認定申請・審査操作マニュアル 【申請企業編】

R7_1.0版

国土交通省 海外プロジェクト推進課 2025/7/1

1. ユーザー本登録4	
1-1) ユーザー本登録 1-2) パスワードの変更	
 2. 企業等情報登録・更新	
 認定申請技術者登録・更新	
3-1)認定申請技術者の登録 3-2)認定申請技術者の更新	
 3. 認定申請プロジェクト登録・更新	
4-1) 認定申請プロジェクトの入力	11
4-2) プロジェクトに紐つく技術者の入力と認定申請登録	14
4-3)認定申請プロジェクト・技術者の申請内容修正	16
4-4)コリンズ・テクリス・PUBDISの登録申請方法	
 コリンズの登録申請方法 	18
② テクリスの登録申請方法	
 テクリスの登録申請方法 PUBDIS の登録申請方法 	22 25
 テクリスの登録申請方法 PUBDIS の登録申請方法 4-5) 過去情報検索 	22 25 29
 テクリスの登録申請方法 PUBDIS の登録申請方法 4-5)過去情報検索 5.過年度認定済プロジェクトのコリンズ・テクリス・PUBDISの追加登録申請	22 25 29
 ⑦ テクリスの登録申請方法 ③ PUBDIS の登録申請方法 4-5) 過去情報検索 5. 過年度認定済プロジェクトのコリンズ・テクリス・PUBDIS の追加登録申請	22 25 29 31
 ② テクリスの登録申請方法 ③ PUBDIS の登録申請方法	22 25 29 31 32
 ② テクリスの登録申請方法 ③ PUBDIS の登録申請方法 4-5)過去情報検索 5. 過年度認定済プロジェクトのコリンズ・テクリス・PUBDIS の追加登録申請	22 25 29 31 32
 ② テクリスの登録申請方法 ③ PUBDIS の登録申請方法	22 25 29 31 32
 ② テクリスの登録申請方法	22 25 29 31 32

目次

8-2) 表彰応募の修正
9. 表彰応募の最終確認43
10. 表彰応募の送付
11. 補正回答47
12. コリンズ・テクリス等補正回答49
13. コリンズ・テクリス内容確認完了後の実績データ登録の通知51
14. 国内工事・業務での活用記録52
14-1) 国内活用記録の入力
14-2)活用に至った技術者の入力
14-3)活用に至ったプロジェクトの入力と、活用記録登録55
14-4)国内活用記録の内容修正56
15. データ出力
15-1)データ出力イメージ
15-2)データ出力(補足)59

1. ユーザー本登録

目的:仮登録されたユーザーに対し、企業側が正式登録する為に使用する。

<u>https://certify.overseas-infraprj.go.jp/</u>をクリックしアクセスする。

「ログイン」画面が表示される。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査	登システム
ログイン	
ユーザーID	
パスワード	
	 私はロボットではあり ません プライバシー - 利用期時
	ログイン

ユーザーID、パスワードを入力し、「私はロボットではありません」のチェックを入れ、表示された内容に従って 画像を選択し、ログインボタンを押下する。(画像が表示されない場合もあり) ※事前にメールで送られてきた ID、パスワードでログインする。

1-1) ユーザー本登録

仮登録状態のユーザーでログインした場合、「ユーザー本登録」画面が直接表示される。

ユーリー本豆球		
パスワード	半角数字、英小文字、英大文字を含む8~20桁	
パスワード(確認用)		
	登録	

本登録用のパスワード、及びパスワード(確認用)を入力後、「登録」ボタンを押下する。 ※当該操作後に本ユーザーとして認識される。

1-2) パスワードの変更

目的:本登録したユーザーのパスワードを変更したい場合に使用する。

使用ユーザー毎の画面を表示する。(例はメニュー画面だが、どの画面でも良い)

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査シス	マテム		Ox申請企業 さん ▼ パスワード変更	×==-	よくあるご質問	□□グアウト
×==-						_
企業等情報登録	認定申請技術者登録					
認定申請プロジェクト						
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)				
表彰応募						
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)				
国内工事・業務での活用記録						
国内活用記錄						
データ出力						
データ出力						

画面右上「ユーザー名」の▼を押下し、「パスワード変更」を選択

「パスワード変更」画面が表示される。

パスワード変更			メニューへ戻る
バスワード	半角数字、英小文字、英大文字を含む8~20桁		
バスワード(確認用)			
	9000		

パスワード、及びパスワード(確認用)を入力後、「変更」ボタンを押下する。

2. 企業等情報登録·更新

目的:企業が認定申請の為に、自社の情報を登録・更新する。 本登録した企業ユーザーでログインすると、申請企業用の「メニュー」画面が表示される。

プロジェクト技術者申請・審査シ	ステム		O×申請企業 さん ▼	-==×	よくあるご質問	D
メニュー						
企業等情報登録	認定申請技術者登録					
認定申請プロジェクト						
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)				
表彰応募						
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)				
国内工事・業務での活用記録						
国内活用記録						
データ出力						
データ出力						

「企業等情報登録(赤枠)」ボタンを押下する。

「企業等情報登録」画面が表示される。

企業等情報登録	メニューへ戻る
企業等名 必須	
企業分類 必須	
コリンズ・テクリス 企業ID	ucr4861.5040515
住所必須	
代表者氏名 必須	
	氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミドルネームを含む場合は、ミドルネームの前後に半角スペースを入力
代表者役職 必須	
担当者所属 必須	
担当者1 氏名 必須	
	L 氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミドルネームを含む場合は、ミドルネームの前後に半角スペースを入力
e-mail 必須	
電話番号 <mark>必須</mark> (ハイフンなし)	例 0000000000 または +810000000000
担当者 2	
氏名	氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミドルネームを含む場合は、ミドルネームの前後に半角スペースを入力
e-mail	
電話番号	例 000000000 または+810000000000
担当者 3	
氏名	
e-mail	氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミトルネームを含む場合は、ミトルネームの制使に半角スペースを入力
雷沃都是	例 0000000000 並たは+810000000000
(ハイフンなし)	1)) AAAAAAAAA BIFIB - AAAAAAAAAA

必要項目を入力し、「登録(赤枠)」ボタンを押下する。(更新の場合は「登録」ボタンが「更新」ボタンに変わる) ※正式登録前に一時的に内容を保存することが出来る。

その場合は「一時保存」ボタン(緑枠)を押下する。但し、正式な登録ではない為、必ず更新の操作を行うこと。

3. 認定申請技術者登録·更新

目的:企業が認定申請の対象とする全ての技術者を登録・更新する。

「メニュー」画面を表示する。

毎外インフラプロジェクト技術者申請・審査システム	○○申請企業さんさん ▼ メニュー よくあるご質問 □ログアウト
企業等情報登録 認定申請技術者登録	
認定申請プロジェクト	
認定申請プロジェクト登録 申請最終確認	送付(申請)
表彰応募	
表彰応募登録 申請最終確認	送付(申請)
国内工事・業務での活用記録	
国内活用記録	
データ出力	
データ出力	PAGE

「認定申請技術者登録」ボタンを押下する。

3-1) 認定申請技術者の登録

「申請技術者一覧」画面が表示される。

申請技術者一覧 メニューへ戻る) 申請技術者追加 表示するデータはありません。 技術者名 技術者名フリガナ 生年月日 プロジェクト数 保存状態 ステータス <約へ 次へ>	申請技術者一覧 メニューへ戻る 正 申請技術者追加 表示するデータはありません。 表示するデータはありません。 技術者名 技術者名フリガナ 生年月日 プロジェクト数 保存状態 ステータス <前へ 次へ>	海外インフラ	ラプロジェクト技術者申請・審査	システム	•	〇〇申請企業さん	さん ・ メニ	\$	あるご質問	∋ログアウト
申請技術者追加 表示するデータはありません。 技術者名 技術者名フリガナ 生年月日 プロジェクト数 保存状態 ステータス <前へ 次へ >	申請技術者追加 表示するデータはありません。 技術者名 技術者名フリガナ 生年月日 プロジェクト数 保存状態 ステータス <前へ 次へ >		申請技術者一覧					- ב = ×	-へ戻る 😑	
技術者名 技術者名フリガナ 生年月日 プロジェクト数 保存状態 ステータス <前へ 次へ >	技術者名 技術者名フリガナ 生年月日 プロジェクト数 保存状態 ステータス <前へ 次へ >	E	申請技術者追加 表示するデータはありません。							
<前へ 次へ>	<前へ 次へ>		技術者名	技術者名フリガナ	生年月日	プロジェクト数	保存状態	ステータス		
			<前へ 次へ>							

「申請技術者追加(赤枠)」ボタンを押下する。

※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

- ・「企業等情報登録」画面
- ・「認定申請プロジェクト登録」画面
- ・「申請最終確認」画面

※過年度申請済みの技術者の情報は新規での追加は不要。

「申請技術者詳細」画面が表示される。

申請技術者詳細	一覧へ戻る
技術者名 必須	
	氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミドルネームを含む場合は、ミドルネームの前後に半角スペースを入力
技術者名フリガナ 必須	
	氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミドルネームを含む場合は、ミドルネームの前後に半角スペースを入力
生年月日 必須	yyyy/mm/dd 📼
コリンズ・テクリス	
技術者ID	L JACICが発行した技術者IDを入力

必要項目を入力し、「登録(赤枠)」ボタンを押下する。

※正式登録前に一時的に内容を保存することが出来る。

その場合は「一時保存」ボタン(緑枠)を押下する。但し、生年月日の入力は必要。

正式な登録ではない為、必ず更新の操作を行うこと。

※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

・「企業等情報登録」画面

・「認定申請プロジェクト登録」画面

・「申請最終確認」画面

3-2) 認定申請技術者の更新

「申請技術者一覧」画面を表示する。(表示方法は登録時と同じ)

申請技術者一覧					×= =	-へ戻る =
申請技術者追加						
4 件中 4 件表示						
技術者名	技術者名フリガナ	生年月日	プロジェクト数	保存状態	ステータス	
00 —£В	マルマル イチロウ	1960/04/01	1			詳細
00次郎	マルマル ジロウ	1960/05/01	1			詳細
○○ 三郎	マルマル サブロウ	1970/06/01	0			詳細
00 四郎	マルマル シロウ	2000/01/01	0			詳細
<前へ 次へ>						

更新対象者の「詳細(赤枠)」ボタンを押下する。 ※ハンバーガーメニュー(青枠)での画面遷移は、登録時と同等。

「申請技術者詳細」画面が表示される。

申請技術者詳細	一覧へ戻る
技術者名 必須	00 - 飾
	氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミドルネームを含む場合は、ミドルネームの前後に半角スペースを入力
技術者名フリガナ 必須	マルマル イチロウ
	氏・名の間は半角スペースを入力 ※ミドルネームを含む場合は、ミドルネームの前後に半角スペースを入力
生年月日 必須	1960/04/01
コリンズ・テクリス	
技術者ID	JACICが発行した技術者IDを入力

更新内容を入力し、「更新(赤枠)」ボタンを押下する。

※ハンバーガーメニュー(青枠)での画面遷移は、登録時と同等。

※過年度に認定された技術者は技術者名フリガナ、コリンズ・テクリス技術者 ID が変更可能。

4. 認定申請プロジェクト登録・更新

目的:企業が認定申請の対象とするプロジェクトを登録・更新する。

「メニュー」画面を表示する。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査ジ	システム	○○申請企業さん さん ▼	メニュー よくあるご質問	□□グアウト
×==-				
企業等情報登録	認定申請技術者登録			
認定申請プロジェクト				
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)		
表彰応募				
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)		
国内工事・業務での活用記録				
国内活用記録				
データ出力				
データ出力				RAGE TOP

4-1) 認定申請プロジェクトの入力

↓インフラプロジェクト技術者申請・	審査システム	C)○申請企業さん さん ▼	-==×	よくあるご質問	□□グアウト
認定申請プロジェクト	一覧				メニューへ戻る	=
認定申請プロジェクト追加						
□ 過去に登録した情報を参照す	プロジェクト名 る	対象年度				
表示するデータはありません。						
国・地域名	プロジェクト名	申請技術者数	コリンズ・テクリス 等の登録希望	保存状態	ステータス	
<前へ 次へ>						

「認定申請プロジェクト追加(赤枠)」ボタンを押下する。

※ハンバーガーメニュー(青枠)での画面遷移は、登録時と同等。

[「]認定申請プロジェクト登録(赤枠)」ボタンを押下する。

ラプロジェクト技術者申請・審査シ	ステム OO申請企業さんさん・ メニュー よくあるご質問 回	ログアウト
認定申請プロジェクト詳細	一覧へ戻る	
【記入上の注意】 ・コリンズ・テクリス等の登録に活用する事 第分野の場合】及び関連資料を登録してくだ ・漢字の夏林字、全角・半角、不要なスペー ・実施要領「1」(4)(7)提出資料」の記	については、「コリンズ・テクリス等の登録希望」欄に「O」印を記入した上で、コリンズ(工事の場合)、テクリス(業務の場合)又はPUBDIS(建 町し、 客にご注意ください。 決容に従って登録問います。	
企業等名	(プロジェクトID:) 〇〇申請企業 企業等情報編集	企業等情報の編集を たい場合「企業等情報
国·地域名 必须		集」ボタンを押下する
プロジェクト名 		で、「企業等情報登録
契約書上の現地語事業名 🕺		面への遷移が可能。
JICA公称の事業名		
コリンズ等での事業名 ※コリンズ等で過年度認定済み事業のみ 入力		
コリンズ・テクリス等の登録希望 🜌	• r-1 O LOI	プロジェクト名の補助
認定申請プロジェクトの概要		は下部「※」参照
事業種別 必須	~	
分野 必須	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
スキーム 必須	`	プロジェクトの参考資
契約の相手方 必須	参考資料 例)1または1.3 ページ参照	付する際、「ファイル流
契約の相手方の種類	~	タンを押下し、対象の
着手年月日 必須	yyyy/mm/dd 回 参考資料 例) 1 または 1.3 ページ参照	ファイルを選択する。
完了年月日 必須	yyyy/mm/dd 砂考責料 例) 1 または 1.3 ページ参照	
契約の受注者	参考資料 901-1-8万には1.3 ページ参照	
	海外環連法人、当該技術者の転職前の実績等、申請企業等と異なる場合のみ記載してください	
参考資料 必須	ファイル深住 参考貢料は一つのファイル(30MB未満)にまとめてください	発注者による指名係
関連URL	(9)) http://sample.com #.fcl4 https://sample.com	業停止、その他契約
	発注組織、団体を紹介するURL等があれば入力してください	参加する資格を停止
発注者による措置・処分 必須	○発注者による指名停止、営業停止、その他の契約競争に参加する資格を停止する措置又は処分を受ける理由となった工事 業務に該当	置又は処分を受ける
	○ 発注者による指名停止、営業停止、その他の契約競争に参加する資格を停止する指置又は処分を受ける理由となった工事・業務に非該当	かった丁車, 学教に言
上記に関して、申請技術者が直接的に関	7.7イル薬材	
与していないことを証明する参考資料	「発注者による措置・処分」にて「該当」の場合、添付してください	
重大な事故、瑕疵等 必須	○死亡事故等の重大な事ねや瑕疵が確認された工事・業務に該当	接りに関与していな
L BTI La UB da 19 da de 30 da	◇ たし中の守の玉人令中の 大部位の確認られたても、単級に非成当	証明する参考資料を
上記に関する参考買料	- 7 - 4 - 47 - 419 ・1 重大な事故、新絵寺」にて「該当」の場合、添付してください	すること。
	・単数や物理が生じた経緯(領工体制,領工手順、安全措置、機械器具の取り扱い、国工業場合直接管理等)及び申請技術者が直接的に関与していないことをできるだけ詳細に説明した資料を添付してください	
		へ 死亡事故等の重大
応 正 中 請 技 術 者 の 一 寛 技 術 者 選 択	持续求の新聞流知	や瑕疵が確認された
從事期間	参考普段記載ページ	学務に該当て 2476
(最初の使き) 道加ボタンを 技術者氏名 生年月日	物から音楽の定事終すまでに発出期限がありましたら、 ギデして入力項目を流起し、正確な従事期限を入力してください)	
従事開始E	(2) 提出背無 (1)当該技術者の従事を示す (2)重要部分に関与したこと が分かる資料(5回moizhunga) (2) 第 (1)当該技術者の従事を示す (2)重要部分に関与したこと (2) 第 (1)当該技術者の従事を示す (2)重要部分に関与したこと	ち貝科をが119るこ

プロジェクトに対し必要項目を入力する。

※コリンズ・テクリス・PUBDISの設定については、認定申請プロジェクト情報の登録後、再度詳細を参照する。 ※ハンバーガーメニュー(青枠)での画面遷移は、登録時と同等。 ※プロジェクト名は「契約書上の現地語事業名」を参考に、『第〇期』/『フェーズ』/『パッケージ』/『LOT/エ区』/ 『パート』等について下記順番で漏れ無く記載すること。

また、ODA 案件の場合は、「契約書上の現地語事業名」に加え「JICA 公称の事業名」(日本語)も参考に適切 な事業名を付すこと。



※文字の区切りでスペースを使用したい場合は「・」等を使用すること。

4-2) プロジェクトに紐つく技術者の入力と認定申請登録

	・リス等の登録希望」 欄に「O」 印を3	さんした上で、コリンズ(工事の場合)、	テクリス (東島の場合) 又はPUBDIS (建 (プロジェクトD)	
等名 〇〇申請企業 地域名 65 「 ジェクト名 65 「 ジェクト名 65 「 名は不要) 入力方法は操作マニュアルや、 書上の現地語事業名 65 「 公務の事業名 「 リンズ等で過年度認定済み事業のみ ・ ンズ・テクリス等の登録希望 65 ・	1.13を参照すること		(プロジェクトD) 企業等情報編集	
 第名 ○○申請企業 地域名(53) ジェクト名(53) スカ方法は操作マニュアルル 書上の現地語事業名(53) 公称の事業名 ンズ等で途年度認定済み事業のみ ンズ等で途年度認定済み事業のみ ンズキテクリス等の登録希望(53) 「-」○「○」 	113を参照すること		企業等情報編集	
地域名 1051 ジェクト名 1051 名は不要) 入力方法は操作マニュアルP, 書上の現地語事業名 1051 公称の事業名 1051 ンズ等での事業名 1051 ンズ等で通年度認定済み事業のみ ンズ・テクリス等の登録希望 2051 ● 「-」 ○「0」	1.13を参照すること			
ジェクト名 (5) 人力方法は操作マニュアルP. 書上の現地語事業名 (5) 人力方法は操作マニュアルP. 書上の現地語事業名 (5) ンズ等の事業名 リンズ等で過年度認定済み事業のみ ンズ・テクリス等の登録希望 (5) ● 「-」 ○ 「O」	:13を参照すること			
書上の現地語事業名 5/5 公称の事業名 ンズ等での事業名 リンズ等で過年度認定済み事業のみ ンズ・テクリス等の登録希望 8/3				
公称の事業名 ンズ等での事業名 リンズ等で過年度認定済み事業のみ ンズ・テクリス等の登録希望 203 ●「-」 ○「O」				
ンズ等での事業名。 リンズ等で過年度認定済み事業のみ ンズ・テクリス等の登録希望 Ø国 ● 「-」 ○「O」				
ンズ・テクリス等の登録希望 🚱 🔹 「-」 〇 「o」				
8定申請フロジェクトの概要				
種別 参須	~			
必須	~		~	
ーム 必須	~			
の相手方 833		参考資料 例)1 または 1,3	ページ参照	
の相手方の種類 🕺 🤉	~			
年月日 該須 yyyy/mm/dd		参考資料 例) 1 または 1.3	ページ参照	
年月日 必須 yyyy/mm/dd	E	参考資料 例) 1または 1.3	ページ参照	
の受注者		参考資料 例)1 または 1.3	ページ参照	
海外間連法人、当該技術者の	D転職前の実績等、申請企業等と異な	る場合のみ記載してください		
資料 必須 ファイル添付				
参考資料は一つのファイル 例)http://sample.comまた	(30MB未満) にまとめてくたさい たは https://sample.com			
発注組織、団体を紹介するU	JRL等があれば入力してください			
者による措置・処分 2030. ○ 発注者による指名停止 務に該当 ○ 発注者による指名停止 務に詐該当	こ、営業停止、その他の契約競争 こ、営業停止、その他の契約競争	に参加する資格を停止する措置又に に参加する資格を停止する措置又に	は処分を受ける理由となった工事・業 は処分を受ける理由となった工事・業	
に関して、申請技術者が直接的に関 ファイル添付				
「発注者による措置・処分」 な事故、暇存箋 【※】 ○ 死亡事故第四番十六事	にて「該当」の場合、添付してくだ 動や部底が確認された工事・学	きい 離に該当		
 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	a なや瑕疵が確認された工事・業	務に非該当		
に関する参考資料 ファイル添付 ・「重大な事故、現在等」に ・ 毒素や物理が生じた経緯 いことをできるだけ詳細に思	て「該当」の場合、添付してください (施工体制、施工手順、安全措置、機 説明した資料を添付してください	い 械器具の取り扱い、施工監理や点検管理	(等)及び申請技術者が直接的に関与してい	ş
8定申請技術者の一覧 支術者選択			技術者の新規追加	
	切がありましたら。 事期間を入力してください) 短期の3	参考資料記載ページ (半角数字を半角カンマで区 追加資料	(切って紀入ください)	
從事開始日 👧 従事終了日	(2)	(1)当該技術者の従事を 資料 <mark>必須</mark>	 ・・ ・ ・	
				×

