

建設業許可・経営事項審査電子申請システム（JCIP）

操作マニュアル（分割版）

2. 4版

0. 1. ご利用条件・用語集

令和7年3月

国土交通省

目次

※（ ）内は全体版のページ番号

## ■システムご利用条件

### 1. 必須条件

#### ご利用資格

建設業を営む法人の代表者、従業員、及び法人の代理人（使用人等含む）。

建設業を営む個人事業主、及びその代理人（使用人等含む）。

#### ユーザーID

G ビズID プライムアカウント、及び G ビズID メンバーアカウントにてご利用いただけます。

アカウント ID 登録方法 → [1. 1. ログイン用アカウント（G ビズID）作成](#)

### 2. 推奨環境

#### 【1】システム利用環境

##### 端末

インターネットに接続可能なパソコン（CPU、メモリ、HDD） ※スマートフォン不可

ディスプレイ（1280×800 ピクセル以上）

##### ソフトウェア

##### OS

Microsoft Windows 10、Windows 11

##### ブラウザ

Microsoft Edge、Google Chrome

※以下のブラウザ設定を行うこと

- ・ JavaScript の許可：「サイトのアクセス許可」で JavaScript を許可する
- ・ Cookie の許可：「Cookie データの保存と読み取りをサイトに許可する」を ON にする

##### PDF 閲覧用ソフト

Adobe AcrobatReader、等

※いずれのソフトウェアについても、最新バージョンのご利用を推奨します

#### 【2】接続環境

インターネット

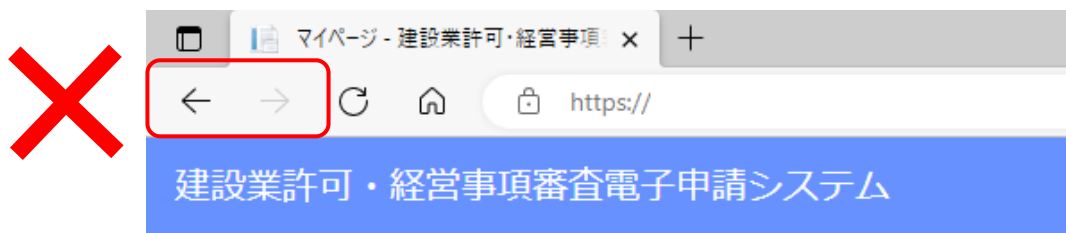
#### 【3】接続・認証方法

接続方法	接続先	認証方法	
インターネット	<a href="https://prod.jcip.mlit.go.jp/TO/TO00001">https://prod.jcip.mlit.go.jp/TO/TO00001</a> ・インターネットに接続できること ・JCIP の URL へのアクセスが許可されている（制限されていない）こと	G ビズID プライムアカウント又はメンバーアカウントによる二段階認証	ID + パスワード
			ワンタイムパスワード認証又はアプリ認証

### 3. その他

#### ブラウザのボタン

誤作動の原因となるため、操作中にブラウザの「戻る」ボタンや「進む」ボタンは押下しないでください



#### 入力可能な漢字・記号

JIS 第 1 水準～第 4 水準

※氏名や商号名称等の漢字で、入力できないものについては縮退漢字または仮名文字で入力してください

※外字エディタ等で独自に作成した外字は入力できません

※商号名称、住所等で使用されるローマ数字（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、Ⅳ、等）は入力できません、アラビア数字又はアルファベット「I」「V」等、入力可能な文字に置き換えて入力してください

ただし、G ビズID の登録情報を元に自動入力される「申請者の住所」および「代理人の住所」に表示されるローマ数字は置き換え不要（編集不可）です

※公開情報（建設業者・宅建業者等企業情報検索システム）にもとづき自動設定される項目に、記号「Ⓜ」が含まれていた場合は、別の入力可能な文字に置き換えて入力してください

※○数字（①、②、等）は入力できません

※カッコ付き株（株、有、等）は入力できません、全角のカッコと文字の組合せ（（株）、（有）、等）で入力してください

※入力できない漢字・記号を入力した書類は、保存できません（画面上部に、下図のエラーメッセージが表示されます）

画面を開いた時

エラーがあります。



保存ボタン押下後

保存に失敗しました。  
エラーがあります。

※「申請書類データの取込」機能では、取り込む XML ファイル内の文字に対するチェックは行いません。入力できない文字が含まれていた場合でも正常に取り込みは行われますが、上記のエラーが表示され書類は保存できません

