No.	カテゴリー	質問内容	回答
1	①応募対象者	協賛企業も応募可能か。	可能。
2	②展示内容	キッチンカーの出展は可能か。	集中見本市への出展は不可。あくまで技術の展示が対象。
3	②展示内容	動植物展示は可能か。	動植物の持込みについては、輸入規制等の対象となる生物でないことを前提に、演出上必要なものであり、公益社団法人２０２７年国際園芸博覧会協会（以下「GREEN×EXPO協会」という。）の承認を得たものに限り、展示可能。
4	②展示内容	火気を伴う機器について、実機展示のみであれば可能か。	火気を使用せず、また火が発生しない措置が講じられており、GREEN×EXPO協会の承認を得たものに限り、展示可能。
5	②展示内容	水を使用した実演展示や水槽設置は可能か。	使用量や内容を確認のうえ、条件を満たせば可能。排水・給水の確認が必要であるため、展示の詳細を個別に提供いただければ、別途回答する。
6	②展示内容	展示動画やデモ等で音声を流すことは可能か。	他の展示に過度な影響を与えない範囲で可能。詳細な音量の基準は、選定後にご案内予定。
7	②展示内容	技術ではなく、素材や取組の展示でも可能か。	技術的な内容を中心とした展示としていただきたい。
8	②展示内容	概念や取組の発信を中心とした展示は可能か。	技術を中心とした構成であれば可能。
9	②展示内容	展示物だけでなく配布物にも英語表記が必要か。	展示物や来場者向け配布物については、原則として日本語・英語での表記が必要。なお、スペースや視認性の観点から詳細な説明の記載が難しい場合は、QRコード等を活用した情報提供も可能。
10	②展示内容	パネル・ポスター中心で、モニターによる動画上映を行う展示でも要件を満たすか。	動画を活用し、説明員が解説する展示であれば要件を満たし得る。
11	②展示内容	展示技術はBtoB向け、BtoC向けのどちらを想定しているか。	一般来場者にも分かりやすい技術展示としていただきたい。また、ステージ等も活用しながらマッチングにつなげていただきたい。
12	③物品販売・配布	展示技術に関連する物品の販売は可能か。	展示技術に関連する物品の販売は可能。ただし、販売内容や方法についてはGREEN×EXPO協会との協議・承認が必要であり、会場のルールに従って実施いただく必要がある。販売にあたっては協会が貸し出す決済端末を使用し、売上金額はロイヤリティ（売上の10%）及び決済手数料を差し引いたうえで入金する予定であり、詳細は検討中。
13	③物品販売・配布	サンプル品等の無償配布は可能か。	展示技術に関連する物品のサンプリングについては、原則として不可としていますが、事前にGREEN×EXPO協会の承認を得たものに限り、配布可能。なお、協議により認められた場合でも、配布物への社名表示は不可。
14	③物品販売・配布	チラシなどの配布は可能か。	チラシの配布は可能だが、QRコード等を活用した、最大限の電子化、紙使用の削減を推奨している（手渡しは不可、来場者自らの意思で手に取れるよう机などに配置）。また、過度な商業主義・企業PRに該当するものは不可であり、本博覧会及び本見本市の趣旨に沿った内容に限られる（企業名を記載する場合はチラシ全体の表示面積の10%以下）。GREEN×EXPO協会の事前確認が必要であり、内容に応じて申請・承認が必要となる。

15	③物品販売・配布	配布物はすべてに承認が必要か。	配布物については、すべてに対し事前確認・承認が必要となる場合がある。
16	④ブース・設備	特定クール（土日を含むクール等）の希望は可能か。	様式１の展示に関する希望事項欄に記載可能。ただし、希望に沿えない場合もある。
17	④ブース・設備	複数小間応募しても、1小間で選定されることはあるか。	ご希望に沿えず、１小間となることはあり得る。ただし、展示物の寸法が複数小間必要な場合に無理に１小間とすることは想定していない。
18	④ブース・設備	小間位置の決定方法、希望の可否、決定時期はどのようになっているか。	小間位置の希望は受けておらず、事務局で決定し、選定後に案内する。