「認定申請技術者選択」ポップアップ画面が表示される

上記に関して、 関与していない 料 重大な事故、瑕	申請技術者が ことを証明す 疵等 <mark>必須</mark>	直接的に 75 る参考資 「発送 〇 死 〇 死	認定 全角	E申請技術者選択 検索する氏名を入力 スペース区切りで複数入	ー 力するとOR検索になりま	×		_	表示された技術者一覧を 技術者氏名(部分一 致)にて絞り込みが可	
上記に関する参	考資料	7:		技術者氏名	技術者氏名 フリガナ	生年月日			能。 全角スペース区切りで複	
		- <u>単</u> ・事故		00 一郎	マルマル イチロウ	1960/04/01	施工監理や点検管理等)及び申認	青技術	教入力すると OP 検索が	
		-C 6172		00次郎	マルマル ジロウ	1960/05/01				
				00 三郎	マルマル サブロウ	1970/06/01			可能。	
認定申請技行	術者の一覧			00四郎	マルマル シロウ	2000/01/01				
技術者選択								技術者	皆の新規追加	
技術者氏名	生年月日	 従事期間 (最初の従事開始から最 追加ボタンを押下して入 従事開始日 必須 					記載ページ を半角カンマで区切って記入ください) 術者の従事を示 22 加資料有に該3	に関与し: 資料(短期 当の場合のみ	たこ 用の追 み)	
		一時保存			選択		登録		AGE TOP	

対象の技術者を選択し、「選択」ボタンを押下する。

過年度に申請済みの技術者も同様に表示され選択可能となるため、過年度申請技術者の再度の登録は不要。

選択した技術者が、認定 ^{ないことを証明する参考資料} ^{重大な事故、現磁等} 23	申請技術者の一覧部に追加さ 「発注者による措置・処分」にて「該当」の場合、添付し の死亡事故等の重大な事故や瑕疵が確認されたエ の死亡事故等の重大な事故や瑕疵が確認されたエ	れる。 _{.てください} 事・業務に該当 事・業務に非該当			登録していない技術者 を追加したい場合、「技 「「者の新規追加」ボタ ンを押下することで、 「申請技術者詳細」画
上記に関する参考資料 認定申請技術者の一覧 技術者選択	ファイル系付 ・「重大な事故、瑕疵等」にて「該当」の場合、添付して ・事故や寝広が生じた経緯(施工体制、施工手順、安全指 した資料を添付してください	ください 諸国、機械勝具の取り扱い、他工版日	アイコンをドラッグ&ド ップして技術者の上 の並べ替えが可能。		面への遷移が可能。 ^{()詳細に説明}
技術者氏名 生年月日 日 00 部 編集 1960/04/01 日 00 次部 編集 1960/05/01	追加ボタンを打てて入力項目を追加し、正確な従事期間を入力してくたさい) 従事開始日 253 従事務プ日 253 ジリソソリmm/dd 同 ジリソソリmm/dd 同 ジリソソリmm/dd 同 ジリソソリmm/dd 同 ジリソリリmm/dd 同 ジリソリリmm/dd 同 ジリソリリーのののののののののののののののののののののののののののののののののの	/ 超期の追加資料 (2) 提出有無 (注意加	(中国は中を中国リンマになりてたべたとせて ()当該技術者の従事を示す資料 (3) (3) (3) (3) (4) (4) (5) (5) (7) (y 重要部分に関与したことが分 資料 (25所の途加資料有に該当の場 5) 列) 1 または 1.3 列) 1 または 1.3	選択した技術者の内 容を確認、または修 正したい場合、「編 集 Iボタンを押下する
冬技術者の必要項目を2	- ^{時保存}	を押下する	2#		ことで、「申請技術者 詳細」画面への遷移 が可能。
※正式登録前に一時的(その場合は「一時保存 但し正式な登録ではな	こ内容を保存することが出来る 」ボタン(緑枠)を押下する。 い為、必ず更新の操作を行う	• دە د ۱۳۰	従事開始 場合、追 事期間の	から従事終了 加ボタンを押日)入力が可能。	イまでに休止期間がある Fすることで、複数の従

4-3) 認定申請プロジェクト・技術者の申請内容修正

「認定申請プロジェクト一覧」画面を表示する。

	I ⁻ 見					
認定申請プロジェクト追加	J					
□ 過去に登録した情報を参照	プロジェクト名	対象年度				
1 件中 1 件表示						
			コリンズ・テクリス	保存状態	ステータス	
国・地域名	プロジェクト名	申請技術者数	等の登録希望			
国・地域名 アラブ首長国連邦	プロジェクト名 〇〇〇地区上下水道工事(1)	申請技術者数 2	等の登録希望 〇			詳細
国・地域名 アラブ首長国連邦 <前へ 次へ >	プロジェクト名 〇〇〇地区上下水道工事(1)	申請技術者数 2	等の登録希望〇			詳細

対象プロジェクトの「詳細」ボタンを押下する。

「認定申請プロジェクト詳細」画面が表示される。

認定申請プロジュ	□クト詳細	1						一覧へ居	ē 3		
【記入上の注意】 ・コリンズ・テクリス等の 築分野の場合)及び関連背 ・漢字の異体字、全角・非 ・実施要領「II.(4)(7)登録に活用する。 料を登録してく: 角、不要なスペ・) 提出資料」の	事業については、「 ださい。 ース等にご注意くた 記載内容に従って§	コリンズ・テクリス等(ざさい。 登録願います。	の登録希望」欄に「	〇」印を記.	入した上で、	コリンズ(工事の場合)、テク	クリス(業務の場合)又はPi	UBDIS(建		
企業等名		〇〇申請企	業					(プロジェクトID: 企業	202500400 等情報編		
国・地域名 必須		アラブ首	長国連邦								
プロジェクト名 <u>必須</u> (国名は不要)		〇〇〇地区 入力方法は掛けた	〇〇〇地区上下水道工事(1) 入力方法は操作マニュアルP.13を参照すること								
契約書上の現地語事業名	必須	XXX Area									
JICA公称の事業名											
コリンズ等での事業名 ※コリンズ等で過年度認知 入力	官済み事業のみ										
コリンズ・テクリス等の雪	整绿希望 <mark>必须</mark>	O [-] €	ro1 [コリンズ編集]						
認定申請プロジェク	トの概要										
事業種別 必須		工事			*						
分野 必須		上水道			~				~		
スキーム 必須		技術協力:	ブロジェクト		•						
契約の相手方 必須		00000	省			参考資料	1	ページ参照			
契約の相手方の種類 必須		外国政府	(地方政府)		•						
着手年月日 必須		2015/04/	01		F	参考資料	1	ページ参照			
完了年月日 必須		2020/04/	01		P	参考资料	1	ページ参照			
契約の受注者						参考資料	例)1 または 1,3	ページ参照			
		海外関連法人	、当該技術者の転職前	の実績等、申請企業	業等と異なる	場合のみ記載	裁してください				
参考資料 必須		ファイル 参考資料は-	添付 資料.pdf -つのファイル(30MB#	+満)にまとめてく	ださい			\otimes	表示		
関連URL		例)http://	'sample.com または http	ps://sample.com							
		発注組織、団	発注組織、団体を紹介するURL等があれば入力してください								
発注者による措置・処分	必須	 発注者に 務に該当 発注者に 務に非該 	○ 発注者による指名停止、営業停止、その他の契約競争に参加する資格を停止する措置又は処分を受ける理由となった工事・業務に該当 務におおお名停止、営業停止、その他の契約競争に参加する資格を停止する措置又は処分を受ける理由となった工事・業 強に非該当								
上記に関して、申請技術者 与していないことを証明3	音が直接的に関 する参考資料	ファイル	添付	1911. and a 24	41						
重大な事故、瑕疵等 🕺 30		 ・光注音にる ○ 死亡事故 	「発注者による措置・処分」にて「該当」の場合、添付してください ○ 死亡事故等の重大な事故や野症が確認された工事・業務に該当								
	-	● 死亡事故	 死亡事故等の重大な事故や確認された工事・業務に非該当 								
上記に関する参考資料		ファイル	ファイル運付								
		・「重大な事 ・事故や瑕症 いことをでき	故、瑕疵等」にて「該当 5が生じた経緯(施工体 きるだけ詳細に説明した	当」の場合、添付し 制、施工手順、安 資料を添付してく1	てください と措置、機械 ごさい	諸器具の取り掛	及い、施工監理や点検管理等)	及び申請技術者が直接的に	:関与してい		
認定申請技術者の一覧	宽										
技術者選択								技術者	の新規追		
	 (最初の従 追加ボタン 	事開始から最後の従事! を押下して入力項目をi	き了までに休止期間がありま 6加し、正確な従事期間を入:	したら、 力してください)	編纂の論	क संह होत	参考資料記載ページ (平角数字を半角カンマで区切っ)	て記入ください)			
技術者氏名 生年月	従事開始	日初月	従事終了日 必須		(2)提	出有無	①当該技術者の従事を示す 資料 <mark>必須</mark>	②重要部分に関与したこ が分かる資料(短期の追加 有に該当の場合のみ)	.と 資料		
マルマルイチロウ 00一郎 編集 1960/0	04/01 2015/0	04/01	2020/04/01	e in			1	例)1 または 1,3	P JR		
マルマルジロウ		¥/01	2020/04/01	m at the			1	(例) 1 または 1.3	ale a		

修正内容を入力し、「更新(赤枠)」ボタンを押下する。

4-4) コリンズ・テクリス・PUBDIS の登録申請方法

注)1つの申請プロジェクトに対し、コリンズ・テクリス・PUBDISの内何れか1システムのみ登録可能。

① コリンズの登録申請方法

「認定申請プロジェクト詳細」画面を表示する。

認定申請プロジェクト詳維	₿						-	「覧へ戻る」
【記入上の注意】 ・コリンズ・テクリス等の登録に活用する 勤分野の場合)及び間違資料を登録して ・漢字の異体字、全角・半角、不要なスペ ・実施要領「Ⅱ」(4)(ア)提出資料」(5 事業については、「コリン ください。 ペース等にご注意ください D記載内容に従って登録顔	ッズ・テクリス等の登録希 。 います。	望」欄に「	0」印を記	込した上で、	コリンズ(工事の場合)、言	テクリス(業務の場合)	XLIPUBDIS (BE
企業等名	〇〇申請企業						(プロジェク	7 トID:2025004000 企業等情報編集
国・地域名 必須	アラブ首長国連	邦						
プロジェクト名 	〇〇〇地区上下2 入力方法は操作マ:	×遊工事(1) ニュアル₽.13を参照するこ	٤					
契約書上の現地語事業名 必須	XXX Area							
JICA公称の事業名								
コリンズ等での事業名								
※コリンズ等で過年度認定済み事業の。 入力	7							
コリンズ・テクリス等の登録希望 👸) o r.j 🔹 ro	נעב	レズ登録) (テクリス登	録 PUBDIS	登録	
認定申請プロジェクトの概要								
事業種別必須	Tæ			•				
分野 必須	上水道			`				Ť
スキーム 1831	技術協力プロジ	101		*			_	
契約の相手方の課題の行		Take India 3			参考資料	1	ページ参照	
契約の相手方の種類 参加	2015 (04 (01	80197		-	44-1010-1	2	47-1144.07	
君于年月日 後期	2015/04/01			8	** # #	1	ページ参照	
元] 平月日 2001	2020/04/01			•	空ち貝科	All 1 = 4-14 10	~~>>>m	
実行の支える	海外関連法人、当	该技術者の転職前の実績等	5、申請企業	等と異な	る場合のみ記載	してください	11-2500	
参考資料 必須	ファイル添付	資料.pdf	+					冬 示
NI III URL	参考資料は一つの 例) http://samp	ファイル(30MB未満)に le.com または https://sam	ple.com	eau				
	発注組織、団体を	昭介するURL等があれば入	力してくだ	さい				
発注者による措置・処分 <u>参須</u>	○ 発注者による 務に該当	指名停止、営業停止、	その他の	见約競争(に参加する資	格を停止する措置又は	処分を受ける理由と	こなった工事・業
	 発注者による 務に非該当 	指名停止、営業停止、	その他の	契約競争(に参加する資	格を停止する措置又は	処分を受ける理由と	こなった工事・業
上記に関して、申請技術者が直接的に	ファイル漬付							
今日にいないことを証明するから良村	「発注者による措	■・処分」にて「該当」の ■ + か ● 物 か 密 広 が 降	0場合、添作	してくださ	さい BR (- 5★)4			
里入 《争政、 政旗等 22 A	 ・ 死亡事故等の 	重大な事故や瑕疵が確 重大な事故や瑕疵が確	認された.		防に該当 務に非該当			
上記に関する参考資料	ファイル承付							
	・「重大な事故、明 ・事故や瑕疵が生」 いことをできるだ!	疲等」にて「該当」の場 じた経緯(施工体制、施工 け詳細に説明した資料を済	合、添付し E手順、安全 約してくた	てください :措置、機構 :さい	城器具の取り並	い、施工監理や点検管理(券)及び申請技術者が	直接的に関与してい
認定申請技術者の一覧								
技術者選択							1	技術者の新規追加
従事期! (目初の 35mmの	間 従車開始から最後の従車将了まで ンを探下して入力項目を送知!	に体止期間がありましたら、 正確な従事期間を入力してくた	20)			参考資料記載ページ (平角数字を半角カンマで区域	って記入ください)	
技術者氏名 生年月日 従事間的	11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	₩7日 <mark>※3</mark>		坦刷の追 (注)提	出有無	①当該技術者の従事を示 資料 <mark>必須</mark>	 (2)重要部分に関う が分かる資料() 有に該当の場合のみ 	事したこと 関の道加資料
II ○○一郎 1960/04/01 2015	/04/01	2020/04/01	iß to			1	例) 1または 1	.3
マルマルジロウ OO次郎 1960/05/01 2015	/04/01	2020/04/01	1£ 20			1	例 1または 1	3 削除

