

平成 年度 予算 執行 者 別 事 務 費 調

(単位：円)

予算執行者別	事業年度	事 務 費		指導監督事務費	備 考
		事務雑費	工事雑費		
合 計					
人 件 費					
旅 費					
食 糧 費					
そ の 他 費					

(記載要領)

- 1 本表は本庁、各事務所ごとの執行額調であり、完了、未完了の区分なく支出済となったものすべてについて記載する。
- 2 人件費、旅費、食糧費、その他は { 承認額(上段) } の2段書をもって記載する。
{ 実施額(下段) }
- 3 施越工事の事務費は、別葉で作成する。
- 4 事務費の繰越がある場合は、備考欄に人件費、旅費、食糧費、その他別にその繰越額を記載する。