

(様式6の2)

平成 年度〇〇事業事務費箇所別内訳表

〇〇県

(単位：千円)

事業箇所名	事業費	事務費				備考
		定率事務費 A	控除額 B	限度額 (C = A - B)	協議額	
(例) (内地) 基幹 〇〇〇川 〇〇〇川	20,000	1,600	400	1,200	1,200	〇〇市に委託 (20,000 - 10,000 × 1/2) × 0.08
一般 〇〇〇川 計	50,000	4,000	2,100	1,900	1,900	〇〇年度用地 国債 〇〇年度再取 得 30,000 うち事務費 2,100
(離島) 基幹 〇〇〇川 〇〇〇川						
一般 〇〇〇川 〇〇〇川						
計						
合計						

(注) 1 本表は、一括経理される事務費に係る事業(河川総合開発事業のうち利水者負担金のある事業は除く。)ごとに作成すること。

2 「事業箇所名」の欄は、別表第1に定める交付決定単位ごとに記入すること。

3 「定率事務費」の欄は、別表第3により算出した事務費を記入すること。

4 「控除額」の欄は、用地先行取得用地を再取得する場合における再取得価格に含まれている事務費等を記入すること。なお、「備考」欄には、算出された計算式等を記入すること。

5 変更協議の場合は、変更前を上段()書とすること。