コリンズ・テクリス等の登録希望を選択する。

「コリンズ登録」ボタンを押下する。

					プロジェクト詳	細へ戻る		
企業等名	O×申請企業			プロジェクト	ID	20230020006		
国名	アラブ首長国連邦			認定申請技術	者数	2		
プロジェクト名	000地区上下水道	[事(1)		コリンズ・テ	クリス等の登録希望	0		
【記入上の注意】 • 実施要領「Ⅱ.	(4) (ア) 提出資料」(の記載内容に従って登録願います。					- 7	確認願ファイル・確認
								参老資料を添付す
確認願ファイル 🕺	コアイル	秦付						
	確認願は一つ	のファ・バル(30MB未満)にまとめて	てください					「ファイル添付」不夕
確認願の参考資料	必須 ファイル	54						1 + 147 0 10 -
	-	(1) (20)(の主席) にましい	カアノポナル					し、対象の pdf Jr
	参考員科は	コのファイル(30MB未満)にまとめ	かてください					し、対家の pdf Jァ 択する。
1.工事実績(工事:	중員科は データ)	コロ フのファイル(30MB未満)にまとめ	かてください				1	し、対象の pdf Jァ 択する。
1.工事実績(工事) ※工事実績としてコ	ジラ貝科は データ) リンズに登録したい工程 使ってまままのコンシューター	コのファイル(30MB未満)にまと8 レイエ法・型式を全て入力してくださ	かてください ちい。	て唐和も1 カリ アノビン			1	し、対象の pdf Jァ 択する。
 工事実績(工事): ※工事実績としてコ ※建築工事で、複数 ※工種が「建築一式 	ジラ貝科は データ) リンズに登録したい工程 棟の工事実績のコリンス 工事」の場合、建築一式	ンのフライル (30MB未満) にまとめ W/工法・型式を全て入力してくださ 登録を希望する場合は、様ごとに厚 に工事データの入力を行ってください	りてください らい。 臭なる工種/工法・型式とし ヽ。	って情報を入力してください	\ <u>.</u>			し、対象の pdf Jァ 択する。
 工事実績(工事) ※工事実績としてコ ※建築工事で、複数 ※工権が「建築一式 工種(原現際からか) 	ジラ貝科は データ) リンズに登録したい工程 僕の工事実績のコリンス 工事」の場合、建築一号	2007 イル (30M8未満) にまとめ 2017 注・型式を全て入力してくださ 登録を希望する場合は、様ごとに見 江事データの入力を行ってください 工法・型式 (梯認識から転記)	bてください Tい, なる工程/工法・型式とし 、 工種・工法・型式(英	で備報を入力してください (調表記) (確認識	¹ 。 参考資料記載ページ 新水今まりスマレベの人文第四〇1			し、対象の pdf Jァ 択する。 「 行を追加する際は
1.工事実績(工事; ※工事実績としてコ ※建築工事で、複数 ※工種が「建築一式 工種(確認願から転)	 ジマ貝科は データ) リンスに登録したいI田 様の工事実績のコリンス 工事」の場合、建築一支 6) 65(第) 	2007) イル (30MB未満) にまとめ 2007) イル (30MB未満) にまとめ 2017年 - 私式を全て入力してくださ (登録を希望する場合は、様ごとに厚 に丁事データの入力を行ってください 工法・型式 (神認識から転記) 85	bてください ^{111,} 戦なる工種/工法・型式とし 1 1 1 1 1 1 1 1 5 2 3 (英)	って傍報を入力してください (確認識 (登録王) (の)	¹ 。 参考資料記載ページ 委が含まれることが分かる箇所)			し、対象の pdf Jァ 択する。 行を追加する際は タン、削除する際()
 工事実績(工事): ※工事実績としてコ ※運路工事で、複数 ※工種が「建築一式 工種(確認識から転) 	 シマ貝科は データ) リンズに登録したい工程 棟の工事実績のコリンズ 工事」の場合、建築一式 2) 823 	2007) イル (30MB未満) にまとめ 2007) イル (30MB未満) にまとめ 2015年 2015年 2015580000000000000000000000000000000000	5てください 5い。 様なる工程/工法・型式とし 、 工種・工法・型式(英 100	バー (で 俳報を入力して ください (健認親工 (登録工 (予約) 1 ii	*。 参考資料記載ページ 動が含まれることが分かる箇所) 	Till fill fill fill fill fill fill fill		し、対象の pdf Jァ 択する。 行を追加する際は タン、削除する際(a
1.工事実績(工事) ※工事実績としてコ ※建築工事で、複数 ※工電が「建築一式 工種(確認識から転)	 データ) リンズに登録したい工程 様の工事実施のコリンス 工事」の場合、建築一ゴ 23 23 	2007) イル (30MB未満) にまとめ ペーエ法・型式を全て入力してくださ 空録を増する場合は、様ごとに厚 に工事データの入力を行ってくださし 工法・型式 (構築職から転記) クタ	bてください なる工程/工法・型式とし 、	バ(情報を入力してください (確認識 (登録工) の) 1 目 の) 1 目	、 参考資料記載ページ 動が含まれることが分かる箇所) にたは1.3			し、対象の pdf Jァ 択する。 行を追加する際は タン、削除する際(a ボタンを押下する。
1.工事実績(工事) ※工事実績としてコ ※建築工事で、複数 ※工電が「建築一式 工種(確認識から転)	 データ) リンズに登録したい工作 使の工事実施のコリンス 工事」の場合、連絡一ゴ さる 	2007) イル (30MB未満) にまとめ 2017) イル (30MB未満) にまとめ 2015年 - 1000 (1187-90入力を行ってくださ) 113 - 型式 (確認識から転記) 201	bてください StV. なる工種/工法・型式とし 、 工種・工法・型式 (英) の面	ンで情報を入力してください 「確認識 (登録工) の 例) 1 2	[、] 。 参考資料記載ページ 5が含まれることが分かる箇所) 5元は1.3	With the second		し、対象の pdf Jァ 択する。 行を追加する際は タン、削除する際は ボタンを押下する。
 工事実績(工事) ※工事天績としてコ ※連定事で、複数 ※工電が「建造一式 工種(確認能から転ば 工事実績(技術) ※用率を行ういれて 	データ) リンズに登録したい工程 切っズに登録したい工程 原の工事実施のコリンス エ事』の場合、建築一式 お) (55) ざゴータ) と) (55) ざゴータ) と) (55)	2007) イル (30MB未満) にまと8 ペ工法・型式を全て入力してくださ 電鉄を増算する場合は、構ごとに厚 に事データの入力を行ってください 工法・型式 (構設職から転記) 参加	わてください ない。 なる工程/工法・型式とし 、 工種・工法・型式 (英) (第一)	スイギオン	[、] 参考資料記載ページ あが含まれることが分かる箇所) 一 たは 1.3			し、対象の pdf Jァ 択する。 行を追加する際は タン、削除する際(ボタンを押下する。
 工事実績(工事) ※正事実績(工事) ※運算工事で、運動 ※工業)「建築工事で、運動 工程(確認期から転】 (上事実績(技術) ※温敏名が入れ盛び (本価素)545 	データ) リンズに登録したい工程 使の工事実施のコリンプ 取り、対応の主要になって 取り、使用したい工程 の場合、建築一ゴ 、 、 、 、 、 、 、 、 、	2007 イル (30MB未満) にまと8 ページは・型式を全て入力してくださ 空狭を絶望する場合は、様ごとに厚 ご事データの入力を行ってくださし 工法・型式 (確認識から転記) の の きして従事した場合は、全ての技術	わてください なる工程/工法・型式とし 、	 ご何報を入力してください。 「確認識 (登録王) 「確認識 (登録王) 例)13 	¹ * 参考資料記載ページ 動が含まれることが分かる箇所) 		t I	し、対象の pdf Jァ 択する。 行を追加する際は タン、削除する際は ボタンを押下する。
 工事実績(工事): ※正事実績(上でご ※達応工事で、構設 ※工事が「建造二考」 工種(確認期から転 」 二事実績(技術): ※撮影だ入口管の 技術者追加 	データ) リンズに登録したい工作 様の工事実験のコリンプ 正事」の場合、建築一ゴ 正事」の場合、建築一ゴ の工事実験のコリンプ あり、 電子一タ) の決壊(で見人相当技術者)	2000 イル (30MB未満) にまとめ 2010 イル (30MB未満) にまとめ 2015 年 - 日本 -	なる工程/工法・型式とし 、 、 工程・工法・型式(英 の の で の の で は、 の で の 、 の の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の の 、 の 、 の の の の 、 の の の の の の の の の の の の の	 アで情報を入力してください。 「確認識(登録工) 「確認識(登録工) 「例)11 のてください。 	¹ * 参考資料記載ページ 動が含まれることが分かる箇所) にたは 1.3		t t	し、対象の pdf Jr 択する。 行を追加する際は タン、削除する際は ボタンを押下する。
 工事実績(工事) ※1重事項法してつ: ※1重か「建築一式 工種(確認用から転) 二 2.工事実績(技術): ※複数名が入れ替け 技術者追加 (23) 	データ) リンズに登録したいIIE 使のII事業後のコリンプ 正算」の場合、建築一式 23 23	20ファイル (30MB未満) にまとめ ビエは・ 起気を全て入力してくださ 全装を希望する場合は、様でとに厚 エミデータの入びを行ってください エミデータの入びを行ってくたさ エミ - 単式 (単認識から転記) の の の の の の の の の の の の の の	0てください なる工種/工法・型式とし 、 工種・工法・型式(英 つ) 「 1種・工法・型式(英 つ) 「 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	 ボ(情報を入力してください。 (確認識(登録工) (登録工) (例) 12 (の) 12 	*。 参考資料記載ページ 駆が含まれることが分かる箇所) :たは13 「確認題」参考資料記載ページ			し、対象の pdf JP 択する。 行を追加する際は タン、削除する際は ボタンを押下する。 アイコンをドラッ
 工事実績(工事) 工事実績(支事): 工車(補認識から転) 工車実績(技術): ※確認名が入口當の 技術者追加 役割(必須) 	データ) リンズに登録したい11年 優の工事業長のコリンプ 工事」の場合、建築一引 28) 29 営工 参考資料は、 14 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	2000 イル (30MB未満) にまとめ ビエは、 取式を全て入力してくだだ 電算を希望する場合は、 煤ごとに厚 ご言データの入力を行ってください エジョテータの入力を行ってください エボ・ 型式 (構造職から転記) の の ほとして従事した場合は、全ての技術 名	0てください なる工種/工法・型式とし 、 工種・工法・型式(英 の の の の の の の の の の で は の の の の の の の の の の の の の	 ホで得報を入力してください。 (確認識(登録証) (登録証) (例) 12 のてください。 (2020/04/01) 	 ** 参考資料記載ページ 5が含まれることが分かる箇所) *たは13 「確認願」参考資料記載ページ (4) 1 または13 			し、対象の pdf JP 択する。 行を追加する際は タン、削除する際(ボタンを押下する。 アイコンをドラッ ップして技術者
1.工事実績(工事) ※工事実績(工事) ※注意工事で、准数 ※注意工事で、准数 ※工電か「建築一式 工種(確認識から転) 2.工事実績(技術) ※「確認名が入れ當た 技術者追加 役割(22) 1	データ) リンズ(登録したい)工作 優の工事来得のコリンプ 工事)の場合、建築一引 28) 29 営工 20	2000 イル (30MB未満) にまとめ ビエキ・ 取式を全て入力してくださ ご葉・ 型式で着合は、使ごとに享 ビエギデータの入力を行ってください 工芸・ 型式 (確認識から転記) ジョ はとして従事した場合は、全ての技術 名	0てください なる工種/工法・型式とし 、 工種・工法・型式(英 うつ) 「 「 」 「 」 」 「 」 」 、 」 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	AT (得報を入力してください (確認識 (登録11) の(2) の(2) の(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	*。 参考資料記載ページ 5が含まれることが分かる箇所) 1元は1.3 「確認題」参考資料記載ページ 例)1または1.3			し、対象の pdf JP 択する。 行を追加する際は タン、削除する際は オタンを押下する。 アイコンをドラッ ップして技術者

「2.工事実績(技術者データ)」部には認定申請プロジェクトにて登録した技術者が表示される。

認定申請プロジェクトにおいて、複数の従事期間が登録された場合、複数期間の従事期間が表示される。 必要項目を入力し、「登録(赤枠)」ボタンを押下する。(更新の場合は「登録」ボタンが「更新」ボタンに変わる) 但し、申請プロジェクトが一時保存の場合、「一時保存」ボタンのみの表示になる。

※正式登録前に一時的に内容を保存することが出来る。

その場合は「一時保存」ボタン(緑枠)を押下する。但し正式な登録ではない為、必ず更新の 操作を行うこと。

※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

·「企業等情報登録」画面

・「認定申請技術者登録」画面

- ・「認定申請プロジェクト登録」画面
- ・「申請最終確認」画面

「2.工事実績(技術者データ)」部の技術者の追加入力

「2.工事実績(技術者データ)」部にて、1人の技術者に対して複数の役割や従事期間がある場合、入力行を追加 する為、「技術者追加」ボタンを押下する。

確認願ファイル 必須	ファイル添付							
	確認願は一つのファイル(30	認定	申請技術者選択		×			
確認願の参考資料 必須	ファイル添付 参考資料は一つのファイル	Q	検索する氏名を入力		۲			
		全角	スペース区切りで複数入力	するとOR検索になります				
1.工事実績(工事データ) ※工事実績としてコリンズに登	録したい工種/工法・型式を含		技術者氏名	技術者氏名 フリガナ	生年月日			
※建築工争で、彼奴棟の工争夫 ※工種が「建築一式工事」の場	編のコリンス登録を希望する。 合、建築一式工事データの入す		00 一郎	マルマル イチロウ	1960/04/01			
工種(確認願から転記) 必須	工法・型		00次郎	マルマル ジロウ	1960/05/01	Z願」参考資料記載ページ RT種が会まれることが分かる箇所)		
2.工事実績(技術者データ))							
※複数名が入れ替わり現場代理	!人相当技術者として従事した場							
技術者追加						_		
役割 必須	氏名						3	
II	✓ 00 -₿					例)1または1,3	削除	
	✔ 00次郎					例)1または1,3	削除	
	一時保存			選択		登録		PAG
	+1 ×1 04							

対象の技術者を選択(青枠)し、「選択(赤枠)」ボタンを押下する。

選択した技術者が、認定申請技術者の一覧部に追加される。

※建筑工事で 複数構の	ンプ ンズに登録したい工 DT東実績のコリン	種/工法・型式を全て入力してくだ。 ズ祭録を希望する場合け、 挿ごとに	さい。 見かみ丁畑/丁注・刑式と	して情報を入力し7	てください	1.)		
※ 工程が「 達築一式 工事 工種(確認願から転記)	 1 の場合、建築一 2331 	エエデータの入力を行ってください 工法・型式(確認願から転記) 233	1種・工法・型式 (注 23項		確認願」 登録工種	参考資料記載ページ (新含まれることが分かる箇所)		
	~				例)1ま	たは 1.3	削除	追加
 工事実績(技術者ラ ※複数名が入れ替わり現 技術者追加 	データ) 見場代理人相当技術	者として従事した場合は、全ての技行	前者について認定申請を行	ってください。				
2.工事実績(技術者ラ ※複数名が入れ替わり現 技術者追加	データ) 見場代理人相当技術	者として従事した場合は、全ての技行	新者について認定申請を行 当該役割への従事期間 (ってください。 2 % 1		「細辺期」会支送知识若ページ」の	1	
2.工事実績(技術者子 ※複数名が入れ替わり期 技術者追加 役割 223	データ) 見場代理人相当技術 E	者として従事した場合は、全ての技行 5名	新者について認定申請を行 当該役割への従事期間 従事開始日	ってください。 221 従事終了日		「確認題」参考資料記載ページ 👩	×21	
2.工事実績(技術者テ ※複数名が入れ替わり男 技術者追加 役割 (52)	データ) 現場代理人相当技術	者として従事した場合は、全ての技術 5名 00 一部	新音について認定申請を行 当該役割への従事期間 従事開始日 2015/04/01 回	ってください。 233 縦事終了日 2020/04/01	Ē	「確認題」参考資料記載ページ 🕑 例)1または1.3	M	削除
 工事実績(技術者ラ ※複数名が入れ替わり男 技術者追加 役割(202) 単 単 単 	データ) 現場代理人相当技術 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	者として従事した場合は、全ての技術 6名 00 一郎 00 次郎	新者について認定申請を行 当該役割への従事期間 従事開始日 2015/04/01 回 2015/04/01 回	ってください。	Ē	「確認願」参考資料記載ページ 2 (例) 1 または 1.3 (例) 1 または 1.3	X	削除

必要項目を入力する。

コリンズ 建築一式データの入力

工事実績(工事データ)の工種で「建築一式工事」を選択した場合、建築一式データを追加入力する。 工種(プルダウン)より、「建築一式工事」を選択する。

٦

 実施要領「I. (4) (ア) 扱 	拙資料」の記載内容に従って登録	願います。					
確認願ファイル 必須	ファイル添付						
確	認願は一つのファイル(30MB未満	助)にまとめてください	<i>,</i> ,				
確認願の参考資料の須	ファイル派付						
	老資料は一つのファイル(30MBヺ		±6)				
	5961105 0 0 55 5 7 10 Contract		_ •				
 1.上事夫禎(上事ナーダ) ※工事実体は、エコルトプロ際環境 	したいてき ノナオ・ヨナもヘアリ	カレティセナい					
 ※上単美慎としてコリンスに登録 ※建築工事で、複数棟の工事実績 	したい工程/上法・空丸を全て入 のコリンズ登録を希望する場合は	カしてくたさい。 、棟ごとに異なる工種	レノエ法・型式とし	て情報を入力して	こください。		
※工種が「建築一式工事」の場合	、建築一式工事データの入力を行	ってください。					
工通 (液況随力)に転記) 「200	下注,刑式(减)	2001-14にあまます) 2003	工種・工法・型す	忧 (英語表記)	「確認願」	参考資料記載ページ	
TVE (AMERNING) -DEVER	工化, 王10 (465	STR/J OFAPLI (2028)	発注者が「日本政府」	のため入力不要	(登録工種	が含まれることが分かる箇所)	
地滑り防止工事	~		入力不要		例)1ま	たは 1,3	削除 追加
発電工事	•						
港湾・空港・海洋埋立工事							
2 その他のライフライン工事							
產黨廃棄物工事	して従事した場合は	、全ての技術者につい	て認定申請を行っ	てください。			
塔・タンク・サイロ工事							
その加土木一元 事							
建築一式工事							
建築一式工事		当該役割	小の従事期間 🕺	1		Protocology and the Marcol Country of the	
建築一式工事 その他連絡工事 軟弱地盤処理工事 軟弱地酸グラウト工事	_	当該役割	小の従事期間 🐹) 従事終了日		「確認願」参考資料記載ページ 8月	
	-85	当該役書 従事開始 2018/	小の従事期間 計日 05/01 同	從事終了日 2019/12/12		「確認願」参考資料記載ページ	
建築一式工事 その他達読工事 軟弱地盤が建工事 軟弱地盤が建工事 軟弱地盤グラウト工事 ボーリンググラウト工事 土留め・仮辞切工事	-£3	当該役書 従事開始 2018/	 小の従事期間 日 05/01 回 	從事終了日 2019/12/12	F	「確認願」参考資料記載ページ 2011 例) 1または 1,3	
建築一江丁事 その他急発工事 支約他急発工事 軟弱地急が建工事 軟弱地急がラウト工事 ボーリンググラウト工事 土留め・仮得切工事 鋼管矢板基営工事 物管矢板基営工事 戦制	-£65	当該役書 従事開始 2018/	小の従事期間 	2019/12/12	F	「確認願」参考資料記載ページ 砂須 例)1または1,3	創版

建築一式工事データの入力フォーム(赤枠)が表示されるため、各項目へ値を入力する。

		工法・型式(確認願から東	記) 者	1種・1法・型 発注者が「日本政府	じ(英語表記) のため入力不要	「確認願」 (登録工種	参考資料記載ペー が合まれることが	ジ 分かる箇所)	ēÆ	
建築一式工事	~			入力不要		例) 1ま	こ(ま 1,3		Ř	除 }
建築一式工事データ				****					TTD::DET 44	ta Maran I
	(確認願から転記	!)		央議祝和 発注者が「日本	政府」のため入力不	要		-	律認順」参 ・ジ	ち貝科論
工事種別 必須				入力不要					例) 1また(\$ 1,3
主要な構造種別 必須				入力不要					例) 1また(± 1,3
建物の用途種別				入力不要					例) 1 また(\$ 1,3
階数 多須 ち	8£:	地下:							例) 1また(\$ 1,3
地上の高さ 参須									例) 1 また(\$ 1,3
延床面積 多須									例) 1 また(\$ 1,3
特殊構造種別				入力不要					例) 1 また(\$ 1,3
 ・上 争 天 禎 (・	、相当技術者とし	て従事した場合は、全ての	技術者につい	て認定申請を行っ	てください。					
技術者追加										

