHBY         *XXHAY       *XXHBY       *XXHBY         *XXHAY       *XXHBY       *XXHBY         *XXHAY       *XXHBY       *XXHBY</th><th></th><th>#58 (D#) 3002#U/77.</th><th>USITION BITS THE CARTEST .</th></th<>	#XXHBY       #XXHBY       #XXHBY         *XXHBY       *XXHBY       *XXHBY         *XXHAY       *XXHBY       *XXHBY         *XXHAY       *XXHBY       *XXHBY         *XXHAY       *XXHBY       *XXHBY		#58 (D#) 3002#U/77.	USITION BITS THE CARTEST .
			NUME         D-STREED Soly - 0 COTAG DEER DE CARENDER DE DE DERENDER DE DE DE DERENDER DE DE DE DERENDER DE DE DE DERENDER DE	REFERENCE         REFERENCE         REFERENCE           REFERENCE	Name         DStatute Soft-D-Option/D Statute Database Data		
			Bases       0-144000       0.000700       0.000       0.000         Bases       0-100700       0.000       0.000       0.000         Bases       0-10000       0-10000       0.000       0.000         Bases       0-10000       0-10000       0.000       0.000       0.000         Bases       0-100000       0-10000       0.000       0.000       0.000       0.000         Bases       0-100000       0-10000       0.0000       0.0000       0.0000       0.0000       0.0000       0.0000         Bases       0-100000       0.00000       0.00000       0.00000       0.	REMERTING         REMERTING           REMERTING         REMERTING CALLED CA	Name         Description         Database         Description         Database           Name         Description         Database         Description         Database           Name         Description         Database         Description         Database           Name         Description         Database         Database         Database         Database           Name         Database         Database         Database         Database         Database           Name         Database         Database         Database         Database         Database           Database         Database         Database         Database         Database         Database           Database         Database         Database         Database         Database         Database           Database         Database         Database         Database         Database         Database           Databas		
	0 70009HL	NE (NED) ATEN/YORKERSHORAC/ITELEF.	NUME         D64888         O-1200 DBM         D-0000 DBM           NUME         D64888         D-0000 DBM         D-0000 DBM           NUME         D64888         D-648         D-648           NUME         D64888         D-648         D-648           NUME         D-64888         D-648         D-648           NUME         D-64888         D-648         D-648           NUME         D-648888         D-648         D-648           NUME         D-64888         D-648         D-648           NUME         D-648888         D-6488         D-648           NUME	Alternative         Description (Control Active Control Active C		範則 (%20円) 通程庫内土がHA	######################################
		Res (MARD) Control (Control) C	NUME         D648818         O-10727-0         D-100-000           NUME         D648818         D-100-000           NUME         D-100-000         D-100-000           NUME         D-100-0000         D-100-000			(19月2日) 第日第八十十年日 日本年4月10日 〇 1,000年(1)上、 〇 1,000年(1)上、	REMEMBERSHORSELSERLE O NAMERIE
		NE (NET) AFERING AND	Status         Dimensional Supple Careford	State         District of a sector and the sector		NAN (MERI) APRIL 2 AND A	RENELWEYERDANAL(SERLER) RENERWERE O RANNERLE O RANNERLE O RANNERLE REVEREINER
		NEW (NEW)     AFEAA_SYNAAHAKUMPINDAAA_SISHLAFA.       NEW (NEW)     ANANYALA O NANYALA O NANYALA O NANYALA O NANYALA       CENEN     MILLERTREFICIONA       NEWPINA     A				нан (мало) — Маналала — Олиница — санан- — жала-— — Маналала — Жалалала	ANALYSYSTEMENEL(SHLAK, ONNAFAL, ONNAF
		NEW (NEW)         AFERAL/SWARMENDERSAL/SPECIAL           NEW (NEW)         SEATHWOOD OF STATUS           CARDE         SEATHWOOD OF STATUS           CARDE         BECLETEREFECTION           NEW CONSTRUCT         A           METORS         A				на (нало) – Аланалан О заялан жалан – Малалан жалан – Малалан жалан – – – – – – – – – – – – – – – – – – –	ANALYSYSTEMONAL(SHRLAK, SANAHYLA, O NANAHYLA, O NANAHYLA, A NANAHYLA, O NANAHYLA, O NANAHYLA, O NANAHYLA, O NANAHYLA, A NANAHY
		WH (MAR)         #First-present/services.st/cffLdf. material/definition.           WH (MAR)         #First-present/services.           Batterial         #Status				田(19370) 名目的になっていた。     日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日	References
		We (MER)         #First-present/seriebase_(15%).45. #First-present/seriebase_(15%).45. #First-present/seriebase_(15%).45.           We (MER)         #First-present/seriebase_(15%).45.           We (MER)			Statement	WE (1970)      d Berlands     O Samital     O Samit	Reference         Setter State           Reference         Setter State           Setter State         Setter State
		Wit (1987)     Bipel remember (1981, 47, months), O	States		Starter	en (HER) APPE-11-12 - Landid, - Cases- - RE-21-27 - RE-21-27	Βισήλιματο πουσία         Ο πουσία           Βισήλιματο πουσία         Ο πουσία           Δ
		Mill (1997)              #FELSTWARKENETHENANAL/SEL # ELESTWARKENETHENANAL/SEL # ELESTWARKENETHENANAL/ONEMPEL_ONE	Status       0.100000000000000000000000000000000000		Statement       Control Contro	mi (1870)	εκατροποιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιο
衣頼	頼主情報は、最後に自組織の就業依頼		Atteme       Distribution of the attemp of the				
な頼	頼主情報は、最後に自組織の就業依頼					(147)     (147)	
<b>衣頼</b> 1ま	瀬主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま			Statistic       Interventione         Interventione       Interventinterventinte         Interven			(*********************************
衣頼 1ま	頼主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。	W W W W W W W W W W W W W W W W W W W	sectors         sectors <td< td=""><td></td><td>image: image: image:</td><td>マス (1997)     マス (1997</td><td></td></td<>		image:	マス (1997)     マス (1997	
<b>太頼</b> 1ま	頼主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。	W W W W W W W W W W W W W W W W W W W			sector		How Service (1995) (1997) (
衣頼 1ま は	頼主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。 に「問い合わせ先メールアドレス」は	・ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	Alignet Ali				With the second of the se
広頼 1ま し い 通	頼主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。 に「問い合わせ先メールアドレス」は 業体額に広募が来た場合のシステム通						Kate A (1984)     SearClass     SearClass     Kate A (1984)     Kate A (1
な頼 1ま は い通	類主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。 に「問い合わせ先メールアドレス」は 業依頼に応募が来た場合のシステム通	We were and a second and a second a s					<ul> <li></li></ul>
衣頼 1ま は い通 つせ	瀬主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。 に「問い合わせ先メールアドレス」は 業依頼に応募が来た場合のシステム通 メールや通訳案内士からの問い合わせ	W     W		Image:	signed		<ul> <li>              K和主情報は、最後に自組織の就業依頼             で設定された連絡先が自動で設定されま             す。必要に応じて変更してください。             特に「問い合わせ先メールアドレス」は             就業依頼に応募が来た場合のシステム通             知メールや通訳案内士からの問い合わせ      </li> </ul>
広頼 1ま は い通 つせ	瀬主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。 に「問い合わせ先メールアドレス」は 業依頼に応募が来た場合のシステム通 メールや通訳案内士からの問い合わせ 付用のメールアドレスにかりますので	<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	Num       Understand upper Underst	####################################	Image: Instrumentary of the second	King 上 信報     Apple - 1773 A     Apple - 1773     Apple - 177	
な頼 1ま は い通 つせ りで	瀬主情報は、最後に自組織の就業依頼 設定された連絡先が自動で設定されま 。必要に応じて変更してください。 に「問い合わせ先メールアドレス」は 業依頼に応募が来た場合のシステム通 メールや通訳案内士からの問い合わせ 付用のメールアドレスになりますので	<ul> <li>W W W W W W W W W W W W W W W W W W W</li></ul>	Num       Understand under	Image: Distance descent in the control of the cont	Image: restance and a contract of the second of the sec		A 依頼主情報は、最後に自組織の就業依頼 で設定された連絡先が自動で設定されま す。必要に応じて変更してください。 特に「問い合わせ先メールアドレス」は 就業依頼に応募が来た場合のシステム通 知メールや通訳案内士からの問い合わせ 受付用のメールアドレスになりますので
		NER (N.S.R.)         REFERENCESSION ACCORDANCE SERVICES           NER (N.S.R.)         REFERENCESSION           REFERENCESSION         O NUMPHIL O NUMPHIL           REFERENCESSION         REFERENCESSION	Rece:         0 - HENRIG Sary:		Rever         D-defined Soft-0.0000/0 (Setter Content Date Date Date Date Date Date Date Dat	NUM (NATING) AFRACTION DATA SANA CANADA CANADA ATLA SA CANADA	RANGINERYANDAN (LYRILAN) HERREYLCIN Annoliz Oningel Oningel Oningel Oningel References
			Image:       0-00000000000000000000000000000000000	#XXH2702       #XXH2702       #XXH2702         #XXH2702	NINKER	5.重各件(规定) 200次学以内でA	2.5.4.2.2.4.8.95.4.96.2.1.4.1.7.
			wareau       0-##dida Sys-0-0.00 performed age and age	#######     ####################################	Rever       D-REVERSIGNOUS OPEND OF DEVELOPMEND OF O BONDERSON OF DEVELOPMEND OF DEVEl	2番集合 ○ 本価単価目 2番集合 (単型) 2002年以内へ入	2 0 Exemple 0 Filosom 0 10000m 0 00000m
		2849 (ME) MADEWARTATICTON, WHITEHEAST,	Market         D-preside Syst         D-preside Syst         D-preside Syst         D-preside Syst           Market         D-preside Syst         D-market Down         D-market Down           Market         D-market Down         D-market Down           Down         D-market Down	#XXXXXV       #XXXXVX         #XXXXVX       #XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Hatter	5840 - AG9890	a Dânară Difonni Dionani Catonin
		EBA+ IRD RETWINGSTICTOR EPISAME ADAM.	wine         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##0100         0 - ##01000         0 - ##01000         0 - ##01000<	#XXXXXX     #XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			CORRECTIONS CARDING CONTINUE
	22128	CRAN     O +499491 O REPLIO PAGES O LEGESS O SECURE      CRAN     RED     XEEPUNFS.SLC2DL.BELEVELADARY.	Market     D-##ddle Syst     D-00000 C Ball       Market     D-#monitor     D-market D Market D Mar	#XXXXXX     #XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Hatter       D-Hatters 60*0 D Option C State D State D Date C Matter Date D Date         State Date       D-Hatters 60*0 D Option C State D State D Date C Matter D Date         Hatter Date       All Physics D Date D Date D Date D Date         Hatter Date D Date D Date D Date D Date       D Date D Date D Date         Hatter Date D Date D Date D Date       D Date D Date         Hatter Date D Date       D Date D Date         Hatter Date D Date       D Date D Date         Hatter Date D Date       D Date         Hatter Date D Date       D Date         Hatter Date       Hatter Date <td><b>募集条件</b></td> <td></td>	<b>募集条件</b>	
	ETIGAN	2840         0.400 trail 0.800 0.0100000 0.000000         0.000000 0.0000000           2844         0.400 trail 0.800000         0.000000         0.000000           2844         0.000000000000         0.0000000         0.0000000	Notes         Original Syst         Original Syst <td>#XXXXXXX       #XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</td> <td>Harter      </td> <td><b>查律冬</b>代</td> <td></td>	#XXXXXXX       #XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Harter	<b>查律冬</b> 代	
	2018		Nature	#XXXXX     #XXXXXX       #XXXXXX     #XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Recer       D-marked Soft - D-option (Date - Development Date - Deve	#12.4#	
	UTION .	# NAR	Nature	#KUREND     #KUREND       #KUREND     #KURENDER 0. #KURENDER 0. KURENDER KARAF       #KURENDER 0. #KURENDER 0. KURENDER KARAF     #KURENDER 0. #KURENDER 0. KURENDER KARAF       #KURENDER 0. #KURENDER 0. KURENDER KARAF     #KURENDER 0. #KURENDER 0. KURENDER KARAF       #KURENDER 0. #KURENDER KARAF     #KURENDER 0. #KURENDER KARAF       #KURENDER 0. #KURENDER KARAF     #KURENDER 0. #KURENDER KARAF       #KURENDER 0. #KURENDER KARAF     #KURENDER 0. #KURENDER KARAF       #KURENDER 0. #KURENDER KARAF     #KURENDER KARAF        #KURENDER 0. #KURENDER KA	Refere	空泊有熱 ○ 永定 ○ あり	a car
	8710AN		Market		Hatter    Hattelle Sch-O-Opter/C Date     Date     Date       Disprise Dispris	59276 日 南田-793473	7 ロン-ドジウク ロスポーツ 口油地 口間地 口間地 口走化
	0 28 0 M.	C 460 YEE C 264 C 2	Marcine	REVENUE         REVENUE         REVENUE           REVENUE         ************************************	Recer       DRefere Soft-D-Option Date Development Date Difference Date         Recerce       Reference Development Date Date Date Date Date Date         Recerce       Reference Development Date Date Date Date Date Date         Recerce       Reference Date Date Date Date Date Date Date Dat		
	C Be D RA	9/05 DARD799/2 D34-9/02 D36-9 D36 DAR	NO.00	#Kommu     #Reference	Retree		
	0 84 0 84	903 Dah 7997 D2+999 D249 Dak DBM	NUMBE	# Kurshing     # # Kurshing       # Kurshing <td>Mater      </td> <td>新任行權 27-第0行權利</td> <td>aooxy#u/http://doc/antbox/#BC/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL</td>	Mater	新任行權 27-第0行權利	aooxy#u/http://doc/antbox/#BC/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL/#BL
	0 RF 0 R4	9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.86           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.86         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.349         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.369         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           9004         0 #0.7997         0.88         0.87         0.87           900			Rater       O-HARMAN SAP-O-OPDIPO' O BANK O PARAMENDER O DE O BARANEZZONO DAN         Rater       Outprovo O partero la cantanza de O antanza de Daniel Daniel Chanka         Rater       Rater-o-Marana Construction Daniel D'Antanza de Da	77-第07第53	Non-P #LAPT3.0LT(CPAL, BP1%S*#RC#28.ET.
	0 ## 0 #4	BYTHE         27-80/98/0012/94/12.501.020x-09.12.99/12.89/12.801.02x           PV0A         C ## 7917           PV0A         C ## 7917           VEX.W         O #00 VIO           VEX.W         C #00 VIO           E48.4         O #00 VIO           C ## 0 VIO         D #00 VIO           E48.4         O #00 VIO           C ## 0 VIO         D #00 VIO           E48.4         O #00 VIO           C ## 0 VIO         D #00 VIO           E48.4         O #00 VIO           C ## 0 VIO         D #00 VIO           C ## 0 VIO <td< td=""><td>NO.00        </td><td></td><td>Hater        Headle Go/- 0 Optor/ 0 bask 0 payabilitier Die D Braidt22-00 Das           Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask 0 bask 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         Reserver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger         Diefrich-Objekrich-Objekrich Dakenskalunger</td><td>地域 (詳細) 和区和市中入市公</td><td>+442</td></td<>	NO.00		Hater        Headle Go/- 0 Optor/ 0 bask 0 payabilitier Die D Braidt22-00 Das           Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask 0 bask 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         RESErver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         Reserver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger/ 0 bask           Reserver         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger         Diefrich-Objekrich Dakenskalunger         Diefrich-Objekrich-Objekrich Dakenskalunger	地域 (詳細) 和区和市中入市公	+442
	O Be O BS	We find         27-80/98.000 Find ALL CODE, SPLICE SALAR,           Write         27-80/98.000 Find ALL CODE, SPLICE SALAR,           Write         0.400/9907         0.34/9         0.800           Write         0.400/9907         0.34/9         0.800         0.800           Write         0.400/9907         0.34/9         0.800         0.800           Write         0.400/9907         0.34/9         0.800         0.800           Write         0.400/990         0.800         0.800         0.800           Write         0.400/990         0.400/990         0.800         0.800           Write         0.400/990         0.800         0.800/980         0.800           Write         0.400/990         0.800         0.800/980         0.800           Write         0.400/990         0.400/980         0.800/980         0.800           Write         0.400/990         0.400/980         0.800/980         0.800/980           Write         0.400/980         0.800/980         0.800/980         0.800/980           Write         0.400/980         0.800/980         0.800/980         0.800/980           Write         0.400/980         0.800/980         0.800/980         0.800/980	NO(NE		Hatter		546
	0 26 0 24	Bit Product         Bit Product Product           Bit Product         2"-Bottle Bit Product           Bit Product	жисны			(日本学校) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本	Ref Class Conta Co
	0 Rea 0 REA 0 DEA 0 Re 0 R.	000000000000000000000000000000000000	NATURE		REIGHE	地域(約3条件) - 本王の作品1148 - 北京(約3条件) - 北京(第二日) - 日本(第二日) - 日本(第二日) - 日本(第二日) - 日本(第二日) - 日本(第二日) - 日本(第二日) -	HELERITORY. THE THE DEMO DEMO DEMO DEMO DEMO DEMO THE DEMO DEMO DEMO DEMO DEMO DEMO
		Wit (HARH) POSABOPORTO DIANO	жисни         —		RECORE D-REALES GA-D OPDIT DER DER BERGEN DER DER BEREICHUng Der DER BERGEZUng Der DER BERGEZUng Der Bergestendung der Der Bergestendung d	ME CREAGE	4. (##IE*****0
	<ul> <li>0 ###</li> <li>0 #### 0 ####</li> <li>0 ### 0 ####</li> <li>0 ## 0 ####</li> <li>0 ## 0 ##</li> </ul>	Ref (2010)         Ref (20	RECENT	BRENBING BREND BRENDERSTEINTINISTED BRINT	KATONE ロール目前は 50%) ロ 002% の 日本時 0 54%(目前日本) D M の 日本時には125%の D M     D ボックル 0 54%(FC) D M の の の か の の の の の の の の の の の の の の の	• #0 T(%)	ere o withware o matter
	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	WHILE          • #ESTREPT: 0 #FIRETION:         • #ESTREPT: 0 #FIRETION:         • #E (Databaset, for the estremation)         • #E (Databaset, for the estremat	第60年 日本語単語 50円 日 0 0071 日本語 日 法有限部分 D In 日都和田江大中の D In ロメディント 日本化の 日本代の 日本代の 日本開発 D In-1 日 100日 日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日		REIGHE D-HEREN 6/P-D COLOR/ DENK DENKER/P-D DE ORMERT/D-D/ DEC DE/FICH COLOR/C-D DEE/FICH DE/FICH DE/F	業用C010年7日 通知日本小日本	WY SAMAULYNEL NOLLLLL ALLAND YN LLAND ALLAND. MY SAMAULYNEL NALLAND ALLAND ALLAN
	- 0	#####         ####################################		ANONE DEFINITION DEMONSTRATION DEVICE DEVICE DEVICE DEVICE DEVICE		単称の運動 - ユポーナイベト	к <u>Оджесок</u> Ожодуланатикнут Офиява Одих Отлива
	RADE O SAL O SAL	HIGH       Disferred Disput/Discussion Data Disput Di			第二部・		

