様式２

申請日（記入日）　　　　年　　月　　日

観光振興事業費補助金

（海洋周辺地域における訪日観光の魅力向上及び安全安心な再開促進事業）

事業計画

1. 事業名

1. 事業実施者

２．１　事業者名

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 事　務連絡先 | 所属・役職名 |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 | 〒　　　－ |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

コンソーシアムにより事業計画を策定する場合、事業者名にはすべての構成員を記入してください。事務連絡先は代表者１者のみの記載としてください。

２．２　事業実施体制

1. 事業概要

３．１　事業実施地域・地区・港湾等名

　３．２　現状と課題

３．３　事業内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分※1 | （１）観光コンテンツの磨き上げ①旅行者のニーズの変化を捉えたツアー造成・販売に係る試行（事前調査、二次交通の実証を含む）及び海洋周辺地域のイベントへの訪日外国人の誘客促進（諸外国に対する情報発信を含む）②AR等の先進的な体験型観光の導入等の感染症対策にも資する魅力的な観光コンテンツ・情報コンテンツの造成（諸外国に対する情報発信を含む）（２）受入環境整備①船・船の発着場所・観光資源におけるICTを活用した多言語情報発信、環境整備②災害からの訪日観光客の安全確保のための多言語情報発信、環境整備 |
| 事業計画※2 | 【事業内容】【事業目的・成果目標】【事業の実現性（中長期計画を含む）】 |
| 補助対象施設※3 | 名　称：  |
| 住　所： |

※1　該当する区分に○をつけてください。

※2　（１）を実施せず（２）①を実施する場合、「４．観光コンテンツの磨き上げの内容」を記載してください。

※3　複数の事業がある場合には、そのすべてを記載してください。また、コンソーシアムの場合は、各事業の実施者を明記してください。

※4　事業対象設備を整備する施設（港湾施設、観光施設等）がある場合に記載してください。施設が複数ある場合には、表を追加する等して、すべての施設について記載してください。

　　※5　事業内容、事業箇所、事業後のイメージなどが分かる資料を添付してください。

３．４　事業工程

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象設備等 | 令和4年度 |
| １／四 | ２／四 | ３／四 | ４／四 |
| 全体工程 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　令和5年3月末までに完成する事業が対象です。

３．５　概算事業費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象設備等 | 補助対象経費の区分 | 概算事業費（千円） | 補助要望額（千円） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計（千円） |  |  |

※　補助対象設備等毎に記載してください。

※　補助対象経費の区分は以下から選択してください。

　（１）観光コンテンツの磨き上げ

　　①旅行者のニーズの変化を捉えたツアー造成・販売に係る試行（事前調査、二次交通の実証を含む）及び海洋周辺地域のイベントへの訪日外国人の誘客促進（諸外国に対する情報発信を含む）

＜企画運営費、物品購入費、調査費＞

　　　②AR等の先進的な体験型観光の導入等の感染症対策にも資する魅力的な観光コンテンツ・情報コンテンツの造成（諸外国に対する情報発信を含む）

＜設備整備費、システム開発費、物品購入費、調査費＞

　　（２）受入環境整備

　　　　＜本工事費、附帯工事費、測量設計費、補償費＞

※　補助要望額は事業費の１／３以内としてください。

1. 観光コンテンツの磨き上げの内容

|  |
| --- |
| 磨き上げを実施した観光コンテンツ又は並行して磨き上げを実施する観光コンテンツの内容 |
|  |

※　３．３（１）を実施せず３．３（２）①を実施する場合に限り記載してください。

1. 当該事業と一体的に実施する（実施済み・実施予定含む）事業とその事業主体

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 | 事業主体 |
|  |  |

1. 事業との連携状況
2. 事業効果
3. その他（アピールしたい事項などがあれば記載ください。）

様式２

申請日（記入日）　　　　年　　月　　日

訪日外国人旅行者周遊促進事業費補助金（海洋周辺地域における訪日観光促進事業）

事業計画

1. 事業名

1. 事業実施者

２．１　事業者名

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 事　務連絡先 | 所属・役職名 |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 | 〒　　　－ |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

コンソーシアムにより事業計画を策定する場合、事業者名にはすべての構成員を記入してください。事務連絡先は代表者１者のみの記載としてください。

２．２　事業実施体制

1. 事業概要

３．１　事業実施地域・地区・港湾等名

　３．２　現状と課題

３．３　事業内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分※1 | （１）観光コンテンツの磨き上げ①旅行者のニーズの変化を捉えたツアー造成・販売に係る試行（事前調査、二次交通の実証を含む）及び海洋周辺地域のイベントへの訪日外国人の誘客促進（諸外国に対する情報発信を含む）②AR等の先進的な体験型観光の導入等の感染症対策にも資する魅力的な観光コンテンツ・情報コンテンツの造成（諸外国に対する情報発信を含む）（２）受入環境整備①船・船の発着場所・観光資源におけるICTを活用した多言語情報発信、環境整備②災害からの訪日観光客の安全確保のための多言語情報発信、環境整備 |
| 事業計画※2 | 【事業内容】【事業目的・成果目標】【事業の実現性（中長期計画を含む）】 |
| 補助対象施設※3 | 名　称：  |
| 住　所： |

※1　該当する区分に○をつけてください。

※2　（１）を実施せず（２）①を実施する場合、「４．観光コンテンツの磨き上げの内容」を記載してください。

※3　複数の事業がある場合には、そのすべてを記載してください。また、コンソーシアムの場合は、各事業の実施者を明記してください。

※4　事業対象設備を整備する施設（港湾施設、観光施設等）がある場合に記載してください。施設が複数ある場合には、表を追加する等して、すべての施設について記載してください。

