（様式２）

まちづくり分野への成果連動型民間委託契約方式(PFS・SIB)

導入を検討する地方公共団体に対する専門家派遣等による導入支援事業

応募申請書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **応募団体情報** | | |
| 代表団体名称 | | ※応募団体が１つの場合はこちらのみに記入してください。 |
| 担当者  連絡先 | 住所 |  |
| 部署・役職・氏名 |  |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

※複数の団体で申請する場合は、その団体名（構成団体）を以下に記入してください。また、構成団体数に応じ記入欄を追加し記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成団体名称① | |  |
| 担当者  連絡先 | 住所 |  |
| 部署・役職・氏名 |  |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成団体名称② | |  |
| 担当者  連絡先 | 住所 |  |
| 部署・役職・氏名 |  |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

（様式３）

**まちづくり分野への成果連動型民間委託契約方式(PFS・SIB)**

**導入を検討する地方公共団体に対する専門家派遣等による導入支援事業**

**企画提案書**

※未検討の部分は「未検討」と記載してください。

|  |
| --- |
| **応募事業概要** |
| （１）事業名 |
|  |

|  |
| --- |
| （２）提案の背景等 |
| ①　提案の背景・課題  PFS・SIBを活用してどのような社会的課題を解決したいと考えているか、その課題が生じている背景や課題解決のハードルは何かについてご記載ください。 |
|  |
| ②　PFS・SIB活用の理由  従来型の委託や補助金ではなく、PFS・SIBを活用する理由についてご記載ください。 | |
|  | |

|  |
| --- |
| （３）提案事業の概要 |
| ①　事業概要  PFS・SIBを導入しようとする事業の概要を可能な範囲でご記載ください。  （参考資料）の「まちづくりの事業手法」も参考にしてご記載ください。 |
|  |
| ②　事業実施地域 |
| ●県●市●地域（●駅周辺、●通りの一部等）　※複数地域の記載も可 |
| ③　受益者  事業によりサービスが提供された場合、その恩恵を受ける受益者について、定義（どのような人々か）、想定人数をご記載ください。 |
|  |

|  |
| --- |
| （４）検討状況  庁内での検討状況についてご記載ください。 |
| 例：検討に向けた庁内体制、外部の協力体制、検討中の評価指標や測定方法等 | |

|  |
| --- |
| （５）期待する支援内容  事業化検討時の課題や支援にあたって特に助言を希望する内容等があればご記載ください。 |
| 例：PFS/SIBについての庁内理解の醸成、成果指標の設定、成果の測定・評価方法、事業予算の確保、検討事業を実施できる民間事業者の有無　等（可能な限り具体的に） |

|  |
| --- |
| （６）その他PRしたいポイント等  その他、PR事項があればご記載ください。 |
| 例：既存の取組みに関するKPIやデータの蓄積　等 | |

※必要に応じ参考資料を添付してください。

※枠の大きさは適宜変更してください。枚数の制限はありません。