## 依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする

## 2 メールを送信する場合としない場合について

通訳案内士に①メールを送信する場合と②メールを送信しない場合の二通りのパターンがあり、画 面の下の方にある「公開方法」で選ぶことが出来ます。

#### 就業依頼登録・修正・参照画面

通訳ガイドに見えない情報		
備考	管理用のメモとしてご利用ください。 1000文字以内で入力してください。改行も文字数に含ま	n#9.
公開方法*	<ul> <li>通訳案内士全員に公開する(X-ル送信なし)</li> <li>特定の通訳案内士に公開する(X-ル送信なし)</li> <li>特定の通訳案内士に公開する(X-ル送信あり)</li> </ul>	
保存方法	○ 一時保存(下書き) ○ 募集を開始する	
		保存享益

### ポイント!

●①メールを送信する場合 公開方法の『特定の通訳案内士に公開する(メール送信あり)』を選択してください。 宛先に設定した通訳案内士に就業依頼の概要がメールで送信されます。

※1,000人までメール送信可能です。

メールはメール受信を希望した通訳案内士にのみ送信できます。メール受信を希望していない通訳 案内士には送信されません。

●②メールを送信しない場合

公開方法の『特定の通訳案内士に公開する(メール送信なし)』を選択してください。 メールは送信されませんが、宛先の通訳案内士がサービスにログインをして該当の就業依頼を検索 することが出来ます。

#### ※募集開始後、公開方法を変更することはできません。

※メール送信あり・なしに関わらず、特定の通訳案内士に公開した場合、宛先となった通訳案内士 がログインした最初の画面には、依頼した就業依頼が目立つように表示されます。