19	④ブース・設備	出展者ロゴの表示に制限はあるか。	各小間上部のサイン表示等、所定のルールに従う必要がある。
20	④ブース・設備	複数小間を一体利用する場合、小間間の壁は撤去可能か。	柱や梁は残るが、壁は撤去可能。
21	④ブース・設備	2.4mの高さ制限には天井構造があるのか。高さ2.4mを超える展示物は不可能か。	2.4mの位置には天井はないが、高さ制限を超える展示については内容を確認の上、個別に判断する。
22	④ブース・設備	壁面色を変更したい場合はどうなるか。	標準仕様から変更する場合は、原状復帰と合わせて出展者側で費用及び作業について対応いただく必要がある。
23	④ブース・設備	サプライヤーリストはあるか。また、その提供時期はいつ頃か。	準備が整い次第案内する。
24	④ブース・設備	モニターの貸出はあるか。	貸出は想定していない。
25	④ブース・設備	机の貸出はあるか。	貸出は想定していない。
26	④ブース・設備	スポットライト等の照明は用意されるか。	天井付属の一般照明は事務局で設置する。追加照明は出展者で準備いただきたい。
27	⑤搬入出・運営	搬入・撤去スケジュールはどのような想定か。	搬入は初日10時前、搬出は4日目17時以降を想定している。車両進入時間は、調整中につき選定後ご案内予定。
28	⑤搬入出・運営	車両を横付けして搬入できるか。	メッセに隣接する駐車場まで車両が進入可能。駐車場で荷下ろしを行い、搬入いただく。
29	⑤搬入出・運営	夏パスの期間とずれるが、会期開始日を変更する予定はあるか。	ない。
30	⑤搬入出・運営	出展スタッフ用パスの人数制限はあるか。	関係者入場証（AD証）は事前に登録申請いただき、必要人数の範囲で発行する。
31	⑤搬入出・運営	マクニカグリーンテックメッセは観覧予約の対象施設か。	観覧予約の対象施設とはならない予定。
32	⑤搬入出・運営	ビジネス目的の来場者との名刺交換は可能か。	可能。
33	⑥広報・情報発信	来場者は一般来場者と企業関係者のどちらが中心か。また、企業関係者はどのような業種を想定しているか。	現時点で来場者の属性は把握していないが、一般来場者が多いと想定される。一方で、グリーンテック関連分野の企業関係者の来場も想定している。
34	⑥広報・情報発信	出展技術公表時にはどのような内容が公表される予定か。	技術名称や概要等をリスト形式で公表する予定。
35	⑥広報・情報発信	出展期間以外にもWeb掲載等でPRできる仕組みはあるか。また、取材が入る可能性はあるか。	プレスリリースや特設サイト等の情報発信により、多くの方の目に触れる機会をつくる予定。情報発信を見たメディアから個別に取材が入る可能性もある。
36	⑥広報・情報発信	見本市に出展する場合、利用可能なロゴ等の広報素材はあるか。	広報素材は今後検討する。なお、GREEN×EXPO協会のIP（公式ロゴ、公式マスコットキャラクター、サブグラフィック）は基本的に使用不可。
37	⑥広報・情報発信	各エリアから見本市会場への来場者誘導はどのように行われるか。	GREEN×EXPO協会の出展エリア（テーマゾーン）等に隣接しており、一定の人流が見込まれるため、特別な誘導施策は予定していない。

38	⑦応募手続	複数技術を展示する場合、応募様式にはどのように記載すればよいか。	様式２の技術の概要欄には代表技術を記載し、展示内容の概要欄には、その他技術も含めた展示内容を記載いただきたい。
39	⑦応募手続	質問は締切まで随時受け付け、都度回答されるのか。	質問〆切である10月30日（金）17:00までは随時受け付け、都度回答する。
40	⑦応募手続	応募書類はPowerPointとPDFの両方提出が必要か。	両方提出いただきたい。
41	⑧審査	希望クールは選定に影響するのか。	選定には影響しない。
42	⑧審査	選定が優先される「社会実装初期段階」の具体的な考え方はあるか。	売上額等の明確な基準は設けていないが、既に広く普及している技術よりも、今後の社会実装が期待される技術を優先する。