② テクリスの登録申請方法

「認定申請プロジェクト詳細」画面を表示する。

認定申請プロ	ジェク	ト詳細					一覧へ戻る	
【記入上の注意】 ・コリンズ・テクリ 築分野の場合)及び ・漢字の異体字、会 ・実施要領「Ⅱ.(1 ス等の登録(F関連資料を) と角・半角、2 4)(ア)提(に活用する事業については、「 登録してください。 不要なスペース等にご注意くだ 出資料」の記載内容に従って登	コリンズ・テクリス等の登録希 さい。 設備います。	望」欄に「	0」印を記入した上て	7、コリンズ(工事の場合)、テク	リス(業務の場合)又はPUBD	is Gee
企業等名		〇〇申請企	R.				(プロジェクトID:202) 企業等情	500400
国·地域名 必须		アラブ首長	国連邦					
プロジェクト名 🕅			上下水道工事(1)					
(国名は不要)		入力方法は操	作マニュアルP.13を参照するこ	٤				
契約書上の現地語事	業名 参演	XXX Area						
JICA公称の事業名								
コリンズ等での事業	8							
※コリンズ等で過年 入力	度認定済み	事業のみ						
コリンズ・テクリス	等の登録者	월 🐼 🕄 🔿 『-」 🌒	נסו	レズ登録	テクリス	t登録 PUBDIS登録	62	
認定申請プロジ	ェクトの権	戦要						
事業種別必須		ΤΦ						
分野《多汉》		上水道			L			*
スキーム 必須		技術協力フ	プロジェクト		~			
契約の相手方 必須		000009	5		形有资	料 1	ページ参照	
契約の相手方の種類	必須	外国政府	(地方政府)		~			
着手年月日 🕺		2015/04/0	01		1 参考資	84 1	ページ参照	
完了年月日 必須		2020/04/0	01		回参考资	84 1	ページ参照	
契約の受注者					参考资	料 例)1 または 1,3	ページ参照	
		海外間連法人	、当該技術者の転職前の実績等	5、申請企業	(等と異なる場合のみ)	記載してください		_
参考資料必須		ファイル 参考資料は一	添付 資料.pdf つのファイル (30MB未満) に	まとめてく	ださい		0	表示
関連URL		(%) http://:	sample.com または https://sam	ple.com				
		発注組織、団	体を紹介するURL等があれば入	力してくた	さい			
発注者による措置・	処分 必須	 発注者に 務に該当 発注者に 務に非該 	よる指名停止、営業停止、 よる指名停止、営業停止、 当	その他の その他の	契約競争に参加する 契約競争に参加する	5資格を停止する措置又は処 5資格を停止する措置又は処?	分を受ける理由となった工 分を受ける理由となった工	事・異
上記に関して、申請	技術者が直	経的に関 ファイル	添付					
与していないことを	証明する参	5考資料 「発注者によ	る措置・処分」にて「該当」の)場合、添付	けしてください			
重大な事故、瑕疵等	必須	 死亡事故 死亡事故 	等の重大な事故や瑕疵が確 第の重大な事故や瑕疵が確	認された	工事・業務に該当 T車・業務には ¹¹³	<u>4</u>		
トロー間する本声の	141	·	5.44					
上山に同する学考員	लग ।	・「重大な事故	故、瑕疵等」にて「該当」の場	合、添付し	てください	P. BLUE MARY DODAL AND ADDRESS	The other than the second second	
		 事故や垣底 いことをでき 	が生じた経緯(施工体制、施3 るだけ詳細に説明した資料を活	(手順、安) (付してくた	と措置、機械器具の収 (さい	り扱い、隠工監理や点検管理等)	及び申請技術者が直接的に関う	FLTI
認定申請技術者	の一覧							
技術者選択							技術者の第	斤規追
		従事期間 (長初の注意開かれら用みのが用い	87までに休止期間がありました?			参考資料記載ページ		
技術者氏名	生年月日	総部ボタンを押下して入力項目を追	は加し、正確な従事期間を入力してくた	311)	短期の追加資料	(半角数字を半角カンマで区切って	記入ください)	
	and total	從事開始日 🛃	從事終了日(必須)		(2) 提出有篇	① 当該技術者の従事を示す 資料 🔀	②重要部分に関与したこと が分かる資料(初期の追加資料 有に該当の場合のみ)	
マルマルイテロナ 00一郎 編集	1960/04/01	2015/04/01	2020/04/01	il to		1	例)1または1.3	#17

コリンズ・テクリス等の登録希望の「〇」を選択する。

-

										1
テクリス						プロジェクト詳細	#へ戻る Ξ			
企業等名	O×申請企業				プロジェクトロ		20230020006			
国名	アラブ首長国連邦				認定申請技術者数		2			
プロジェクト名	000地区上下水道工	事(1)			コリンズ・テクリス等の	の登録希望	0			
【記入上の注意】 ・実施要領「Ⅱ」 確認願ファイル 2 確認願の参考資料 1.業務実績(業務 ※業務実績としてデ	 (4) (ア)提出資料」の (4) (ア)提出資料」の (7) アイル減 確認期は一つの (7) アイル減 (7) アイル (7) アイル減 (7) アイル減<td>22 24 24 57 57 57 57 57 71 10 300 71 10 300 57 71 10 300 57 71 10 300 10 10 10 10 10 10 10 10 10</td><td>います。 にまとめてください) にまとめてください カしてください。</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>確参しし択</td><td>認願ファイル・確 考資料を添付す アイル添付」ボタ 対象の pdf ファ する。</td>	22 24 24 57 57 57 57 57 71 10 300 71 10 300 57 71 10 300 57 71 10 300 10 10 10 10 10 10 10 10 10	います。 にまとめてください) にまとめてください カしてください。						確参しし択	認願ファイル・確 考資料を添付す アイル添付」ボタ 対象の pdf ファ する。
						「確認願」参考資料記		1		
業務分野 (確認願から転記)	業務段階1 (確認願から転記) 参須	業務段階2 (確認願から転記)	業務段階3 (確認願から転記)	業務段階4 (確認願から転記)	業務分野・業務段階 (英語表記) <mark>必須</mark>	戦ハージ (登録工種が含まれる ことが分かる箇所) <mark> 必須</mark>			行 タ	を追加する際は ン、削除する際は
業務分野 (確認額から転記) う 須	業務段階1 (確認願から転記) 23	業務段階2 (確認願から転記)	業務段階3 (確認願から転記)	業務段階4 (確認願から転記)	業務分野·業務役階 (英語表記) 必須	 (登録工種が含まれる ことが分かる箇所) (VI RA DA]	行 タ ボ	を追加する際は ン、削除する際は タンを押下する。
実務分野 (保認識から転記) 53 2.実務実績(技術者: ※確認を行入れ違わり 技術者追加 (現新者)	業務保障1 (確認期から転記) 533 データ) 第単規約者として従事した場合	業務段階2 (確認額から転記)	業務役務3 (確認額から転記) 該本申請を行ってください	業務段階4 (確認限から転記)	葉約分野·葉約段階 (英語表記) 222	 (空鉄工種が含まれることが分かる箇所) (の) 1または1.3 (の) 1または1.3 			行 タ ボ	を追加する際は ン、削除する際は タンを押下する。
実務分野 (保認識から転記) の3 2.業務実績(技術者: ※確約を行入れ違わり 技術者追加 (成析者)	業務保育1 (確認期から転記) 533 データ) 第単独所者として従事した場合	業務段階2 (確認額から転記) は、全ての技術者について記 55名	業務段開3 (確認部から転記)	業務段階4 (確認限から転記)	業務分野・業務役階 (英調表記) (722)	 (空鉄工種が含まれる ことが分かる箇所) (の) 1または1.3 (例) 1または1.3 	-> (1)		行 タ ボ	を追加する際は ン、削除する際は タンを押下する。
実務分野 (保認識から転記) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二	業務保育1 (確認期から転記) 553 データ) 部規則約者として従事した場合	業務段階2 (確認額から転記) は、金ての技術者について目 氏名	業務段開3 (特認額から転居) に注申請を行ってください 1 (業務段階 4 (確認跟から転記)	業務分野・業務役階 (英雄表記) (交通 (英雄表記) (交通 (英雄表記) (交通 (英雄表記) (交通 (英雄表記) (交通) (支通) (支通) (支通) (支通) (支通) (支通) (支通) (支	(受殺工種が含まれる ことが分かる箇所) (多3) (例) 1または1.3 「確認題」参考資料記載 (例) 1または1.3	N162 <u>18</u> .00 ≺-9 0 2		行 タ ボ	を追加する際は ン、削除する際(お タンを押下する。
実務分野 (保認版から転記) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二) (第二	業務保障1 (確認題から転記) 53 データ) (理想始着として従事した場合)	業務段階2 (確認額から転記) (確認額から転記) (は、全ての技術者について目 低名 (00 三部 (00 四部	業務段階3 (6年2期から転居)	業務段階 4 (確認限から転記)	業務分野・業務役階 (英雄表記) 222	(受発)工師が含まれる ことが分かる国所) (の) 1または1.3 (例) 1または1.3 (例) 1または1.3 (例) 1または1.3	(M16) 18.00			を追加する際は ン、削除する際は タンを押下する。

「2.業務実績(技術者データ)」部には認定申請プロジェクトにて登録した技術者が表示される。

認定申請プロジェクトにおいて、複数の従事期間が登録された場合、従事期間は複数表示される。

必要項目を入力し、「登録(赤枠)」ボタンを押下する。(更新の場合は「登録」ボタンが「更新」ボタンに変わる) 但し、申請プロジェクトが一時保存の場合、「一時保存」ボタンのみの表示になる。

※正式登録前に一時的に内容を保存することが出来る。

その場合は「一時保存」ボタン(緑枠)を押下する。但し正式な登録ではない為、必ず更新の 操作を行うこと。

※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

·「企業等情報登録」画面

- ·「認定申請技術者登録」画面
- ・「認定申請プロジェクト登録」画面
- ·「申請最終確認」画面

「2.業務実績(技術者データ)」部の技術者の追加入力

「2.業務実績(技術者データ)」部にて、1人の技術者に対して複数の役割や従事期間がある場合、入力行を追加 する為、「技術者追加」ボタンを押下する。

「認定申請技術者選択」ポップアップ画面が表示される。

	2 F 1 10 0x1	ব						
	確認願は一つのこ	ファイル (3) 認	定申請技術者選択		×			
確認願の参考資料 😿	ファイル添作 参考資料は一つの	す Dファイル 全対	検索する氏名を入力 自スペース区切りで複数入力	するとOR検索になります	8			
1.業務実績(業務デー ※業務実績としてテクリ	・ タ) ノスに登録したい業務分野、	業務段階を	技術者氏名	技術者氏名 フリガナ	生年月日			
業務分野	業務段階1	業務60時	00 —郎	マルマル イチロウ	1960/04/01	業務的時	「確認願」参考資料記載ペー	
(確認願から転記)必須	(確認願から転記) 必須	(確認願!□	00次郎	マルマル ジロウ	1960/05/01	来初中2 PB 己) <u>必須</u>	く (登録工種が含まれることが	
2.業務実績(技術者ラ ※複数名が入れ替わり智							例)1または1.3 別除	追 加
投附者 追加 役割 <u>必須</u>	氏名					「確認開	i」参考資料記載ページ <mark> 参須</mark>	
投附者 追加 役割 <u>後須</u> 詳	RA V	○ — 創				「確認罪 」 例)1	L 参考資料記載ページ (25) または 1.3	削除
1交附者 26/14 役割 25月 詳	£3. ♥ ♥	○ 一郎 ○ 次郎				「確認爾 例)1 例)1	1 参考資料記載ページ (23) または 1.3 または 1.3	削除

対象の技術者を選択(**青枠)**し、「選択(赤枠)」ボタンを押下する。

選択した技術者が、認定申請技術者の一覧部に追加される。

※業務実績として	ダナータ) テクリスに登録した)業務分野、業務段階を:	全て入力してく	ださい。							
業務分野 (確認願から転記) 28須	業務段階1 (確認願から載 823	記) 業務段階2 (確認願から転	業務協 記) (確認	階3 3額から転記)	業務段階4 (確認願から	業 ら転記) (1	務分野・ 英語表記)	業務段階 必須	「確認願」参考資料記 載ページ (登録工種が含まれる ことが分かる箇所) <mark>後須</mark>		
									例)1または1,3	削除	追加
 2.業務実績(技術 ※複数名が入れ替 技術者追加 	」 「「「おデータ」 わり管理技術者とし	」	の技術者につい	て認定申請を行っ	てください。	le.					
 2.業務実績(技術 ※複数名が入れ替 技術者追加 	」 前者データ) わり管理技術者とし	このでであった場合は、全て(近々	の技術者につい	て認定申請を行っ 当該役割への従	てください。	۰ ۹		[120-130 BK	免疫液料の調べ_2、「		
 2.業務実績(技術 ※複数名が入れ器 技術者追加 役割 23 	」 前者データ) わり管理技術者とし	び事した場合は、全て(氏名	の技術者につい	て認定申請を行っ 当該役割への従 従事開始日	てください。 事期間 <mark>必須</mark> 1	¹ 。 11 従事終了日		「確認願」	参考資料記載ページ	5	
 2.業務実績(技好 ※複数名が入れ着 技術者追加 役割(参加) 	前者データ) わり管理技術者とし	び事した場合は、全て(氏名 00 一郎	の技術者につい	 て認定申請を行う 当該役割への従 従事開始日 2015/04/01 	てください。 事期間 <mark>必須</mark> 冒	。 (征) (從事終了日) 2020/04/01		「確認願」 例〉1ま	参考資料記載ページ そには 1.3	1	削除
 2.業務実績(技/ ※複数名が入れ替 技術者追加 役割 2/33 単 単 	 「「」」 「「」」 「」」 「」 <li< td=""><td>低名 (○○一部 ○○次部 ○○次部 ○○次部 ○○○○○○○○○○</td><td>の技術者につい</td><td> て認定申請を行っ 当該役割への縦 従事開始日 2015/04/01 2015/04/01 </td><td>てください。 事期間 <mark>828</mark> 日 日 日</td><td>3。 後事終了日 2020/04/01 2020/04/01</td><td></td><td>「確認願」 例〉1ま 例〉1ま</td><td>参考資料記載ページ 👩 たは 1.3 たは 1.3</td><td>1</td><td>削除</td></li<>	低名 (○○一部 ○○次部 ○○次部 ○○次部 ○○○○○○○○○○	の技術者につい	 て認定申請を行っ 当該役割への縦 従事開始日 2015/04/01 2015/04/01 	てください。 事期間 <mark>828</mark> 日 日 日	3。 後事終了日 2020/04/01 2020/04/01		「確認願」 例〉1ま 例〉1ま	参考資料記載ページ 👩 たは 1.3 たは 1.3	1	削除

必要項目を入力する。

③ PUBDIS の登録申請方法

ノフラプロジェクト技術者申請・	審査システム 00甲腈企業さんさん マンステム よくあるご質問 し	∋ログ
認定申請プロジェクト	詳細	
【記入上の注意】 ・コリンズ・テクリス等の登録に活 築分野の場合)及び開達資料を登録 ・漢字の異体字、全角・半角、不要 ・実施要領「Ⅱ.(4)(7)提出資	用する事業については、「コリンズ・テクリス等の登録希望」欄に「O」印を記入した上で、コリンズ(工事の場合)、テクリス(業務の場合)又はPUBDIS(建 してください。 なスペース等にご注意ください。 料」の記載内容に従って登録願います。	
	(プロジェクトID:20250040001)	
企業等名	〇〇申請企業 企業等情報編集	
国・地域名 必須	▽ラブ首長国連邦 ▼	
プロジェクト名 必須	○○○地区上下水道工事(1)	
(国名は不要)	入力方法は操作マニュアルP.13を参照すること	
契約書上の現地語事業名 <mark>必須</mark>	XXX Area	
JICA公称の事業名		
コリンズ等での事業名 ※コリンズ等で過年度認定済み事 入力	щео <i>ф</i>	
コリンズ・テクリス等の登録希望	Ø須 ○「-」●「○」 コリンズ登録 テクリス登録 PUBDIS登録	
認定申請プロジェクトの概要		
事業種別 必須	工事 🗸	
分野 必須	上水道 ×	

コリンズ・テクリス等の登録希望の「〇」を選択する。

「PUBDIS 登録」ボタンを押下する。

PUBDIS								プリ	ロジェクト詳維	へ戻る	=		
企業等名	O×申請企業					プロジ	ェクトロ			2023002000	6		
国名	アラブ首長国連	邦				認定申	請技術者数			2			
プロジェクト名	000地区上下加	〈道工事(1)				לעב	ズ・テクリ	ス等の登録希望	2	0			
【記入上の注意】 ・実施要領「Ⅱ.	(4)(ア)提出資料	4」の記載内容(こ従って登録願い	ます。								一確認願	順ファイル・確認
確認願ファイル 🙋	須 ファイ	ル源付	(参考資	資料を添付する
確認願の参考資料	10世紀第13年 参須 ファイ	- 303 かっし ル添付	(30MB(7))									「ファイ	ル添付」ボタン [、] 免の pdf ファイ
	参考資料	ま一つのファイル	ル(30MB未満)(こまとめてください	7							し、対けて	家の par ノアイ
1.業務情報									「確認願」参考				
業務種別 (確認願(業務力ル	テ)から転記)	業務内容 (確認願(業務カルテ)から	i転記)		業系 (す	^{8種別・業務} ⁸ 語表記)	讷容	資料記載ハーシ (登録工種が含 まれることが分 かる箇所)				
			~		•	•			例) 1または	削除	追加	一行を通	<u>追加する際は「iu</u>
			•		•	~						タン、	削除する際は「)
2 #0#+#四西												ボタン	を押下する。
 2.設計協委 ※多棟施設、合併 	酸の場合は複数デー	夕作成してくだ	きい。									1	
▼施設1										削除	追加		いないませんズ
	(確認願(美	美務カルテ情報)	から転記)					英語表記	「確認願(報)」内容	(業務カルテ 「の参考資料	情 記載ペ	後数の	い地設情報でを
施設名称									ーシ 例)1ま	たは 1,3			際は「削除」ボ
新築・改修の別							~		例)1ま	たは 1,3		押下で	する。
用途		•	~	~		•	~		例)1ま	たは 1,3			
用途別延べ面積									例)1ま	たは 1,3			
構造		•	~ 特	殊構造		~	•		例)1ま	たは 1,3			
規模	地上:		地	F :				/	例)1ま	たは 1,3			
敷地面積									例)1ま	たは 1,3			
建業画植									例)1ま	たは 1,3			
設備内容	電気設備施工	E規	±	冷熱源容量					(51) 1 =	たは 1.3			
改修内容	模								(51) 4 ±	t=1+ 1 3			
建築面積				•			•		例)1=	たは 1.3			
延べ面積									例)1ま	たは 1,3			
改修対象面積									例)1ま	たは 1,3			
設備改修容量等									例)1ま	たは 1,3			
改修対象面積 設備改修容量等 3.技術者詳細									例)1ま 例)1ま	たは 1,3			
技術者追加						当該役割への従事	問题		freinge de	ta Marana are			
分担業務分野	83 8	と割 必須	1	氏名		従事開始日	從事終	7日	「確認順」参加 載ページ 必須	5資料記]			
1	~		~	00 一節		2015/04/01	2020)/04/01 🖻	例)1またに	\$ 1,3	削除		
	•		~	00次郎		2015/04/01	2020)/04/01 📼	例)1または	\$ 1,3	削除		

「3.技術者詳細」部には認定申請プロジェクトにて登録した技術者が表示される。

認定申請プロジェクトにおいて、複数の従事期間が登録された場合、従事期間は複数表示される。

必要項目を入力し、「登録(赤枠)」ボタンを押下する。(更新の場合は「登録」ボタンが「更新」ボタンに変わる) 但し、申請プロジェクトが一時保存の場合、「一時保存」ボタンのみの表示になる。

※正式登録前に一時的に内容を保存することが出来る。

その場合は「一時保存」ボタン(緑枠)を押下する。但し正式な登録ではない為、必ず更新の操作を行うこと。

※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

・「企業等情報登録」画面

- ・「認定申請技術者登録」画面
- ・「認定申請プロジェクト登録」画面

・「申請最終確認」画面

「3.技術者詳細」部の技術者の追加入力

「3.技術者詳細」部にて、1人の技術者に対して複数の役割や従事期間がある場合、入力行を追加する為、「技術 者追加」ボタンを押下する。

「認定申請技術者選択」ポップアップ画面が表示される。

		1					
建築面積		認定申請技術者選択		×		例)1または1,3	
延べ面積		Q 検索する氏名を入力		8		例)1または1,3	
設備内容	電気設備施工規模	全角スペース区切りで複数入力	するとOR検索になります			例)1または1,3	
改修内容		技術者氏名	技術者氏名 フリガナ	生年月日		例)1または1,3	
建築面積		 〇〇一郎 	マルマル イチロウ	1960/04/01		例)1または1,3	
延べ面積		□ 00次郎	マルマル ジロウ	1960/05/01		例)1 または 1,3	
改修対象面積						例) 1または 1.3	
設備改修容量等						例)1 または 1,3	
3.技術者詳細 技術者追加 分担業務分野 Ø須 Ⅱ	12割 (53) ~)				】 「確認知」 移作了日 (例) 1 3 1020/04/01 (図) (例) 1 3	参考資料記載ページ たは 1.3 削除	
I	•				2020/04/01 🗐 🗍 1 ま	たは 1,3	
			177.47				
	一時保存		選択		登録		PAG