参考:通訳案内士画面 <u>
あなたへの就業依頼</u>

◆旅行会社等からあなた死の就業依頼があります。確認してみましょう。 京都観光ツア−(依頼主:新木場観光協会)応募期限:2022/10/29 インパウンド受け入れ(依頼主:新木場観光協会)応募期限:2022/12/07

画面の案内に従って、各項目の情報を入力してください。

## 3 <u>宛先選択</u>

公開方法を『特定の通訳案内士に公開する(メール送信あり)』または『特定の通訳 案内士に公開する(メール送信なし)』のどちらかを選択後、『宛先選択』ボタンが 表示されます。ここから、依頼先の通訳案内士を選ぶことが出来ます。

#### 就業依頼登録・修正・参照画面

重訳ガイドに見えない作	有報
備考	管理用のメモとしてご利用ください。 1000文字以内で入力してください。 欲行も文字数に含まれます。
公開方法	<ul> <li>通訳案内土全員に公開する(メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内土に公開する(メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内土に公開する(メール送信あり)</li> </ul>
宛先	の別から聞きる通訳案内土を推定してください。 院先選択 0)た選択中
保存方法 <mark>*</mark>	○ 一時保存(下書き) ○ 募集を開始する

『宛先選択』ボタンを押してください。

## 依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする

#### 就業依頼宛先選択画面

机未改积20元进伏	湖田 も湯田安山上をおつしたい	場合 「湖口注の通知安中上会長をまつ」	は後少してくだかい。			
表示する通訳案内士	進いした通訳案内士を表示したい ● すべて ○ 選択済の通訳案内	槽吉、1週訳済の週訳案内士全員を表示。  士全員を表示 ○ 条件に一致する選択:	」を増圧してくたさい。 斉の通訳案内士を表示 ○	未選択のみを表示		
キーワード	氏名や対応可能エリア、自己紹介	、アビール情報のキーワード				
這訳ガイド種別	● すべて ○ 全国通訳案内士	○ 地域通訳案内士				
言語	<ul> <li>選択した言語のいずれかに対応</li> <li>英語 ロフランス語 ロスペイ</li> <li>ワイ語</li> </ul>	可能 ○ 選択した言語のすべてに対応可 ン語 □ ドイツ語 □ 中国語 □ イタリフ	総 *語 ロボルトガル語 ロロ:	シア語 🗆 韓国語	「就業依頼	夏登録・
対応可能な地域	北海道         北海道           東北         音谷県、         日村           関東         安城県         日村           「夏秋田         夏山県         日村           中部         鳥和県、         三月           中国         鳥和県、         三月           四国         小海県、         三月           「次山県         中国         小県県、	4県 ○宮城県 ○秋田県 山形 市場 ○新島県 ○地三県 二千室 山県 20日川県 2月5日 東県 砂田川県 2月5日 東県 ○数田県 ○芝田県 三型 5府 ○大阪府 ○氏庫県 三型 県県 ○関山県 ○広島県 山口 県 文型(県 □ 高石県 4県 ○長崎県 ○和本県 ○大分)	<ul> <li>八祖島県</li> <li>八祖島県</li> <li>東京都 一神奈川</li> <li>県</li> <li>〇和歌山県</li> <li>県</li> <li>〇宮崎県 ○鹿児島</li> </ul>	·県□山潁県 ·県	正・参照画 情報と連動 初期状態で チェックが 反映されて	面」の第 しており 案件情報 検索条件 ています。
住所						
対応可能な棄務の種類	□ 一般募集団体(レジャー) □ □ sit □ スポーツイベント □ 企	] インセンティブ □ 富裕層 □ 企業/組織 業イベント □ 官公庁/自治体ファムトリッ)	1団体VIP 0 FIT 0 国際 ブ 0 学生団体 0 クループ	会議エクスカーション ( □ TV関連		
得意分野	□ 自然・アウトドア □ フード・ドリ:	ンク ロスボーツ ロ芸術 口買い物 ロ	〕歴史 □ 文化			
ガイド依頼する場合の価格 (目安)	□ 10,000円未満 □ 10,000~2	9,999円 30,000~49,999円 50,	000~69,999円 □ 70,000	円以上		
電話書号	●すべて ○あり ○なし					
メールアドレス	●すべて ○あり ○なし					
振写真	●すべて ○あり ○なし		目的の通訳	案内士が表示さ	れない場合	
助風	●すべて ○あり ○なし		は、検索条	件を調整の上	『検索結果を	
もっと詳しい条件を指定する			表示9る』	ホタンを押して	くたさい。	
初期表示状態に戻す		検索結果を表示する		選択状態を保存する う 20064M	選択状態を保存して戻る	
<ul> <li>すべて選択</li> <li>すべて解除</li> <li>※公開済の就業依頼の場合、</li> <li>※ガイド情報の公開状況に応じ</li> <li>24</li> <li>対応可能な部道府県</li> </ul>	公開時に宛先に選択した通訳案内土 して最新の情報を表示しています。通去 ■ 言語   全取 通訳ガイド値別	は選択状態を解除できません。。ご了承くだ の選択状態から変わっている可能性があり、	51., gg.			
	R	2	3			
<ul> <li>通訳大部 (云)</li> <li>(2) 貴族県、岩子県、宮城県、徳島県、賀川県、</li> <li>(9) 英語</li> <li>自己紹介○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○</li></ul>	(素、秋田県、山形県、福島 愛従県、高知県 000000000000000000000000000000000000	<ul> <li>通訳次年 (1)</li> <li>(金) 新潟県、富山県、長野県</li> <li>(金) 英語</li> <li>(二日谷介○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○</li></ul>		遠訳三 約 <u>50</u> 千葉県、東京都、神奈川県、新 県 1997暦 2紹介○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	湖県、富山県、長野 00000000 000000000000000000000000000	

現在の案件の条件とマッチした通訳案内士が表示されます。条件を変更して検索したい場合は、 上部の検索条件を変更し、『検索結果を表示する』ボタンを押してください。



#### 就業依頼宛先選択画面



依頼先に指定したい通訳案内士の方を選択します。

枠の中をクリックすると通訳案内士を選択できます。

選択済の方はグレー表示となります。

通訳案内士の詳細な情報を確認したい場合、『情報を見る』ボタンを押すことで確認できます。

## 依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする

## **ボイント!** まとめて選択 もしくは 選択解除したい場合

『すべて選択』『すべて解除』ボタンを使うと、一括で選択または選択解除することができます。



## 検索結果の通訳案内士の方をすべて選択したい場合

『すべて選択』ボタンを押すと、検索結果に表示されたすべての通訳案内士の方を 一括で選択することができます。ただし、メール送信なし・ありで、以下の通りとなります。

#### すべて選択 すべて解除

「すべて選択」: 選択済の通訳案内士は人数に含まれ、検索結果の先頭から合計1,000 人まで選択状態となります。 ※公開済の就業依頼の場合、公開時に宛先に選択した通訳案内士は選択状態を解除できません。ご了承ください。 ※ガイド情報の公開状況に応じて最新の情報を表示しています。過去の選択状態から変わっている可能性があります。

#### <メール送信なしの場合>

・検索結果に表示された全員が選択されます。

<メール送信ありの場合>

- ・検索結果に表示された全員のうち、先頭から上限人数までが選択されます。
- ※就業依頼を公開後に変更する場合、公開時に宛先に選択した通訳案内士は人数に含まれ、 検索結果の先頭から合計が上限人数となるまで選択されます。

## 検索結果の通訳案内士の方をすべて選択解除したい場合

『すべて解除』ボタンを押すと、選択済のすべての通訳案内士の方を 一括で解除することができます。

#### すべて選択 すべて解除

「すべて選択」: 選択済の通訳案内士は人数に含まれ、検索結果の先頭から合計1,000 人まで選択状態となります。 ※公開済の就業依頼の場合、公開時に宛先に選択した通訳案内士は選択状態を解除できません。ご了承ください。 ※ガイド情報の公開状況に応じて最新の情報を表示しています。過去の選択状態から変わっている可能性があります。

※就業依頼を公開後に変更する場合、公開時に宛先に選択した通訳案内士は選択解除できません。





#### 右上のボタンで選択状態を保存します。

- 『選択状態を保存する』ボタンを押すと、現在の状態を保存して、そのまま選択を 継続できます。
- ② 『選択状態を保存して戻る』ボタンを押すと、現在の状態を保存して 「就業依頼登録・修正・参照画面」に戻ります。
- ③ 『選択状態を保存せず戻る』ボタンを押すと、保存せずに 「就業依頼登録・修正・参照画面」に戻ります。



依頼先の選択状態を変更した場合は必ず選択状態を保存してください。 変更後、保存しないと、以前の選択状態が適用されたままになります。

## 依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする

#### 就業依頼登録・修正・参照画面



保存方法として、『一時保存(下書き)』または、『募集を開始する』を選択し、『保存する』ボタン を押します。確認画面が表示されます。画面の表示内容を確認して『OK』ボタンを押してください。

情報変更した場合は必ず『保存する』ボタンをクリックし、その後、 さらに次の画面で内容確認の上『OK』ボタンまでクリックするように お願い致します。

## **ポイント!**メール送信ありを選択した場合について

メール送信ありを選択した場合、宛先で選んだ人数と実際に就業依頼メールを送信する人数が異なる 場合があります。それは、メールが送信されるのはメールの受信希望をした通訳案内士だけであり、 メールの受信希望をしていない通訳案内士が含まれるためです。

## **ポイント!** 自組織が登録した就業依頼の状況確認をしたい場合

募集を開始した就業依頼、一時保存した就業依頼、指定した宛先の確認方法は後述するP28からの 「自社が登録している就業依頼の状況を確認する」をご覧ください。

## サービスを利用している通訳案内士全員に 就業依頼する

## 1 新規就業依頼登録

P8~P9の「依頼したい案内士を指定して就業依頼する」の「①新規就業依頼登録」の 手順で新規案件登録を開始します。

## 2 通訳案内士全員に公開する

画面の下の方にある「公開方法」で『通訳案内士全員に公開する(メール送信なし)』を選ぶことで通訳案内士全員に就業依頼を公開することが出来ます。

#### 就業依頼登録・修正・参照画面

通訳ガイドに見えない情	<b>特報</b>
備考	管理用のメモとしてご利用ください。 1000文字以内で入力してください。改行も文字数に含まれます。
公開方法*	<ul> <li>● 通訳案内士全員に公開する(Xール送信なし)</li> </ul>
	<ul> <li>○ 特定(の通貨事件)至上(公開する (メール送信(る))</li> <li>○ 特定(の通貨業件)有上(公開する (メール送信(あり))</li> </ul>
保存方法	るを始開る業業 ○ (5書子) 夺羽村一 ○
	<u></u>