#### カタカナの入力

氏名や商号名称等のフリガナを入力する場合は、全角カタカナで入力してください

また、濁音・半濁音を入力する場合は、濁点「°」・半濁点「゜」をカナと分けて入力しないでください

○ 「パ」

× 「ハ°」

## 手数料等の納付方式

※申請先行政庁毎に選択可能な納付方法が異なります

大臣許可	知事許可
(1) Pay-easy の納付番号等による ATM、ネットバンキングで支払いを行う納付方法	(1) JCIP から金融機関のネットバンキングを利用した Pay-easy 支払いを行う納付方法
(2) 収入印紙、国税納付領収書を JCIP で出力したはり付け用紙に貼付して、郵送、窓口提出して行う納付方法	(2) 都道府県証紙を郵送、窓口提出して行う納付方法
—	(3) その他都道府県独自の納付方法

・大臣許可の場合は全ての申請先整備局等で以下の2つの納付方法が用意されています。

### (1) Pay-easy の納付番号等による ATM、ネットバンキングで支払いを行う納付方法

JCIP で Pay-easy の納付番号等を表示し、その納付番号を用いて JCIP とは別に ATM、ネットバンキングで支払いを行います。

### (2) 収入印紙、国税納付領収書を郵送、窓口提出して行う納付方法

手数料は収入印紙、登録免許税は国税納付（税務署に払込、日本銀行・郵便局に振込）により納付します。

JCIP で出力した「はり付け欄」に収入印紙、国税納付領収書をはり付けて郵送、窓口提出します。

・知事許可の場合は以下の3つの納付方法が用意され、選択できる納付方法は行政庁毎に異なります。

### (1) JCIP から金融機関のネットバンキングを利用した Pay-easy 支払いを行う納付方法

JCIP から収納代行業者（F-REGI またはたウェルネット）の支払いサイトに遷移、金融機関選択後に当該金融機関のネットバンキングサービスで納付します。

対応金融機関のネットバンキングの契約があることが前提となります。

### (2) 都道府県証紙を郵送、窓口提出して行う納付方法

都道府県収入証紙を「はり付け欄」にはり付けて郵送、窓口提出します。

都道府県により JCIP の「はり付け欄」を用いる場合と都道府県独自の「はり付け欄」を用いる場合があります。

### (3) その他都道府県独自の納付方法

都道府県独自の電子納付システムでの納付、払込用紙での納付、窓口での現金による納付などがあります。

## プライバシーポリシーについて

フッターメニュー「プライバシーポリシー」に掲出している情報をご確認ください。


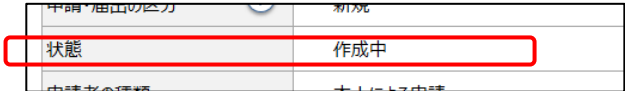
利用規約   ご利用上の注意   **プライバシーポリシー**   他社著作権表示   リンク集   Q&A   お問い合わせ


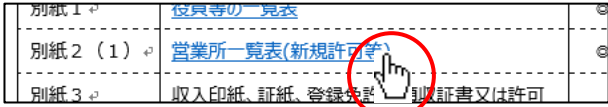
Copyright

## ■本書内で使用する用語

「建設業許可・経営事項審査電子申請システムに関する用語」、及び「本書をご活用いただくための用語」に関する解説です

※以下、本書では「建設業許可・経営事項審査電子申請システム」を「JCIP」と表記します

ア行		
	エラー	<p>JCIP が受け付けられない操作や入力を行うと発生する状態。</p> <p>エラー発生時には、画面上にメッセージが表示されます。エラーが発生している状態では、JCIP 上で作成した申請・届出データを送信できません（保存することは可能です）。</p> <p>この状態を解消するためにはエラーの原因を取り除く必要があります。</p>
	お知らせ おしらせ	<p>行政庁又はシステム管理者からユーザーに対して、JCIP のご利用に関わる情報（アップデート、メンテナンス、障害発生／復旧、等）を発信する機能。</p>
カ行		
	グリッド	<p>JCIP の操作画面上で、罫線に囲まれた範囲。</p> <p>例：「マイページ」画面の「通知」グリッド（下図、赤枠内）</p> 
	公開情報 こうかいじょうほう	<p>建設業者・宅建業者等企業情報検索システム（国土交通省）にて公開されている建設業者の情報。</p>
サ行		
	状態（ステータス） じょうたい	<p>画面内の項目「状態」に表示されている情報。</p> <p>JCIP 上で管理する処理工程において、その申請・届出データがどの状態であるのかを表しています。</p>  <p>関連ページ → <a href="#">4. 2. 状態と進行状況</a></p>
	申請・届出の区分 しんせい・とどけでのくぶん	<p>申請・届出の種類ごとに定められた区分。</p> <p>関連ページ → <a href="#">2. 1. 2. 建設業許可申請の、申請区分に対応するボタン</a>  <a href="#">2. 1. 5. 建設業許可の届出を行うボタン</a>  <a href="#">2. 2. 2. 経営事項審査の申請・請求を行うボタン</a></p>
	申請者 しんせいしゃ	<p>本書では便宜上、届出者も含めた「申請・届出者」を「申請者」と表記しています。</p>
	申請・届出の種類 しんせい・とどけでのしゅるい	<p>以下3種類の申請・届出を指します。 ※（ ）内は、JCIP 上で表示する略称です</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・建設業許可申請（許可申請）</li> <li>・建設業許可に関する変更等の届出（許可届出）</li> <li>・経営事項審査（経審申請）</li> </ul>

