

① 受付番号 * [] 受付年月日 * [] 届出時の登録番号 ② []

項番

◎ 役員に関する事項(法人である場合)

③

変更区分 ⑤

2 1

変更後
 変更年月日 R - 03 年 06 月 01 日 ③ 1. 就退任 2. 氏名
 フリガナ カスミガセキ ゴロウ ④
 氏名 霞ヶ岡 五郎
 生年月日 S - 46 年 09 月 01 日
 性別 男性 女性

変更前
 フリガナ カスミガセキ シロウ
 氏名 霞ヶ岡 四郎
 生年月日 S - 48 年 05 月 01 日
 性別 男性 女性

確認欄

[*]

2 1

変更後
 変更年月日 [] - [] 年 [] 月 [] 日 [] 1. 就退任 2. 氏名
 フリガナ []
 氏名 []
 生年月日 [] - [] 年 [] 月 [] 日
 性別 男性 女性

変更前
 フリガナ []
 氏名 []
 生年月日 [] - [] 年 [] 月 [] 日
 性別 男性 女性

確認欄

[*]

① 申請者は、*印の欄には記入しないこと。

② 「申請時の登録番号」の欄は、更新の場合にのみ記入すること。

③ 「変更年月日」及び「生年月日」の欄は、最初の□には下表より該当する元号のコードを記入するとともに、□に数字を記入するに当たっては、空位の□に「0」を記入すること。

(記入例) [S] - [40] 年 [01] 月 [01] 日

M	明治	S	昭和	R	令和
T	大正	H	平成		

④ 氏名の「フリガナ」の欄は、カタカナで、姓と名の間に1文字分空けて左詰で記入すること。また、「氏名」欄も姓と名の間に1文字分空けて左詰めで記入すること。

⑤ 変更区分は下記に従って、該当する番号を記入すること。
 ア 代表者以外の役員に交代があった場合「変更区分」の欄に「1」を記入するとともに、「変更後」の欄及び「変更前」の欄の両方に記載すること。
 イ 代表者以外の役員の氏名に変更があった場合「変更区分」の欄に「2」を記入するとともに、「変更後」の欄及び「変更前」の欄の両方に記載すること。