

平成15年度「手づくり郷土賞」^{ふるさと} [地域活動部門] part18応募用紙 応募要領

[地域活動部門]：地域の個性、魅力、活力を創出している社会資本と関わりのある『良質な活動』を対象とします。

1. 応募資料として必要なもの

- (1) 応募用紙に応募写真1枚(キャビネ版、縦横自由、カラー)と位置図を貼付し、必要事項を記入したもの。
- (2) 参考資料(応募用紙に随時指示)をA4版の用紙に記入・貼付したもの。
- (3) 応募写真及び参考資料に使用した写真のスライド(ポジフィルム35mm)。

2. 提出先及び募集期間

各都道府県担当部局へ平成15年7月11日(金)までにご推薦下さい。

3. 応募資料の作成方法について

(1) 応募用紙

応募用紙については、以下の点に留意して作成して下さい。

- ① 応募写真は、活動状況が十分に表れたものとしてください。
 - ② 位置図は、当該活動と関わりのある社会資本が存在する市区町村での箇所が明確に確認できるものとしてください。
 - ③ 整理番号は空欄のままとしてください。
 - ⑤ 活動の名称は、受賞活動を広く紹介するという観点から、できるだけ仮称などとせず、名称を決定のうえ記入してください。
 - ⑥ 所在地は、活動と関わりのある社会資本の所在地を記入してください。
 - ⑧ 活動主体の名称は、活動主体が複数の場合は代表となる団体名を記入し、その後は組織の欄に記入してください。
 - ⑨ 概要欄は、応募資料の⑬～⑭の内容を簡潔にまとめて記入してください。
 - ⑩ 推薦理由は、推薦者が当該活動を推薦する理由を記入してください。
 - ⑪ 活動と関わりのある社会資本の分類は、該当する施設に印を、また該当する施設がない場合は、その他の欄に記入してください。また、整備又は管理主体の欄は国、都道府県、市区町村等を記入してください。
 - ⑫ 当該活動と当該活動に関わりのある社会資本との関連性を記入してください。
 - ⑬ 当該活動の目的、参加人数、所要資金、頻度、活動の内容等応募活動の具体的内容を記入してください。
 - ⑭ 各項目を、明確かつ簡潔に記入してください。
 - ⑮ 当該活動に受賞歴があれば、簡潔に記入してください。
 - ⑯ その他PRすることなどがあれば、簡潔に記入してください。
- ※ なお、参考資料については、写真などを中心に作成し、説明は簡潔にするとともに、1項目あたりの枚数をA4用紙1枚程度に絞り込んでください。

(2) 写真について

写真については以下の点に留意して下さい。

- ・写真は評価の上で非常に重要な判断材料となりますので、写真貼付箇所に強調したい点のコメントを載せてください。
- ・創意工夫など、当該活動の状況が明確に表現された写真を貼付してください。

(3) 添付資料について

- ・他に参考となる資料があれば適宜添付していただいても結構ですが、パンフレット、図面などを添付する場合にはA4サイズに縮小・拡大してください。

平成15年度「手づくり郷土賞」[地域活動部門] 応募用紙(1)

活 動 の 名 称 _____

① 写 真

② 位 置 図

平成15年度「手づくり郷土賞」^{ふるさと}〔地域活動部門〕応募用紙(2)

③整理番号		④都道府県名		⑤活動の名称			
				ふりがな			
⑥所在地	ふりがな		⑦推薦者	市区町村名	担当部課	担当者	TEL. FAX
				ふりがな			TEL ()
							FAX ()
⑧活動主体の概要	活動主体の名称			代表者名		設立年月日	TEL. FAX
	ふりがな						TEL ()
							FAX ()
	組織						
⑨応募活動の目的・内容の概要 できるだけ活動状況の分かる写真を参考資料1として添付してください。							
⑩推薦理由							
⑪活動と関わりのある社会資本							
分類	河川・道路・公園・建築物・下水・港湾・その他 ()						
名称				整備又は管理主体			
⑫活動と社会資本との関連性							

平成15年度「手づくり郷土賞」[地域活動部門] 応募用紙(3)

⑬活動の概要	
目的	
内容	
活動期間	自 年 月 ～ 至 年 月 (通算 年 月)
⑭活動にあたっての創意・工夫点 できるだけ創意工夫のわかる写真を参考資料2として添付してください。	
1) 活動内容の公益性等活動の意義、重要性	

平成15年度「手づくり郷土賞」^{ふるさと} [地域活動部門] 応募用紙(4)

2) 活動の地域づくりにおける位置づけ、地域での認知度等活動の地域での評価

3) 活動における創意、工夫等独創性

4) 今後の活動予定等継続性

5) 活動の成果、地域への波及効果等活動の有効性

6) 行政及びその他の活動団体との連携状況

⑮他の表彰など

表彰名

表彰主催者

⑯その他PRしたいことを具体的に記入してください。

注1) 参考資料については、できるだけ1項目につきA4用紙1枚程度としてください。

注2) その他項目についても参考となる資料があれば添付して結構ですが、できるだけ枚数を絞ってください。