

登録申請書

(第一面)

賃貸住宅管理業者登録規程第4条第1項の規定により、賃貸住宅管理業者の登録の申請をします。この申請書及び添付書類の記載事項は、事実と相違ありません。

令和〇年 〇月 〇日

〇〇地方整備局長 殿

① 申請者 商号又は名称 **霞ヶ関不動産株式会社**
 郵便番号 **〒100-8918**
 主たる事務所の所在地 **東京都千代田区霞が関2-1-3
 国土交通ビル1階101号室**
 氏名 **代表取締役 霞ヶ関 太郎**
 (法人にあつては、代表者の氏名)
 電話番号 **03-5253-8111**
 ファクシミリ番号 **03-5253-1557**

代
表
者
印

② 受付番号 受付年月日 申請時の登録番号
 * [] [] () [] ③

(有効期間: 年 月 日 ~ 年 月 日)

登録の種類	* 登録番号	国土交通大臣登録() 第 号
④ 1. 新規 2. 更新	* 登録年月日	年 月 日
	* 有効期間	年 月 日から 年 月 日まで

項番	◎ 商号又は名称	法人・個人の別
11	法人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 フリガナ カスミカ セキフト ウサン	⑥ 1. 法人 2. 個人
	⑤ 商号又は名称 霞ヶ関不動産株式会社	確認欄 *

12	◎ 代表者又は個人に関する事項	確認欄 *
	⑦ 役名コード 8 0 1 フリガナ カスミカ セキ タロウ 氏名 霞ヶ関 太郎 ⑧ 生年月日 5 4 0 年 0 1 月 0 1 日	

13	◎ 賃貸住宅管理業以外に行っている事業がある場合にはその種類	確認欄 *
⑩	兼業コード 0 4 建設業 1 1 不動産取引業	

- 申請者が未成年である場合には、法定代理人の同意書を添付すること。
- 申請者は、*印の欄には記入しないこと。
- 「申請時の登録番号」の欄は、更新の場合にのみ記入すること。
- 「登録の種類」の欄は、該当する番号を記入すること。
- 法人の場合は法人番号を記入すること。
 ※法人番号とは、国税庁から指定・通知される13桁の番号。(商業登記簿の会社法人等番号12桁の左側に1桁を付加したもの)
 商号又は名称の「フリガナ」の欄は、カタカナで上段から左詰めで記入し、その際、濁点及び半濁点は1文字として扱うこと。なお、フリガナに会社の種類(カブシキガイシャなど)は記入しないこと。また、「商号又は名称」も、上段から左詰めで記入すること。
- 「法人・個人の別」の欄は、該当する番号を記入すること。
- 代表者又は個人に関する事項について、法人の場合で代表者が複数存在するときには、申請者である代表者について記入し、その他の者については、第二面の役員に関する事項の欄に記入すること。
 例えば、株式会社の場合で代表取締役が複数存在するときには、申請者である代表取締役について記入し、その他の者については、第二面の役員に関する事項の欄に記入すること(第二面であっても代表取締役の役名コードは「01」を記入すること)。
- 「役名コード」の欄には、下表により該当する役名のコードを記入すること。
 ア 個人の場合には記入しないこと。
 イ 代表取締役が複数存在するときには、そのすべての者について「01」を記入すること。
 ウ 農業協同組合法等に基づく代表理事の場合には、「01」を記入すること。

01 代表取締役 (株式会社)	04 代表社員 (持分会社)	08 監事	15 会計参与 (株式会社)
02 取締役 (株式会社)	05 社員 (持分会社)	13 代表執行役 (株式会社)	09 その他
03 監査役 (株式会社)	07 理事	14 執行役 (株式会社)	

⑨ 氏名の「フリガナ」の欄は、カタカナで、姓と名の間に1文字分空けて左詰めで記入し、その際、濁点及び半濁点は1文字として扱うこと。また、「氏名」欄も姓と名の間に1文字分空けて左詰めで記入すること。

⑩ 「生年月日」の欄は、最初の□には下表により該当する元号のコードを記入するとともに、□に数字を記入するに当たっては、空位の□に「0」を記入すること。

(記入例) **S** **5** **0** 年 **0** **1** 月 **0** **1** 日
 [昭和60年1月1日の場合]

M	明治	S	昭和	R	令和
T	大正	H	平成		