対象の技術者を選択(青枠)し、「選択(赤枠)」ボタンを押下する。

							例)1または1,3	
延べ面積							例) 1 または 1,3	
設備内容	電気設備施工規 模		主冷熱源容量				例)1または1,3	
改修内容	`	~	~		~	~	例) 1 または 1,3	
建築面積							例) 1または 1.3	
延べ面積							例) 1 または 1,3	
改修対象面積							例) 1 または 1,3	
設備改修容量等								
							例)1または1,3	
3.技術者詳細 技術者追加				1	当該役割への従事期間	2010	例)1または1.3 「確認題」参考資料	
3.技術者詳細 技術者追加 分担業務分野 20第	役割 🐼	<u>अ</u>	氏名	4	当該役割への従事期間 従事開始日	♂3 從事終了日	例)1または1.3 「確認願」参考資料 記載ページ 約3	
3.技術者詳細 技術者追加 分担業務分野 (23)	(注意) (注意) (注意) (注意) (注意) (注意) (注意) (注意)	須	氏名		当該役割への従事期間 従事開始日 2015/04/01 冒	2020/04/01 回	 例) 1または1.3 「確認願」参考資料 記載ページ 参加 例) 1または1.3 	削除
3.技術者詳細 技術者追加 分担業務分野 (23) 目		Ø 	氏名 〇〇一郎 〇〇 次郎		当該役割への従事期間 従事開始日 2015/04/01 回 2015/04/01 回	秋田 第7日 1020/04/01 回 10200/04/01 回	 例) 1または1.3 「秘認題」参考資料 記載ページ (55) 例) 1または1.3 例) 1または1.3 	削除
3.技術者詳細 技術者追加 分担業務分野 203 単 単 ・		2 	氏名 ○○一部 ○○一部 ○○一部		当該役割への従事期間 従事期給日 2015/04/01 回 2015/04/01 回 2015/04/01 回	参加 従事終了日 2020/04/01 音 2020/04/01 音 2020/04/01 音	例) 1 または1.3 「確認題」参考資料 記載ページ 2020 例) 1 または1.3 例) 1 または1.3 例) 1 または1.3 例) 1 または1.3	削除
3.技術者詳細 技術者追加 分担業務分野 202 目 目 目	4928) 29 	a • •	氏名 ○○一郎 ○○次郎 ○○一郎		当該役割への従事期間 従事期始日 2015/04/01 回 2015/04/01 回 2015/04/01 回		例) 1または1.3 「確認題」参考資料 記載ページ (201) 例) 1または1.3 例) 1または1.3 例) 1または1.3	別除別除別除

選択した技術者が、認定申請技術者の一覧部に追加される。

必要項目を入力する。

4-5)過去情報検索

「認定申請プロジェクト一覧」画面を表示する。

海外インフラプロジェ	クト技術者申請・審査システ	4		○×申請企業	業 さん ▼ メニ	ュー よくあ	るご質問	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
認定申	■請プロジェクト一覧					メニューへ原	≣]
認定申	請プロジェクト追加							
□過去	プロジ:	エクト名 対象年度	▼検索					
2件中2件	表示							
国・地域	8	プロジェクト名	申請技術者数	コリンズ・テクリス 等の登録希望	保存状態	ステータス		
イラン		00I#	3	-		申請済	詳細	
ウクライ	<i>†</i>	××工事	1	-		申請済	詳細	
<前へ	次へ >							

「過去に登録した情報を参照する」にチェックを入れて、「検索」を押下することで、過去情報も一覧に表示する。 この時、プロジェクト名、対象年度での絞り込みを行うことができる。

認定申請プロジェクト	一覧				×==	- へ戻る
認定申請プロジェクト追加						
☑ 過去に登録した情報を参照す	プロジェクト名 対象 する 20	年度 22年(R04年) 👻 検察				
6 件中 6 件表示			コリンプ・テクリス			
6件中6件表示 国•地域名	プロジェクト名	申請技術者数	コリンズ・テクリス 等の登録希望	保存状態	ステータス	
6 件中 6 件表示 国・地域名 インドネシア	プロジェクト名 00事業パッケージ2	申請技術者数 2	コリンズ・テクリス 等の登録希望 -	保存状態	ステータス 申請済	参照
6件中6件表示 国・地域名 インドネシア フィリピン	プロジェクト名 OO事業パッケージ2 XXIII词用技術事業 フェーズ2	申請技術者数 2 1	コリンズ・テクリス 等の登録希望 - -	保存状態	ステータス 申請済 申請済	参照 参照
6 作中 6 件表示 国・地域名 インドネシア フィリピン ケニア	プロジェクトる ○○事業パッケージ2 ◇○事業パッケージ2 ××川河川改作事業 フェーズ2 △△澄鏡発事業 パッケージ2	申請技術者数 2 1 1	コリンズ・テクリス 等の登録希望 - -	保存状態	ステータス 申請済 申請済 申請済	参照 参照 参照
6 作中 6 件表示 国・地域名 インドネシア フィリピン ケニア カンボジア	プロジェクト名 OO事業バッケージ2 XX川河川改作事業 フェーズ2 △△港勝兵事業 パッケージ2 ■整婚事業 フェーズ1	申請技術者数 2 1 1 1 1	コリンズ・テクリス 等の登録希望 - - - - - - - - - -	保存状態	ステータス 申請済 申請済 申請済 申請済 申請済 申請済	参照 参照 参照 参照
6 件中 6 件表示 日・地域名 インドネシア フィリピン ケニア カンボジア インドネシア	プロジェクト名 ○○車業パッケージ2 ×メ川河川改修事業 フェーズ2 △△港興発事業 パッケージ2 ■監告事業 フェーズ1 ◇◇工事	申請技術者数 2 1 1 1 1 1 1 1 1	コリンズ・テクリス 等の登録希望 - - - - -	保存状態	ステータス 申請済 申請済 申請済 申請済 申請済 申請済 申請済	参照 参照 参照 参照 参照

対象のプロジェクトの「参照(赤枠)」ボタンを押下する。 対象のプロジェクトの登録情報が表示される。

5. 過年度認定済プロジェクトのコリンズ・テクリス・PUBDIS の追加

登録申請

目的:企業が過年度に申請して認定されたプロジェクトに対して、コリンズ・テクリス・PUBDISの追加登録 申請を行う事ができる。

「メニュー」画面を表示する。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査システム	(株)連股企業さん ▼ メニュー よくあるご質問 □ログアウト
企業等情報登録 認定申請技術者登録	
認定申請プロジェクト	
認定申請プロジェクト登録 コリンズ・テクリス等の登録	申請最終確認送付(申請)
表彰応募	
表彰応募登録 申請最終確認	送付(申請)

「認定済みプロジェクトコリンズ・テクリス等の登録(赤枠)」ボタンを押下する。

※過年度に認定済みのプロジェクト技術者が存在し、コリンズ・テクリス・PUBDISの登録申請を

行っていないプロジェクトが存在する場合のみに「認定済みプロジェクトコリンズ・テクリス等の登録」ボタンは 表示される。

5-1) 過年度認定済 コリンズ・テクリス等の追加申請の登録

「過年度認定済 コリンズ・テクリス等の追加登録一覧」画面が表示される。

海外インフ	ラプロジェクト技術者申請・審査	モシステム	○×申請企業 さん ▼	×==-	よくあるこ	「質問」(∋ログアウト
	過年度認定済 コリンズ・	テクリス等の追加登録一覧			メニューへ戻	ৱ ≡]
	コリンズ・テクリス等の追加 3 件中 3 件表示						
	国・地域名	認定証記載プロジェクト名	コリンズ・テクリス等	保存状態	ステータス		
	アルバニア	2023年度道路陸橋(1)	コリンズ		申請済	詳細	
	アルバニア	2021年度河川工事	テクリス		申請済	詳細	
	アンゴラ	2024年度プロジェクトフェーズ1	コリンズ			詳細	
	<前へ 次へ>						

「コリンズ・テクリス等の追加(赤枠)」ボタンを押下する。

「過年度認定済 コリンズ・テクリス等の登録希望選択」画面が表示される。

海外インス	フラプロジェクト技術者申	申請・審査システム	○×申請企業さん ▼ メニュー よくあるご質問 □ログアウト
	過年度認定済 コ	リンズ・テクリス等の登録希望選択	認定済 コリンズ・テクリス等の登録一覧へ戻る =
	3 件中 3 件表示		
	国・地域名	認定証記載プロジェクト名	
	インドネシア	00地下工事フェーズ3	コリンズ登録 テクリス登録 PUBDIS登録
	アンゴラ	2024年度プロジェクト(2)	コリンズ登録 テクリス登録 PUBDIS登録
	アンゴラ	2024年度プロジェクト(3)	コリンズ登録 テクリス登録 PUBDIS登録
	< 前へ 次へ >		

追加登録申請を行うプロジェクトを一覧から選び、 コリンズの追加登録を行う場合は「コリンズ登録(赤枠)」ボタンを、 テクリスの追加登録を行う場合は「テクリス登録(緑枠)」ボタンを、 PUBDISの追加登録を行う場合は「PUBDIS登録(オレンジ枠)」ボタンを押下する。 ※「コリンズ登録」ボタン/「テクリス登録」ボタン/「PUBDIS登録」ボタン押下後のコリンズの登録/ テクリスの登録/PUBDISの登録は 4-4) ①、②、③と同じ。

※二重申請を防ぐため、一回でもコリンズ・テクリス・PUBDISの申請を行った実績があると、 たとえ審査が完了まで行っていなくても、翌年度以降そのプロジェクト(工事・業務)は表示されません。 当該プロジェクトについて確認が必要な場合は、事務局までお問い合わせください。 その際、企業名、担当者名、電子メール及び電話による連絡先を記載してください。

5-2) 過年度認定済 コリンズ・テクリス等の追加申請の更新

「過年度認定済 コリンズ・テクリス等の追加登録一覧」画面を表示する。(表示方法は登録時と同じ)

	1 4m				
コリンス・テクリス等の進 3 件中 3 件表示					
国・地域名	認定証記載プロジェクト名	コリンズ・テクリス等	保存状態	ステータス	
アルバニア	2023年度道路陸橋(1)	コリンズ		申請済	詳細
アルバニア	2021年度河川工事	テクリス		申請済	詳細
アンゴラ	2024年度プロジェクトフェーズ1	コリンズ			詳細
<前へ 次へ >					

更新対象の「詳細(赤枠)」ボタンを押下する。

※「詳細」ボタン押下後に表示されるコリンズの更新/テクリスの更新/PUBDISの更新は

4-4) ①、②、③と同じ。

6. 認定申請最終確認

目的:企業が登録した認定申請内容を、国交省へ送付(申請)する前に最終確認を行なう。 企業用の「メニュー」画面を表示する。

海外インフラブロジェクト技術者申請・審査システム	OO申請企業さんさん ▼ メニュー よくあるご質問 □ ログアウト
×==-	
企業等情報登録 認定申請技術者登録	
認定申請プロジェクト	
認定申請プロジェクト登録 申請最終確認	送付(申請)
表彰応募	
表彰応募登録 申請最終確認	送付(申請)
国内工事・業務での活用記録	
国内活用記録	
データ出力	
データ出力	

認定申請プロジェクトの「申請最終確認(赤枠)」ボタンを押下する。

「認定申請プロジェクト選択」画面が表示される。

海外インフラフ	プロジェクト技術者申請・審査シス	ステム	○×申請企業	i th • ×==	- よくあ	るご質問
	認定申請プロジェクト選択 一				×===×	戻る ≡
	国·地域名	プロジェクト名	申請技術者数	コリンズ・テクリス 等の登録希望	保存状態	
	アラブ首長国連邦	上下水道工事	2	0		選択

申請最終確認対象のプロジェクトの「選択(赤枠)」ボタンを押下する。

※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

- ・「企業等情報登録」画面
- ・「認定申請技術者登録」画面
- ・「認定申請プロジェクト登録」画面
- ※過年度認定済プロジェクトのコリンズ・テクリス・PUBDIS の追加登録申請にて登録したコリンズ・テクリス・ PUBDIS の最終確認も同様に行える。

「申請最終確認」画面が表示される。

申請最終確	認				プロジェクト選択へ戻	13
企業等情報						
企業等名	〇〇申請企業			企業分類	ゼネコン	91 府判編果
住所	東京都千代田区千代田			コリンズ・テクリス企業II	D	
代表者氏名	代表一郎			代表者役職	社長	
担当者所属	経営陣					
担当者氏名	○○ 次郎	e-mail	mail@mail.ml	電話番号	09011112222	
		e-mail		電話番号		
		e-mail		電話番号		
認定申請プロ ^{国名} アラブ首長国達]ジェクト ^{連邦}				認定申請プロジョ	:クト 編集 [
ブロジェクト名 000地区上下 	-水道工事(1)					C
契約書上の現地語書 XXX Area	耳樂名					
JICA公称の事業名	₩ <i>c</i>					
コリンス寺での事員 辺空由時人数	ξ Ά					
86年中時人数 2 						0
コリンズ・テクリス 〇 	(等の登録希望					0
認定申請プロ	コジェクトの概要					
• 事業種別 工事						
 スキーム 技術協力プロジ	 ジェクト					
契約の相手方 〇〇国〇〇省					資料 (P.1)	
契約の相手方の種類 外国政府(地方	^員 i政府)					
着手年月日 2015/04/01					資料 (P.1)	
完了年月日 2020/04/01					資料 (P1)	C
契約の受注者						[
関連URL						r

※次頁へ続く

00 一郎 技術者氏名フリガナ マルマル イチロウ									
技術者氏名フリガナ マルマル イチロウ									
マルマル イチロウ									
E年月日	コリンズ・テクリ	スの技術者ID							
960/04/01									0
É事開始日	従事終了日								
.015/04/01	2020/04/01	*	短期の追加資料	↓ (②) 提出有無:「-」					(
〕当該技術者の従事を示す	資料の参考資料記載ページ						資料	(P.1)	ſ
●●●型公に照らしたこと	が公かる資料の参考資料目	耙ページ (短期の途)	加资料方仁这些	(の坦今のエ)					
/重要部方に関与したこと	17万17る具件の参考員件記:	戦ページ(短期の追)	加具科特に該当	10場合のみ)					
技術者氏名 ○○ 次郎									ſ
5術者氏名フリガナ マルマル ジロウ									[
5年月日	コリンズ・テクリ	スの技術者ID							
960/05/01									(
É事開始日	従事終了日 2020/04/01								ſ
015/04/01	2020/04/01		拉舟103运加良科	(③) 掟田有無。 * 1					
③当該技術者の従事を示す	資料の参考資料記載ページ						資料	(P.1)	ſ
(美丽前八)		朝空 25 (原明本)。	h미(영왕) 후 (~ (호) 나	(四根会办 7.)					
※重要部別に関手したこと	11.71 11.0 EtH 02.2 EtH 11.		加良村市に設当	(0,4% E 0,09)					
リンズ									
リンズ								כעעב	(編集
リンズ		「確認願」の考	長示	「確認願」の参考す	資料の表示			געעב	(編集
リンズ)	「確認願」の考	表示	「確認額」の参考す	資料の表示			כעב)	(編集 [
リンズ 事実績(工事データ 舞)	「確認願」の考	夏示	「確認願」の参考す	資料の表示	「確認願」参考] る筋所)	資料記載ページ	コリンス	(編集 〔 〔 〔)(分)
リンズ 二事実績(工事データ 種 路・管路工事) 工法・型式 ハーバーボッシュ法	「確認願」のま	支示	「確認願」の参考す 工種・工法・型式 (英語表記) Haber-Bosch process	資料の表示	「確認願」参考資 る箇所) 1	資料記載ページ	コリン: ジ (登録工種が含まれること	(編集 〔 〔 〔 〕 〔 〕
リンズ 二事実績 (工事データ 種 路・ ^{倍路工事})	「確認願」の考	१ ज्ञ	「確認願」の参考) 工種・工法・型式(英語表記) Haber-Bosch process	資料の表示	「確認願」参考) る箇所) 1	資料記載ページ	コリン: ジ (登録工種が含まれること	(編集 〔 〔 〕
 リンズ 工事実績(工事データ 種 ご事実績(技術者デー) 工法・型式 ハーバーボッシュ法 ・分)	「確認額」の考	示	「確認願」の参考す 工種・工法・型式 (英語表記) Haber-Bosch process	資料の表示	「確認難」参考す る箇所) 1	教記載ページ	コリンジ ジ (登録工種が含まれること	(編集 〔 〔 〔
リンズ 二事実績 (工事データ 種 路・管路工事 工事実績 (技術者デー 本) 工法・型式 バーバーボッシュ法 ・タ)	「確認願」の君	表示 当該役割への従	「確認願」の参考す 工種・工法・型式 (英語表記) Haber-Bosch process 専期間	資料の表示	「確認額」参考員 る箇所) 1	資料記載ページ	コリン: ジ (登録工種が含まれること) 「確認題」参考資料料	【 編集 [[[[]
リンズ - 事実績 (工事データ 種 路・管路工事 - 工事実績 (技術者デー 割 - - - - - - - - - -) 丁法・型式 ハーバーボッシュ法 ・タ) 氏名 ロロー範	「確認願」のま 	表示 当該役割への従 業事開始日 015/04/01	「確認願」の参考す 工種・工法・型式 (英語表記) Haber-Bosch process	資料の表示 従事終7日 2020/04/01	「確認職」参考 る道所) 1	和記載ペーン	フリン: ジ(登録工種が含まれること) 「確認題」参考資料料 ジ	(編集 [[::ッジ分:]

申請内容を確認し、全ての「チェック項目(赤枠)」をチェックし、「最終確認」ボタンを押下する。

「最終確認」ボタン押下後、企業ユーザーは申請内容の修正が不可となる。

(但し、次項に示す「送付(申請)」画面にて申請最終確認取消を行うことで、修正可能となる) ※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

(修正が必要な場合はこのハンバーガーメニューを使用する)

・「企業等情報登録」画面

・「認定申請技術者登録」画面

・「認定申請プロジェクト登録」画面

7. 認定申請の送付

目的:企業が最終確認した認定申請を、国交省へ送付(申請)する。 企業用の「メニュー」画面を表示する。

プロジェクト技術者申請・審査シ	ステム	00申請企業さんさん • メニュー よくあるご質問
×=		
企業等情報登録	認定申請技術者登録	
認定申請プロジェクト		
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)
表彰応募		
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)
国内工事・業務での活用記録		
国内活用記録		
データ出力		
データ出力		

「送付(申請)」ボタンを押下する。

「送付(申請)」画面が表示される。

海外インフ	ラプロジェクト技術者	申請・審査システム		O×申請企業 さん ▼ メニ	ュー よくあるご質問 ⊡ログアウト
	送付(申請)				メニューへ戻る
	1 件中 1 件表示				
	国·地域名	プロジェクト名	認定申請技術者	コリンズ・テクリス等 登録希望	
	アラブ首長国連邦	上下水道工事	00一郎 ,00 次郎	0	申請最終確認取消
	<前へ 次へ>				

送付(申請)する対象の「申請」ボタンを押下する。

※国交省の認定申請審査担当者へ申請メールが自動送信される。

※最終確認を行なった申請に対し、修正を行いたい場合は「申請最終確認取消」ボタン(緑枠)

を押下する事で、対象の申請(プロジェクト・技術者)の修正を行う事が出来るようになる。

但し、修正後には再度最終確認を行なう必要がある。

「申込」(赤枠)を押下した場合、申請情報はロックされるため、以降の更新は不可となる。 ※過年度認定済プロジェクトのコリンズ・テクリス・PUBDISの追加登録申請にて登録したコリンズ・テクリス・ PUBDISの送付(申請)も同様に行える。 <申請情報の参照・更新について>