公開方法の『通訳案内士全員に公開する(メール送信なし)』を選択してください。 保存方法として、『一時保存(下書き)』または、『募集を開始する』を選択し、『保存する』ボ タンを押してください。確認画面が表示されます。画面の表示内容を確認して『OK』ボタンを押 してください。

情報変更した場合は必ず『保存する』ボタンをクリックし、そ の後、さらに次の画面で内容確認の上『OK』ボタンまでクリッ クするようにお願い致します。

## **ボイント!** 自組織が登録した就業依頼の状況確認をしたい場合

募集を開始した就業依頼、一時保存した就業依頼、指定した宛先の確認方法は後述するP28からの 「自社が登録している就業依頼の状況を確認する」をご覧ください。

## 以前登録した就業依頼をコピーして新たに 登録する

## 1 <u>就業依頼をコピーする</u>

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[就業依頼検索・一覧表示]から、 就業依頼検索・一覧表示画面を開いてください。

トップページ	画面
--------	----

אבא-	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依赖検索·一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	
<b>尤業依頼検索・一覧表示画面</b>	•
就業依頼検索·一覧表示	新規登録する
▼ 検索条件を折りたたむ	
キーワード 就業依頼の内容や条件等のキーワード	
初期表示状態に戻す CSVに出力する 検	索結果を表示する
	80件中30件(No.1 - No.30)
曲 就業日程 🏟 就業地域 ● 募集する言語 🝎 応募期限	
1 [NEW] 如至依頼 A	
神动回避 限定公司 尊集中	
<b>2</b> 東京都	
● 英語、フランス語	
👼 2022/11/20 まで応募可能	
今世の理修施行で来られるお客様の案内をお願いします。	
情報を見る	

コピーしたい就業依頼の、『情報を見る』ボタンを押してください。「就業依頼詳細画面」が開きます。

## #イント! 自組織が登録した就業依頼の検索方法

募集を開始した就業依頼、一時保存した就業依頼の確認方法は後述するP28からの「自社が登録している就業依頼の状況を確認する」をご覧ください。

## 以前登録した就業依頼をコピーして新たに 登録する

#### 就業依頼詳細画面

就業依頼詳細 募集中 <sub>(現</sub>	在応募人数:1人)	(	新規登録する(コピー)	情報を変更する	応募状況確認
案件情報					
就業依頼のタイトル	就業依頼 A				
言語	英語、フランス語				

右上の一番左端にある『新規登録する(コピー)』ボタンを押してください。

です国東東心はつ					
案件情報					
就業依頼のタイトル*	就業依頼 A				
言語•	◎ 英語 ■ フランス語 □ スペイン語 □ ドイツ語 □ 中国語 □ イタリア語 □ ポルトガル語 □ ロシア語 □ 韓国語 □	タイ語			
業務の種類	□ 一般専業団体(ルジャー) ロイソセンティブ □ 富裕層 □ 企業パ組織団体VIP □ FiT □ 国際会議エクスカーション □ S □ スポーツイベント 12 企業イベント □ 雪公庁/自治体ファムトリップ □ 学生団体 □ クルーズ □ TV関連	IT			
募集の詳細内容	通訳案内土へ依頼する詳細な内容を300文字以内で入力してください。改行も文字数に含まれます。 企業の研修旅行で未られるお客様の案内をお願いします。	ß			
就栗日程*	<ul> <li>年月日で抽定する ○ 年月で推定する ○ 推定しない</li> <li>2022/11/23 ~ 2022/11/28</li> </ul>				

選択した就業依頼の内容をコピーして、新しい就業依頼を作成することができます。

※募集中、募集終了、一時保存どの状態に関わらず、コピーすることができます。 ※「宛先」「保存方法」はコピーされませんので、再度設定してください。

# 応募が来た際の対応

## 応募が来た際の対応

通訳案内士から、応募があると就業依頼の「問い合わせ先メールアドレス」に登録していただいた メールアドレスにメールが来ます。

就業依頼応募のご連絡メール画面	
お世話になっております。	
通訳案内士登録情報サービスのご利用ありがとうございます	۲.
こ登録いただいた就業依頼に応募がありました。	
就業依頼タイトル:京都観光ツアー	
応募者メールアドレス:xxxxxxx@xx.xxx	
応募日時:2022/10/07 14:37:03	
応募メッセージ:	
サービスにログインしてご確認ください。	
https://	

応募者の詳細情報は、メールに記載のURLでサービスにログインしていただき、下記以降の手順で ご確認ください。 回愛念回 https://japanese-nationalguide.jp/jtap/



## 募集を開始した就業依頼の確認方法

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[就業依頼検索・一覧表示]から、 就業依頼検索・一覧表示画面を開いてください。

トップページ画面

2

-בבא	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依賴検索·一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	

# 応募が来た際の対応

#### 就業依頼検索・一覧表示画面

尤業依頼	自検索・一覧表示	新規登録する
検索条件を	に折り <u>たたむ</u>	
-7-ド	就業依頼の内容や条件等のキーワード	
初期表示状	CSVに出力する     検索結果を表示する	
		80件中30件(No.1 - No.30)
		80件中30件(No.1 - No.30
的就業日程	▲ 就業地域 ● 再集する言語 首応再期限	80件中30件(No.1 - No.30)
<b>節</b> 就業日程 1	<ul> <li>▲ 就業地域 ● 再集する言語 首応再期限</li> <li>(NEW) 就需依頼A</li> </ul>	80件中30件(No.1 - No.30)
<b>勤</b> 就業日程 1	<ul> <li>▲ 就業地域 ● 募集する言語 普応募期限</li> <li>【NEW】 就是依頼A</li> <li>【PEEDE2 ■22公司 ■240</li> </ul>	80件中30件(No.1 - No.30)
■ 就業日程 1	<ul> <li>▲ 就業地域 ● 募集する言語 普応募期限</li> <li>【NEW】 就是依頼A</li> <li>【NEW】 就是公額 ● 単本●</li> <li>2022/11/23 ~ 2022/11/28</li> </ul>	80件中30件(No.1 - No.30)
<b>勤</b> 就業日程 1	▲ 放棄地域 ● 専業する言語 首応専期限 [NEW] 放置依頼A (PTODE: 0222/11/23 022/11/28 ▲ 2022/11/23 2022/11/28 ▲ 素彩	80件中30件(No.1 - No.30)
簫 就業日程 1	▲ 飲業地域 ● 東東す6言語 曽 応専期限 [NEW] 放振依頼A 「WURZ (正立公 (三工公) 首 2022/11/23 へ 2022/11/28 山 東系町 ● 英語、フランス語	80件中30件(No.1 - No.30)
<b>勤</b> 就業日程 1	▲ 訪果地域 ● 東東する言語 魯 応募期限 [NEW] 試異依頼A 「BED23 (B2253) (B10) 菌 2022/11/23 ~ 2022/11/28 ④ 東京 5 ● 東語、フランス語 ■ 2022/11/20 まで応募可能	80件中30件(No.1 - No.30)
<u>勤</u> 就業日程 1	▲ 就果他城 ● 東東する言語 魯応専期限 [NEW] 武王依頼人 『秋田記』 『正式伝』 『正心 通 2022/11/23 ~ 2022/11/28 ゆ 東京都 ● 天紙、757.7紙 置 2022/11/20 まで応専可能 ▲ 2022/11/20 まで応専可能	80件中30件(No.1 - No.30) 

確認したい就業依頼の、『情報を見る』ボタンを押してください。「就業依頼詳細画面」が開きます。

## ポイント! 検索条件を変更する場合

条件を変更して検索したい場合は、上部の検索条件を変更し、 『検索結果を表示する』ボタンを押してください。

#### 検索条件画面

キーワード	就業依頼の内容や条件等のキーワード
言語は何ですか	 □ 英語 □ フランス語 □ スペイン語 □ ドイツ語 □ 中国語 □ イタリア語 □ ボルトガル語 □ ロシア語 □ 韓国語 □ タイ語
業務の種類は何ですか	□一般事集団体(レジャー) ロインセンティブ □富裕層 □企業/組織団体VIP □FIT □国際会議エクスカーション □SIT □スポーツイベント □企業イベント □官公庁/自治体ファムトリップ □学生団体 □クルーズ □TV関連
就業日程はいつですか	~
地域はどこですか	□ 北海道 □ 北海
ジャンルは何ですか	□自然・アウトドア □フード・ドリンク □スポーツ □芸術 □買い物 □歴史 □文化
応募する条件は何ですか	□ 未経験者歓迎 □ 副業歓迎 □ 平日の業務 □ 土日祝の業務 □ 在宅での業務
報酬(目安)はいくらですか	* すべて ○ 5,000円以上 ○ 10,000円以上 ○ 30,000円以上 ○ 50,000円以上 ○ 70, 検索条件を調整して、
賓油旅行対応の有無は何で すか	* f / C ○ * ± ○ by ○ GL 最後に『検索結果を表 ーオス』ボクンを押し
就業依頼の募集状況は何で	*すべて ○ 享集中のみ ○ 一時保存のみ ○ 享集終了のみ アイビンロー

# 応募が来た際の対応

## 3 応募状況の確認方法

確認したい就業依頼の、『情報を見る』ボタンを押すと詳細な就業依頼の内容が確認できます。

#### 就業依頼詳細画面

就業依頼詳細 募集中 (1	見在応募人数:1人)	新規登録する(コピー)	情報を変更する	応募状況確認
案件情報				
就業依頼のタイトル	就業依頼 A			
言語	英語、フランス語			

右上の『応募状況確認』ボタンを押してください。



応募状況(応募している通訳案内士の一覧)を確認できます。

#### 就業依頼応募状況詳細画面



『ガイド情報』ボタンを押すと、より詳細な通訳案内士の情報を確認できます。

# 応募が来た際の対応

#### 通訳ガイド情報登録・修正・参照画面

プロフィール	
過訳ガイド種別 ※1	全面通职或内土
管理 >>2	爱知県
氏名	旅行 大郎
生年月日	1967/01/09 年齡55
言語	英語
住所	
都道府県·市区町村	住所更新1
市区町村以下	住所更新 2
自己紹介	中国語、ポルトガル語も対応可能です。
	Å

#### 通訳案内士の顔写真、基本情報、資格などの情報を確認できます。

## ※これらの情報を参考にして、以降の連絡はメールや電話等のシステム外の方法で 通訳案内士と直接連絡をとってください。

# 通訳案内士を探す

## <u>通訳案内士を探す</u>

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[通訳ガイド検索・一覧表示]から、 通訳ガイド検索・一覧表示画面を開いてください。

トップページ画面

メニュー	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依頼検索・一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	



