

## (記入要領)

本資料は、観光ルネサンス補助制度の事前相談を円滑に行うためのエントリーシートです。

観光振興に取り組む公益法人やNPO法人、第3セクターなどの民間の方で、観光ルネサンス補助制度への応募を検討されている方、あるいは将来の補助制度の活用を検討されている方は、このシートに必要な事項を記入して、国土交通省の最寄りの窓口にご提出下さい。なお、ご相談は無料で実施します。まだ構想段階の内容でもかまいませんが、現時点での最新の内容を、できるだけ具体的にご記入下さい。また、合わせて、法人の直近の事業報告書、取り組もうとする事業の計画書や図面、実施地域の地図や現地写真など、参考になるとと思われる資料を添付して頂ければ、より充実したご相談ができると思われれます。

### 1. 都道府県・市町村名

観光ルネサンス補助制度によって支援を受けようとする(または支援を受けようと考えている)事業を実施する地域の都道府県名及び市町村名をご記入下さい。市町村が複数にわたる場合、近々合併が予定されている場合などはその旨ご記入下さい。欄外や、別紙に書いても結構です。

あわせて、当該市町村が外客来訪促進地域であるか否かについても、 を付してください。おわかりにならない場合は、都道府県の観光担当課にお問い合わせ下さい。

### 2. 事業の名称

今回行おうとしている事業の内容が想起できるような名称(仮称でも結構です)を付けてください。

### 3. 事業概要

今回行おうとしている事業の内容を出来るだけ具体的かつ簡潔に、わかりやすくご記入下さい。

また、表については、別添「観光ルネサンス補助制度の手引き」P21～P22を参照のうえ、今回補助申請を予定している事業を項目毎に振り分けて事業費の額とその事業内容をご記入下さい。実施予定の事業がない項目については空欄で結構です。

### 4. 実施主体名

補助金の申請を受けようとする(又は想定している)民間組織の名称をご記入下さい。

### 5. 法人格の有無

民法法人、NPO、第3セクター(出資する公的セクターの名前と、出資割合)、その他(商工会議所など)の種別をご記入下さい。

### 6. 他事業も含む法人全体の事業規模

4. の法人の全体規模がわかる事業規模(法人の年間総事業費、総売上高など)をご記入下さい。

### 7. 相談者の担当部署 / 担当者名 / 連絡先電話番号

相談者の担当部署、ご担当者のお名前、連絡先電話番号をご記入下さい。

### 8. 進捗状況

「観光ルネサンス補助制度」の申請を見据えて、現在検討している事業、計画等があればご記入下さい。

### 9. 主な検討課題

今回添付している「観光ルネサンス補助制度の手引き」をご覧いただいたうえで、検討していくべき課題、問題等ございましたらご記入下さい。

### 10. その他不明点、疑問点、問題点などご記入下さい。

上記に記入出来ない、不明点、疑問点、問題点等自由にご記入下さい。

ご相談、提出先は「観光ルネサンス制度の手引き」P33の「国土交通省担当窓口」までお願いします。

なお、ご提出は平成17年7月31日までをお願いします。