「認定申請の送付」後、申請情報はロックされ、それ以降での情報の更新はできないため、「申請認定最終確認」にて 充分な確認と必要に応じて情報の修正を行う必要がある。

但し、「認定申請の送付」後でも、申請情報の入力時と同様の手順により申請情報の参照は可能とする。 また、認定申請審査担当者からの補正依頼が発行された場合、後述の「補正回答」の操作により申請情報の更新が 可能となる。

8. 表彰応募の登録・更新

目的:企業が表彰制度への応募を行う場合に、その応募内容を登録・修正することが出来る。 企業用の「メニュー」画面を表示する。

メニュー				
企業等情報登録 認定申	請技術者登録			
認定申請プロジェクト				
認定申請プロジェクト登録 申	青最終確認	送付(申請)		
表彰応募				
表彰応募登録 申	青最終確認	送付(申請)		
国内工事・業務での活用記録				
国内活用記録				
データ出力				
データ出力				

「表彰応募登録」ボタンを押下する。

8-1) 表彰応募の登録

「表彰応募事業一覧」画面が表示される。

表彰応募事業一覧 メニューへ 表彰応募追加 応募技術者名 プロジェクト名 対象年度 ○ 過去に登録した情報を参照する ・ ・ ・
表彰応募追加 応募技術者名 プロジェクト名 対象年度 □ 過去に登録した情報を参照する ・ ・ ・ ・ 検索
応募技術者名 プロジェクト名 対象年度 □ 過去に登録した情報を参照する 【 【 【 検索
表示するデータはありません。
応募技術者 プロジェクト名 「若手技術者」/「外国籍技術者」として応募 保存状態 ステータス

「表彰応募追加(赤枠)」ボタンを押下する。

「表彰応募詳細」画面が表示される。

表彰応募詳細	-	-覧へ戻る
		ン)には、今年に
 【記入上の注意】 ※1 事業ごとに登録し、所要の参考資料と ※2 へ参等1回体おたわ2名まで広覧でき 	ともに登録してください。	た技術者と過年
※2 正乗号1団体のたり3名よて応募でき これに加え、2025年4月1日現在 なお、若手技術者については、今後の	る(1月16日)へ、又は146、7月6日をすっち広め有1日と日本回知の用が) でなり歳以下の若手技術者を1名追加できる(最大で4名まで応募可能)。 さらなる活躍が期待される「国上交通大臣英政員」の受賞対象となります。	の技術者が応募
		術者として設定
1. 応募技術者について	← ☆・ (● 甲性 ○ ケ性)	今年度由語のお
ALA 597 IX 70 10 20 34	年齢は4月1日現在の満年齢(実年齢)	
	応募数を把握するため性別を選択してください	いしは、中請ノレ
「岩手技術者」/「外国籍技術者」として 応募	□ 治手 □外国籍 外国籍技術者枠を使用する場合は、申請企業が責任をもって次の2 点を確認し、それぞれにチェックを入れてください。	「認定申請プロ?
	□ 応募技術者がこれまでに所属したことがある組織に、外国ユーザーリストに該当するものがないこと	チェックし、対象な
	応募技術者が特定類型該当性の①~③全てに該当しないこと ※必回コーザーリストと特字項刑該当性の証拠についてけ、「ドイネスご算明」ページの「必回難技術来の申請について」を参照くだ。	ジェクトを「プロジ
	※7月国ユーサージストと特定利益該当社の評価については、「よくのると其间」ハーンの「7月回時文明者のHranic Juit」を参照くた	(プルダウン)と
履歴書 必須	ファイル添付	2
	・1外国籍技術者」として応募する場合、在留央ードもしくはパスボートの写し、あるいは特別永住者証明書のいずれかを含めてください ・屋歴書は一つのファイル(30MB未満)にまとめてください	۸ <u>،</u>
2. プロジェクトについて		
認定済又は認定申請プロジェクト <mark>必須</mark>	○認定済プロジェクト ○認定申請プロジェクト	
プロジェクト名 必須		ころう 履歴書、プロジ
プロジェクトの概要 必須	ファイル漆付	要を添付する際
	 ・ ノロンエット機要をエページにまとめて添付すること。 ・ 外国語の資料については、ポイントを日本語で付けすること。 	添付」ボタンを拒
		兔の ndf ファイ
3.応募を行う企業等として、応募	支術者を表彰すべき者として応募する理由	
【400文字以内】 必須		a .
【400文字以内】 <mark>必须</mark>		
【400文字以内】 <mark>必須</mark>	応募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載	
 【400文字以内】 【4. 応募技術者が従事した代表的なお 	応募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載 毎 外工事又は業務の概要及び応募技術者の役割等	
【400文字以内】 23 4. 応募技術者が従事した代表的な *:工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 素部部門のプロジェクトは2015年4月~2025年	応募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載 毎 分工事又は業務の概要及び応募技術者の役創等 E3月までに完工したものに限る E3月までにデノしたものに限る	る。 過年度に認定。 プロジェクトで応
【400文字以内】 233 4. 応募技術者が従事した代表的なお ※工事部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 実務部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 [1]工事又は業務の各称(日本語) 233	応募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載 毎外工事又は業務の概要及び応募技術者の役割等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完了したものに限る	る。 過年度に認定。 プロジェクトで応 合は「認定済ブ
【400文字以内】 233 4. 応募技術者が従事した代表的な ※工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 [1]工事又は業務の名称(日本語) 237 [2]工事又は業務の名称(年新) 239	応募を行う企業等の責任者としての現股階の考えを記載 毎外工事又は業務の概要及び応募技術者の役割等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完了したものに限る	る。 過年度に認定。 プロジェクトで応 合は「認定済プ を、今年度申請
【400文字以内】 233 4. 応募技術者が従事した代表的な: ※工事間のプロジェクトは2010年4月~2025 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025 [1]工事又は業務の名称(英語) 233 [2]工事又は業務の名称(英語) 233	広募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載 毎外工事又は業務の概要及び応募技術者の役割等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完了したものに限る ・ 英語以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載	る。 過年度に認定。 プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申調 ェクトで応募する
 【400文字以内】 253 4. 応募技術者が従事した代表的な; *□ I#部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 (1) 工事又は業務の名称(日本語) 253 [2) 工事又は業務の名称(英語) 253 [3) 国・地域名 	応募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載 海外工事又は業務の概要及び応募技術者の役創等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完了したものに限る ・ 実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載	 る。 過年度に認定; プロジェクトで応 合は「認定済ブ を、今年度申請 ェクトで応募する 「認定申請プロ
 【400文字以内】 23(1) 4. 応募技術者が従事した代表的なお *二部部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 第部部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 [1]工事又は業務の名称(英語) 23(1) [2]工事又は業務の名称(英語) 23(1) [3]国・地域名 [4]事業種別 	応募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載 毎外工事又は業務の概要及び応募技術者の役割等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完了したものに限る 	る。 過年度に認定; プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する 「認定申請プロ 、 選択する。プロ
【400文字以内】 253 4. 応募技術者が従事した代表的な ※工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 業部部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 [1]工事又は業務の名称(英語) 253 [2]工事又は業務の名称(英語) 253 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野	広募を行う企業等の責任者としての現扱階の考えを記載 毎外工事又は業務の概要及び応募技術者の役割等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完工したものに限る ・ 実通以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載	る。 過年度に認定さ プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する 、 「認定申請プロ 選択する。プロ 部(こちるしての)
【400文字以内】 253 4. 応募技術者が従事した代表的な: ※工事町のプロジェクトは2010年4月~2025 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025 [1]工事又は業務の名称(日本語) 253 [2]工事又は業務の名称(英語) 253 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム	応募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載 海外工事又は業務の機要及び応募技術者の役割等 E3月までに完了したものに限る E3月までに完了したものに限る ・ 英語以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載	る。 過年度に認定す プロジェクトで応 合は「認定済ブ を、今年度申請 エクトで応募する ご 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトである 部にある「プロジェクトマン
【400文字以内】 253 4. 応募技術者が従事した代表的な; *□工事町のプロジェクトは2015年4月~2025日 (1)工事又は業務の名称(日本語) 253 [2)工事又は業務の名称(英語) 253 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム (7)発き表	応募を行う企業等の責任者としての現時階の考えを記載 物外工事又は業務の機要及び応募技術者の役創等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完了したものに限る ・ 英語以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載	 る。 過年度に認定; プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 「認定申請プロ 選択する。プロ: 部にある「プロジ で選択する。
 【400文字以内】 ②須 4.応募技術者が従事した代表的な: *工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 【1]工事又は業務の名称(英語) ②須 [2]工事又は業務の名称(英語) ③須 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 	広募を行う企業等の責任者としての現役階の考えを記載	 る。 過年度に認定さ プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 「認定申請プロ 選択する。プロジョ 部にある「プロジョ で選択する。
【400文字以内】 253 4. 応募技術者が従事した代表的な: ※工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 業部部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 [1]工事又は業務の名称(日本語) 253 [2]工事又は業務の名称(英語) 253 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL		 る。 過年度に認定。 プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 「認定申請プロ 選択する。プロジ 部にある「プロジ で選択する。
【400文字以内】 253 4. 応募技術者が従事した代表的な: ※工事町のプロジェクトは2010年4月~20258 業務部門のプロジェクトは2015年4月~20258 [1]工事又は業務の名称(英語) 253 [2]工事又は業務の名称(英語) 253 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL [9]当初工期 253	広募を行う企業等の責任者としての現段階の考えを記載	る。 過年度に認定さ プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する 、「認定申請プロ 選択する。プロジ 部にある「プロジ で選択する。
 【400文字以内】 251 4. 応募技術者が従事した代表的な: **工事時間のプロジェクトは2015年4月~2025年 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 【1]工事又は業務の名称(気帯) 253 [2]工事又は業務の名称(気帯) 253 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL [9]当初工期 253 [10]最終工期 	応募を行う企業等の責任者としての現除階の考えを記載	 る。 過年度に認定; プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募す? 「認定申請プロ 選択する。プロ: 部にある「プロジ で選択する。
 【400文字以内】 25(1) 4. 応募技術者が従事した代表的な; *二事等問のプロジェクトは2015年4月~2025年 (1)工事又は業務の名称(日本語) 25(1) (2)工事又は業務の名称(英語) 25(1) (3)国・地域名 (4)事業種別 (5)分野 (6)スキーム (7)発注者 (8)関連URL (9)当初工期 25(3) (10)最終工期 	応募を行う企業等の責任者としての現時階の考えを記載 あケエ事又は業務の概要及び応募技術者の役割等 E3月までに完工したものに限る E3月までに完工したものに限る ・ 英語以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・ 英語以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・ 西暦による年月日を半角数字、/ (:半角スラッシュ)、~ (:全角チルダ)にて入力 例) 2015/05/17~2019/03/31 ・ 西暦による年月日を半角数字、/ (:半角スラッシュ)、~ (:全角チルダ)にて入力 例) 2015/05/17~2019/03/31 ・ 西暦による年月日を半角数字、/ (:半角スラッシュ)、~ (:全角チルダ)にて入力 例) 2015/05/17~2019/03/31 ・ 西暦による年月日を半角数字、/ (:半角スラッシュ)、~ (:全角チルダ)にて入力 例) 2015/05/17~2020/05/10 ・ 古暦によっちゅぼので知らる元書、た 半頭的に生力にていた場合になわら日回	る。 過年度に認定。 プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトで、 ご 「認定申請プロ 選択する。 「 ご 「 で選択する。
 【400文字以内】 251 4. 応募技術者が従事した代表的な: ※工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 業部部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 [1]工事又は業務の名称(日本語) 251 [2]工事又は業務の名称(英語) 251 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL [9]当初工期 253 [10]最終工期 	広募を行う企業等の責任者としての現扱階の考えを記載	る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する ご 「認定申請プロ 選択する。プロジ 部にある「プロジ で選択する。
 【400文字以内】 25(1) 4. 応募技術者が従事した代表的な: **工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 [1]工事又は業務の名称(人本語) 25(1) [2]工事又は業務の名称(人本語) 25(1) [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL [9]当初工期 25(1) [10]最終工期 [11]当初契約額(円換算) 25(1) 		る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済了 を、今年度申請 エクトで応募する。 、 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトで応募する。 ごのしての方向の ごのしての方向の ごのしての方向の ごのしての方向の このしての このしての ごのしての ごのしての このしての このしての このしての ごのしての ごのしての このしての このしての
 【400文字以内】 251 4. 応募技術者が従事した代表的な: **工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 【1]工事又は業務の名称(日本語) 253 [2]工事又は業務の名称(英語) 253 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL [9]当初工期 253 [10]最終工期 [11]当初契約額(円換算) 253 	応募を行う企業等の責任者としての現態階の考えを記載	る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 、 「認定申請プロ 選択する。プロ: 部にある「プロジ で選択する。
 【400文字以内】 25(1) 4.応募技術者が従事した代表的な; *二事専門のプロジェクトは2016年4月~2025年 【1]工事又は業務の名称(日本語) 25(1) [2]工事又は業務の名称(英語) 25(1) [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL [9]当初工期 25(1) [10]最終工期 [11]当初契約額(円換算) 25(1) 	応募を行う企業等の責任者としての現時階の考えを記載	る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトで応募する。 で選択する。
 【400文字以内】 25(1) 4.応募技術者が従事した代表的な; *二事専門のプロジェクトは2015年4月~2025日 (1)工事又は業務の名称(日本語) 25(1) (2)工事又は業務の名称(英語) 25(1) (3)国・地域名 [4)事業種別 (5)分野 (6)スキーム (7)発注者 (8)関連URL (9)当初工期 25(3) (10)最終工期 (11)当初契約額(円換算) 25(3) 	応募を行う企業等の責任者としての期除階の考えを記載	る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトで応 で選択する。
 【400文字以内】 25(1) 4. 応募技術者が従事した代表的な; **工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 (1)工事又は業務の名称(日本語) 25(1) (2)工事又は業務の名称(英語) 25(1) (3)国・地域名 (4)事業種別 (5)分野 (6)スキーム (7)発注者 (8)関連URL (9)当初工期 25(2) (10)最終工期 (11)当初契約額(円換算) 25(2) (12)最終契約額(円換算) 	応募を行う企業等の責任者としての期時階の考えを記載 ありまでに売工したものに限る E3月までに売工したものに限る E3月までに売工したものに限る ・ 実語以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・ 実語以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・ 表語による名称を記載 ・ 電話による年月日を半角数字、/ (: 半角スラッシュ)、~ (: 全角チルダ) にて入力 例) 2015/05/17~2019/03/31 ・ 西部による年月日を半角数字、/ (: 半角スラッシュ)、~ (: 全角チルダ) にて入力 例) 2015/05/17~2019/03/31 ・ 電話による年月日を半角数字、/ (: 半角スラッシュ)、~ (: 全角チルダ) にて入力 例) 2015/05/17~2019/03/31 ・ 町酒町 50 未確定の場合記入不要、また、実質的に売工している場合はその旨記載 ・ 甲酒町 50 時間のため着レートを使用(有効数字 3 桁程度で良い)、未精算の場合記入不要 ・ 判罰 50 資源(2) 資源(2) 資源(2) ジョーの	る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 ご 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトで応募する。 で選択する。
【400文字以内】 251 4. 応募技術者が従事した代表的な: ※工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 第111年又は業務の名称(日本語) (2]工事又は業務の名称(英語) (2]工事又は業務の名称(英語) (3]国・地域名 (4)事業種別 (5)分野 (6)スキーム (7)発注者 (8)関連URL (9)当初工期 (23) (11)当初契約額(円換算) (12)最終契約額(円換算) (13)契約通貨単位 (13)契約通貨単位 (13)契約通貨単位	応募を行う企業等の責任者としての現時階の考えを記載 ありまでに完工したらのに限る E3月までに完工したらのに限る - の実施以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 - ・実施以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 - ・実施以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 - ・実施し、外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 - ・更能による年月日を半角数字、/(:半角スラッシュ)、~(:全角チルダ)にて入力 例)2015/05/17~2019/03/31 - ・西都による年月日を半角数字、/(:半角スラッシュ)、~(:全角チルダ)にて入力 例)2015/05/17~2019/03/31 - ・西都による年月日を半角数字、/(:半角スラッシュ)、~(:全角チルダ)にて入力 例)2015/05/15~2020/05/10 - ・申請用目を半角数字、/(:半角スラッシュ)、~(:全角チルダ)にて入力 例)2015/05/15~2020/05/10 - ・申請用目を当時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未精算の場合に入不要 - ・申請用目当即時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未精算の場合に入不要 - ・申請用目当即時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未精算の場合に入不要 - ・申請用目当即時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未精算の場合に入不要 - ・申請用目当即時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未精算の場合に入不要 - ・申請用目目の時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未積算の場合に入不要 - ・申請用目目の時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未積算の場合に入不要 - ・申請用目目の時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未積算の場合に入不要 - ・申請用目の時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未積算の場合に入不要 - ・申請用目の時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未積算の場合に入不要 - ・申請用目の時点の為酸レートを使用(有効数字 3桁程度で良い)未積算の場合に入不要 - ・申請用目の時点の為酸	る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済フ を、今年度申請 エクトで応募する。 マ 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトで応募する。 マ 「認定申請プロ 運択する。 マ 一 ・ ・ ・ ・ ・
【400文字以内】 23 4. 応募技術者が従事した代表的な: **工事部門のプロジェクトは2010年4月~2025年 東高部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 (1)工事又は業務の名称(日本語) 23 [2)工事又は業務の名称(三部) 23 [3]国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]聞連URL [9]当初工期 23 [10]最終工期 [11]当初契約類(円換算) 23 [12]最終契約類(円換算) [23 [12]最終契約類(円換算) 25 [13]契約通貨単位(25) [14]当初契約類(契約通貨) 25 [14]当初契約類(契約通貨) 25	広都を行う企業等の責任者としての現時階の考えを記載 5月月をに完正したらのに限る 5月月をに完了したらのに限る ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・実現以外の名称のみの場合当該言語による名称を記載 ・の構成 ・の構成 ・の構成 ・このによる年月日を半角数学、/ (: 半角スラッシュ)、~ (: 全角チルダ) にて入力 例) 2015/05/17~2019/03/31 ・ ・ ・ ・ ● ・ ● ● ・ ● ● ・ ● ・ ●	る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済了 を、今年度申請 エクトで応募する。 、 「認定申請プロ 選択する。プロ: 部にある「プロジ で選択する。
【400文字以内】 23 4. 応募技術者が従事した代表的な; **工事時のプロジェクトは2010年4月~2025年 業務部門のプロジェクトは2015年4月~2025年 (1)工事又は業務の名称(日本語) 23 [2)工事又は業務の名称(三部) 23 [3)国・地域名 [4]事業種別 [5]分野 [6]スキーム [7]発注者 [8]関連URL [9]当初工期 23 [10]最終工期 [11]当初契約額(円換算) 23 [12]最終契約額(円換算) 23 [13]契約過貨単位 23 [14]当初契約額(契約過貨) 25 [14]当初契約額(契約過貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約額(契約通貨) 25 [15]最終契約34 [15]最終契約35 [15]最終契約35 [15]最終契約35 [15] [15		る。 過年度に認定: プロジェクトで応 合は「認定済ブ を、今年度申請 エクトで応募する。 、 「認定申請プロ 選択する。プロジェクトで応募する。 、 「認定申請プロ 選択する。 、 ・ </td