#### 通訳ガイド検索・一覧表示画面



初期状態として、サービスに登録され、通訳案内士自身が公開設定をしている全ての通訳案内士が 表示されます。



# 通訳案内士を探す

## 通訳案内士の絞りこみをしたい場合は、上部の検索条件を変更して、 最後に『検索結果を表示する』ボタンを押してください。

#### 通訳ガイド・一覧表示の検索条件画面

キーワード	氏名や対応可能エリア、自己紹介、アビール情報のキーワード
通訳ガイド種別	●すべて ○全国通訳案内士 ○ 地域通訳案内士
言語	● 選択した言語のいずれがに対応可能 ○ 選択した言語のすべてに対応可能 ○ 英語 □ フランス語 □ スペイン語 □ ドイツ語 □ 中国語 □ イタリア語 □ ボルトガル語 □ ロシア語 □ 韓国語 □ タイ語
对応可能な地域	北海道         北海道           東北         ●青森県         ●吉井県         ●宮城県         ●秋田県         山形県         福島県           関東         交城県         ●栃木県         ●君県         ●千葉県         夏京部         神奈川県         山如県           北路信載         新潟県         富山県         ●天井県         ●東京県         ●沖縄         ●佐賀県         ●和県         ●大分県         ●加県         ●大学属         ●大崎県         ●和県         ●大小県         ●沖縄         ●加         ●大崎県         ●東京県         ●和         ●大崎県         ●東京県         ●京         ●田         ●東京         ●田         ●東京         ●大崎県         ●東京         ●北         ●二         ●三         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●         ●
住所	
対応可能な業務の種類	- 一
得意分野	□ 自然・アウトドア □ 7-ド・ドリンク □ スポーツ □ 芸術 □ 買い物 □ 歴史 □ 文化
ガイド依頼する場合の価格 (目安)	□10.000円未満 □10.000~29.999円 □30.000~49.999円 □50.000~69.999円 □70.000円以上
電話番号	●すべて ○あり ○なし
メールアドレス	●すべて ○あり ○なし
顔写真	●すべて ○あり ○なし
動画 ▶ <u>もっと詳しい条件を指定する</u> 初期表示状態に戻す	●すべて ○あり ○なし このボタンを押すと より詳細に検索する ことができます。 検索結果を表示する

## 2 検索した通訳案内士に個別に就業依頼をする

検索した通訳案内士にピンポイントで就業依頼をすることができます。

# 通訳案内士を探す

#### 通訳ガイド情報検索・一覧表示画面



右上の『就業を依頼する』ボタンを押してください。

<u>目次へ戻る</u>

# 通訳案内士を探す

#### 就業依頼登録・修正・参照画面

K.粮豆球・1修止・	
案件情報	
91ኑル*	
言語・	○ 英語 □ フラン2語 □ スべイ2語 □ ドイ7語 □ 中国語 □ イタリア語 □ ポルトガル語 □ ロン27語 □ 韓国語 □ タイ語
業務の種類	□ 一般重要団体(レジャー) ロインセンティブ □ 宮裕著 □ 企業/相単同体V/P □ FT □ 国際会議10スカーション □ ST □ スポージイベント □ 企業イベント □ 官公庁/自治体ファムトリップ □ 学生団体 □ クルーズ □ TV関連
募集の詳細内容	通訳室内土へ依頼する詳細な内容を300文字以内で入力してください。改行も文字数に含まれます。
就棄日程。	<ul> <li>● 井月ビ作道定する ○ 井月ビ作道でする ○ 指定しない</li> <li>~</li> <li>補足 (大まかな時期, 就業日数や時間など)</li> </ul>
地域(都遵府県)	来立の場合は時間地を選択してくだれ。 - 北海道 - 北海道 - 東北 - 宮奈県 - 岩手県 - 宮城県 - 秋田県 - 山形県 - 福島県
	□ 國東 □ 次拠宗 □ 勿不宗 □ 軒馬米 □ 垣玉朱 □ 十葉県 □ 東京都 □ 神奈川県□ 山梨県 □ 北陸信越□ 新潟県 □ 富山県 □ 石川県 □ 長野県

各項目の情報を入力してください。これ以降の手順は依頼したい通訳案内士を指定して新規就業依 頼を登録する場合と同じです。



加方法はP11からの「依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする」の「③宛先選択」を参考に してください。

## 自社が登録している就業依頼の状況を確認する

## 募集を開始した就業依頼の確認方法

募集中の就業依頼、募集が終了した就業依頼を確認する方法はP20からの「応募が来た際の対応」 「②募集を開始した就業依頼の確認方法」をご確認ください。

## 2 一時保存した就業依頼の確認方法

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[就業依頼検索・一覧表示]から、 就業依頼検索・一覧表示画面を開いてください。

トップページ画面

1

メニュー	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依頼検索・一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	



## 自社が登録している就業依頼の状況を確認する

#### 検索条件画面

キーワード	就業依頼の内容や条件等のキーワード
言語は何ですか	
業務の種類は何ですか	□ 一般等集団体(レジャー) □ インセンティブ □ 富裕層 □ 企業/組織団体VIP □ FIT □ 国際会議エクスカーション □ SIT □ スポーツイ □ 企業イベント □ 官公庁/自治体ファムトリップ □ 字生団体 □ クルーズ □ TV関連
就業日程はいつですか	~
	□ 就業日程が未定の就業依頼を探す
地域はどこですか	□北海道 □北海道 □東北 □背森県 □岩手県 □宮城県 □秋田県 □山形県 □福島県
	□閲覧 □茨城県 □栃木県 □数馬県 □埼玉県 □千葉県 □東京都 □神奈川県□山斜県 □北隆信越□新潟県 □富山県 □石川県 □長野県
	□中都 □福井県 □成泉県 □勝同県 □党知県 □三重県 □ 2000 □ 2007 □ 大阪府 □大阪府 □大阪府 □大阪府 □大阪府 □大阪府 □大阪府 □大阪
	□四回 (市島県 □蜀川県 □蜀北県 □高知県 □二二 □九州 □福岡県 □佐賀県 □長崎県 □秋本県 □大分県 □宮崎県 □鹿児島県
1	
シャンルは何ですか	□目然・ゲリトトア □ ノート・トリンク □ スポーツ □ 芸術 □ 買い物 □ 歴史 □ 又化
応募する条件は何ですか	□ 未経験者歓迎 □ 副業歓迎 □ 平日の業務 □ 土日祝の業務 □ 在宅での業務
報酬(目安)はいくらですか	●すべて ○ 5,000円以上 ○ 10,000円以上 ○ 30,000円以上 ○ 50,000円以上 ○ 70,000円以上
宿泊旅行対応の有無は何で すか	● すべて ○ 未足 ○ あり ○ なし
就業依頼の募集状況は何で すか	● すべて ○ 募集中のみ ○ 一時保存のみ ○ 募集統了のみ

初期状態として、募集状況が『すべて』となっているため、一時保存以外の就業依頼も表示されま す。一時保存のみを表示したい場合、募集状況で『一時保存のみ』を選択し、必要であれば就業日 程を調整してください。また就業日程が未定の就業依頼を検索したい場合、『就業日程が未定の就 業依頼を探す』にチェックを入れてください。検索条件を設定したら、最後に『検索結果を表示す る』ボタンを押してください。

## 3 依頼先の通訳案内士を指定した就業依頼の宛先の確認方法

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[就業依頼検索・一覧表示]から、 就業依頼検索・一覧表示画面を開いてください。

#### トップページ画面



## 自社が登録している就業依頼の状況を確認する

#### 就業依頼検索・一覧表示画面

就業依頼検索	。・一覧表示		新規登録する
▼ <u>検索条件を折りた</u> キーワード	<u>たむ</u> 就業依頼の内容や条件等(	)キーワード	
初期表示状態に戻		CSVに出力する。検索製菓を表示する	
DHISCIT DOLLER			80件中30件(No.1 - No.30)
葡萄菜菜日程 🏟	就業地域 🐢 募集する言語 菌 応募	期限	
1 [N E	IEW】 <u>就業依頼A</u> 教問語 <mark>(原定公司) 基本中</mark> 2022/11/23 ~ 2022/11/28	特定の通訳案内士にだけ 公開されている場合、 「限定公開」のマークが 表示されます。	
121 10	<ul> <li>東京都</li> <li>英語、フランス語</li> </ul>		
8	2022/11/20 まで応募可能 **の研修旅行で来られるお客様の案内	お願いします。	
	告報を見る		

確認したい就業依頼の『情報を見る』ボタンを押してください。

※就業依頼の検索方法はP28からの「①募集を開始した就業依頼の確認方法」「②一時保存した就 業依頼の確認方法」それぞれの検索方法を参考にしてください。



#### 就業依頼詳細画面

就業依頼詳細 募集中 <sub>(現</sub>	在応募人数:1人)	新規登録する(コピー) 信報を変更する	応募状況確認
案件情報			
就業依頼のタイトル	就業依頼 A		
言語	英語、フランス語		

右上の『情報を変更する』ボタンを押してください。



## 自社が登録している就業依頼の状況を確認する

#### 就業依頼登録・修正・参照画面

	正・参照
募集中(現	E応募人数:1人)
案件情報	
式業依頼のタイトル <mark>・</mark>	就業依頼A
P 話*	2 英語 2 フランス語 □ スペイン語 □ ドイツ語 □ 中国語 □ イタリア語 □ ポルトガル語 □ ロシア語 □ 韓国語 □ タイ語
業務の種類	□ 一税募業団体 (レジャー) □ インセンティブ □ 菜裕署 □ 企業/道地団体VIP □ FitT □ 国際会種Iクスカーション □ SitT □ スパージイベント □ 空気庁/自治体ファムトリップ □ 学生団体 □ クルース □ TV関連
尊集の詳細内容	通訳室内士へ依頼する評価な内容を300文字以内で入力してください。改行も文字数に含まれます。 企業の研修旅行で来られるお客様の案内をお願いします。
1、東日程。	<ul> <li>年月日で推定する ○ 年月で開定する ○ 推定しない</li> <li>2022/11/23 ~ 2022/11/28</li> <li>補足 (大まかな時期、就業日款で時間など)</li> </ul>
地域(都道府県)	★定の場合は建築地を選択してください。       北海道     北海道       東北     青森県     世子県     冨城県     小田県     山形県     福島県       「酸素     安城県     日本県     日本県     夏気が     神奈川県     山松県       1.10倍超過     新潟県     百川県     月茶県     日本県     夏気が     神奈川県     山松県       1.10倍超過     新潟県     百川県     月茶県     東京県     三重県     三重県     三重県     三重県       近紫県     三城県     大阪府     二美県     三東県     和坂山県     白田県       少田     泉町県     二山県     二二月     二二月     二二月
就業依頼登錄	≹・修正・参照画面」が開きます。 ▼ ● 修正・参照画面
	<ul> <li>通訳素内土全員に公開する (メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内土に公開する (メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内土に公開する (メール送信あり)</li> </ul>
<b>★ µ ∧ y y y y y</b> 創方法*	<ul> <li>通訳素内士全員に公開する(メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内士に公開する(メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内士に公開する(メール送信あり)</li> <li>伊尼州会報告え通訳案内士を指定してください。</li> <li>契先置択 人を選択中</li> </ul>
	<ul> <li>通訳案内士全員に公開する(メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内士に公開する(メール送信なし)</li> <li>特定の通訳案内士に公開する(メール送信なり)</li> <li>特定の通訳案内士と注意する(メール送信あり)</li> <li>(定応選択)</li> <li>人を選択中</li> </ul>

