

契約の相手方
所在地
商号又は名称
代表者氏名 殿

〇〇地方整備局(副局長、次長)
〇 〇 〇 〇
又は 〇〇地方整備局
〇〇事務所長
〇 〇 〇 〇

請負業務成績評定通知書(修正^{※注})

貴社が受注した業務について、請負業務成績評定要領第8条(第9条^{※注})に基づき評定した結果を通知します。

なお、評定の結果に疑問があるときは、当職に対してその疑問の旨を付して、この書面の通知を受けた日から起算して14日(「休日」を含む。)以内に書面により、説明を求めることができます。

疑問の旨に対する説明は、書面により郵送いたします。

なお、説明を求める場合の書面の送付先及び手続き等についての問い合わせ先は下記のとおりです。

記

- 1 業務の名称 〇 〇 〇 〇
- 2 履行期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日～令和〇〇年〇〇月〇〇日
- 3 完成検査年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- 4 評定結果
 - ① 評定点 〇 〇 点 項目別評定点は別表のとおり
 - (①修正評定点^{※注}) 〇 〇 点 【評定点が修正された場合のみ】
- 5 送付先
 - (本官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局(担当官)〇〇〇〇 宛
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇
 - (分任官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局〇〇事務所
(担当官) 〇〇〇〇 宛
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇
- 6 手続き等の問い合わせ先
 - (本官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局 港湾空港部(担当)課(担当)係
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇
 - (分任官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局 〇〇事務所
(担当)課(担当)係
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇

※注) 評定点に修正のあった場合に記載する。

(別紙第1-②請負業務成績評定通知書(構成員毎に異なる場合))

国〇整〇〇第 号
令和 年 月 日

契約の相手方
所在地
〇〇・△△共同企業体
商号又は名称
代表者氏名 殿

〇〇地方整備局(副局長、次長)
〇 〇 〇 〇
又は 〇〇地方整備局
〇〇事務所長
〇 〇 〇 〇

請負業務成績評定通知書(修正^{※注})

貴共同企業体が受注した業務について、請負業務成績評定要領第8条(第9条^{※注})に基づき評定した結果を通知します。

なお、評定の結果に疑問があるときは、当職に対してその疑問の旨を付して、この書面の通知を受けた日から起算して14日(「休日」を含む。)以内に書面により、説明を求めることができます。

疑問の旨に対する説明は、書面により郵送いたします。

なお、説明を求める場合の書面の送付先及び手続き等についての問い合わせ先は下記のとおりです。

記

- 1 業務の名称 〇 〇 〇 〇
- 2 履行期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日～令和〇〇年〇〇月〇〇日
- 3 完了検査年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- 4 評定結果
 - ① 評定点 〇〇会社〇〇支店 〇〇点 } 項目別評定点は別表のとおり
 - △△会社△△支店 △△点 } 又は〇〇点(〇〇会社〇〇支店を除く)取りまとめて記載しても可

(①修正評定点^{※注} 記載方法は①評定点と同じ【評定点が修正された場合のみ】)

- 5 送付先
 - (本官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局(担当官)〇〇〇〇 宛
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇
 - (分任官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局〇〇事務所
(担当官) 〇〇〇〇 宛
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇

- 6 手続き等の問い合わせ先
 - (本官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局 港湾空港部(担当)課(担当)係
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇
 - (分任官の場合) ㊚〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地
国土交通省〇〇地方整備局 〇〇事務所
(担当)課(担当)係
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(代) 内線〇〇〇〇