※次頁へ続く

[16]工事又は業務の主な内容【200文字 以内】 <mark>必須</mark>		
	・工事の規模がわかる簡潔な数量も記載	
[17]上記のうち応募技術者の担当した主 な内容【200文字以内】 <mark>必須</mark>		
[18]従事期間	yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 応募技術者が当該工事又は業務に従事した期間を記載。	
[19]応募技術者が当該工事又は業務のマ ネジメントに果たした役割・成果 [200 文字以内] <mark>必須</mark>		
上記[19]に関する参考資料 <mark>必須</mark>	7ァイル蒸付	各参考資料を添付
	上から記分4000年20個係等を説明する発注者からの感謝状や現地での報道状況、工事体制表、工事契約書、回面・写真等を歩き資料として低け ること、 ・入札・契約図書等で応募技術者の業務内容に関する記載があれば、該当箇所に赤線を引いてそのコピーを参考支料として添付する」と。 ・外国語の資料については、ポイントを日本語で付記すること。	際、「ファイル添付」 を押下し、対象の p
[20]応募技術者が当該工事又は業務で直 面した技術的な課題と対応【200文字以 内】 <mark> 砂須</mark>		イルを選択する。
r	・当該工事又は業務で適応した技術的課題のうめ、特に応募技術者の業務内容に関係が深いも多な記載すること。 ・施工上の技術的課題に加え、現地の技術者育成その他の技術移転に関する課題と対応がおれば本欄に記載のこと。	
上記[20]に関する参考資料 必須	ファイル添付 ・上述の記載以各の事実関係等を説明する技術論文、作業員教育資料、概面・写真等を参考資料として活がすること。 ・外国語の資料については、ポイントを日本語で付記すること。	
[21]応募技術者が当該工事又は業務にお いて行った関係機関との協議・調整での 困難性、工夫して対処、解決した点 [200文学以内] [25]	・主に相手国政府や政府機関、企業、住民、国際機関などとの協議・調整に関する事のを記載すること。	
上記[21]に関する参考資料 <mark>必須</mark>	ファイル添付 ユニシの点型が白のまた関係等を説明する地域機関や発注者との調整資料、回面・写真等を参考資料として添付すること。 ・外国語の資料については、ポイントを日本語で付記すること。	
[22]他機関による表彰実績【200文字以 内】		
[23]発注者による契約競争に参加する資 格を停止する措置の対象となった事業、 もしくは重大な事故、瑕疵等が確認され た事業であればその内容を記載【400文 字以内】		
上記[23]に関する参考資料	ファイル添付 ・エモジルE&24909年×関係等を説明する資料・図面・写真等を参考資料として添付すること。 ・外国語の資料については、ポイントを日本語で付記すること。	
※文字数制限がある項目については、簡条書き ※評価の過程において、事実開係については添	等も活用して簡潔に記載し、必要な補足は参考資料として添付すること。 付された参考資料に基づき判断することを基本とするが、詳細な事実関係について確認するため、応募した企業等に適加資料の提出や説明、オンライ	

必要項目を入力し、「登録(赤枠)」ボタンを押下する。

※入力途中で保存をしたい場合は「一時保存(緑枠)」ボタンを押下する。

8-2)表彰応募の修正

「表彰応募事業一覧」画面を表示する。

	自干明 田丘ノハノム				o c pens
表彰応募事業-	-覧			×=	ューへ戻る
表彰応募追加					
□ 過去に登録した#	応募技術者名 戦を参照する	プロジェクト名	対象年度	検索	
応募技術者	プロジェクト名	「若手技術者」/「外	国籍技術者」として応募 保存	「状態 ステータス	

対象技術者の「詳細」ボタンを押下する。

「表彰応募詳細」画面が表示される。

表彰応募詳細		一覧へ戻
【記入上の注意】 ※1 事業ごとに登録し、所要の参考資料と ※2 企業等1団体あたり3名まで応募でき これに加え、2025年4月1日現在 なお、若手技術者については、今後の	ともに登録してください。 る(1名に加え、女性1名、外国籍を有する技術者1名を含々追加可能)。 での歳以下の若手技術者を1名追加できる(後大で4名まで広募可能)。 さらなる活躍が期待される「国土交通大臣見励賞」の受賞対象となります。	
1. 応募技術者について		
応募技術者 必須	○○ 一郎(生年月日:1960年04月01日) マ 年齢:65 (●男性 ○女性)	
	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	
「若手技術者」/「外国籍技術者」として	□若手 □外国籍	
心券	外国籍技術者枠を使用する場合は、申請企業が責任をもって次の2点を確認し、それぞれにチェックを入れてください。	
	□ 応募技術者がこれまでに所属したことがある組織に、外国ユーザーリストに該当するものがないこと	
	□ 応募技術者が特定類型該当性の①~③全てに該当しないこと	
	※外国ユーザーリストと特定類型該当性の詳細については、「よくあるご質問」ページの「外国籍技術者の申請について」を参照くだ	さい。
履歴書 必須	ファイル落付 資料.pdf 🛛 🛞	表示
	・「外国籍技術者」として応募する場合、在留カードもしくはバスボートの写し、あるいは特別永住者証明書のいずれかを含めてください ・履歴書は一つのファイル(30MB未満)にまとめてください	١,0
2. プロジェクトについて		
認定済又は認定申請プロジェクト <mark>必須</mark>	○認定済プロジェクト ●認定申請プロジェクト	
プロジェクト名 必須	000地区上下水道工事(1)	
プロジェクトの概要 必須	ファイル添付 資料.pdf 🛛 🛞	表示
	・プロジェクト概要を1ページにまとめて添付すること。 ・外国語の資料については、ポイントを日本語で付記すること。	
3. 応募を行う企業寺として、応募計	2111名を改影りへこ者としていみずる理田 (株式の)の時代の100000000000000000000000000000000000	
【400文字以内】 必須	特定の案務において・・・	
	/	

[21]心券以附有が当該上非人は未効にの	
いて行った関係機関との協議・調整での	
困難性、工夫して対処、解決した点	
【200文字以内】 必須	・主に相手国政府や政府機関、企業、住民、国際機関などとの協議・調整に関するものを記載すること。
上記[21]に関する参考資料 必須	ファイル添付 資料。pdf 変形。
	・上述の記載内容の事実関係等を説明する地域機関や発注者との調整資料、図面・写真等を参考資料として添付すること。
	・外国語の資料については、ポイントを日本語で付記すること。
[22]他機関による表彰実績【200文字以	
内]	
(23)登注者による契約競争に参加する資	
格を停止する措置の対象となった事業、	
もしくは重大な事故、瑕疵等が確認され	
た事業であればその内容を記載【400文	
字以内】	
	10 AD 00 D
上記[23]に関する参考資料	ファイル添付
	 上述の記載内容の事実関係等を説明する資料・図面・写真等を参考資料として添付すること。
	・外国語の資料については、ボイントを日本語で何起すること。
※文字数制限がある項目については、箇条書き	等も活用して簡潔に記載し、必要な補足は参考資料として添付すること。
※評価の過程において、事実関係については添	付された参考資料に基づき判断することを基本とするが、詳細な事実関係について確認するため、応募した企業等に追加資料の提出や説明、オンライ
ンも含めた面接などを求める場合がある。	
一時保存	更新 前除 PA

内容を修正し、「更新」ボタンを押下する。

※当該表彰応募を削除する場合は、「削除」ボタンを押下する。

※応募技術者を間違って登録した場合は技術者の変更はできない。正しい応募技術者で登録を行う。

8-3)過去情報検索

「表彰応募	· 事業─覧」画面	を表示する。						
海外インフラフ	プロジェクト技術者申請・審査	査システム		〇×申	請企業 さん 👻 🗌	×==-	よくあるご質問	□ ¹
	表彰応募事業一覧						メニューへ戻る]
	□ 過去に登録した情報を参照する	応募技術者名	プロジェクト名	対象年	·度 ~	検索		
	表示するデータはありません。							
	応募技術者	プロジェクト名		「若手技術者」/「外国籍技術者」	として応募	保存状態	ステータス	
								-

「過去に登録した情報を参照する」にチェックを入れて、「検索」を押下することで、過去情報も一覧に表示する。 この時、応募技術者名、プロジェクト名、対象年度での絞り込みを行うことができる。

長彰応募事業一覧						×==	ーへ戻る
	応募技術者名	プロジェクト	卜名	対象年度			
	•						
☑ 過去に登録した情報を参照する				2022年(R049	₽) ♥ 极繁		
☑ 過去に登録した情報を参照する				2022年(R049	≠) ▼ 快繁		
☑ 過去に登録した情報を参照する				2022年(R04年	+) • 校案		
□ 過去に登録した情報を参照する 件中2件表示				2022年(R044			
 ¹ 過去に登録した情報を参照する 件中2件表示 応募技術者 	。 プロジェクト名		「若手技術者」/「外国籍技	2022年(R044 術者」として応募	₽) ▼ 校案	ステータス	
■ 過去に登録した消報を参照する 件中2件表示 応募技術者 00 一部	プロジェクト名 ○〇事業パッケージ2		「若手技術者」/「外国諸技 該当しない(男性)	2022年 (R04f 術者」として応募	₽) ♥ ₩ ₩ ₩	ステータス 申請済	参照

対象の表彰応募の「参照(赤枠)」ボタンを押下する。

対象の表彰応募の登録情報が表示される。

9. 表彰応募の最終確認

目的:企業が登録した表彰応募内容を、国交省へ送付(申請)する前に最終確認を行なう。 企業用の「メニュー」画面を表示する。

外インフラプロジェクト技術者申請・審査:	システム	○○申請企業さん さん ▼	-==×	よくあるご質問	□□グアウト	
メニュー						_
企業等情報登録	認定申請技術者登録					
認定申請プロジェクト						
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)				
表彰応募						
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)				
国内工事・業務での活用記録						
国内活用記録						

表彰応募の「申請最終確認(赤枠)」ボタンを押下する。

「表彰応募事業選択」画面が表示される。

プロジェクト技術者申	請・審査システム	○○申請企業さんさん ▼ メニ:	1- よくあるご質問
表彰応募事業選択			メニューへ戻る
応募技術者	プロジェクト名	「若手技術者」/「外国籍技術者」として応募	保存状態
00 —郎	〇〇〇地区上下水道工事(1)	該当しない(男性)	選択

申請最終確認対象の応募技術者の「選択(赤枠)」ボタンを押下する。 ※申請最終確認が済んだ応募技術者は表示されない。

「表彰応募最終確認」画面が表示される。

		ミシステム		○○申請企業さ.	んさん * メニュー 。	とくあるご質問
表彰応募最	終確認				表彰応募近	≣択へ戻る Ξ
企業等情報						チェック項目
小云等々	00##0#			小安山縣	ポッコン	
企業寺名	OO甲請企業 車京都千代用区千代用	1		企業分類 コリンズ・テクリス(セネコン 企業ID	
代表者氏名	代表一郎			代表者役職	社長	
担当者所属	経営陣					
担当者氏名	〇〇 次郎	e-mail	mail@mail.ml	電話番号	09011112222	
		e-mail		電話番号		
		e-mail		電話番号		
表彰応募情	報				4	褁彰応募情報編集
1.応募技術者に	ついて					
応募者氏名		生年月日		性別		
00 一郎		1960/04/01 (年齢	命: 65)	男性		
「若手技術者」/ 該当しない	「外国籍技術者」として応	5募				
履歴書						
履歴書の表示	1					Г
プロジェクトの概要 プロジェクトの概要	(1) 要 の概要の表示					
3.表彰すべき者 特定の業務にま	として応募する理由 らいて・・・	1				C
4.応募技術者の [1] エ事又は業務の 上下水道	代表的な業務、役割 ^{名称(日本語)}	等				C
[2] 工事又は業務の	名称(英語)					
water						
^[3] 国名 アラブ首長国連 	巨邦					
[4] 事業種別 工事						
[5] 分野 上水道						
[6] スキーム 技術協力プロジ	ジェクト					
[6] スキーム 技術協力プロシ [7] 発注者 〇〇国〇〇省	ジェクト					
(6) スキーム 技術協力プロシ (7) 発注者 OO国OO省	ジェクト					

※次頁へ続く

[9] 当初工期				
2015/04/01~2020/04/01				
[10] 最終工期 2015/04/01~2020/04/01				
[11] 当初契約額(円換算) 15,000,000				
[12] 最終契約額(円換算)				
通貨(1) [13] 契約通貨単位	通貨(2)	通貨(3)	通貨(4)	
USD:アメリカトル [14] 当初契約額(契約通貨)				
100,000 				
[16] 工事又は業務の主な内容				
(17)応募技術者の担当した主な内容 主に相当した・・・				
[18] 従事期間 2015/04/01~2020/04/01				
	成果			
上記[19]に関する参考資料 参考資料の表示				
[20] 技術的な課題と対応 ある課題に対し・・・				
上記[20]に関する参考資料 参考資料の表示				
[21] 関係機関との協議・調整での困難 工事推進に際して・・・	<u></u> 催性、工夫して対処、解決した点			
上記[21]に関する参考資料 参考資料の表示				
[22]他機関による表彰実績				
	資格を停止する措置の対象となった事	事業、もしくは重大な事故、瑕疵等が確認。	された事業であればその内容を記載	
1月1000(10日ナフム本家部)				
工記[23]に関する参考員科				

申請内容を確認し、全ての「チェック項目(赤枠)」をチェックし、「最終確認」ボタンを押下する。

「最終確認」ボタン押下後、企業ユーザーは申請内容の修正が不可となる。

(但し、次項に示す「表彰応募送付(申請)」画面にて申請最終確認取消を行うことで、修正可能となる) ※ハンバーガーメニュー(青枠)にて、メニュー画面を経由せずに以下の画面に遷移する事が可能。

(修正が必要な場合はこのハンバーガーメニューを使用する)

・「企業等情報登録」画面

- ・「認定申請技術者登録」画面
- ・「表彰応募登録」画面

10. 表彰応募の送付

目的:企業が最終確認した表彰応募を、国交省へ送付(申請)する。

企業用の「メニュー」画面を表示する。

メニュー	
企業等情報登録 認定申請技術者登録	
認定申請プロジェクト	
認定申請プロジェクト登録 申請最終確認	送付(申請)
表彩応募	
表彰応募登録 申請最終確認	送付(申請)

「送付(申請)」ボタンを押下する。

「送付(申請)」画面が表示される。

海外インフ	ラプロジェクト技	術者申請・審査システム	OX申請企業さん▼ メニュー よくあるご質問 □□ログアウト				
	表彰応募 送付((申請)		メニューへ戻る			
	応募技術者	プロジェクト名	「若手技術者」として応募				
	00 太郎	鉄道陸橋	若手技術者(男性) 送信	申請最終確認取消			

送付(申請)する対象の「送信」ボタンを押下する。

※国交省の認定申請審査担当者へ申請メールが自動送信される。

※最終確認を行なった申請に対し、修正を行いたい場合は「申請最終確認取消」ボタン(緑枠)

を押下する事で、対象の申請(表彰応募)の修正を行う事が出来るようになる。

但し、修正後には再度最終確認を行なう必要がある。

「送信」(赤枠)を押下した場合、申請情報はロックされるため、以降の更新は不可となる。

<申請情報の参照・更新について>

「表彰応募の送付」後、申請情報はロックされ、それ以降での情報の更新はできないため、「表彰応募最終確認」にて 充分な確認と必要に応じて情報の修正を行う必要がある。

但し、「表彰応募の送付」後でも、申請情報の入力時と同様の手順により申請情報の参照は可能とする。

11. 補正回答

目的:企業が申請したプロジェクト、及び技術者方法に対し、国交省の認定申請審査担当者が行った一次審査、及 び認定申請審査(国交省)担当者が行った二次審査の結果、補正依頼となった際に、企業がその補正依頼 に対し回答を行う。

フロジェクト技術者甲請・審査シ	クステム	○○申請企業さん さん ▼	-==×	よくあるご質問
×=				
企業等情報登録	認定申請技術者登録			
認定申請プロジェクト				
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)		
補正回答				
表彰応募				
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)		
国内工事・業務での活用記録				
国内活用記録				
データ出力				

「補正回答(赤枠)」ボタンを押下する。(補正依頼が無い場合は表示されない)

「補正回答一覧」画面が表示される。(複数プロジェクトに補正依頼がある場合、複数行となる)

海外インフラ	ハインフラプロジェクト技術者申請・審査システム ○○申請企業さんさん マ メニュー よくあるご質問 □□ク						
	補正回答一覧			×=:	ューへ戻る		
	2 件中 2件表示						
	プロジェクトID	国・地域名	プロジェクト名	補正依賴番号			
	20250040001	アラブ首長国連邦	〇〇〇地区上下水道工事(1)	20250040001368	回答		
				20250040001369			
	<前へ 次へ>						

「回答(赤枠)」ボタンを押下する。

ラプロジェクト技術者申請・審査シス	ミテム		○○申請企業さん	さん * メニュ	- よくあるご質問	₿ログアウト	
補正回答					一覧へ戻る		
〇〇〇地区上下水道工事(1)				(プロジェク	トID:20250040001)		
【記入上の注意】 ・資料の関連個所には下線を付け、またはマー=	キングする等して該当箇所を分かりやすく示	示してください。 ;	また、回答に該当箇所のページ数等	を記載してください。			
【プロジェクト】				(補正依	賴番号:20250040001368)	四今++	∧ ∩□答を言
工期が「参考資料」上で指定されたページに記 年月日」と「完了年月日」の右側にある参考資:	載がありませんでした。参考資料を再度ご確 料記載ページ入力欄を変更し「更新」ボタン	症認いただき、工 シをクリックして・	朝が記載されているページ数を入力 ください。	してください。「編集」	ポタンをクリックして「着工	同日は	への回合です
回答						回答参	考資料を添
	_						Pイル添付」7
回答参考資料 ファイル源	け のノイイル(30MB未満)にまとめてくださ	U.				がた選打	、対家の pa 尺する。
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·							
[00 一郎(マルマル イチロウ)]				(補正依	賴番号:20250040001369)		
対象技術者の氏名が「参考資料」上で指定され、 クリックして対象技術者の「参考資料記載ペー:	トページに記載がありませんでした。参考資 ジ」を変更し「更新」ボタンをクリックして 	資料を再度ご確認) てください。	いただき、対象技術者が記載されて	いるページ数を入力し	、てください。「編集」ボタンを		
DŠ							
 回答参考資料 ファイル源(参考資料は一つ) 	す のファイル (30MB未満) にまとめてくださ	U					
▼ 申請内容を確認する							
1丁車空結 (丁車データ)	L	7					
工種	工法・形式		工種・工法・形式(英語表記)		「確認願」参考資料記載ペー ジ		
水路・管路工事	ハーバーボッシュ法		Haber-Bosch process		1		
2.工事実績(技術者データ)		当該役割の従	事期間				
50.001				一躍	56 朋」 参考貝科記載ペーン		
役割 氏:		従事開始日	従事終了日				

回答内容(オレンジ枠)を入力し、「回答(赤枠)」ボタンを押下する。

※補正依頼を行った国交省の認定申請審査担当者、または認定申請審査(国交省)担当者へ 補正回答メールが自動送信される。

12. コリンズ・テクリス等補正回答

目的:企業が申請したコリンズ、またはテクリス、または PUBDIS 登録申請に対し、

国交省の認定申請審査(コリンズ・テクリス等)担当者、または認定申請審査(国交省)担当者が行った 審査の結果、補正依頼となった際に、企業がその補正依頼に対し回答を行う。

※テクリス、PUBDISの補正回答も同様

企業ユーザーでログインし、「メニュー」画面を表示する。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査システム	○○申請企業さん さん ▼	-==×	よくあるご質問	□□グアウト
メニュー				
企業等情報登録 認定申請技術者登録				
認定申請プロジェクト				
認定申請プロジェクト登録 申請最終確認 送付(申請)			
コリンズ・テクリス等補正回答				
表彰応募				
表彰応募登録 申請最終確認 送付(申請)			
国内工事・業務での活用記録				
国内活用記録				
データ出力				

「コリンズ・テクリス等補正回答(赤枠)」ボタンを押下する。(補正依頼が無い場合は表示されない)

海外イ	ンフラプロジェクト	∖技術者申請・審	香システム	検証用ユーザー さん 🔹 💽	(ニュー) よくあるご	ご質問 日ログアウト
	補正回答一覧				=×	ニューへ戻る
	1 件中 1件表示					
	プロジェクトル	国・地域名	プロジェクト名	コリンズ・テクリス等	補正依賴番号	
	20220010001	アイスランド	アイスランド陸橋工事	コリンズ	202200100015	回答
	<前へ 次へ>					

「補正回答一覧」画面が表示される。

「回答(赤枠)」ボタンを押下する。

「補正回答」画面が表示される。(「申請内容を確認する」以下は申請の内容が表示される)



回答内容を入力し、「回答(赤枠)」ボタンを押下する。

※補正依頼を行った国交省の認定申請審査(コリンズ・テクリス等)担当者、または認定申請審査(国交省)担 当者へ補正回答メールが自動送信される

13. コリンズ・テクリス内容確認完了後の実績データ登録の通知

目的:コリンズ・テクリスの内容確認が終わる(※)と外部サイトのコリンズ・テクリスシステムに実績データの登録を行う。 外部サイトのコリンズ・テクリスシステムの「登録内容確認書」を添付して登録することにより、 実績データ登録がおこなわれたことを国交省に通知する。 5.

