



地域インフラ群再生戦略マネジメント 「群マネの手引きVer.1」

付録編

取扱説明書

2. 発注状況把握ツール

用意するデータ

①発注業務・工事リスト

- 業務概要(業務分類、契約金額)
- 受注者概要(域内・域外、業種)

アウトプット

合計 / 契約金額 (百万円)		列ラベル ☒								
行ラベル	☒ 窓口業務	巡回	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他	総計	
道路課	50	40	125	50	19	13	129	21	447	
域内	50	40	125				90		305	
域外				50	19	13	39	21	142	
河川課			19				23		41	
域内			19				23		41	
公園課			8		14	3		2	28	
域内			8		14			2	25	
域外						3			3	
上下水道課			7		1				8	
域内			7		1				8	
総計	50	40	160	50	34	16	152	23	524	

ツールのポイント

★異なるインフラ分野や異なる自治体の業務を見比べて、受注者の共通性(業種、域内・域外等)などを分析

⇒束ねる業務範囲や束ねた後の委託金額の規模感等を把握します。

2. 発注状況把握ツール（全体構成）

Excel【検討支援ツール(現状把握・発注状況把握・効果試算).xslm】のシート【②発注状況把握(入力)】、【③発注状況把握(金額)】、【③発注状況把握(件数)】を操作します。



課名	工事名／委託名	業務分類	地区	業種	域内・域外	契約金額（千円）
道路課	市内一円コールセンター業務	窓口業務	市内一円	その他	域内	50,000
道路課	大型カルバート補修工事	補修工事	域内	土木	域外	17,000
道路課	橋梁長寿化補修工事	補修工事	域内	土木	域内	13,000
道路課	●●橋補修工事	補修工事	A地域	土木	域内	13,000
道路課	●●橋補修工事	補修工事	A地域	土木	域内	38,000
⋮						

① ②発注状況把握(入力) ③発注状況把握(金額) ③発注状況把握(件数) ④ ⑤

【課名】、【工事名／委託名】、【業務分類】、【地区】、【業種】、【域内・域外】、【契約金額】を入力します



合計 / 契約金額（百万円）		列ラベル								
行ラベル		窓口業務	巡回	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他	総計
道路課		50	40	125	50	19	13	129	21	447
域内		50	40	125				90		305
域外					50	19	13	39	21	142
河川課				19				23		41
域内				19				23		41
公園課				8		14	3		2	28
域内				8		14			2	25
域外							3			3
上下水道課				7		1				8
域内				7		1				8
総計		50	40	160	50	34	16	152	23	524

① ②発注状況把握(入力) ③発注状況把握(金額) ③発注状況把握(件数) ④ ⑤

自動で表が作成されます



件数		列ラベル								
行ラベル		窓口業務	巡回	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他	総計
道路課		1	1	4		1	2	1	8	19
域内		1	1	4					6	12
域外						1	2	1	2	7
河川課				5					3	8
域内				5					3	8
公園課				3		1	1			7
域内				3		1				6
域外							1			1
上下水道課				2		1				3
域内				2		1				3
総計		1	1	14		1	4	2	11	37

① ②発注状況把握(入力) ③発注状況把握(金額) ③発注状況把握(件数) ④ ⑤

自動で表が作成されます

2. 発注状況把握ツール（操作説明）

- ① Excel【検討支援ツール(現状把握・発注状況把握・効果試算).xslsm】のシート【②発注状況把握(入力)】を開きます。
- ② 【課名】、【工事名／委託名】、【業務分類】、【地区】、【業種】、【域内・域外】、【契約金額】(赤枠)を記入します。

課名	工事名／委託名	業務分類	地区	業種	域内・域外	契約金額（千円）
道路課	市内一円コールセンター業務	窓口業務	市内一円	その他	域内	50,000
道路課	大型カルバート補修工事	補修工事	A地域	土木	域外	17,000
道路課	橋梁長寿命化改修設計業務	設計	A地域	コンサル	域外	13,000
⋮						



①	②発注状況把握 (入力)	③発注状況把握 (出力)	④	⑤
---	-----------------	-----------------	---	---

事業導入の対象となり得る業務に絞って記入することで効率的に検討ができます。

事業導入の対象となり得る業務数が黄色セル以上の場合10行目～62行目の間に行を挿入してください。

課名:業務を発注している部署を記入してください。

業務分類:窓口業務、巡回、維持作業、計画策定、調査・点検、設計、補修工事、その他から該当する項目を選択してください。

業種:受注者の業種として、土木、造園、コンサル、シルバー人材・NPO、その他から該当する項目を選択してください。

域内・域外:受注者が事業の対象とする地域に位置する場合は域内、それ以外の場合は域外を選択してください。

業務分類のイメージ

■窓口業務

■巡回

■維持作業

■計画策定

■調査・点検

■設計

■補修工事

路面を支える床版にひび割れが発生

炭素繊維シートの貼り付け

2. 発注状況把握ツール（操作説明）

- ③ シート【③発注状況把握(出力)】に移動します。
- ④ 【更新】ボタンをクリックします。

地区

A地域B地域C地域D地域市内一円(空白)