## 自社が登録している就業依頼の状況を確認する

#### 就業依頼宛先選択画面

表示する通訳案内士	選択した通知学い±を表示したい場合、1/20、注の通訳案内±全員を表示」を指定してください。 ● すべて (○ 選択済の通訳案内±全員を表示 ))条件に一致する選択済の通訳案内±を表示 ○ 未選択のみを表示	
キーワード	氏名や対応可能エルティアフロクトコピールは相のキーワード	
通訳ガイド種別	●すべて ○全国通訳案内士 ○ 地域通訳案内士	
E 10	● 選択した言語のいずれかに対応可能 ○ 選択した言語のすべてに対応可能 ■ 夏季語 □ プランス語 □ スペイン語 □ ドイツ語 □ 中国語 □ イタリア語 □ ボルトガル語 □ ロシア語 □ 韓国語 □ クイ語	
対応可能な地域	□北海道 □北海道 □東北 □春森県 □桜手県 □宮城県 □秋田県 □山形県 □福島県 □開東 □天城県 □栃木県 □群馬県 □埼玉県 □千葉県 ■東京都 □神奈川県□山松県 図 北陸信頼20日 計県 図 室山県 図 石川県 図 長野県 □中部 □福井県 □枝阜県 □静岡県 ご愛知県 □三重県	
	1λ	の通訳案内士を選択しています。
初期表示状態に戻す	検索結果を表示する 選択状態を保存す	3 選択状態を保存して展 選択状態を保存せず原
示する通訳案 多に『検索結	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。	
示する通訳案 後に『検索結	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。	
示する通訳案 後に『検索結	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。	の違訳専内士を選択しています
示する通訳案 後に『検索結 <sup>期表示状態に戻す</sup>	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。 22 23 株業施業を表示する 選び状態を発示する 23	、の通訳案内土を選択しています まする 選択状態を保存してい 海口(日本中のマルゴ)
示する通訳案 後に『検索結 <sup>I第表示状態に戻す</sup>	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。 27 27 度常は果を気示する 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27	<ul> <li>の通訳案内土を選択しています。</li> <li>選択状態を保存して)</li> <li>選択状態を保存せず)</li> <li>2件中2件(No.1 - No</li> </ul>
示する通訳案 後に『検索結 『 <sup>原表示状版に戻す</sup> パ(選択 3人で編	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。 22 株常販業を失示する 選択状態を体存	<ul> <li>の通訳率内士を選択しています</li> <li>選択状態を保存して</li> <li>選択状態を保存して</li> <li>選択状態を保存して</li> <li>2件中2件(No.1 - No</li> </ul>
示する通訳案 後に『検索結 <sup>3)原表示状態に戻す</sup> (べて選訳 1べて編訳 2)気度の数素の板の場合	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。 22 検索結果を表示する 選択状態を保存	<ul> <li>の通訳案内士を選択しています</li> <li>選択状態を保存して</li> <li>選択状態を保存せず</li> <li>2件中2件(No.1 - No</li> </ul>
示する通訳案 後に『検索結 7期表示状態に戻す 20間液の転換な販明の見 パパビ細胞の公開のに見 対応可能な認識の構成	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。	<ul> <li>の選択案内土を選択しています</li> <li>2</li> <li>2</li> <li>2</li> <li>2</li> <li>件中2件(No.1 - No</li> </ul>
示する通訳案 後に『検索結 7原表示状態に戻す 7原表示状態に戻す 7年で編の ないないないないで、 かた可能なが進行場	内士の『選択済の通訳案内士全員を表示』を選択してください。 果を表示する』ボタンを押してください。 22 株本紙果を表示する ごび時に成先に選択しる展示面中土は選択状態を解除できません。ご了承ください、 いて最新の情報を表示しています。過去の選択状態から変わっている可能性があります。 ● 言語 [20] 通訳がイド違別	<ul> <li>の通訳案内土を選択しています</li> <li>選択状態を保存して</li> <li>選択状態を保存して</li> <li>選択状態を保存せず)</li> <li>2件中2件(No.1 - No</li> </ul>

中国語、ポルトガル語も対応可能です。

宛先選択した通訳案内士が表示されます。

27 通訳太郎(愛媛県) 223 ( 旅行 太郎 225 ) 193 青森県、岩手県、宮城県、秋田県、山形県、福島 県、徳島県、香川県、愛媛県、高知県 9 英語



🗩 英語

## 自社が登録している就業依頼の状況を確認する

## 宛先の追加を行うこともできます。

表示する通訳案内士の『すべて』を選択してください。 再度検索条件が表示されますので、検索条件を調整して、 最後に『検索結果を表示する』ボタンを押してください。



宛先の追加方法はP11からの「依頼先の通訳案内士を指定して就業依頼をする」 の「③宛先選択」を参考にしてください。

# 登録した就業依頼を変更する

## 登録した就業依頼を変更する

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[就業依頼検索・一覧表示]から、 就業依頼検索・一覧表示画面を開いてください。

#### トップページ画面

メニュー	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依頼検索·一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	
就業依頼検索・一覧表示画面	
就業依頼検索·一覧表示	新規登録する
■ 絵示冬代友好川をたむ	
* 19月末作を100人にひ キーワード 就業依頼の内容や条件等のキーワード	
初期表示状態に戻す 検索結	<u>果を変示する</u> 80性中30性(No.1 _ No.30)
	001110011(10.1-110.00)
葡 就業日程 🏟 就業地域 👁 募集する言語 芭 応募期限	
1 【NEW】 <u>就業依頼A</u>	
<b>除切图对 服法公司 事集中</b>	
<b>iii</b> 2022/11/23 ~ 2022/11/28	
<b>121</b> 東京都	
英語、フランス語	
💼 2022/11/20 まで応募可能	
☆★の研修施行で来られるお客様の案内をお願いします。	
情報を見る	

変更したい就業依頼の『情報を見る』ボタンを押してください。

※就業依頼の検索方法はP28からの「①募集を開始した就業依頼の確認方法」「②一時保存した就 業依頼の確認方法」それぞれの検索方法を参考にしてください。

# 登録した就業依頼を変更する

#### 就業依頼詳細画面

就業依頼詳細 募集中 <sup>(現7</sup>	在応募人数:1人)	新規登録する(コピー)	情報を変更する	応募状況確認
案件情報				
就業依頼のタイトル	就業依頼 A			
言語	英語、フランス語			

右上の『情報を変更する』ボタンを押してください。

## ポイント! 情報の変更について

公開方法以外の情報を変更することができます。(一時保存の場合は変更可)

また、情報変更するときに「就業依頼登録・修正・参照」画面の一番下に「更新情報」を入力できる 欄があります。

#### 就業依頼登録・修正・参照画面

更新情報		
	公開先の通訳第内士や応募した通訳第内士に、京更内容をメールする場合は入力してください。入力した内容がメールされます。 300文字以内で入力してください、改行も文字数に含まれます。	
	1	
		b
		保存する

変更内容を通訳案内士に伝えたい場合は、入力してください。通訳案内士に公開されます。 また公開方法を『特定の通訳案内士に公開する(メール送信あり)』を選択している場合、宛先に なっている通訳案内士にここで入力した内容がメールされます。『特定の通訳案内士に公開する (メール送信なし)』の場合、当該案件に応募した案内士にメールされます。

ここに何も入力しない場合と案内士全員に公開している場合は、誰にもメールは送信されません。

## 2 募集が終了した就業依頼の再募集をかけたい

P34からの「登録した就業依頼を変更する」の通りに対象の就業依頼を開き、応募期限を延長することで再度募集をかけられます。

# 登録した就業依頼を取り下げる

## 登録した就業依頼を取り下げる

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[就業依頼検索・一覧表示]から、 就業依頼検索・一覧表示画面を開いてください。

#### トップページ画面

×_1-		
通	訳ガイド検索・一覧表示	就業依賴検索·一覧表示
アカ	ウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
	パスワード変更	
<b>北業依頼検索・</b> 一 就業依頼検索・一覧	-覧表示画面 <sub>表示</sub>	2/88-51+7
<b>業依頼検索・一</b> 就業依頼検索・一覧 - <del>建置条件を折りたた</del> 7-ド	- <b>覧表示画面</b> 表示 <sup>該憲依頼の内容や条件帯のキーフード</sup>	新規登録する
業依頼検索・一覧 就業依頼検索・一覧 ・空つ・ド 切崩表示状態に属す	- 覧表示画面 表示	新規室毎す6
<ul> <li>業依頼検索・一覧</li> <li>建築品作を所りたむ</li> <li>ワード</li> <li>初期表示状態に戻す</li> <li>載業日頃 命就業地域</li> </ul>	- 覧表示画面 表示 就葉依頼の内容や条件等のキーワード  CSVに出力する 検索結 ● 専集する言語 書応専期限	新規型録する 果を表示する 80件中30代(No.1 - No.3

■ 2022/11/23 ~ 2022/11/28
<b>du</b> 東京都
● 英語、フランス語
🛱 2022/11/20 まで応募可能
◆学校ではびたられるお客様の案内をお願いします。 値幅を見る

取り下げたい就業依頼の『情報を見る』ボタンを押してください。

※就業依頼の検索方法はP28からの「①募集を開始した就業依頼の確認方法」「②一時保存した就 業依頼の確認方法」それぞれの検索方法を参考にしてください。

# 登録した就業依頼を取り下げる

#### 就業依頼詳細画面

就業依頼詳細 募集中 (現	在応募人数:1人)	新規登録する(コピー)	情報を変更する	応募状況確認
案件情報				
就業依頼のタイトル	就業依頼 A			
言語	英語、フランス語			

