令和年 月日

観光庁 観光地域振興課長　殿

要請団体名：

〒

所在地：

代表者

(役職及び氏名)：

**地域周遊・長期滞在促進のための専門家派遣事業**

**専門家派遣要請書**

地域周遊・長期滞在促進にあたり、観光に関する分野の知見を有する専門家から助言をいただきたく、別紙のとおり要請いたします。

**専門家派遣要請内容**

１. 専門家の優先派遣該当事項

　「先駆的DMO」であり、アクションプランで位置づけられた課題に対する派遣要請である（これを選んだ場合、以下「※」は記入不要）

　「先駆的DMO」を目指し、DMOの体制整備に取り組む意欲があるDMO （自己評価を実施し、専門家による外部評価を受けたDMO）であり、外部評価で指摘された課題に対する派遣要請である（これを選んだ場合、以下「※」は記入不要）

２. 専門家からの助言等を希望する内容の詳細

|  |  |
| --- | --- |
| 地域の抱える課題等※ |  |
| 課題に対する取組等の現状※ |  |
| 専門家からの助言等を希望する内容※ |  |
| 専門家からの助言等を希望する分野 | 地域の観光を担う組織の設立・運営  ①DMO等の組織経営　②DMO等の財源確保  ③DMO等の人材育成・採用 |
| 観光地経営の調査・戦略策定  ④データ収集ツールの導入　⑤各種データの収集・整理・効果検証  ⑥観光戦略策定　⑦事業者や住民等の理解・参画促進 |
| 受入環境整備  ⑧資金調達　　⑨施設・機器・二次交通の整備や改善  ⑩観光施設運営　⑪観光人材育成　⑫サービス品質保証 |
| 滞在コンテンツの充実  ⑬観光資源の抽出　⑭滞在コンテンツの造成  ⑮販路開拓・拡大　⑯名産品開発 |
| 情報発信・プロモーション  ⑰WEB・SNSの活用　⑱その他情報発信・プロモーション |

**３．専門家からの助言等を希望する内容に関する補足資料**

専門家が効果的な助言等を行えるよう、課題や取組等の現状を補足する資料を添付ください。

　資料あり　　資料内容等：

　　資料なし

**４. 派遣希望日時等**

①派遣希望日時【ア.期間：要請月の翌々月まで、イ.回数：5回まで】

　　　※１.専門家の派遣優先事項の派遣の場合、ア・イの制限はありません

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施形態 | 現地派遣 | オンライン | 併用 |
| 希望日程 |  | | |

②派遣希望場所【要請団体のマネジメントエリア以外への派遣は不可】

|  |  |
| --- | --- |
| 施設等名称 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 電話番号 |  |

　③希望する専門家がいる場合　※

専門家氏名：

　以下に該当しない

・要請する専門家に対して、給与等を支払っている（アドバイザーや業務委託などの契約関係にある場合も含む）

・専門家から自らを派遣することについての事前相談があり、それに基づき要請している

５．本派遣要請についての担当者及び連絡先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所属及び役職 |  | 担当者名 |  |
| 書類等  送付先 | 〒 | | |
| 連絡先 | 電話番号：  メールアドレス： | | |

実際に連絡が取れる方の連絡先を記載してください。