※注) 評定点に修正のあった場合に記載する。

別表①

項目別評定点

評価項目	細 別	業務評定 (評定点/満点)	技術者評定			
			管理技術者 (注1) (評定点/満点)	担当技術者 (注1) (評定点/満点)	照査技術者 (注1) (評定点/満点)	
プロセス評価	実施能力の評価	実施体制及び執行計画	点/ 点	点/ 点	点/ 点	—
	実施状況の評価	執行管理	点/ 点	点/ 点	点/ 点	—
		品質管理	点/ 点	点/ 点	点/ 点	点/ 点
		業務特性	点/ 点	点/ 点	点/ 点	—
		創意工夫	点/ 点	点/ 点	点/ 点	—
	説明調整能力の評価	説明調整能力	点/ 点	点/ 点	点/ 点	—
	取組姿勢	責任感・積極性・倫理観	点/ 点	点/ 点	点/ 点	—
結果評価	成果物の品質	点/ 点	点/ 点	点/ 点	点/ 点	
評定点の小計(注2)		点/ 点	点/ 点	点/ 点	点/ 点	点/ 点
事故等による減点(注3) ※〇〇会社〇〇支店 ※△△会社△△支店		※—〇点 ※該当なし	※—〇点 ※該当なし	※—〇点 ※該当なし	※—〇点 ※該当なし	※—〇点 ※該当なし
瑕疵修補又は損害賠償による減点		点	点	点	点	点
その他()		点	点	点	点	点
総合評定点(注2、注3)		○点/ 100点 △点/ 100点	○点/ 100点 △点/ 100点	○点/ 100点 △点/ 100点	○点/ 100点 △点/ 100点	○点/ 100点 △点/ 100点

注) 1. 各項目の評定点及び満点は小数第二位を四捨五入して表示している。

2. 評定点の小計は小数第一位を四捨五入し、整数としている。各項目の点数は、小数第二位を四捨五入している為、評定点の小計と合わない事がある。

3. 共同企業体の構成員によって異なる指名停止等の措置をとった場合は、評定点を構成員毎に記載する。
(※は記入例)

別表②

項目別評定点

評価項目		業務評定点 (評価点/満点)	技術者評定	
			管理技術者 (評価点/満点)	担当技術者 (評価点/満点)
専門技術力	目的と内容の理解	点 / 点	点 / 点	点 / 点
	的確な履行	点 / 点	点 / 点	点 / 点
	業務目的の達成度	点 / 点	点 / 点	点 / 点
管理技術力	業務実施体制の的確性	点 / 点	点 / 点	点 / 点
	打ち合わせの理解度	点 / 点	点 / 点	点 / 点
	指揮系統の迅速性、確実性	点 / 点	点 / 点	点 / 点
取組姿勢	責任感、積極性	点 / 点	点 / 点	点 / 点
評定点の小計 (注)		点 / 点	点 / 点	点 / 点
業務執行に係る過失に伴う減点	業務執行上の過失	点	点	点
	中立性、公平性に係る過失	点	点	点
	守秘性に係る過失	点	点	点
事故等による減点		点		
瑕疵修補又は損害賠償による減点		点		
その他 ()		点		
総合評価点		点	点	点

注) 評定点の小計は、小数第一位を四捨五入し整数とする。

契約の相手方
所在地
商号又は名称
代表者氏名 殿

〇〇地方整備局（副局長、次長）
〇 〇 〇 〇
又は 〇〇地方整備局
〇〇事務所長
〇 〇 〇 〇

請負業務成績評定に係る説明書（回答）

令和 年 月 日付けで貴社から説明を求められました評定内容について、下記のとおり回答します。

本説明書に疑問があるときは、当職（注：事務所長からの場合は、「〇〇地方整備局（副局長、次長）」と記載する。）に対してその疑問の旨を付して、この書面の回答を受けた日から起算して14日（「休日」を含む。）以内に書面により、再説明を求めることができます。

なお、再説明は、〇〇地方整備局で別途に設けられた地方整備局業務成績評定審査委員会の審議を経た上で行います。

疑問の旨に対する再説明は、書面により郵送いたします。

また、再説明を求める場合の書面の送付先及び手続き等についての問い合わせ先は下記のとおりです。

記

1 業務の名称 〇 〇 〇 〇

2 疑問に対する回答

3 送付先

〒〇〇〇〇-〇〇〇〇

〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地

国土交通省〇〇地方整備局（担当）官 宛

TEL 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇（代） 内線〇〇〇〇

5 手続き等の問い合わせ先

〒〇〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇〇番地

国土交通省〇〇地方整備局 港湾空港部（担当）課（担当）係

TEL 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇（代） 内線〇〇〇〇

(別紙第3)