更新

①

②発注状況把握(入力)

③発注状況把握(出力)

④

⑤

- ⑤ 自動で表が作成されます。

課名×業務分類

合計 / 契約金額 (百万円)	列ラベル	返却	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他	総計
行ラベル	窓口業務								
道路課	50	40	125	50	19	13	129	21	447
河川課			19				23		41
公園課			8		14	3		2	28
上下水道課			7		1				8
総計	50	40	160	50	34	16	152	23	524

課名×業種

合計 / 契約金額 (百万円)	列ラベル	造園	コンサル	シルバー人材・NPO	その他	総計
行ラベル	土木					
道路課	275	82		40	50	447
河川課	41					41
公園課		8		0	19	28
上下水道課					8	8
総計	316	8	82	40	77	524

課名×域内・域外				
合計 / 契約金額 (百万円)	列ラベル			
行ラベル	域内	域外	総計	
道路課	305	142	447	
河川課	41		41	
公園課	25	3	28	
上下水道課	8		8	
総計	380	145	524	

(課名+域内・域外) ×業務分類

合計 / 契約金額 (百万円)	列ラベル	返却	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他	総計
行ラベル	窓口業務								
道路課	50	40	125	50	19	13	129	21	447
域内	50	40	125				90		305
域外					50	19	39	21	142
河川課			19				23		41
域内			19				23		41
公園課			8		14	3		2	28
域内			8		14		2	25	
域外						3			3
上下水道課			7		1				8
域内			7		1				8
総計	50	40	160	50	34	16	152	23	524

課名+域内・域外) ×業種						
合計 / 契約金額 (百万円)	列ラベル					
行ラベル	土木	造園	コンサル	シルバー人材・NPO	その他	総計
道路課	275		82		40	50 447
域内	215				40	50 305
域外	60		82			142
河川課	41					41
域内	41					41
公園課	8			0	19	28
域内	8			0	16	25
域外						3 3
上下水道課						8 8
域内						8 8
総計	316	8	82		40	77 524

(業種+域内・域外) ×業務分類

合計 / 契約金額 (百万円)	列ラベル	返却	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他	総計
行ラベル	窓口業務								
土木			144				152	21	316
域内			144				113		256
域外							39	21	60
造園			8					0	8
域内			8					0	8
コンサル				50	19	13			82
域外				50	19	13			82
シルバー人材・NPO			40	0					40
域内			40	0					40
その他			50	7		15	3	2	77
域内			50	7		15		2	74
域外							3		3
総計	50	40	160	50	34	16	152	23	524

2. 発注状況把握ツール（操作説明）



発注状況把握シートでは受注者の共通性などの特徴を分析するために、あらかじめ6つのパターン(契約金額と発注件数)を準備しています。

①課名×業務分類

合計 / 契約金額（百万円）		列ラベル		
行ラベル		窓口業務	巡回	維持作業
道路課		50	40	125
河川課				19 ...
公園課				8
上下水道課				7
総計		50	40	160

各課が委託している業務分類の特徴を把握できます

②課名×業種

合計 / 契約金額（百万円）		列ラベル	
行ラベル		土木	造園
道路課		275	
河川課		41	...
公園課			8
上下水道課			
総計		316	8

各課が委託している業種の特徴を把握できます

③課名×域内・域外

合計 / 契約金額（百万円）		列ラベル		
行ラベル		域内	域外	総計
道路課		305	142	447
河川課		41		41
公園課		25	3	28
上下水道課		8		8
総計		380	145	524

各課が委託している受注者の市場を把握できます

④(課名+域内・域外)×業務分類

合計 / 契約金額（百万円）		列ラベル							
行ラベル		窓口業務	巡回	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他
道路課		50	40	125	50	19	13	129	21
域内		50	40	125				90	305
域外					50	19	13	39	21
河川課				19				23	41
域内				19				23	41
公園課				8		14	3		2
域内				8		14			2
域外							3		3
上下水道課				7		1			8
域内				7		1			8
総計		50	40	160	50	34	16	152	23

①について受注者の市場を把握できます

⑤(課名+域内・域外)×業種

合計 / 契約金額（百万円）		列ラベル				
行ラベル		土木	造園	コンサル	シルバー人材・NPO	その他
道路課		275	82		40	50
域内		215			40	50
域外		60	82			
河川課		41				41
域内		41				
公園課			8		0	19
域内			8		0	16
域外						3
上下水道課						8
域内						8
総計		316	8	82	40	77

②について受注者の市場を把握できます

⑥(業種+域内・域外)×業務分類

合計 / 契約金額（百万円）		列ラベル							
行ラベル		窓口業務	巡回	維持作業	計画策定	調査・点検	設計	補修工事	その他
土木				144				152	21
域内				144				113	256
域外								39	21
造園				8					0
域内				8					0
コンサル					50	19	13		82
域外					50	19	13		82
シルバー人材・NPO				40	0				40
域内				40	0				40
その他				50	7	15	3		2
域内				50	7	15			2
域外							3		3
総計		50	40	160	50	34	16	152	23

業種・業務分類ごとの受注者の市場を把握できます