※内容確認の完了のお知らせは各申請企業の担当者メールアドレス宛にメール	が送信される
-------------------------------------	--------

メニュー			 	
企業等情報登録	認定申請技術者登録	ł		
認定申請プロジェクト				
認定申請プロジェクト登録				
コリンズ・テクリス 実結データの登録通知				
表彰応募				
表彰応募登録				

企業ユーザーでログインし、「メニュー」画面を表示する。

「コリンズ・テクリス実績データの登録通知(赤枠)」ボタンを押下する。 ※実績データの登録通知がない状態の場合表示されない。

「コリンズ・テクリス実績データの登録通知」画面が表示される。

コリンス・	テクリ	ス実績テー	タの登録	家通知 ターニューへ戻る	は、「ファイ、	ル添付」テ t象の pd
プロジェクトロ	国・地域名	プロジェクト名	登録希望先	登録內容確認書		tz
20220010001	アイスラン ド共和国	陸橋工事	コリンズ	ファイル湊付	ルを進入り	<u>ି</u>
20220010010	フィリピン	陸橋延伸工事	コリンズ	ファイル派付		
				登録		

実績データの登録が終わったプロジェクトに登録内容確認書を添付して「登録(赤枠) |ボタンを押下する。 ※登録時、登録内容確認書が未添付のプロジェクトは実績データの登録通知を国交省に行わない。 ※登録内容確認書に添付されたファイルで実績データの登録が確認できない場合、再度登録の依頼を 申請企業の担当者メールアドレス宛にメールにて連絡する。(再登録方法は同じ)

14. 国内工事・業務での活用記録

目的:本制度による認定・表彰の実績を用いて、国内の工事・業務に参画できた事業(受注に至らなかった場合も 含む)を登録・更新する。

「メニュー」画面を表示する。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査	システム	(○○申請企業さん さん ▼	-==×	よくあるご質問	₿₽₫ア疗ウト
メニュー						
企業等情報登録	認定申請技術者登録]				
認定申請プロジェクト						
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)				
表彰応募						
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)				
国内工事・業務での活用記録	_					
国内活用記録						
データ出力						
データ出力						PAGE TO

14-1)国内活用記録の入力

「国内工事・業務での活用記録一覧」画面が表示される。

海外インフラ	プロジェクト技術者申請・署	審査システム	○○申請企業さん さん マ	-==×	よくあるご質問	₿ログアウト
	国内工事・業務での活	用記録一覧			メニューへ戻る]
	国内活用記録追加 表示するデータはありません。					
	活用に至った技術者	活用に至ったプロジェクト	国内の事業名	保存状態]
	<前へ 次へ>					

「国内活用記録追加(赤枠)」ボタンを押下する。

[「]国内活用記録(赤枠)」ボタンを押下する。

「国内工事・業務での活用記録詳細」画面が表示される。

国内工事・業務での活用記	録詳細			一覧へ戻る
活用に至った技術者	選択			
活用に至ったプロジェクト <mark>必須</mark>	選択			
国内の事業名が須				
当該事業に従事した(する予定だっ た)技術者の役割【400文字以内】 <mark>必須</mark>				
当該事業の事業種別 必須	○工事 ○業務	コリンズ・テクリス登録番号		
当該事業の発注機関名 必須				
当該事業の工期または履行期間(予定 含む) <mark>必須</mark>				

14-2)活用に至った技術者の入力

日中工事 世政スの近日日					
国内工事・業務での沽用記	こ「球評判				一覧へ戻
活用に至った技術者 <mark>必須</mark>	選択				
活用に至ったプロジェクト <mark>必須</mark>	選択				
国内の事業名が須					
当該事業に従事した(する予定だっ た)技術者の役割【400文字以内】 <mark>が知</mark>	 ・失注した場合でも総合 	評価に活用したのであれば「失注」にチ:	ェックを付けて当時の内容	※を記入してくださ	ίι _ο
当該事業の事業種別 必須	○工事 ○業務	コリンズ・テクリス登録番号			
当該事業の発注機関名 <mark>必須</mark>					
当該事業の工期または履行期間(予定 含む) <mark>必須</mark>					

「国内工事・業務での活用記録詳細」画面にて、活用に至った技術者の「選択(赤枠)」ボタンを押下する。

「認定申請技術者選択」ポップアップ画面が表示される。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査シス	認定	申請技術者選択		×	さん * メニュー よくあるご質問 日ログアウト
国内工事・業務での活用記録詳	Q 全角	検索する氏名を入力 スペース区切りで複数入力	するとOR検索になります	8	一覧へ戻る
活用に至った技術者 必須	<u>3</u>	技術者氏名	技術者氏名 フリガナ	生年月日	
活用に至ったプロジェクト 必須	0	00 —郎	マルマル イチロウ	1960/04/01	
	0	00次郎	マルマル ジロウ	1960/05/01	
国内の事業名	0	00 三郎	マルマル サブロウ	1970/06/01	
□☆ ・参 ・失		00 四郎	マルマル シロウ	2000/01/01	当時の内容を記入してください。
当該事業に従事した(する予定だっ た)技術者の役割【400文字以内】 必須					
当該事業の事業種別が資 〇 エ	1				
当該事業の発注機関名 必須					
当該事業の工期または履行期間(予定			選択		

対象の技術者を選択し、「選択」ボタンを押下する。

選択した技術者が、活用に至った技術者に設定される。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査	なシステム OO申請企業さんさん * メニュー よくあるご質問 日ログアウ
国内工事・業務での活用言	記録詳細
活用に至った技術者 必須	選択 ○○一郎
活用に至ったプロジェクト <mark>必須</mark>	選択
国内の事業名 🗞	□失注 ・参画した国内の事業名を記入してください。
当該事業に従事した(する予定だっ た)技術者の役割【400文字以内】 <mark>必須</mark>	・失注した場合でも総合評価に活用したのであれば「失注」にチェックを付けて当時の内容を記入してください。
当該事業の事業種別 必須	○ 工事 ○ 業務 コリンズ・テクリス登録番号
当該事業の発注機関名 必須	

14-3)	活用に至ったプロジェクト	•ወ入力と、	活用記録登録
-------	--------------	--------	--------

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査	システム 〇〇申請企業さんさん - メニュー よくあるご質問 日ログアウ
国内工事・業務での活用話	2録詳細 一覧へ戻る
活用に至った技術者 必須	選択 00-郎
活用に至ったプロジェクト 必須	選択
国内の事業名 <mark>必須</mark>	
当該事業に従事した(する予定だっ た)技術者の役割【400文字以内】 <mark>1831</mark>	・参画した国内の事業名を起入してください。 ・失注した場合でも総合評価に活用したのであれば「失注」にチェックを付けて当時の内容を記入してください。
当該事業の事業種別 <mark>必須</mark>	○ 工事 ○ 業務 コリンズ・テクリス登録番号
当該事業の発注機関名 <mark>必須</mark>	

「国内工事・業務での活用記録詳細」画面にて、活用に至ったプロジェクトの「選択(赤枠)」ボタンを押下する。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査	認定/	〈表彰プロジェ	クト選択	×==-	<i>よ</i> < あ
国内工事・業務での活用記 活用に至った技術者 <mark>必須</mark> 活用に至ったブロジェクト <mark>必須</mark>	Q 全角ス/	検索するプロジェ マース区切りで複	クト名を入力 数入力するとOR検索になります 認定証記載プロジェクト名 OOO地区上下水道工事(1) OOO地区上下水道工事(2)		表示されたプロジェクトー 覧からプロジェクト名(部 分一致)にて絞り込みが 可能。 全角スペース区切りで複
国内の事業名 参須					
・ 当該事業に従事した(する予定だ った)技術者の役割【400文字以 内】 <mark>後須</mark>				*て当時の内容を記入	ιτ< τ
当該事業の事業種別 必須 〇					
当該事業の発注機関名			選択		

「認定/表彰プロジェクト選択」ポップアップ画面が表示される。

対象のプロジェクトを選択し「選択」ボタンを押下する。

プロジェクト技術者申請・審査	システム 〇〇申請企業さんさん マ メニュー よくあるご質問
国内工事・業務での活用記	
活用に至った技術者 必須	選択 ○○ ─郎
活用に至ったプロジェクト <mark>必須</mark>	選択 【認定】000地区上下水道工事(1)、【認定】000地区上下水道工事(2)
国内の事業名 <mark>必須</mark>	□ □失注 ・参画した国内の事業名を記入してください。
当該事業に従事した(する予定だっ た)技術者の役割【400文字以内】 <mark>び乳</mark>	・失注した場合でも総合評価に活用したのであれば「失注」にチェックを付けて当時の内容を記入してください。
当該事業の事業種別 必須	○ 工事 ○ 業務 コリンズ・テクリス登録番号
当該事業の発注機関名 必須	
当該事業の工期または履行期間(予定 含む) <mark>必須</mark>	
当該事業の受注額	

コリンズ・テクリス登録番号(黄色枠)は必須項目ではないが、入力については数字 10 桁固定とする。 その他必要項目を入力し「登録(赤枠)」ボタンを押下する。

※正式登録前に一時的に内容を保存することが出来る。

その場合は「一時保存(緑枠)」ボタンを押下する。但し、活用に至った技術者の入力は必要。 正式な登録ではない為、必ず更新の操作を行うこと。

14-4)国内活用記録の内容修正

「国内工事・業務での活用記録一覧」画面を表示する。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査システム			○○申請企業さん さん マ 🛛 🗙	لم – ב –	くあるご質問	⊖ログアウト
	国内工事・業務での活	用記録一覧		(メニューへ戻る	
	国内活用記録追加					
	1件中1件表示					
	活用に至った技術者	活用に至ったプロジェクト	国内の事業名	保存状態		
	00 一郎	【表彰】〇〇〇地区上下水道工事(1)、 【認定】〇〇〇地区上下水道 工事(1)	○○市上下水道工事(10)		詳細	
	<前へ 次へ>					

対象技術者の「詳細」ボタンを押下する。

国内工事・業務での活用記	録詳細
活用に至った技術者 必須	選択 ○○ 一郎
活用に至ったプロジェクト <mark>必須</mark>	選択 【表彰】〇〇〇地区上下水道工事(1)、【認定】〇〇〇地区上下水道工事(1)
国内の事業名が変	00市上下水道工事(10)
当該事業に従事した(する予定だっ た)技術者の役割【400文字以内】 <mark>必須</mark>	□次注 ・参画した国内の事業名を記入してください。 ・失注した場合でも総合評価に活用したのであれば「失注」にチェックを付けて当時の内容を記入してください。 役割について・・・
当該事業の事業種別 必須	●工事○業務 コリンズ・テクリス登録番号 7777788888
当該事業の発注機関名 <mark>必須</mark>	00#
当該事業の工期または履行期間(予定 含む) <mark>必須</mark>	20XX年~20XX年
出該事業の共計額	

内容を修正し、「更新(赤枠)」ボタンを押下する。

※当該活用記録を削除する場合は、「削除(緑枠)」ボタンを押下する。

15. データ出力

目的:申請情報について、操作時点での情報として Excel データとして出力する。 当該企業の情報のみ対象。

「メニュー」画面を表示する。

インフラプロジェクト技術者申請・審査シ	ステム	○○申請企業さんさん ▼ メニュー よくあるご質	問 🕞 ログアウト
メニュー			
企業等情報登録	認定申請技術者登録		
認定申請プロジェクト			
認定申請プロジェクト登録	申請最終確認	送付(申請)	
表彰応募			
表彰応募登録	申請最終確認	送付(申請)	
国内工事・業務での活用記録			
国内活用記録			
データ出力			
データ出力]		PAGE

「データ出力」ボタンを押下する。

海外インフラプロジェクト技術者申請・審査システム	OO申請企業さんさん ▼ メニュー よくあるご質問 ⊡ ログアウト
データ出力	メニューへ戻る
Excelダウンロード	

「Excel ダウンロード(赤枠)」ボタンを押下する。

「海外インフラプロジェクト技術者認定・表彰制度データ出力_2025XXXXXXXXXXX.xlsx」ファイルが操作 PC のダウン ロードフォルダに出力される。

15-1) データ出力イメージ

データについては、申請情報毎にシート分けされた状態での出力とする。 出力シートについて

No	シート名	シート内容
1	申請企業等	当該企業の企業情報
2	技術者	当該企業の全技術者情報
3	プロジェクト	当該企業の全プロジェクト情報
4	プロジェクト技術者	当該企業の全プロジェクトの従事技術者情報
5	コリンズ申請	当該企業の全コリンズ申請情報
6	コリンズ技術者	当該企業の全コリンズ申請情報の従事技術者情報
7	コリンズ工事実績	当該企業の全コリンズ申請情報の工事実績情報
8	コリンズ建築実績	当該企業の全コリンズ申請情報の建築実績情報
9	テクリス申請	当該企業の全テクリス申請情報
10	テクリス技術者	当該企業の全テクリス申請情報の従事技術者情報
11	テクリス業務実績	当該企業の全業務実績情報
12	PUBDIS 申請	当該企業の全 PUBDIS 申請情報
13	PUBDIS 技術者	当該企業の全 PUBDIS 申請情報の従事技術者情報
14	PUBDIS 業務実績	当該企業の全 PUBDIS 申請情報の業務実績情報
15	PUBDIS 設計概要	当該企業の全 PUBDIS 申請情報の設計実績情報
16	表彰応募	当該企業の全表彰応募情報
17	国内工事・業務での活用記録	当該企業の全国内工事・業務での活用記録

※下記イメージは「技術者」シートの一部

A	В	С	D	E	F	
技術者ID	技術者名	技術者名フリガナ	生年月日	コリンズ・テクリス技術者ID	申請プロジェクト数	登録日
20250051960041001	技術 一郎	ギジュツ イチロウ	1960/04/10	1234567890	2	2025-0
20250051970050201	技術 次郎	ギジュツ ジロウ	1970/05/02		1	2025-0
20250051995060701	技術 三郎	ギジュツ サブロウ	1995/06/07		2	2025-0

15-2) データ出力(補足)

各出力シートについて、下記の通り補足する。

15-2-1) 申請企業等シート

企業 ID、企業名、住所、代表者、現在の担当者など、企業等の情報として登録されているものを出力する。

15-2-2) 技術者シート

当該企業等にて登録された技術者について、技術者 ID、技術者名、及びフリガナ、当該技術者が従事した申請済 プロジェクト数等について出力する。

当シートに出力される技術者情報は、プロジェクトの申請の有無に関わらず、登録されている全ての技術者の情報が 出力される。 15-2-3) プロジェクトシート

プロジェクト ID、プロジェクト名、当該プロジェクトの施工国名、事業種別、スキーム等のプロジェクトに関する詳細情報 と契約の相手方に関する資料情報、受注者に関する資料情報など、当該企業が登録したプロジェクト情報の一式を出 力する。

15-2-4) プロジェクト技術者シート

当該企業が登録した全プロジェクト情報(出力は、プロジェクト ID、名称、国名など簡易的なもの)と当該プロジェクトに従事した全技術者情報(技術者 ID、技術者名、従事期間等)、過年度に認定された技術者の場合は認定番号を出力する。

当シートに出力される技術者は、あくまで登録されたプロジェクトに従事した技術者情報が出力されるため、技術者として登録されていても従事したプロジェクト自体が登録されていない場合、当該技術者情報の出力は行われない。

15-2-5) コリンズ申請シート

当該企業がコリンズへの登録希望として申請した全プロジェクトの情報(国名称、プロジェクト名称)と確認のための 添付資料の URL 等を出力する。

15-2-6) コリンズ技術者シート

当該企業がコリンズへの登録希望として申請した全プロジェクト情報と当該プロジェクトに従事した全技術者情報を出 力する。

15-2-7) コリンズ工事実績シート 当該企業がコリンズへの登録希望として申請したプロジェクト情報より、全工事実績について詳細情報を出力する。

15-2-8) コリンズ建築実績シート 当該企業がコリンズへの登録希望として申請したプロジェクト情報より、全建築実績について詳細情報を出力する。

15-2-9) テクリス申請シート

当該企業がテクリスへの登録希望として申請した全プロジェクトの情報(国名称、プロジェクト名称)と確認のための 添付資料の URL 等を出力する。

15-2-10) テクリス技術者シート

当該企業がテクリスへの登録希望として申請した全プロジェクト情報と当該プロジェクトに従事した全技術者情報を出力する。

15-2-11) テクリス業務実績シート 当該企業がテクリスへの登録希望として申請したプロジェクト情報より、全業務実績について詳細情報を出力する。 15-2-12) PUBDIS 申請シート

当該企業が PUBDIS への登録希望として申請した全プロジェクトの情報(国名称、プロジェクト名称)と確認のための添付資料の URL 等を出力する。

15-2-13) PUBDIS 技術者シート

当該企業が PUBDIS への登録希望として申請した全プロジェクト情報と当該プロジェクトに従事した全技術者情報を 出力する。

15-2-14) PUBDIS 業務実績シート

当該企業が PUBDIS への登録希望として申請したプロジェクト情報より、全業務実績について詳細情報を出力する。

15-2-15) PUBDIS 設計概要シート

当該企業が PUBDIS への登録希望として申請したプロジェクト情報より、全設計実績について詳細情報を出力する。

15-2-16) 表彰応募シート

当該企業が表彰制度に応募した全技術者と技術者履歴情報、及び、当該技術者で応募したプロジェクト情報、当該プロジェクトでの当該技術者の役割、解決した技術的な課題や工夫等の内容と申請時に添付した参考資料の情報 について出力する。

15-2-17) 国内工事・業務での活用記録シート

当該企業が登録した、本制度での認定、または表彰実績を活用して得た国内案件の情報について出力する。