

改良住宅等管理台帳 I

(B4版)

(記入要領)

- (イ) 事業別欄は、住宅地区改好事業、密集住宅市街地整備促進事業、改良住宅等建替事業別にそれぞれ「改良」、「密集」及び「建替」と記入する。
- (ロ) 構造別欄は、準耐火構造及び耐火構造にそれぞれ「準耐火」及び「耐火」と記入する。
- (ハ) 事業費欄(1戸当たり)の計欄は、1戸当たりの国の補助額及び無利子貸付額並びに都道府県の補助額と施行者負担額を事業別、構造別に記入する。この場合において、建設費欄(主体工事費、附帯工事費及び用地費別に記入する。)及び事務費欄上段には建設費及び事務費、下段には補助額及び無利子貸付額を記入する。
- 用地費欄は、用地の取得造成費、借上費及び地上物件の補償費並びに宅地造成費の計を記入する。
- 事務費欄は、構造別ごとの戸数に比例案分した額を記入する。
- (ニ) 事務費内訳欄には、国の補助額及び無利子貸付額並びに都道府県の補助額と施行者の負担額の内容を記入する。
- (ホ) 処分戸数欄は、譲渡処分(処分承認年月日と処分戸数及び敷地面積)、用途廃止(用途廃止承認年月日と廃止戸数及び敷地面積)及び滅失(滅失年月日と滅失戸数)に区分して上段に処分戸数、下段に敷地面積を記入する。
- なお、処分戸数には承認戸数ではなく、実際に処分の完了した戸数を記入し、備考欄に承認戸数と未処分戸数を記入すること。
- (ヘ) 管理戸数欄は、建設戸数から処分戸数を控除した戸数を記入する。