

(様式第1号)

みなとSDGsパートナー 登録申請書

令和4年8月22日

国土交通省港湾局長 殿

みなとSDGsパートナー登録制度実施要綱第4条第1項に基づき、下記のとおり登録を申請します。

1. 概要

企業・団体名	トナミ国際物流株式会社
所在地	神奈川県横浜市中区山下町23番地 日土地山下町ビル7階
代表者役職・氏名	代表取締役社長 古石 吉秀
担当者連絡先	電話：045-680-2231 (担当：三上) メール：jinji@tglc.co.jp
ウェブサイトURL	https://www.tglc.co.jp

2. 港湾関係企業等としての事業の概要


















弊社は昭和28年に設立し、主に横浜港、東京港で港湾運送と通関業務を行っている業者です。

3側面	SDGs 達成に向けた重点的な取組	2030 年に向けた指標
✓環境 ✓社会 □経済	社会貢献活動として目標を設定し積極的に取り組んでいる	年間目標 ボトルキャップ 80,000 個 (2 個/1 日) ベルマーク 10,000 点 (100 点/1 人) 献血 100 回 (1 回/1 人)
□環境 ✓社会 ✓経済	合理化、生産性向上による時間外労働時間を短縮する。 年間平均時間外労働時間	年間平均時間外労働時間 【目標】630 時間 (45 時間×6 ヶ月+60 時間×6 ヶ月) 2021 年度 職員 101 名 630 時間以上 3 名 (2.9%) 540 時間以上 9 名 (8.9%)
□環境 □社会 □経済		

SDGs達成に向けた具体的な取組

カテゴリー	チェック項目	具体的な取組 (公的な取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																			
人権・労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している					5.1 5.2 5.5				8.5 8.7 8.8		10.2 10.3						16.1 16.2 16.7	
	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している	・ハラスメントを禁止する旨を就業規則に明記 ・相談窓口を本社のコーポレート本部に設置 ・外部相談窓口(グループ企業専用)を設置 ・e-ラーニング等を用いて社員教育を行っている					5.1 5.2 5.5				8.5 8.8								16.1
	【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	・労働基準法などの改正内容を経営陣を含めて共有 ・36協定届の協定内容を社員に通知し、社内掲示 ・役員会、部長会で月中での労働時間の把握を行い注意喚起を行っている									8.5 8.8								
	【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している			4.4						8.5 8.7 8.8		10.2 10.3							
	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる			3						8									
	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる	・心の健康づくり計画を策定し、職員へ通知 ・メンタルヘルス研修をe-ラーニング等を用いて実施		3															
	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる	・多様な人材が活躍できるよう、短時間勤務や時差出勤を実施 ・次世代育成支援対策において一般事業主行動計画を公開 ・女性活躍推進法に基づき、一般事業主行動計画を公開 ・令和4年8月1日現在 障害者1名を雇用					5.1 5.5			8.5		10.2 10.3							
	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	・職務や役職に応じた研修を実施 ・通関士試験受験者に対して、社内勉強会を開催			4	5.5				8	9								
	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している					5.5				8.5		10.2 10.3							
	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる	・毎朝朝礼時にストレッチ体操を実施			3					8									
環境	【3Rの推進】 ・事業活動等から発生する廃棄物の管理及び処理を適切に行う等、3R(リデュース、リユース、リサイクル)の推進に取り組んでいる	・マニフェスト制度に従い、産廃物を適正に処理 ・減量化・資源化等計画書を作成										11.6	12.4 12.5		14.1				
	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている								7.3					13					
	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガス排出量を把握し、排出量の削減を進めている								7.2 7.3				12.4	13.3					

カテゴリ	チェック項目	具体的な取組 (公的な取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																			
14	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる				3.9			6.3					11.6	12.4					
15	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している							6.6								15			
16	【水の管理】 ・水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる							6.4 6.6											
17	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001、または同等の環境マネジメント規格を取得している			3.9			6	7					12	13.3	14	15			
18	【環境情報開示】 ・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している												12.6						
19	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる								7.2					13					
20	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる												12.2	13	14	15			
製品・サービス	21 【製品・サービスの安全性】 ・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	・毎年、各業務のフローを見直し、点検を行っている。 ・各部署で手順書・事務分担表を作成し、毎年、社内監査を実施。			3.9								12.4						
	22 【品質保証】 ・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している	・セキュリティー対策 来訪者には、来訪者カードの記入と名札着用を義務化 倉庫内に監視カメラ設置									9								
	23 【環境配慮】 ・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる							6					12	13	14	15			
	24 【社会課題解決】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
社会貢献・地域貢献	25 【地域への配慮】 ・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している					4						9	11	12		14	15	17	
	26 【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	・ペットボトルキャップの収集と寄付 ・ベルマークの収集				4						11			14	15		17	
	27 【地域資源】 ・地域資源を積極的に利用（地消地産、地産外商）している									8	9	11	12	13					

カテゴリ	チェック項目	具体的な取組 (公的な取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																			
28	【内部管理体制】 ・SDGsの達成に向けた経営理念及び経営目標を社内で共有している	・経営者が理念を持ち、適時、経営理念、経営目標を社員に説明し共有								8	9							17	
29	【法令遵守】 ・反社会的勢力の排除、汚職や贈収賄、不正競争行為の防止など法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している	・法令監査室を設けている ・毎月コンプライアンス研修を実施																16	
30	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備している																	16	
31	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している(※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体)																	16 17	
32	【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している																	16	
33	【社会的責任】 ・CSR(Corporate Social Responsibility: 企業の社会的責任)の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる																	16	
34	【事業継続】 ・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している										9		11					16	
35	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている									8	9							17	

上記以外で設定した取組項目

独自に設定したSDGsに資する取組	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

【記載留意事項】

- ・各カテゴリ毎に少なくとも1つ以上の項目に「具体的な取組」を記載して下さい。
- ・今回の申請に合わせて、今後取り組む予定のものについても「具体的な取組」として記載頂くことが可能ですので、積極的に記載して下さい。
- ・なお、今後取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載して下さい。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載して下さい。
- ・取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等を取得している場合は、その旨を併せて記載して下さい。
- ・「主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目」はあくまでも標準的なゴールとターゲット番号を記載したものです。個別の取組に合わせて必要に応じて適宜変更して下さい。

SDGs達成に向けた取組及び指標の進捗状況報告書

国土交通省港湾局長 殿

所在地： 横浜市中区山下町23 日土地山下町ビル7階

名称： トナミ国際物流株式会社

代表者： 古石 吉秀

登録年月日： 令和5年9月21日

みなとSDGsパートナー登録制度実施要綱第7条の規定により、下記のとおり進捗状況を報告します。

3側面	SDGs達成に向けた重点的な取組	2030年に向けた指標	指標の進捗状況
✓環境 ✓社会 □経済	社会貢献活動として目標を設定し積極的に取り組んでいる	年間目標 ボトルキャップ 80,000個 (1人2個/1日) ベルマーク 10,000点(100点/1人) 献血 100回 (1回/1人)	年間実績 ボトルキャップ 88,883個(126.3%) ベルマーク 10,763.6点(105.5%) 献血 29回(29%)
□環境 ✓社会 ✓経済	合理化、生産性向上による時間外労働時間を短縮する。 年間平均時間外労働時間	年間時間外労働時間 【目標】630時間 (45時間×6ヶ月+60時間×6ヶ月)	基準外労働時間 2022/4~2023/3 職員109名 630時間以上1名(前年▲2名) (0.9% 前年▲2.0%減) 540時間以上7名(前年▲2名) (6.4% 前年▲2.5%減)
□環境 □社会 □経済			