#### 右上の『情報を変更する』ボタンを押してください。



#### 就業依頼登録・修正・参照画面

就業依頼登録·修	·正·参照	(* は必須項目です)
募集中(現	在応募人数:1人)	
案件情報		
就業依頼のタイトル*	就興依頗 A	
會語*	■ 英語 ■ 2752ス語 □ スペイン語 □ ドイツ語 □ 中国語 □ イタリア語 □ ポルトガル語 □ ロシア語 □ 韓国語 □ タイ	16
業務の種類	□ 一般尊重団体(ルジャー) □ インセンティブ □ 富裕着 □ 企業/組織団体VIP □ FiT □ 国際会議Iのスカージョン □ SIT □ スポーツイベント ■ 企業イベント □ 官公庁/自治体ファムトリップ □ 学生団体 □ クルーズ □ TV関連	
募集の詳細内容	邊設室内土へ依頼する詳細な内容を300文字以内で入力してください。改行も文字数に含まれます。 全事の研修旅行で未られるお客様の常内をお願いします。	li
就業日程•	<ul> <li>● 年月日で推定する ○ 年月で推定する ○ 推定しない</li> <li>2022/11/23 ~ 2022/11/28</li> <li>補足 (大点かな時期、就業日数や時間など)</li> </ul>	
地域(都道府県)	未定の場合は除補地を選択してだだい。 - 北海道 - 北海道 - 北海道 - 田子県 - 宮城県 - 村田県 - 山石県 - 福島県 - 魔鬼 - 子白鳥 - 世子県 - 宮城県 - 村田県 - 山石県 - 福島県 - 観慮 - 天城県 - 岡小県 - 日川県 - 日野県 - 北陸信健- 新潟県 - 田川県 - 日野県 - 伊部 - 城阜県 - 田川県 - 長野県 - 近畿 - 山田県 - 天阪府 - 万県県 - 石駅山県 - 中田 - 山田県 - 中田 - 山田県 - 田山県	

「就業依頼登録・修正・参照」画面が開きます。

# 登録した就業依頼を取り下げる

#### 就業依頼登録・修正・参照画面

5募期限*	設定した日まで募集が可能となります。 募集をすぐやめたい場合は、過去の日付 (前日など)を設定してください			を設定してください。
	2022/10/11			

「就業依頼登録・修正・参照」画面の応募期限を過去の日付(操作時より前の日付)にすることで、 募集をすぐに停止することが出来ます。応募期限を入力後、最後に下部の『保存する』ボタンを押 してください。

※募集を停止した就業依頼は、応募期限を再度設定することで募集を再開できます。

## ポイント! 一時保存の削除について

ー時保存の場合、「就業依頼詳細」 画面の一番左下『削除する』 ボタンから削除することができま

#### す。 就業依頼詳細画面

通訳案内士に見えな	い情報	
備考		
公開方法	通訳案内士全員に公開する(Xール送信なし)	
更新情報		
最終更新日	2022/09/28 16:40:56	
削除する		

# 複数の社員で利用する

アカウントを追加することで複数の社員で利用できるようになります。 追加するアカウントを一般ユーザと呼びます。サービスの利用申請時に登録して頂いた方を管理者 と呼びます。一般ユーザと管理者の権限は以下の通りです。

#### ●管理者

観光庁によって承認されたアカウントです。一般ユーザの追加・メンテナンス、サービスの変更申 請・利用停止申請が可能です。

●一般ユーザ

ー般ユーザの追加・メンテナンス、サービスの変更申請・利用停止申請ができません。 それ以外は管理者と同じです。

## 1 一般ユーザを追加する ※管理者のみ

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[アカウント検索・一覧表示]から、 アカウント検索・一覧表示画面を開いてください。

トップページ画面

-ב־א	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依頼検索·一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	



#### アカウント検索・一覧表示画面

アカウント検索・一覧	表示	新規登録する
グループ	株式会社 〇〇旅行会社	
氏名		
氏名(フリガナ)		
メールアドレス		
権限	☑ 管理者   ☑ 一般ユーザ	
アカウントの状態	☑ 有効 □ 無効	
初期表示状態に戻す	CSVに出力する検索結果を表示する	

#### 右上の『新規登録する』ボタンを押してください。

# 複数の社員で利用する

## アカウント登録・修正・参照画面

アカウント登録・修	正・参照	(* は必須項目でき
グループ名称	株式会社 〇〇旅行会社	
憧限	一般ユーザ	
氏名(フリガナ)*	全角カナで入力してください。	
氏名 <b>*</b>		
ールアドレス*	システムのログインで使用します。システムからのメールが受信できるメールアドレスを指定してください。	
(ールアドレス(確認用)	メールアドレスを全録・実更する場合はメールアドレスと同じ内容をコピーせずに入力してください。	
偏考	管理用のメモとしてご利用ください。(例):邮署など)100文字以内で入力してください。	
		保存する

案内に従って、必要事項を入力してください。入力が完了したら、『保存する』ボタンを押してく ださい。

グイン画面		
<b>ブイン</b>		
20xx/xx/xx 利用規約が改	訂されたため、利用規約の確認と同意をもう一度行ってください。	
メールアドレス *		
パスワード *		
(* は必須項目です)		
	ログイン	
	パスワードを忘れた場合、ここをクリックしてください。	
	利用規約の確認はここをクリックしてください	

ー般ユーザでログインする場合、まず『利用規約の確認はここをクリックしてください』を押して ください。以降の手順はP4からの「初めてのログイン」をご確認ください。



# その他

#### 一般ユーザのアカウントを変更する ※管理者のみ

P39からの「複数の社員で利用する」の「①一般ユーザを追加する」と同じ手順で、「アカウント 検索・一覧表示画面」を開いてください。

#### アカウント検索・一覧表示画面

アカウ	ント検索・一覧	表示			新規登録する	
グループ		株式会社 〇〇旅行会社				
氏名						
氏名(7)	リガナ)					
メールアト	ドレス					
権限		☑ 管理者  ☑ 一般ユーザ				
アカウント	トの状態	☑ 有効 □ 無効			ここでは「	一般ユー
初期書	長示状態に戻す	C	SVに出力する 検索結果を表示する		ザ」のアカ	ウントの
_					の変更	- No.5)
No	氏名	氏名(フリガナ)	メールアドレス	権限	備考	アカワントの状 態
1	一般ユーザA	イッパンユーザエー	XXXXX@XXX@XXX	一般ユーザ		有効
2	管理者 太郎	カンリシャ タロウ	XXXC.XX(@)XXXXXXX	管理者		有効
3	管理者次郎	カンリシャ ジロウ	xxxx:xxx	管理者		有効
4	<u>一般ユーザB</u>	イッパンユーザビー	XXXXXX())XXXX())XXXXX()XXXXXXXXXXXXXXX	一般ユーザ		有効
5	<u>一般ユーザC</u>	イッパンユーザシー	x000x000@x0x.x0X	一般ユーザ		有効

変更したい一般ユーザの名前のリンクをクリックしてください。検索が必要な場合は、上部の検索 条件を入力して、『検索結果を表示する』ボタンを押してください。

※名前のリンクをクリックすると、アカウントの詳細を確認できます。



アカウント登録・修	正·参照	(* は必須項目です)
グループ名称	株式会社 マッチングテスト	
権限	一般ユーザ	
氏名(フリガナ)*	全角カナで入力してください。	
	イッパンユーザエー	
氏名*	一般ユーザA	
メールアドレス*	システムのログインで使用します。システムからのメールが受信できるメールアドレスを指定してください。	
	X00C00X@X000000X	
メールアドレス(確認用)	メールアドレスを登録・変更する場合はメールアドレスと同じ内容をコピーせずに入力してください。	
備考	管理用のメモとしてご利用ください。(例:部署など)100文字以内で入力してください。	
状態*	無効にするとU212できなくなります。 ● 有効 ○ 無効	
削除する		保存する

# その他

#### ●アカウント情報を変更する場合

画面の案内に従ってアカウント情報を変更してください。入力が完了したら右下の『保存する』ボ タンを押してください。確認画面が表示されます。画面の表示内容を確認して『OK』ボタンを押し てください。

●アカウントを無効にする場合

アカウントを無効にして、サービスにログインできないように変更します。状態の『無効』を選択 してください。完了したら、右下の『保存する』ボタンを押してください。確認画面が表示されま す。画面の表示内容を確認して『OK』ボタンを押してください。

●アカウントを削除する場合

左下の『削除する』ボタンを押してください。確認画面が表示されます。画面の表示内容を確認し て『OK』ボタンを押してください。

※削除したアカウントは元に戻せません。十分ご注意ください。

#### 2 管理者情報の変更と組織情報の変更、サービス利用停止手続き ※管理者のみ

サービスにログインしていただき、「トップページ]-「メニュー]-「サービス利用申請検索・一覧表 示]から、サービス利用申請検索・一覧表示画面を開いてください。

#### トップページ画面

グループ名称

何の申請ですか

目次へ戻る

×二⊐-	
通訳ガイド検索・一覧表示	就業依頼検索・一覧表示
アカウント検索・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワード変更	
l l	
サービス利用申請検索・一覧表示画面	
サービス利用申請検索・一覧表示	中請する
申請年月日 ~	

	状况	□否認	☑ 承認待ち	口澤	認済			
	申請番号							
	初期表示状態に戻す					検索結果を表示する		
右	上の『申請する』	ボタ	ンを押し	τ<	ください。			

株式会社 〇〇旅行会社

☑ 登録内容の変更 ☑ サービス利用の停止

# その他

#### サービス利用・変更申請画面

ナービス利用・変更申	自請	(* は必須項目です
何の申請ですか*	○登録内容の変更 ○サービス利用の停止	
グループ名称(フリガナ)。	会社名を入力してください。	
	カプシキガイシャ マルマルリョコウガイシャ	
グループ名称・	株式会社 ○○旅行会社	
電話番号	ハイフンなしで入力してください。	
	01234567890	
添付ファイル	現在登録されている曹頫を確認する場合はリンクをクリックしてください。 添付27イル	
添付ファイル登録	旅行業等金銭があることを証する書類を更新する場合のみ指定してください。添付はPDFファイルのみです。 変更がない場合は金緑浜の情報がそのまま申請されます。 ファイルを選択 遅れされていません	
管理者1		
サービスの利用規約に 管理者は2名まで登	に同意して頂いた方が管理金となります。 2録できます。必要に応じて入力してください。	
氏名(フリガナ)*	全角カナで入力してください。	
	לבולא ארא ארא ארא ארא ארא ארא ארא ארא ארא א	
氏名"	管理者 太郎	
メールアドレス*	xxxxxxxx@xxx.xxx	
メールアドレス(確認用)	メールアドレスと同じ内容をコピーせずに入力してください。	
2711-1159900023929310119-91409-91	x00xxxx@xxx.xxx	
管理者2		
氏名(フリガナ)		
氏名		
メールアドレス		
メールアドレス(確認用)		
申請理由	「登場内容の変更」の場合は変更内容と変更する理由を100次字以内で入力してください。改行も文字款に含まれます。 グループ名称変更の最合は旧グループ名称も入力してください。 (何): 人事要取による回由意変変、グループ名称変(日: グループ名称) など)	
		申請する