国〇整〇〇第 号
令和 年 月 日

契約の相手方

所在地

商号又は名称

代表者氏名 殿

〇〇地方整備局 (副局長、次長)

〇 〇 〇 〇

請負業務成績評定に係る再説明書 (回答)

令和 年 月 日付けで貴社から再説明を求められた評定内容について、下記のとおり回答します。

記

1 業務の名称 〇 〇 〇 〇

2 疑問に対する回答

別記様式第1-①

業務成績評定表				令和 年 月 日		
				事務所名:		
業務名						
契約金額		当初: ¥		最終: ¥		
履行期間		当初: 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		最終: 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
完了年月日		令和 年 月 日				
完了検査年月日		令和 年 月 日				
契約相手方住所氏名						
管理技術者氏名						
照査技術者氏名						
現場代理人氏名						
主任技術者氏名						
担当技術者氏名①						
担当技術者氏名②						
担当技術者氏名③						
担当技術者氏名④						
担当技術者氏名⑤						
担当技術者氏名⑥						
担当技術者氏名⑦						
担当技術者氏名⑧						
担当技術者氏名⑨						
総括調査員所属・氏名						
主任調査員所属・氏名						
検査職員所属・氏名						
評価項目			業務評定 (注1)	技術者評定		
				管理技術者 主任技術者 (注2)	担当技術者	照査技術者
プロセス評価	実施能力の評価	実施体制及び 執行計画				
		執行管理				
	実施状況の評価	品質管理				
		業務特性				
		創意工夫				
説明調整能力の評価	説明調整能力					
取組姿勢	責任感・積極性・ 倫理観					
結果評価	成果物の品質					
①小計 (注3)						
②事故等による減点						
③瑕疵修補又は損害賠償による減点						
④その他()						
総合評定点=①+②+③+④						

注) 1. 各評価項目の評定点は、小数第二位を四捨五入して表示している。

2. 測量作業及び地質調査においては、現場代理人及び主任技術者が該当する。

3. ①小計は、小数第一位を四捨五入し整数とする。

別記様式第1-②

業務成績評定表								
					令和	年	月	日
					事務所名 _____			
業務名								
契約金額	当初：¥				最終：¥			
履行期間	当初：令和 年 月 日～令和 年 月 日				最終：令和 年 月 日～令和 年 月 日			
完了年月日	令和 年 月 日							
完了検査年月日	令和 年 月 日							
契約相手方住所氏名								
管理技術者氏名								
担当技術者氏名①								
担当技術者氏名②								
担当技術者氏名③								
担当技術者氏名④								
担当技術者氏名⑤								
担当技術者氏名⑥								
担当技術者氏名⑦								
担当技術者氏名⑧								
担当技術者氏名⑨								
照査技術者氏名								
総括調査員所属・氏名								
主任調査員所属・氏名								
検査職員所属・氏名								
評価項目	主任調査員 評定点	総括調査員 評定点	検査職員 評定点	業務評定 (注1)	技術者評定			
					管理技術者 (注1)	担当技術者 (注1)		
専門技術力	目的と内容の理解	—	—					
	的確な履行	—	—					
	業務目的の達成度	—	—					
管理技術力	業務実施体制の的確性	—	—					
	打ち合わせの理解度	—	—					
	指揮系統の迅速性、確実性	—	—					
取組姿勢	責任感、積極性	—	—					
①小計(注2)			—					
業務執行に係る 過失に伴う減点	②業務執行上の過失	—	—					
	③中立性、公平性に係る過失	—	—					
	④守秘性に係る過失	—	—					
⑤事故等による減点		—	—					
⑥瑕疵修補又は損害賠償による減点		—	—					
⑦その他 ()		—	—					
総合評定点=①+②+③+④+⑤+⑥+⑦		—	—					

注) 1. 各評価項目の「業務評定」「管理技術者評定」「担当技術者評定」は、小数第二位を四捨五入して表示している。

2. ①小計は、小数第一位を四捨五入し整数とする。