　　※5　事業内容、事業箇所、事業後のイメージなどが分かる資料を添付してください。

３．４　事業工程

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象設備等 | 令和4年度 |
| １／四 | ２／四 | ３／四 | ４／四 |
| 全体工程 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　令和5年3月末までに完成する事業が対象です。

３．５　概算事業費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象設備等 | 補助対象経費の区分 | 概算事業費（千円） | 補助要望額（千円） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計（千円） |  |  |

※　補助対象設備等毎に記載してください。

※　補助対象経費の区分は以下から選択してください。

　（１）観光コンテンツの磨き上げ

　　①旅行者のニーズの変化を捉えたツアー造成・販売に係る試行（事前調査、二次交通の実証を含む）及び海洋周辺地域のイベントへの訪日外国人の誘客促進（諸外国に対する情報発信を含む）

＜企画運営費、物品購入費、調査費＞

　　　②AR等の先進的な体験型観光の導入等の感染症対策にも資する魅力的な観光コンテンツ・情報コンテンツの造成（諸外国に対する情報発信を含む）

＜設備整備費、システム開発費、物品購入費、調査費＞

　　（２）受入環境整備

　　　　＜本工事費、附帯工事費、測量設計費、補償費＞

※　補助要望額は事業費の１／３以内としてください。

1. 観光コンテンツの磨き上げの内容

|  |
| --- |
| 磨き上げを実施した観光コンテンツ又は並行して磨き上げを実施する観光コンテンツの内容 |
|  |

※　３．３（１）を実施せず３．３（２）①を実施する場合に限り記載してください。

1. 当該事業と一体的に実施する（実施済み・実施予定含む）事業とその事業主体

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 | 事業主体 |
|  |  |

1. 事業との連携状況
2. 事業効果
3. その他（アピールしたい事項などがあれば記載ください。）

様式２

申請日（記入日）　　　　年　　月　　日

観光振興事業費補助金（安心して訪日観光ができる海洋周辺地域の観光魅力向上事業）　事業計画

1. 事業名

1. 事業実施者

２．１　事業者名

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 事　務連絡先 | 所属・役職名 |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 | 〒　　　－ |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

コンソーシアムにより事業計画を策定する場合、事業者名にはすべての構成員を記入してください。事務連絡先は代表者１者のみの記載としてください。

２．２　事業実施体制

1. 事業概要

３．１　事業実施地域・地区・港湾等名

　３．２　現状と課題

３．３　事業内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分※1 | （１）観光コンテンツの磨き上げ①ツアー造成・販売に係る試行（事前調査、二次交通の実証を含む）及び海洋周辺地域のイベントへの訪日外国人の誘客促進②AR等の先進的な体験型観光の導入等の魅力的な観光コンテンツ・情報コンテンツの造成（２）受入環境整備①船・船の発着場所・観光資源におけるICTを活用した多言語情報発信、環境整備②災害からの訪日観光客の安全確保のための多言語情報発信、環境整備 |
| 事業計画※2 | 【事業内容】【事業目的・成果目標】【事業の実現性（中長期計画を含む）】 |
| 補助対象施設※3 | 名　称：  |
| 住　所： |

※1　該当する区分に○をつけてください。

※2　（２）①のみを実施する場合、「４．観光コンテンツの磨き上げの内容」を記載してください。

※3　複数の事業がある場合には、そのすべてを記載してください。また、コンソーシアムの場合は、各事業の実施者を明記してください。

※4　事業対象設備を整備する施設（港湾施設、観光施設等）がある場合に記載してください。施設が複数ある場合には、表を追加する等して、すべての施設について記載してください。

　　※5　事業内容、事業箇所、事業後のイメージなどが分かる資料を添付してください。

３．４　事業工程

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象設備等 | 令和4年度 |
| １／四 | ２／四 | ３／四 | ４／四 |
| 全体工程 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　令和5年3月末までに完成する事業が対象です。

３．５　概算事業費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象設備等 | 補助対象経費の区分 | 概算事業費（千円） | 補助要望額（千円） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計（千円） |  |  |

※　補助対象設備等毎に記載してください。

※　補助対象経費の区分は以下から選択してください。

（１）観光コンテンツの磨き上げ

　　①ツアー造成・販売に係る試行（事前調査、二次交通の実証を含む）及び海洋周辺地域のイベントへの訪日外国人の誘客促進

＜企画運営費、物品購入費、調査費＞

　　　②AR等の先進的な体験型観光の導入等の魅力的な観光コンテンツ・情報コンテンツの造成

＜設備整備費、システム開発費、物品購入費、調査費＞

　　（２）受入環境整備

　　　　＜本工事費、附帯工事費、測量設計費、補償費＞

※　補助要望額は事業費の１／３以内としてください。

1. 観光コンテンツの磨き上げの内容

|  |
| --- |
| 磨き上げを実施した観光コンテンツ又は並行して磨き上げを実施する観光コンテンツの内容 |
|  |

※　３．３（２）①のみを実施する場合に限り記載してください。

1. 当該事業と一体的に実施する（実施済み・実施予定含む）事業とその事業主体

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 | 事業主体 |
|  |  |

1. 事業との連携状況
2. 事業効果
3. その他（アピールしたい事項などがあれば記載ください。）