#### ●登録内容の変更をする場合

会社名や連絡先の電話番号が変わった場合、自グループの管理者の追加や変更をする場合などサー ビスに登録している自グループの情報の変更を申請します。

## 何の申請ですかの『登録内容の変更』を選択してください。画面の案内に従って変更内容を入力し てください。

※自グループの管理者アカウントを変更する場合は、画面の案内に従って管理者1および管理者2 の内容を変更してください。

※登録されていた管理者アカウントを、別のアカウントに変更する場合(メールアドレスの変更を する場合)、その申請が承認された日の翌日から、該当のアカウントは無効になります。無効に なったアカウントは、サービスを利用することができなくなります。

# その他

変更する申請内容の入力が完了したら、『申請する』ボタンを押してください。確認画面が表示されます。画面の表示内容を確認して『OK』ボタンを押してください。

後ほど、サービス利用申請の結果が、サービスから自動配信メール(サービス利用申請承認完了/ サービス利用申請否認)で届きます。

サービス利用申請が承認された場合、メールを受信された日の翌日から、サービスに反映されます。

サービス利用申請が否認された場合は、サービス利用申請否認のメールに記載のある否認理由を確認してください。再度申請される場合は、もう一度同じ手順で、新たに申請してください。

#### ●サービスの利用停止を申請する場合

自グループ全体で、サービスの利用を停止する場合、サービスの利用停止を申請します。 何の申請ですかで『サービス利用の停止』を選択し、『申請する』ボタンを押してください。確認 画面が表示されます。画面の表示内容を確認して『OK』ボタンを押してください。

後ほど、サービス利用申請の結果がサービスから自動配信メール(サービス利用申請承認完了/ サービス利用申請否認)で届きます。申請が否認されたのち再度申請する場合は、自動配信メール (サービス利用申請否認)を受信した翌日以降に再度申請してください。

※承認待ちの申請がある場合、申請が承認/否認されるまで新規の申請ができません。

## #イント! 申請状況の確認について

申請の状況や、承認または否認の結果を確認したい場合は、「サービス利用申請検索・一覧表示画 面」を開いてください。

#### サービス利用申請検索・一覧表示画面

サービス利用申請検	索・一覧表示	
申請年月日	~	
グループ名称	株式会社 ○○旅行会社	
何の申請ですか	◎ 登録内容の変更 ◎ サービス利用の停止	
状況	□百郎 2 承認待ち □承認済 を押すと、が該当の利	
申請番号	用申請の登録情報の詳	
初期表示状態に戻す	<sub>検索結果を表示する</sub> 継を確認できます。	
		1件中1件(No.1 - No.1)
No o 申請年月日	<ul> <li>何の申請ですか</li> <li>ttp:</li> <li>・申請無号</li> <li>・フループ名称</li> </ul>	٥
1 2022/11/17	登録内容の変更 承認待ち 20221117145451741 株式会社 oo旅行会社	

検索が必要な場合、検索条件を入力してください。入力が完了したら『検索結果を表示する』ボタ ンを押してください。



# その他

## 3 <u>パスワードを変更する</u>

サービスにログインしていただき、[トップページ]-[メニュー]-[パスワード変更]から、パスワード変更画面を開いてください。

トップページ画面

メニュー		
通訳ガイド検察	気・一覧表示	就業依頼検索・一覧表示
アカウント検索	・一覧表示	サービス利用申請検索・一覧表示
パスワート	交更	
	•	
パスワード変更画面	•	
パスワ−ド変更		
現在のパスワード・		
新しいパスワード・	パスワードは8桁以上で、半角英宇(大 現在のパスワード、1つ前〜4つ前に使	文字)、半角英字(小文字)、半角数字をそれぞれ一文字以上使用してください。 用したパスワードは使用できません。
新しいパスワード(確認用)*		
	変更する	

画面の案内に従って、現在のパスワードと、新しいパスワードを入力してください。確認用は、新 しいパスワードと同じ内容を、コピーせずに入力してください。入力が完了したら、『変更する』 ボタンを押してください。新しいパスワードを登録します。

# その他

## 4 利用上の注意事項

## ●ログインから1時間操作されない場合、セッションタイムアウトが発生します。

セッションタイムアウトが発生すると、それまでの入力内容が消えてしまうため、こまめに保存す ることをお勧めします。また、セッションタイムアウトが発生したらログアウトし、再度ログイン してください。

## ●ブラウザの戻るボタンを使用しないでください。

ブラウザの戻るボタンを使用した場合、予期せぬエラーが発生する場合があります。

	スマートフォン画面の例
	【検証】 サービス
	通訳案内土登録情報檢索サービス サポー
	■■テスト■■ログイン 20xx/xx/xx 利用規約が改訂されたため、利用規約の 確認と同意をもうー度行ってください。 メールアドレス*
	パスワード・
戻るボタンを押さないで ください。	ログイン パスワードを忘れた場合、ここをクリックしてくだ さい。 の回想的の時間はニマをクリックしてください。
	PC画面の例
Q 通訳案内士 ● 通訳案内士 ● 通訳案内士 ● 通訳案内士 ● 日本	
$\epsilon \rightarrow c$	

# よくある質問

## <u>よくある質問</u>

## Q: サービスを利用できない時間はありますか。

A:毎日00:00~01:59の間はシステムメンテナンスを行うため、サービスをご利用いただけません。

## Q:メールアドレスは正しいのに、システムからのメールが届きません。

A:メールの受信設定によっては迷惑メールと見なされる場合があります。 迷惑メールに分類されていないか確認してください。迷惑メールにもない場 合はサービスに登録されているメールアドレスに間違いがある可能性があり ます。サービスに登録されているメールアドレスを確認してください。 一般ユーザー:自社の管理者の方に確認してください。 管理者の方:観光庁にご確認ください。

Q:特定の通訳案内士に就業依頼を公開(メール送信あり)した場合に、 メールの上限数に達してしまったら、メールは送ることはできないのでしょうか。

A:システムから送信できるメールの送信数の上限は1,000人までです。それ を超えて送信は出来ません。メール送信人数が1,000人に収まるように就業 依頼を分ける等で対応してください。

## Q:就業依頼のメールはすぐに送信されるのでしょうか。

A:メール配信は一定間隔での自動配信となりますので、登録後、すぐに配 信されない場合があります。また、メールの配信可能時間帯は9:00~18:00 です。時間外にメール配信される操作をした場合は翌9:00以降のメール配信 となります。

# よくある質問

## Q: 仮パスワード変更後、ログインできなくなりました。

A:ログイン画面の「パスワードを忘れた場合、ここをクリックしてください」 をクリックし、パスワードの再発行、パスワードの変更を実施してください。

# Q:メールアドレスに全角文字を入力すると、「使用できない文字が含まれています。」というエラーが表示されます。

A:通訳案内士登録情報検索サービスでは、メールアドレスに全角文字は使用で きません。また、パスワードなど、メールアドレス以外にも、使用する文字の種 類に制限がある場合があります。画面の案内に従って、使用できる文字を使って 入力してください。

## Q:メール文中のURLのリンクを押しても、Webページが表示されません。

A:インターネットへの接続設定、または関連付けの設定に問題がある可能性が あります。メール文中のURLをコピーして、ブラウザのアドレス欄に直接貼り付 けてください。

## Q:パスワードの再発行、サービス利用規約確認で、仮パスワードの有効期限が きれてしまいました。

A:再度、パスワードの再発行またはサービス利用規約の確認を行い、発行された仮パスワードを使ってログインしてください。

# Q:ログインするとき、「アカウントがロックされています。」と表示されました。

A:一定回数のログインに失敗すると、アカウントがロックされます。 一定時間経てば解除されますので、しばらくお待ちください。

# よくある質問

## Q:「ログインが無効になりました。もう一度ログインしてください。」と 表示されました。

A:画面の案内に従ってログアウトし、再度ログインしてください。 なお、それまでの入力内容は消えてしまいますので、ログイン後に再度入力 いただく必要があります。

## Q:入力していないのにパスワードが表示されます。

A: ブラウザでパスワードを保存したとき、自動的に保存された可能性があ ります。入力していないのにパスワードが自動表示された場合は、保存した パスワードを見直してください。パスワードの確認方法は、ご使用のブラウ ザのヘルプを参照してください。

# Q:ログイン時の認証キーはログインの度に毎回異なるキーが発行され、毎回入力する必要があるのですか。

A:毎回異なるキーがメールで届きますので、毎回入力いただく必要があり ます。

安全のための仕組みとなりますのでご協力ください。

Q:ブラウザの戻るボタンを押したら、「読み込み中です。」が表示されました。

A:処理を続けられないため一度画面を閉じてください。

ブラウザの戻る、F5ボタンなどは予期せぬエラーが発生する可能性があり ますので使用しないでください。

# よくある質問

Q:「他のユーザによりデータが更新されています…」というエラーが発生してしまい、ボタンが消えました。

A:処理を続けられないため一度画面を閉じるか、画面内の戻るボタンを押下してください。

ブラウザの戻る、F5ボタンなどは予期せぬエラーが発生する可能性があり ますので使用しないでください。

## Q:画面に表示された「閉じる」ボタンを押しても画面が閉じません。

A: Chromeは画面からの「閉じる」に対応していません。画面右上の×ボ タンを押して閉じてください。

## Q:名前や住所などの日本語の一部が、「■」などの記号になっていて読み 取れません。

A:ご利用のPCやブラウザの環境により、常用外漢字などが適切に表現で きない場合(文字化け)があります。ご了承ください。

## Q:ダウンロードしたCSV形式のファイルの文字が読み取れません。

A:Mac版Excelの場合、CSV形式のファイルの文字が読み取れなくなる場合 (文字化け)があります。恐れ入りますが、アップルの表計算ソフト 「Numbers」をご使用ください。



# お問い合わせ先

サービス操作に関するお問い合わせは、通訳案内士登録 情報検索サービス問合せ窓口までご連絡下さい。(メー ルにて対応しています。) メールアドレス

info-nationalguide@nes.jp.nec.com

上記窓口はサービス操作に関連するお問い合わせの受付 窓口となります。

サービス操作以外のお問い合わせは、お手数ですが観光 庁へお問い合わせください。