	G ビズ ID ジービスアイディー	1 つの ID・パスワードで様々な行政サービスにログインできるサービスです。 【参考 URL】 <a href="https://gbiz-id.go.jp/top/">https://gbiz-id.go.jp/top/</a>
	JCIP ジェイシップ	「建設業許可・経営事項審査電子申請システム」の通称です。 ("Japan Construction Industry electronic application Portal"の略)
	縮退漢字 しゅくたいかんじ	一社) 文字情報技術促進協議会が定める「文字情報基盤漢字」約 6 万文字の字形集合と、約 1 万文字の JIS X 0213 (JIS 第 1 水準～第 4 水準) の文字との対応関係を整備した「MJ 縮退マップ」にもとづく、縮退先の漢字のことを、本電子申請システムでは略して「縮退漢字」と表現する。 ※JIS X 0213 (JIS 第 1 水準～第 4 水準) の文字に対応しない、一部の情報基盤漢字は縮退されません  【参考 URL】 一社) 文字情報技術促進協議会 文字情報基盤整備事業について <a href="https://moji.or.jp/mojikiban/">https://moji.or.jp/mojikiban/</a>
タ行		
	通知 つうち	JCIP で受け付けた申請・届出の処理状況に関する情報を、ユーザーに対して発信する機能。 申請・届出データの状態に変化が生じた場合や、書類上の不備に関する指摘等がある場合に、通知が発信されます。これらの通知は「マイページ」画面から確認できます。 ※通知書（許可通知書、経審結果通知書）を指す言葉ではありません  関連ページ → <a href="#">【2】JCIP 上で、申請者に届く通知</a>
	訂正 ていせい	審査開始前に、行政庁で発見された「申請・届出書類の形式上の不備」を正すこと。
	送信 そうしん	JCIP で作成した申請・届出書類を「申請・届出送信」ボタン押下により、行政庁宛に送信すること。
ナ行		
	—	—
ハ行		
	ハイパーリンク	下図のようなテキスト（青色の文字にアンダーライン）には、ハイパーリンクが設定されています。 ハイパーリンクが設定されたテキスト上にポインタを置き、ポインタの形状が  に変化した状態で、クリックすると、そのテキストのリンク先として設定されたページが表示されます。    ※AcrobatReader では、リンク先にジャンプ後、以下の操作でジャンプ前のページに戻ることができます。 メニュー「表示⇒ページナビゲーション⇒前の画面」実行 又は「ショートカット：Alt + ←」押下
	補正 ほせい	審査開始後に、行政庁で発見された「申請・届出書類の内容の不備」を正すこと。

マ行		
	マイページ	JCIP にログインした直後に表示されるページのこと。
	無害化処理 むがいかしょり	JCIP のストレージに保存している PDF ファイルをダウンロードする前に、ファイルの安全性を確保するために、「ファイルを分析・分解し、危険性のある部分を排除した上で再構築する」処理のこと。
ヤ行		
	—	—
ウ行		
	—	—
フ行		
	ワーニング	<p>「申請者の入力した内容に誤りのある可能性がある」と JCIP が判断した場合、申請者が送信を行う前に画面上にワーニングのメッセージが表示されます。</p> <p>ワーニングの対象となった入力内容が正しい（誤りでない）場合もあるため、メッセージ等で指摘された点を申請者が確認の上、正しいと判断した場合は、修正せずそのまま送信できます。</p> <p>なお、ワーニングの対象となった入力項目は表示色が青色に変化します。</p> <div data-bbox="534 799 770 898"> <div>129</div> </div>